



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ
«ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (με αγορά)
ΧΑΡΤΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΣΕ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ
ΧΑΡΤΟΥ VELVET ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ
ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ»

ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Αριθμός Διακήρυξης **Π151/15-2-2018**

Φεβρουάριος 2018

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Πάτρα	Αθήνα	Αποθήκες ITYE – Ασπρόπυργου	
Κεντρικά Γραφεία Κτίριο "Δ. Μαρίτσας", Ν. Καζαντζάκη, Πανεπιστημιούπολη Πατρών 26 504, Ρίον, Τ.Θ. 1382 Τηλ.: 2610 960 300, Fax: 2610 960 490	Μητροπόλεως 26-28, Τ.Κ. 105 63, Αθήνα Τηλ.: 210 33 50 600, Fax.: 210 32 22 135	Αποθήκη Βιβλίων Θέση Κύριλλος, Ασπρόπυργος, Αττική Τ.Κ: 19 300 Τηλ.: 210 55 97 631, Fax: 210 55 98 053	Αποθήκη Χάρτου Θέση Μαγούλα, Ασπρόπυργος, Αττική Τ.Κ: 19 300 Τηλ.: 210 55 97 586, Fax: 210 55 97 586
Α.Φ.Μ.: 090060693	Δ.Ο.Υ.: Α' Πατρών	www.cti.gr	

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (με αγορά) ΧΑΡΤΟΥ
ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΣΕ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET
ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ»**

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π151/15-2-2018**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α - ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 1.0 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
- 2.0 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
- 3.0 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ
- 4.0 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
- 5.0 ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- 6.0 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ
- 7.0 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- 8.0 ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ
- 9.0 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

- 10.0 ΓΛΩΣΣΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- 11.0 ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
- 12.0 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- 13.0 ΤΥΠΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
- 14.0 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- 15.0 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- 16.0 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- 17.0 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- 18.0 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- 19.0 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- 20.0 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- 21.0 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- 22.0 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- 23.0 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- 24.0 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- 25.0 ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΝΑΔΟΧΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- 26.0 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- 27.0 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- 28.0 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
- 29.0 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ
- 30.0 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ
- 31.0 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΘΑΝΑΤΟΣ Ή ΠΤΩΧΕΥΣΗ Ή ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- 32.0 ΕΚΧΩΡΗΣΗ, ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
- 33.0 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ
- 34.0 ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

ΜΕΡΟΣ Β - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- Παράρτημα I Αντικείμενο του Έργου και Προδιαγραφές των Ειδών
- Παράρτημα II Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς
- Παράρτημα III Εγγυητικές Επιστολές

- Παράρτημα IV Σχέδιο Σύμβασης
- Παράρτημα V Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (ΜΕ ΑΓΟΡΑ) ΧΑΡΤΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΣΕ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ»

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π151/15-2-2018**

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

<i>Αναθέτουσα Αρχή</i>	ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» (Ι.Τ.Υ.Ε.) Διεύθυνση: Κτίριο «Δ. Μαρίτσας» Νίκου Καζαντζάκη Πανεπιστημιούπολη Πατρών Ταχ. Κωδ.: 26504 Ρίον Αχαιίας Τ.Θ.: 1382 Τηλ.: +30 2610 960300 Φαξ : +30 2610 960490 Ιστοσελίδα: www.cti.gr
	Διεύθυνση παραρτήματος: Μητροπόλεως 26-28 Αθήνα Ταχ. Κωδ.: 10563 Τηλ.: +30 210 3350600 Φαξ : +30 210 3222135
<i>Τίτλος Σύμβασης</i>	Προμήθεια (με αγορά) Χάρτου Λευκού Εκτυπώσεων σε Φύλλα και σε Ρόλλους και Χάρτου Velvet Εξωφύλλων για την Παραγωγή των Διδακτικών Βιβλίων
<i>Είδος Σύμβασης</i>	Ταξινόμηση κατά CPV: <ul style="list-style-type: none">1^ο Είδος: Κωδικός είδους κατά CPV 301976301 - Εκτυπωτικός χάρτης 80 gr / m² W.F. σε φύλλα.

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

	<p>Ποσότητα 1.000 τόνοι</p> <ul style="list-style-type: none"> <u>2^ο Είδος:</u> Κωδικός είδους κατά CPV 301976301 - Εκτυπωτικός χάρτης 80 gr / m² W.F. σε ρόλλους. Ποσότητα 2.000 τόνοι <u>3^ο Είδος:</u> Κωδικός είδους κατά CPV 301976002 - Χάρτης Velvet εξωφύλλων 200 gr / m² W.F. Ποσότητα 500 τόνοι
<i>Είδος διαδικασίας ανάθεσης</i>	<p>Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της χαμηλότερης τιμής</p> <p>Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος</p>
<i>Αριθμός Διαγωνισμού στο Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ</i>	53154
<i>ΑΜΔ</i>	05809
<i>Αριθμός ΑΔΑΜ αιτήματος</i>	18REQ002613639
<i>Προϋπολογισμός δαπάνης</i>	€3.075.000,00 πλέον Φ.Π.Α. 24% €738.000,00 ήτοι συνολική δαπάνη €3.813.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
<i>Συμπληρωματικές πληροφορίες - Διευκρινίσεις</i>	<p>Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στον δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς. Τα αιτήματα συνοδεύονται από επισυναπτόμενο ψηφιακά υπογεγραμμένο αρχείο σε μορφή .pdf που περιέχει το κείμενο των ερωτημάτων</p>
<i>Καταληκτική ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών στο ΕΣΗΔΗΣ</i>	Τρίτη 27 Μαρτίου 2018 Ώρα: 12:00
<i>Χρόνος και τόπος κατάθεσης απαιτούμενων εγγράφων της προσφοράς σε έντυπη μορφή</i>	Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία για την ηλεκτρονική υποβολή των προσφορών στα γραφεία του Παραρτήματος του ΙΤΥΕ στην Αθήνα, Μητροπόλεως 26-28, Τ.Κ. 10563
<i>Ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών</i>	Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στο ΕΣΗΔΗΣ, ήτοι την Δευτέρα 2 Απριλίου 2018 και ώρα 12:00

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

<i>Δημοσιεύσεις</i>	<ul style="list-style-type: none">- Αποστολή για δημοσίευση στο Συμπλήρωμα της Επίσημης Εφημερίδας της Ε.Ε.: 15/2/2018- Αποστολή για δημοσίευση στο Τεύχος Δ.Δ.Σ. του ελληνικού ΦΕΚ: 15/2/2018- Αποστολή για δημοσίευση στον ελληνικό τύπο: 15/2/2018
<i>Κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την Αναθέτουσα Αρχή</i>	Το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων (Ι.Τ.Υ.Ε.) "Διόφαντος" είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Η λειτουργία του διέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' (άρθρα 22 επ.) του Ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 118/2011).
<i>Δήλωση επιφύλαξης</i>	Τα στοιχεία που αναφέρονται στον παρόντα Πίνακα έχουν πληροφοριακό και μόνο χαρακτήρα και αποσκοπούν στη συνοπτική ενημέρωση των ενδιαφερομένων, τελούν δε υπό την επιφύλαξη των διατάξεων της παρούσας Διακήρυξης που ακολουθούν, οι οποίες υπερισχύουν σε κάθε περίπτωση.

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (με αγορά) ΧΑΡΤΟΥ
ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΣΕ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET
ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ»**

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π151/15-2-2018**

Το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» (Ι.Τ.Υ.Ε.), που εδρεύει στην Πάτρα, Κτίριο "Δ. Μαρίτσας", Νίκου Καζαντζάκη, Πανεπιστημιούπολη Πατρών, Τ.Κ. 26504 Ρίον, Ελλάδα (τηλ. +30 2610 960300) και διατηρεί παράρτημα στην Αθήνα, Μητροπόλεως 26-28, Τ.Κ. 10563, Αθήνα, Ελλάδα (τηλ. +30 210 3350600) προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό για την επιλογή αναδόχου με αντικείμενο την «Προμήθεια (με αγορά) χάρτου λευκού εκτυπώσεων σε φύλλα και χάρτου velvet εξωφύλλων για τις ανάγκες παραγωγής των διδακτικών βιβλίων» (στο εξής «*Διαγωνισμός*») και συνολικό προϋπολογισμό €3.075.000,00 πλέον Φ.Π.Α. 24%.

Η προμήθεια που προκηρύσσεται με την παρούσα διακήρυξη είναι καταμεμημένη σε τρία (3) είδη:

- **1^ο Είδος:** Κωδικός είδους κατά CPV 301976301 - Εκτυπωτικός χάρτης 80 gr / m² W.F. σε φύλλα. Ποσότητα **1.000** τόνοι. Προϋπολογισμός συμπ/νου Φ.Π.Α. 24% **€1.109.800,00** και χωρίς Φ.Π.Α. **€895.000,00**.
- **2^ο Είδος:** Κωδικός είδους κατά CPV 301976301 - Εκτυπωτικός χάρτης 80 gr / m² W.F. σε ρόλλους. Ποσότητα **2.000** τόνοι. Προϋπολογισμός συμπ/νου Φ.Π.Α. 24% **€2.170.000,00** και χωρίς Φ.Π.Α. **€1.750.000,00**.
- **3^ο Είδος:** Κωδικός είδους κατά CPV 301976002 - Χάρτης Velvet εξωφύλλων 200 gr / m² W.F. Ποσότητα **500** τόνοι. Προϋπολογισμός συμπ/νου Φ.Π.Α. 24% **€533.200,00** και χωρίς Φ.Π.Α. **€430.000,00**.

Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει οικονομικές προσφορές για ένα ή περισσότερα είδη. Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά το σύνολο της ποσότητας κάθε είδους.

Το Ι.Τ.Υ.Ε. καλεί όσους ενδιαφέρονται και έχουν τα προσόντα που αναφέρονται στην παρούσα αναλυτική διακήρυξη (στο εξής «*η Διακήρυξη*»), να υποβάλλουν τις προσφορές τους στον Διαγωνισμό σύμφωνα με όσα ορίζονται εδώ. Πληροφορίες για τον Διαγωνισμό δημοσιεύονται στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) - διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr και στον δικτυακό τόπο του Ι.Τ.Υ.Ε. (www.cti.gr/tenders).

Η Διακήρυξη, η διενέργεια δημόσια διαβούλευσης και η διενέργεια του Διαγωνισμού εγκρίθηκαν με την υπ. αρ. 21/05.02.2018 – Θέμα 2 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και δημοσιεύθηκε στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

Περίληψη της παρούσας αναλυτικής διακήρυξης εστάλη για δημοσίευση:

- Στο Συμπλήρωμα της Επίσημης Εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 15/2/2018
- Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις 15/2/2018
- Στον ελληνικό τύπο (στις πανελλήνιες κυκλοφορίες εφημερίδες «Ο Λόγος» και «Χώ των Δημοπρασιών» και στην τοπική εφημερίδα της Πάτρας «Η Γνώμη») στις 15/2/2018

και θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Επιπλέον, το πλήρες κείμενο και η περίληψη θα αναρτηθεί και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση <http://www.cti.gr/tenders/>. Επίσης, περίληψη της Διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων στην είσοδο της έδρας του Ι.Τ.Υ.Ε.

ΟΡΙΣΜΟΙ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (Ι.Τ.Υ.Ε.) "Διόφαντος"» που υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Η λειτουργία του διέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' (άρθρα 22 επ.) του Ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 118/2011). Εδρεύει στην Πάτρα (Ελλάδα), Κτίριο «Δ. Μαρίτσας», οδός Νίκου Καζαντζάκη, Τ.Κ. 26504, Πανεπιστημιούπολη Πατρών, Ρίον, τηλ.: +30 2610 960300, fax: +30 2610 960490 και διατηρεί παράρτημα στην Αθήνα (Ελλάδα), οδός Μητροπόλεως 26-28, Τ.Κ. 10563, τηλ.: +30 210 3350600, fax: +30 210 3222135.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Το παρόν Τεύχος, που περιλαμβάνει το **Μέρος Α: Όροι του Διαγωνισμού** και το **Μέρος Β: Παραρτήματα**, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του, και αποτελεί το μοναδικό και ενιαίο τεύχος δημοπράτησης του παρόντος Διαγωνισμού.

ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΕΣΗΔΗΣ, Σύστημα)

Το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία για την υποβολή αιτημάτων, τον προγραμματισμό, την έγκριση, τη διαδικασία προκήρυξης, ανάθεσης, σύναψης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, με τη χρήση

και εφαρμογή Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΕΣΗΔΗΣ

Η διαδικτυακή πύλη του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού στην οποία λειτουργεί το ΕΣΗΔΗΣ με την ονομασία στο διαδίκτυο «ΠΡΟΜΗΘΕΥΣ» και με λατινικούς χαρακτήρες «PROMETHEUS» και με ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το Συλλογικό Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής με αρμοδιότητα την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών του Διαγωνισμού.

ΑΡΧΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ (ΑΕΠΠ)

Η Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία συστάθηκε με το άρθρο 347 του ν. 4412/2016, έχει δε ως έργο την επίλυση των διαφορών που ανακύπτουν κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης των συμβάσεων δημοσίων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, ύστερα από την άσκηση προδικαστικής προσφυγής.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΕΠΠΕ)

Το Συλλογικό Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής με αρμοδιότητα την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή της προμήθειας.

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Το στέλεχος της Αναθέτουσας Αρχής κ. Δημήτρης Σοφοτάσιος που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες, με τηλέφωνο επικοινωνίας: +30 2610 960300, fax.: +30 2610 960490 και e-mail: sofos@cti.gr.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ / ΕΡΓΟ

Τα αγαθά των οποίων η προμήθεια (με αγορά) προκηρύσσεται με την παρούσα Διακήρυξη καταμετρημένη σε 3 είδη. Αναλυτική περιγραφή των αγαθών και των ζητούμενων προδιαγραφών περιλαμβάνεται στο *Παράρτημα Ι - Αντικείμενο του Έργου και Προδιαγραφές των Ειδών*.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη μέγιστη εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή συνολική δαπάνη για την υλοποίηση της προμήθειας συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και η αντίστοιχη για κάθε είδος του Διαγωνισμού.

ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ / ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ / ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ

Οποιοδήποτε πιστοποιημένο, εγγεγραμμένο στο ΕΣΗΔΗΣ, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων συμμετέχει στο Διαγωνισμό σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλει ηλεκτρονικά Προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που δεσμεύουν τον υποψήφιο με την υπογραφή τους έχοντας την εξουσία εκπροσώπησης και άσκησης των σχετικών πράξεων διοίκησης και διαχείρισης για λογαριασμό του, κατά τις διακρίσεις της Διακήρυξης.

ΣΥΜΒΑΣΗ

Η έγγραφη συμφωνία, που θα υπογραφεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, με τους ειδικούς όρους εκτέλεσης του έργου που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο Σύμβασης, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα ως *Παράρτημα IV* και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ

Περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α. τη Σύμβαση, β. την παρούσα Διακήρυξη, γ. την Προσφορά του Αναδόχου.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

Το κόστος της προμήθειας (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τη Σύμβαση, την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και την απόφαση κατακύρωσης.

ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο Προσφέρων που συνάπτει τη Σύμβαση με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη και αναλαμβάνει την εκτέλεση της προμήθειας.

ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, αριθμό ταυτότητας, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, κλπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα, όπου αυτό απαιτείται σύμφωνα με τη Διακήρυξη.

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 η οποία δεν απαιτείται να είναι θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής εκτός αν άλλως ορίζεται στα οικεία σημεία της Διακήρυξης. Αν σε κάποια χώρα δεν προβλέπεται υπεύθυνη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί από ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού. Αν στη χώρα δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, δύναται να αντικατασταθεί με δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

ΣΔΣ

Ως «ΣΔΣ» νοείται η συμφωνία περί δημοσίων συμβάσεων η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/1997 (Α' 139).

ΚΟΙΝΟΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

Για τους σκοπούς της παρούσας Διακήρυξης, ως κοινοπρακτικό σχήμα νοούνται ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων, προσωρινές συμπράξεις, κοινοπραξίες, κλπ., ανεξαρτήτως αν έχουν περιβληθεί συγκεκριμένο τύπο ή όχι.

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Το έγγραφο που οφείλουν να συμπληρώσουν οι ενδιαφερόμενοι στην προσφορά τους και το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 σύμφωνα με το Άρθρο 79 του Ν. 4412/2016.

ΜΕΡΟΣ Α

ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1.0 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

- 1.1 Αναθέτουσα Αρχή του παρόντος διαγωνισμού είναι το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» (Ι.Τ.Υ.Ε.), νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
- 1.2 Το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» εδρεύει στην Πάτρα, με ταχυδρομική διεύθυνση Κτίριο "Δ. Μαρίτσας", Νίκου Καζαντζάκη, Πανεπιστημιούπολη Πατρών, 26504 Ρίον, Ελλάδα, τηλ. +30 2610 960300, φαξ +30 2610 960490, ιστοσελίδα www.cti.gr. Διατηρεί παράρτημα στην Αθήνα, με ταχυδρομική διεύθυνση Μητροπόλεως 26-28, 10563, τηλ. +30 210 3350600, φαξ +30 210 3222135.
- 1.3 Η παρακολούθηση της σύμβασης γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Τ.Υ.Ε. ή από εξουσιοδοτημένο προς τούτο όργανο.

2.0 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 2.1 Αντικείμενο του Διαγωνισμού και της προς ανάθεση σύμβασης είναι η προμήθεια (με αγορά) χάρτου λευκού εκτυπώσεων σε φύλλα και σε ρόλλους και χάρτου velvet εξωφύλλων για την παραγωγή των διδακτικών βιβλίων.

Η προμήθεια κατανέμεται σε τρία (3) είδη με ποσότητες και προϋπολογισμούς ως εξής:

- 1^ο Είδος: Κωδικός είδους κατά CPV 301976301 - Εκτυπωτικός χάρτης 80 gr / m² W.F. σε φύλλα. Ποσότητα **1.000** τόνοι. Προϋπολογισμός συμπ/νου Φ.Π.Α. 24% **€1.109.800,00** και χωρίς Φ.Π.Α. **€895.000,00**.
- 2^ο Είδος: Κωδικός είδους κατά CPV 301976301 - Εκτυπωτικός χάρτης 80 gr / m² W.F. σε ρόλλους. Ποσότητα **2.000** τόνοι. Προϋπολογισμός συμπ/νου Φ.Π.Α. 24% **€2.170.000,00** και χωρίς Φ.Π.Α. **€1.750.000,00**.
- 3^ο Είδος: Κωδικός είδους κατά CPV 301976002 - Χάρτης Velvet εξωφύλλων 200 gr / m² W.F. Ποσότητα **500** τόνοι. Προϋπολογισμός συμπ/νου Φ.Π.Α. 24% **€533.200,00** και χωρίς Φ.Π.Α. **€430.000,00**.

- 2.2 Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για ένα ή περισσότερα ή όλα τα είδη. Η προσφορά θα πρέπει να αφορά υποχρεωτικά το σύνολο της ποσότητας κάθε είδους. Δεν

γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της ποσότητας κάθε είδους καθώς και εναλλακτικές προσφορές.

- 2.3 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα για κάθε είδος. Σε περίπτωση μεγαλύτερης ποσότητας το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 15%. Σε περίπτωση μικρότερης ποσότητας το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50%. Σε περίπτωση επαύξησης της προκηρυχθείσας ποσότητας μπορεί να μετατίθεται ο χρόνος παράδοσης.
- 2.4 Οι προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών και οι εν γένει υποχρεώσεις του αναδόχου που συνδέονται με το αντικείμενο της προς ανάθεση σύμβασης, περιγράφονται αναλυτικά στο *Παράρτημα Ι – Αντικείμενο του Έργου και Προδιαγραφές των Ειδών* που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης.
- 2.5 Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδοθούν τμηματικά στην αποθήκη χάρτου του Ι.Τ.Υ.Ε. «Διόφαντος» στη Μαγούλα Αττικής, Θέση Σοφός παρουσία των υπευθύνων της αποθήκης και σύμφωνα με τα ειδικότερα στη Σύμβαση οριζόμενα.

3.0 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

3.1 Θεσμικό Πλαίσιο

3.1.1 Ο Διαγωνισμός διέπεται από το ακόλουθο θεσμικό πλαίσιο:

1. Τις διατάξεις του παρόντος.
2. Την Οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014, σχετικά με τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (L94), όπως διορθώθηκε (L135/24.5.2016).
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005 (Α' 279) «Τροποποίηση του Ν.3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».

5. Τις διατάξεις του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
6. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις.»
7. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
8. Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
9. Την με αριθμ. Πρωτ. 3468/30.05.2017 εγκύκλιο της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Ενημέρωση για τη δημοσίευση του ν. 4472/2016 (Α/74), τροποποίηση διατάξεων ν. 4412/2016 και έκδοση Υ.Α. ΚΗΜΔΗΣ» και την υπ. αριθμόν 57654/22.05.2017 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργία και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β/1781).
10. Τις διατάξεις των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων, εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
11. Τον υπ' αρ. 3966 / 24.5.2011 [ΦΕΚ Α' 118 / 24.5.2011] νόμο του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειρ/κών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων 'Διόφαντος' και λοιπές διατάξεις».
12. Την υπ' αρ. πρωτ. 180682/Γ1/27.10.2016 [ΦΕΚ 585 / 1.11.2016] Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων περί «Ορισμού Προέδρου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων 'ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ'».
13. Την υπ' αρ. πρωτ. 4221/Γ1 / 11.01.2017 [ΦΕΚ 10 ΥΟΔΔ/16.01.2017, Τεύχος Υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων & Οργάνων Διοίκησης Φορέων του Δημόσιου & Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα] Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων με θέμα «Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων 'ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ' (Ι.Τ.Υ.Ε.)», όπως σφάλματα αυτής διορθώθηκαν με καταχώριση στο ΦΕΚ 59-ΥΟΔΔ / 08.02.2017.
14. Την υπ. αρ. πρωτ. 68539/Β2/26-04-2017 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων με θέμα «Προέγκριση ανάληψης υποχρέωσης για το Ι.Τ.Υ.Ε 'ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ' οικονομικού έτους 2018».

15. Την απόφαση του Δ.Σ του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «Διόφαντος» που ελήφθη στην υπ. αριθμ. 21 συνεδρίαση / 05-02-2018 – Θέμα 2.
16. Την υπ. αριθμ. Π151/15-2-2018 απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «Διόφαντος».

3.2 Γενικές Αρχές

- 3.2.1 Οι περιεχόμενοι στη Διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη την προσφορά του υποψηφίου και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.
- 3.2.2 Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του προσφέροντος, ο οποίος εξ αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή εκ μέρους του προσφέροντος των όρων της παρούσας και παραίτηση από κάθε δικαίωμα προσβολής τους.
- 3.2.3 Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο το διαγωνισμό, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει αυτόν χωρίς καμιά υποχρέωση για καταβολή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους προσφέροντες.
- 3.2.4 Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, πχ. Φακέλων Προσφοράς κλπ.
- 3.2.5 Σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από κοινοπρακτικά σχήματα, όλα τα μέλη του κοινοπρακτικού σχήματος ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ατομικά, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για το σύνολο της προσφοράς. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στο κοινοπρακτικό σχήμα η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- 3.2.6 Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να απορρίψει με αιτιολογημένη απόφαση Προσφορά προσφέροντος όταν αποδειχθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι τα περιλαμβανόμενα σε αυτήν στοιχεία ή δικαιολογητικά δεν είναι αληθή. Η απόφαση απόρριψης λαμβάνεται από την Αναθέτουσα Αρχή ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.

- 3.2.7 Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό είναι ανοικτή και επί ίσοις όροις για όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις που προβλέπονται στην παρούσα και διαθέτουν την απαιτούμενη επάρκεια.
- 3.2.8 Όπου στο κείμενο της Διακήρυξης αναφέρεται προθεσμία σε ημέρες έχει την έννοια των ημερολογιακών ημερών εκτός κι αν ρητά αναφέρονται εργάσιμες ημέρες.
- 3.2.9 Οι κοινοποιήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, όπως επιβάλλονται από τη Διακήρυξη και τον νόμο, γίνονται προς τους ενδιαφερόμενους να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό και προς τους προσφέροντες είτε μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή με τηλεομοιοτυπία (fax) στον αριθμό ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση που δηλώνει κάθε ένας από τους παραπάνω ή ο αντίκλητός τους.
- 3.2.10 Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Διακήρυξης.

4.0 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

- 4.1 Η παρούσα αναλυτική διακήρυξη του Διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένων των παραρτημάτων της τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της, αποτελεί το μοναδικό και ενιαίο τεύχος δημοπράτησης του παρόντος Διαγωνισμού.
- 4.2 Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να παραλάβει το πλήρες κείμενο της διακήρυξης μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ (www.promitheus.gov.gr), καθώς και μέσω του συστήματος ΚΗΜΔΗΣ. Επίσης, το πλήρες κείμενο της διακήρυξης διατίθεται και στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.cti.gr/tenders>. Το Ι.Τ.Υ.Ε. αν και καταβάλει κάθε σχετική προσπάθεια, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές του σελίδες (web site), λόγω μη πλήρους προστασίας (αντικειμενικώς) του διαδικτύου.
- 4.3 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης σύμφωνα με τους όρους του παρόντος άρθρου.
- (i) Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο **δέκα (10)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία

υποβολής προσφορών. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, όσους δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται και δεν απαντώνται.

- (ii) Το Ι.Τ.Υ.Ε. θα αναρτήσει στο ΕΣΗΔΗΣ και στο δικτυακό του τόπο τις απαντήσεις σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν παραδεκτά από όσους έχουν υποβάλει αιτήματα κατά τα ανωτέρω το αργότερο **έξι (6)** ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την ηλεκτρονική υποβολή των προσφορών.
- (iii) Από τη λήψη των τευχών του Διαγωνισμού και από την παροχή, κατά τα οριζόμενα στο παρόν κεφάλαιο, των τυχόν συμπληρωματικών πληροφοριών/διευκρινίσεων τεκμαίρεται ότι ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση των όρων της Διακήρυξης, των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και της φύσης του έργου.
- (iv) **Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Ι.Τ.Υ.Ε.**
- (v) Οι ως άνω διευκρινίσεις της αναθέτουσας αρχής θα αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης.

5.0 ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 5.1 Η χρονική διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο είναι πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της.
- 5.2 Η σύμβαση λήγει και εκκαθαρίζεται με την έκδοση πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής για το σύνολο της ποσότητας του προμηθευόμενου είδους από το Ι.Τ.Υ.Ε.

6.0 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

- 6.1 Ο συνολικός προϋπολογισμός της εδώ δημοπρατούμενης σύμβασης (για όλα τα υπό προμήθεια είδη) ανέρχεται σε **€3.075.000,00 (ευρώ Τρία Εκατομμύρια Εβδομήντα Πέντε Χιλιάδες)** πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το Ι.Τ.Υ.Ε. Γίνεται μνεία ότι ο ισχύων συντελεστής Φ.Π.Α. κατά την δημοσίευση της παρούσας Διακήρυξης είναι 24%

και με βάση αυτόν τον συντελεστή έχουν γίνει όλοι οι σχετικοί υπολογισμοί, όπου απαιτείται, στην παρούσα Διακήρυξη. Ο αναλογών Φ.Π.Α. 24% ανέρχεται σε **€738.000,00**, ήτοι η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε **€3.813.000,00** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Οι προϋπολογισμοί προμήθειας των επιμέρους ειδών είναι:

- Προϋπολογισμός προμήθειας Είδους 1: **€895.000,00** πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%.
- Προϋπολογισμός προμήθειας Είδους 2: **€1.750.000,00** πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%.
- Προϋπολογισμός προμήθειας Είδους 3: **€430.000,00** πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%.

6.2 Ο προϋπολογισμός προμήθειας κάθε είδους του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, αποτελεί ανώτατο όριο, πάνω από το οποίο απορρίπτονται οικονομικές προσφορές των προσφερόντων.

6.3 (i) Το συμβατικό αντίτιμο θα προκύψει από την οικονομική προσφορά του διαγωνιζομένου στον οποίο θα ανατεθεί το δημοπρατούμενο συμβατικό αντικείμενο και ανακηρυχθεί ανάδοχος υπογράφοντας σχετική σύμβαση.

(ii) Στην τελική συμβατική αμοιβή του αναδόχου, με εξαίρεση τον οικείο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας, συμπεριλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που άμεσα ή έμμεσα πηγάζουν από ή σχετίζονται με τη Σύμβαση και που απαιτούνται για την προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης σύμφωνα με τις απαιτήσεις της τελευταίας, όπως ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά οι κάθε είδους φόροι και οι νόμιμες κρατήσεις, όπως ισχύουν μέχρι την λήξη της σύμβασης.

6.4 Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχέδιο σύμβασης που περιγράφεται στο *Παράρτημα IV* της Διακήρυξης.

6.5 Η εδώ δημοπρατούμενη σύμβαση χρηματοδοτείται από το Ι.Τ.Υ.Ε. – ΚΑΕ 2519/110. Επισημαίνεται ότι η πληρωμή του αναδόχου ακολουθεί την ροή δημοσίων χρηματοδοτήσεων της παραγωγής διδακτικών βιβλίων, στην οποία εντάσσεται η εν λόγω προμήθεια. Το Ι.Τ.Υ.Ε. δεν ευθύνεται για το χρόνο ολοκλήρωσης των διαδικασιών που συνδέονται με τη δημόσια χρηματοδότηση της καταβολής της αμοιβής του αναδόχου.

7.0 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

7.1 Οι προσφορές των προσφερόντων ισχύουν για διάστημα πέντε (5) μηνών από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

7.2 Εάν ο διαγωνισμός δεν ολοκληρωθεί μέσα στον χρόνο ισχύος των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή έχει την δυνατότητα να παρατείνει εύλογα τον χρόνο διενέργειάς του, ζητώντας από τους προσφέροντες να παρατείνουν αντίστοιχα τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους καθώς και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής τους στον διαγωνισμό. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εντός πέντε (5) ημερών εάν αποδέχονται την ανωτέρω χρονική παράταση του διαγωνισμού, οπότε εξακολουθούν να συμμετέχουν στην διαδικασία ως προσφέροντες, ή δεν αποδέχονται, οπότε παύουν να συμμετέχουν στον διαγωνισμό. Εάν οποιοσδήποτε προσφέρων παραλείψει να απαντήσει εντός της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι αποδέχεται την παράταση, εκτός κι αν εντός της ίδιας προθεσμίας δεν παρατείνει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στο Διαγωνισμό, οπότε τεκμαίρεται ότι δεν αποδέχεται την εν λόγω χρονική παράταση. Η παράταση της διάρκειας ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής των προσφερόντων θα γίνεται για τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός θα έχει παραταθεί.

7.3 Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της για χρονικό διάστημα ίσο με το χρόνο ισχύος της προσφοράς συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν παρατάσεων.

Με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Ι.Τ.Υ.Ε. για αποκατάσταση κάθε περαιτέρω ζημίας ή βλάβης του, σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση και
- κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής που αναφέρεται στο παρακάτω άρθρο χωρίς άλλη διατύπωση.

8.0 ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

8.1 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής

8.1.1 Για την συμμετοχή τους στον Διαγωνισμό οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού 2% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, εκτός ΦΠΑ, του είδους για το οποίο υποβάλλουν προσφορά.

Εφόσον ένας υποψήφιος υποβάλλει προσφορά για περισσότερα από ένα είδη του Διαγωνισμού τότε θα πρέπει να υποβάλλει εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού 2% της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης, εκτός ΦΠΑ, όλων των ειδών για τα οποία υποβάλλει προσφορά. Η εγγυητική επιστολή μπορεί να είναι μία για όλα τα είδη για τα οποία ο υποψήφιος υποβάλλει προσφορά ή περισσότερες (πχ. μία για κάθε είδος).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

- 8.1.2 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο του Διαγωνισμού με την υπογραφή της σύμβασης και την κατάθεση από αυτόν της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.
- 8.1.3 Με την επιφύλαξη του άρθρου 27.2 της παρούσας οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής των λοιπών προσφερόντων, εφόσον δεν καταπίπτουν σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και του νόμου, επιστρέφονται με αίτημά τους μετά την κοινοποίηση προς αυτούς της απόφασης κατακύρωσης του αποτελέσματος του Διαγωνισμού και:
- αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επί αυτών.

8.2 Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

- 8.2.1 Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού 5% της αξίας του συμβατικού αντικειμένου μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. το οποίο θα έχει κατακυρωθεί στον ανάδοχο.
- 8.2.2 Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.
- 8.2.3 Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος ή επιστρέφεται εντός δέκα (10) ημερών από την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής για το σύνολο των ποσοτήτων των προμηθευόμενων ειδών της σύμβασης από το Ι.Τ.Υ.Ε., σύμφωνα με το άρθρο 5.2 της Διακήρυξης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

8.3 Εγγυητική επιστολή προκαταβολής

- 8.3.1 Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει, πριν τη χορήγηση της προκαταβολής, εγγυητική επιστολή ισόποση με την προκαταβολή. Η προκαταβολή είναι έντοκη από της καταβολής (κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και

ποιοτικής παραλαβής) επιβαρυνόμενη με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής).

8.3.2 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει και την παροχή ισόποσης προκαταβολής προς τον ανάδοχο, χωρίς να απαιτείται η κατάθεση εγγύησης προκαταβολής. Αν καταβληθεί μεγαλύτερη προκαταβολή προς τον Ανάδοχο, αυτή θα λαμβάνεται με την κατάθεση από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής.

8.3.3 Η εγγυητική προκαταβολής θα αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευση απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Άλλως, η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή.

8.4 Κοινοί όροι

8.3.1 Οι ανωτέρω εγγυητικές επιστολές πρέπει υποχρεωτικά:

- (α) να εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού·
- (β) να είναι συντεταγμένες στην ελληνική γλώσσα ή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα·
- (γ) να απευθύνονται προς το Ι.Τ.Υ.Ε.·

- (δ) να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης·
- (ε) να μην συνοδεύονται από γενικούς όρους συναλλαγών (ΓΟΣ) οι οποίοι επιβάλλουν τυχόν πρόσθετους όρους ή διατυπώσεις για την άσκηση του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής (Ι.Τ.Υ.Ε.) να αιτηθεί την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ανεξαρτήτως της ευχέρειας τήρησης αυτών των όρων ή διατυπώσεων.
- 8.3.2 (i) Στην περίπτωση συμμετοχής στον Διαγωνισμό κοινοπρακτικού σχήματος οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται υπέρ όλων των μελών και καλύπτουν την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον ευθύνη όλων των μελών του κοινοπρακτικού σχήματος, τα οποία και αναφέρονται στο σώμα της επιστολής.
- (ii) Προς κάλυψη του απαιτούμενου ποσού της εγγύησης μπορεί να εκδοθούν περισσότερες της μιας εγγυητικές επιστολές που αθροιζόμενες καλύπτουν το απαιτούμενο ποσό, υπό τον όρο ότι όλες έχουν το ως άνω περιεχόμενο.
- 8.3.3 Το περιεχόμενο των ανωτέρω εγγυητικών επιστολών πρέπει να είναι σύμφωνο ως προς τους ουσιαστικούς όρους με τα υποδείγματα του *Παράρτηματος III* της Διακήρυξης.

9.0 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

- 9.1 Για την δημοπρατούμενη σύμβαση δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.
- 9.2 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του Διαγωνισμού.

10.0 ΓΛΩΣΣΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 10.1 Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας του Διαγωνισμού και της σύμβασης είναι η ελληνική και σε αυτήν πρέπει να συντάσσονται όλα τα σχετικά έγγραφα του Διαγωνισμού, οι προσφορές των προσφερόντων και η σύμβαση.
- 10.2 Κάθε κείμενο ή πιστοποιητικό σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύεται από ακριβή μετάφρασή του στα ελληνικά επί ποινή αποκλεισμού του προσφέροντος. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ ξενόγλωσσου κειμένου ή πιστοποιητικού και μετάφρασης επικρατεί η διατύπωση στην ελληνική.
- 10.3 Όλες οι επικοινωνίες, προφορικές ή γραπτές, μεταξύ της αναθέτουσας αρχής αφενός, των υποψηφίων, των προσφερόντων και του αναδόχου αφετέρου, διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν κόστος μεταφράσεων ή/και επικυρώσεων βαρύνει τους υποψήφιους, τους προσφέροντες και τον ανάδοχο.
- 10.4 Τυχόν ενημερωτικά φυλλάδια (διαφημιστικά prospectus κλπ.) για το προφίλ του προσφέροντος που δεν είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα, μπορεί να κατατίθενται χωρίς μετάφραση ως πρόσθετα πληροφοριακά έγγραφα που, σε κάθε περίπτωση, δεν αξιολογούνται.

11.0 ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

11.1 Βασικές Αρχές Συμμετοχής

- 11.1.1 Η παρούσα Διακήρυξη απευθύνεται σε εξειδικευμένους οικονομικούς φορείς (εισαγωγείς ειδών χάρτου, εργοστάσια παραγωγής κλπ.) οι οποίοι πρέπει να λάβουν υπόψη τις απαιτήσεις της υπό διενέργεια προμήθειας και θα πρέπει να έχουν τα απαραίτητα προσόντα ώστε να είναι σε θέση να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της δημοπρατούμενης σύμβασης.
- 11.1.2 Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν όσοι ενδιαφερόμενοι:
- (i) συγκεντρώνουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του άρθρου 12 (Δικαιούμενοι Συμμετοχής),
 - (ii) δεν αποκλείονται δυνάμει του άρθρου 13 (Τυπικοί Λόγοι Αποκλεισμού από τον Διαγωνισμό) και
 - (iii) πληρούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής που θέτει το Ι.Τ.Υ.Ε. αναφορικά με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και τις τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες των προσφερόντων (άρθρο 14 της Διακήρυξης).

- 11.1.3 Τα έγγραφα και εν γένει δικαιολογητικά που είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει ο προσφέρων για την παραδεκτή συμμετοχή του και προκειμένου να τεκμηριώσει την ύπαρξη των ελαχίστων απαιτήσεων συμμετοχής που θέτει το Ι.Τ.Υ.Ε. καθώς και την μη συνδρομή στο πρόσωπό του των τυπικών λόγων αποκλεισμού από τον Διαγωνισμό, απαριθμούνται και αναλύονται στα άρθρα 17 και 18 της παρούσας.
- 11.1.4 Για την διασφάλιση μεταξύ άλλων της ίσης μεταχείρισης των προσφερόντων, της συγκρισιμότητας των προσφορών και των συμφερόντων της αναθέτουσας αρχής, οποιαδήποτε απόκλιση ή παραβίαση όρου της Διακήρυξης, σε οποιονδήποτε λόγο ή αιτία και αν οφείλεται, συνιστά λόγο αποκλεισμού της προσφοράς, εκτός αν ρητά αναφέρεται το αντίθετο στην οικεία διάταξη της Διακήρυξης. Όπου στην παρούσα Διακήρυξη συνδέεται ρητά η τήρηση συγκεκριμένης προϋπόθεσης, τύπου ή διαδικασίας με ποινή αποκλεισμού του προσφέροντος και απόρριψης της προσφοράς του, τούτο γίνεται για λόγους έμφασης και δεν είναι δυνατόν να συναχθεί εξ αντιδιαστολής επιχείρημα για εκείνες τις απαιτήσεις, τύπους, διαδικασίες και εν γένει όρους της παρούσας Διακήρυξης που δεν συνδέονται ρητά με ρήτρα αποκλεισμού του προσφέροντος ή απόρριψης της προσφοράς.

11.2 Απαιτήσεις Συμμετοχής στον Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό

- 11.2.1 Για την συμμετοχή στο Διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα ΕΣΗΔΗΣ - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr ακολουθώντας την κατωτέρω (11.2.2) διαδικασία εγγραφής του άρθρου 3 παρ. 3.2 έως 3.4 της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Η ψηφιακή υπογραφή πρέπει να είναι σκληρής αποθήκευσης, δηλαδή να δημιουργείται μέσω Ασφαλούς Διάταξης Δημιουργίας Υπογραφής (USB token). Ο κατάλογος των Αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων http://www.eett.gr/openscms/openscms/EETT/Electronic_Communications/Digital_Signatures/Supervised_List.html.

Μία τέτοια Αρχή είναι και η ΑΡΧΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ για την οποία αρμόδια είναι η Υπηρεσία Ανάπτυξης Πληροφορικής (ΥΑΠ) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Μέσω της ιστοσελίδας <http://www.yap.gov.gr> στο σύνδεσμο «*Αρχή Πιστοποίησης Ελληνικού Δημοσίου*» οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αντλήσουν οποιαδήποτε σχετική πληροφορία αναφορικά με τη διαδικασία απόκτησης ψηφιακής υπογραφής και να ακολουθήσουν τις προτεινόμενες απαραίτητες ενέργειες για την απόκτησή της.

- 11.2.2 Η διαδικασία εγγραφής στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

1. Οι οικονομικοί φορείς αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «*Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας*», την εγγραφή τους σε αυτό

(παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, προσκομιζόμενα εντός **τριών (3)** εργοσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στο I.T.Y.E.
2. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.
 3. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

12.0 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

12.1 Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση «κοινοπρακτικών σχημάτων», τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ) της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, που έχουν αποδεδειγμένα ικανότητες στην εκτέλεση της δημοπρατούμενης σύμβασης, σύμφωνα με τα ειδικότερα στη Διακήρυξη οριζόμενα.

Στην περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος οι ως άνω προϋποθέσεις θα πρέπει να συντρέχουν στο πρόσωπο κάθε μέλους του σχήματος. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από κοινοπρακτικό σχήμα, όλα τα μέλη του ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στο κοινοπρακτικό σχήμα, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

12.2 Οι προσφέροντες που είναι νομικά πρόσωπα πρέπει να προέρχονται ή να έχουν νομίμως συσταθεί σύμφωνα με την νομοθεσία μίας από τις προαναφερθείσες χώρες (12.1), να έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση ή έδρα τους στο εσωτερικό μίας από τις προαναφερθείσες χώρες (12.1) και η δραστηριότητά τους να παρουσιάζει ουσιαστικό και συνεχή δεσμό με την οικονομία μίας από τις προαναφερθείσες χώρες. Στην περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος η προϋπόθεση αυτή θα πρέπει να συντρέχει στο πρόσωπο κάθε μέλους του σχήματος.

12.3 Στο διαγωνισμό δεν μπορούν να συμμετέχουν είτε αυτόνομα είτε ως μέλη κοινοπρακτικού σχήματος εξωχώριες (off-shore) εταιρίες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 παρ. 4 του Ν. 3310/2005.

12.4 Προκειμένου για ημεδαπές ανώνυμες εταιρίες, αυτές μπορούν να συμμετάσχουν, αυτοτελώς ή σε κοινοπρακτικό σχήμα, στη διαγωνιστική διαδικασία, υπό την προϋπόθεση ότι οι μετοχές τους είναι, ενόψει του άρθρου 8 παρ. 1 του Ν 3310/2005, ονομαστικές. Εφόσον μέτοχος είναι άλλη ανώνυμη εταιρία με ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές της εταιρίας αυτής είναι υποχρεωτικά ονομαστικές στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση εταιριών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές τους είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου.

12.5 Οι αναφερόμενες στην προηγούμενη παράγραφο υποχρεώσεις ισχύουν, κατά τις διακρίσεις της Διακήρυξης, και για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρίες, υπό την προϋπόθεση ότι το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για τη συγκεκριμένη δραστηριότητα, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου.

- 12.6 Η υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει για τις εισηγμένες στα Χρηματιστήρια κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρίες.
- 12.7 Με την επιφύλαξη του σημείου 12.9, τα κοινοπρακτικά σχήματα που θα λάβουν τυχόν μέρος στον Διαγωνισμό δεν υποχρεώνονται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά.
- 12.8 Τα ποσοστά συμμετοχής κάθε επιχείρησης σε κοινοπρακτικό σχήμα, ανεξαρτήτως αν πρόκειται περί συμμετοχής στο τυχόν κεφάλαιο ή/και στις κερδοζημιές ή/και την εκτέλεση του αντικειμένου της δημοπρατούμενης σύμβασης ή/και την κατανομή της συνολικής αμοιβής της δημοπρατούμενης σύμβασης, δεν επιτρέπεται να μεταβληθούν μετά την υπογραφή της σύμβασης παρά μόνο μετά από έγγραφη έγκριση του Ι.Τ.Υ.Ε. Ο τρόπος κατανομής της συνολικής συμβατικής αμοιβής στα επιμέρους μέλη του σχήματος θα πρέπει να αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους του κοινοπρακτικού σχήματος στην εκτέλεση του αντικειμένου της δημοπρατούμενης σύμβασης.
- 12.9 Σε περίπτωση που υποψήφιο κοινοπρακτικό σχήμα επιλεγεί ως ανάδοχος και εφόσον το ζητήσει η αναθέτουσα αρχή κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια και κρίση, κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης το σχήμα αυτό θα πρέπει κατ' επιλογή του να έχει περιβληθεί είτε (α) τη μορφή κοινοπραξίας του άρθρου 293 Ν 4072/2012, είτε (β) εταιρίας του εμπορικού δικαίου που θα έχει συσταθεί νόμιμα. Σε κάθε περίπτωση τα μέλη του κοινοπρακτικού σχήματος που υπέβαλαν προσφορά, ευθύνονται, το καθένα, έναντι της αναθέτουσας αρχής, ατομικά, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου ακόμα κι αν περιβληθούν τον τύπο εταιρίας του εμπορικού δικαίου. Σε περίπτωση κατά την οποία, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, ακόμα και λόγω ανωτέρας βίας, μέλος των κοινοπραξιών – συμπράξεων – ενώσεων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ή αποσύρεται από το κοινοπρακτικό σχήμα κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη του σχήματος και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη, ο οποίος πρέπει να πληροί τους όρους της Διακήρυξης. Η αντικατάσταση αξιολογείται με την υποβολή σχετικών δικαιολογητικών και εγκρίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
- 12.10 Απαγορεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, η άμεση ή έμμεση συμμετοχή στον Διαγωνισμό φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερα από ένα σχήματα προσφερόντων, είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλος κοινοπρακτικού σχήματος. Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, και στην περίπτωση κοινοπρακτικών σχημάτων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως

μέλη κοινοπρακτικών σχημάτων. Η απόρριψη της προσφοράς θα επέρχεται τόσο για το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ατομικά, όσο και για όλα τα διαγωνιζόμενα σχήματα στα οποία συμμετέχει το ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Ως απαγορευμένη έμμεση συμμετοχή νοείται ιδίως η υποβολή προσφοράς από επιχείρηση που είναι συνδεδεμένη με άλλον προσφέροντα. Συνδεδεμένες θεωρούνται δύο επιχειρήσεις οποιασδήποτε μορφής στην περίπτωση που η μία μπορεί να ασκήσει στην άλλη, άμεσα ή έμμεσα, κυρίαρχη επιρροή ή εάν και οι δύο επιχειρήσεις υπόκεινται στον κοινό έλεγχο τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου λόγω ιδιοκτησίας, χρηματοδοτικής συμμετοχής ή των κανόνων που τις διέπουν.

- 12.11 Όλοι οι προσφέροντες πρέπει να καθορίσουν τον νόμιμο εκπρόσωπό τους, ο οποίος θα τους εκπροσωπεί έναντι της αναθέτουσας αρχής και των οργάνων της για όλες τις πράξεις του Διαγωνισμού και της σύμβασης. Ο καθορισμός του νόμιμου εκπροσώπου προκύπτει είτε από την νόμιμη ιδιότητά του (πχ. Πρόεδρος Δ.Σ. ή Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. με σχετική εξουσία εκπροσώπησης ή διαχειριστής Ε.Π.Ε. κ.ο.κ.), είτε από πράξη αρμοδίου οργάνου του υποψηφίου (πχ. απόφαση Δ.Σ. Α.Ε. ή διαχειριστή Ε.Π.Ε. για εξουσιοδότησή του), είτε από ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο (ή ισοδύναμο έγγραφο για τους αλλοδαπούς προσφέροντες). Αντίγραφο του παραστατικού εκπροσώπησης οφείλουν να υποβάλλουν και στην αρμόδια Επιτροπή, εφόσον παρίστανται, κατά τα στάδια αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
- 12.12 Όλοι οι υποψήφιοι πρέπει να καθορίσουν τον νόμιμο αντίκλητό τους, ο οποίος θα είναι εξουσιοδοτημένος ειδικά να παραλαμβάνει όλα τα έγγραφα που έχουν σχέση με την διεξαγωγή του Διαγωνισμού.
- 12.13 Τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι συντρέχουν οι άνω απαιτήσεις συμμετοχής του προσφέροντος περιλαμβάνονται στον *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής –Τεχνικής Προσφοράς* σύμφωνα με το άρθρο 17 της παρούσας,

13.0 ΤΥΠΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για κοινοπρακτικό σχήμα) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

- 13.1** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

- β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

13.2 Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Επίσης, όταν η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Κατ' εξαίρεση, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

13.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη

σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

- (γ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- (δ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,
- (ε) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- (στ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β), υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

13.4 Αποκλείονται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης:

- (α) Εξωχώριες εταιρίες και εταιρίες στο κεφάλαιο των οποίων μετέχει με ποσοστό μεγαλύτερο από 1% εξωχώρια εταιρία καθώς και όσοι εμπίπτουν στους λόγους αποκλεισμού του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 8 αυτού, και εμπίπτουν στα ασυμβίβαστα και τις απαγορεύσεις των άρθρων 3 και 4 του ίδιου νόμου.
- (β) Οι ανώνυμες εταιρίες που δεν έχουν ονομαστικές μετοχές ή δεν θα προσκομίσουν τα δικαιολογητικά και πιστοποιητικά, που προβλέπονται από το Ν. 3310/2005 και το Π.Δ. 82/1996, όπως ισχύουν, περί ονομαστικοποίησης των μετοχών τους, εφόσον υποχρεούνται. Σε περίπτωση εταιριών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές τους είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου.

13.5 Τέλος, αποκλείονται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης προσφέροντες κατασκευαστές που, κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας, οι οποίες κυρώθηκαν με τους Ν. 1182/1981 (ΦΕΚ Α' 193) και Ν.

2918/2001 (ΦΕΚ Α' 119) αντίστοιχα, απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών. Προσφέροντες, εφόσον δεν είναι και κατασκευαστές, οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτρας από την κατασκευάστρια εταιρία του προϊόντος και το Ι.Τ.Υ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις σχετικά με την ως άνω ρήτρα.

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν βρίσκονται σε μία από τις ως άνω καταστάσεις των παρ. 13.1, 13.2, 13.3, 13.4 και 13.5 προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους στον *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς*, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα *Παράρτημα V*, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ που επισυνάπτεται στο *Παράρτημα V* έχει παραμετροποιηθεί ώστε να περιλαμβάνει μόνο τα πεδία που θα πρέπει να συμπληρώσουν οι προσφέροντες και τα οποία αντιστοιχούν στους λόγους αποκλεισμού που αναφέρονται αναλυτικά παραπάνω στις παρ. 13.1, 13.2, 13.3, 13.4 και 13.5.

14.0 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

14.1 Ελάχιστη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

14.1.1 Οι προσφέροντες, είτε ως μεμονωμένες επιχειρήσεις (ατομικές ή εταιρικές), είτε από κοινού ως μέλη κοινοπρακτικού σχήματος, οφείλουν να έχουν χρηματοδοτική ικανότητα ανάλογη των απαιτήσεων που θέτουν το μέγεθος της δημοπρατούμενης σύμβασης και για τον λόγο αυτό θεσπίζονται για τους προσφέροντες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας τις οποίες κάθε προσφέρων θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού.

14.1.2 Ειδικότερα, ο συνολικός κύκλος εργασιών του προσφέροντος τα τρία (3) τελευταία έτη 2015, 2016 και 2017 οφείλει να καλύπτει αθροιστικά τουλάχιστον το 100% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης των υπό προμήθεια ειδών για τα οποία συμμετέχει στο Διαγωνισμό χωρίς Φ.Π.Α.

14.1.3 Εφόσον ορισμένος υποψήφιος (επιχείρηση ή κοινοπρακτικό σχήμα) δεν πληροί τις απαιτήσεις του ανωτέρω όρου περί του ύψους του κύκλου εργασιών, μπορεί να μετάσχει στον Διαγωνισμό μόνο αν υποβάλει δεσμευτική επιστολή τράπεζας ότι σε περίπτωση

κατακύρωσης σε αυτόν ενός ή περισσότερων ειδών του Διαγωνισμού, θα εκδώσει υπέρ του εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το σημείο 8.2 της Διακήρυξης.

- 14.1.4 Επιπροσθέτως, από το συνολικό κύκλο εργασιών του Προσφέροντα κατά τα τρία (3) τελευταία έτη 2015, 2016 και 2017 το μέρος εκείνο που αφορά σε προμήθειες ειδών συναφών με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα στην Ελλάδα και στον εξωτερικό που έχουν ολοκληρωθεί (κύκλος συναφών εργασιών) θα πρέπει να είναι ίσο τουλάχιστον προς το 30% του συνολικού προϋπολογισμού προμήθειας των ειδών για τα οποία συμμετέχει στο Διαγωνισμό χωρίς Φ.Π.Α.
- 14.1.5 Επίσης, ο προσφέρων πρέπει να διαθέτει πρόσβαση στο τραπεζικό σύστημα, πιστοληπτική ικανότητα και καλή συνεργασία με τράπεζες και εν γένει φορείς του χρηματοπιστωτικού τομέα.
- 14.1.6 Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος:
- (i) για την πλήρωση των απαιτήσεων των ανωτέρων όρων 14.1.2 και 14.1.4 θα λαμβάνεται υπ' όψη το άθροισμα των αντιστοίχων ποσών των μελών του σχήματος αυτού και
 - (ii) τα προσόντα του ανωτέρω άρθρου 14.1.5 θα πρέπει να συντρέχουν στο πρόσωπο όλων των μελών του σχήματος.
- 14.1.7 Σχετικά δικαιολογητικά απαριθμούνται στο άρθρο 18.1 της παρούσας.

14.2 Ελάχιστες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες

- 14.2.1 Οι προσφέροντες, είτε ως μεμονωμένες επιχειρήσεις (ατομικές ή εταιρικές), είτε από κοινού ως μέλη κοινοπρακτικού σχήματος, οφείλουν να έχουν τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες ανάλογες των απαιτήσεων που θέτουν το μέγεθος της δημοπρατούμενης σύμβασης και για τον λόγο αυτό θεσπίζονται για τους προσφέροντες ελάχιστες απαιτήσεις τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων τις οποίες κάθε προσφέρων θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού.
- 14.2.2 Ειδικότερα ο προσφέρων θα πρέπει να εφαρμόζει διαδικασίες ελέγχου και διασφάλισης της ποιότητας των προσφερόμενων προϊόντων χάρτου.
- 14.2.3 Σχετικά δικαιολογητικά απαριθμούνται στο άρθρο 18.2 της παρούσας.

14.3 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

- 14.3.1 Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του Διαγωνισμού, ήτοι να παράγουν ή να τα εμπορεύονται είδη χάρτου και να έχουν αποδεδειγμένα ικανότητες στην εκτέλεση της δημοπρατούμενης σύμβασης.
- 14.3.2 Σχετικά δικαιολογητικά απαριθμούνται στο άρθρο 18.3 της παρούσας.

15.0 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 15.1 Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί ηλεκτρονικά με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, στα γραφεία του Παραρτήματος του Ι.Τ.Υ.Ε. στην Αθήνα, Μητροπόλεως 26-28, Τ.Κ. 10563, Αθήνα.
- 15.2 Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους στο σύνολό τους ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ)», σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη, το αργότερο μέχρι την **Τρίτη 27/3/2018 και ώρα 12:00**. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της κάθε προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος πρέπει να είναι σε μορφή αρχείου .pdf και να φέρουν, όπου απαιτείται, την ψηφιακή υπογραφή του υποψήφιου οικονομικού φορέα, του νομίμου ή του ειδικά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του. Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του κοινού εκπροσώπου του σχήματος. Ψηφιακή υπογραφή φέρουν όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά της προσφοράς που έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα, πχ. υπεύθυνες δηλώσεις. Δεν απαιτείται να φέρουν ψηφιακή υπογραφή έγγραφα και δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί από τρίτους όπως λχ. η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς, ΦΕΚ κλπ.
- 15.3 Μετά την παρέλευση της ως άνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 6 της Υ.Α. Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- 15.4 Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν, όπως ορίζεται στα οικεία σημεία της παρούσας, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς τους εντός **τριών (3) εργασιμών ημερών** από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής

υποβολής των προσφορών στα **γραφεία του Παραρτήματος του Ι.Τ.Υ.Ε. στην Αθήνα** (Μητροπόλεως 26-28, Τ.Κ. 10563), **υπόψη της Επιτροπής Διαγωνισμού**. Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά που υπογράφονται από τρίτους λ.χ. τράπεζες, ή άλλους ιδιωτικούς φορείς, δημόσιες αρχές κλπ. πρέπει να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή σε πρωτότυπα ή σε νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα, κατά τις διακρίσεις της Διακήρυξης και με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται πάντοτε σε πρωτότυπο. Τα λοιπά στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υπογράφονται ψηφιακά δεν απαιτείται να είναι θεωρημένα ή νομίμως επικυρωμένα στην έντυπη μορφή τους και προσκομίζονται όπως υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά στο σύστημα.

- 15.5 Ο σφραγισμένος φάκελος με τα έντυπα στοιχεία της προσφοράς κατατίθεται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου των υποψηφίων ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, στο πρωτόκολλο του Ι.Τ.Υ.Ε. ή αποστέλλεται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ταχυμεταφορέα (courier) και με χρέωση του ενδιαφερόμενου στην ως άνω διεύθυνση. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι φάκελοι παραλαμβάνονται με απόδειξη.
- 15.6 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προετοιμάζουν την προσφορά τους στο σύστημα αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ, θα έχουν όμως τη δυνατότητα να την υποβάλλουν μόνο μετά το πέρας της προθεσμίας που έχει θέσει η αναθέτουσα αρχή για παροχή διευκρινίσεων επί όρων της διακήρυξης, η οποία είναι το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν δυνατότητα να αποσύρουν ή να ακυρώσουν προσφορά μετά την ηλεκτρονική υποβολή της.

16.0 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- 16.1 Με την υποβολή της Προσφοράς τεκμαίρεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους αυτής. Σε περίπτωση νομικών προσώπων, η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό τεκμαίρεται ότι έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου, όπου τούτο απαιτείται. Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την προσφορά τους ηλεκτρονικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- 16.2 Το περιεχόμενο ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζεται ως εξής:

A. Φάκελος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, β) την εγγύηση

συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 8.1 της παρούσας διακήρυξης και γ) τα έγγραφα τεκμηρίωσης της πλήρωσης των ελαχίστων απαιτήσεων συμμετοχής, τα έγγραφα της τεχνικής προσφοράς κλπ., τα οποία προσδιορίζονται ειδικότερα στα άρθρα 17.0 και 18.0 της Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου .xml και .pdf, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης (*Παράρτημα Ι*). Τα κοινοπρακτικά σχήματα που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στο κοινοπρακτικό σχήμα.

Ο φάκελος συγκροτείται με την ανάρτηση στο σύστημα των σχετικών ηλεκτρονικών αρχείων (σκαναρισμένων εγγράφων) σε μορφή .pdf τα οποία, όπου απαιτείται, υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα σύμφωνα με το Άρθρο 15.2 της Διακήρυξης. Η συμπλήρωση του **Πίνακα Προδιαγραφών των Υπό Προμήθεια Ειδών (Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς)** γίνεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος (υπόδειγμα του Πίνακα Τεχνικής Προσφοράς υπάρχει στο *Παράρτημα ΙΙ* της Διακήρυξης). Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον ο πίνακας προδιαγραφών έχει αποτυπωθεί στο σύνολό του στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένο το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών. Η Επιτροπή δικαιούται να σταθμίσει ανά περίπτωση αν πρέπει να επικρατήσει η αρχή της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών ή οι αρχές της διαφάνειας, ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και του ελεύθερου ανταγωνισμού και δικαιούται να καθορίσει τον τρόπο πρόσβασης των διαγωνιζομένων στα σχετικά δικαιολογητικά όταν τούτο επιβάλλεται από την ανάλογη ικανοποίηση των ανωτέρω αρχών.

Β. Φάκελος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Διακήρυξη. Περιγραφή του περιεχομένου της οικονομικής προσφοράς υπάρχει στο άρθρο 20.0 της Διακήρυξης.

Ο Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον ο πίνακας οικονομικής προσφοράς έχει αποτυπωθεί στο σύνολό του στην ειδική

ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένο το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο.

Ως Φάκελος ορίζεται η αντίστοιχη κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ. Τα αρχεία κάθε Φακέλου θα πρέπει να υποβληθούν στο Σύστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών. **Ως ημερομηνία υποβολής της προσφοράς θεωρείται η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.**

- 16.3 Τα δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς καθώς και η οικονομική προσφορά κατατίθενται και εντύπως σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους με τις ενδείξεις «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» αντίστοιχα οι οποίοι θα είναι τοποθετημένοι μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος της προσφοράς θα κατατεθεί εντός **τριών (3)** εργασιμίων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής και πρέπει απαραίτητα να φέρει την επωνυμία και την διεύθυνση καθώς και τον αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του διαγωνιζομένου [σε περίπτωση Κοινοπρακτικού Σχήματος πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία αυτά για όλα τα μέλη του], καθώς επίσης και τις ενδείξεις;

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
Π151/15-2-2018:**

«Προμήθεια (με αγορά) Χάρτου Λευκού Εκτυπώσεων σε Φύλλα και σε Ρόλλους και Χάρτου Velvet Εξωφύλλων για την Παραγωγή των Διδακτικών Βιβλίων»

Αναθέτουσα Αρχή: Ι.Τ.Υ.Ε.

Ημερομηνία Αποσφράγισης Προσφορών: **2/04/2018**

«Να ανοιχθεί μόνο από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού»

- 16.4 Τα δικαιολογητικά ή οι δηλώσεις που υπογράφονται ψηφιακά από τον υποψήφιο κατά την ηλεκτρονική υποβολή μέσω του ΕΣΗΔΗΣ δεν χρειάζονται σχετική θεώρηση στην έντυπη μορφή τους και προσκομίζονται όπως υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά στο σύστημα. Τα δικαιολογητικά που υπογράφονται από τρίτους πρέπει να προσκομίστουν σε πρωτότυπα ή σε νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα, κατά τις διακρίσεις της Διακήρυξης και με την επιφύλαξη του άρθρου 1 του Ν 4250/2014.

- 16.5 Σε περίπτωση που τα ως άνω στοιχεία δεν προσκομισθούν εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργασιμίων ημερών σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο άρθρο 15.4, η ηλεκτρονική προσφορά του υποψηφίου καθώς και ο φάκελος των έντυπων δικαιολογητικών δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του Διαγωνισμού. Στην περίπτωση που προσκομισθούν μεν στοιχεία από τον συμμετέχοντα αλλά διαπιστωθεί ότι ορισμένα από αυτά που έχουν υποβληθεί με ηλεκτρονικό τρόπο και θα έπρεπε να

προσκομισθούν, δεν προσκομίσθηκαν, τότε η αναθέτουσα αρχή τα απαιτεί από τον προσφέροντα ο οποίος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει εντός της προθεσμίας που θα του οριστεί.

- 16.6 Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
- 16.7 Κατά την υποβολή της προσφοράς σε έντυπη μορφή σημαίνονται από τον Προσφέροντα τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών. Η Επιτροπή δικαιούται να σταθμίσει ανά περίπτωση αν πρέπει να επικρατήσει η αρχή της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών ή οι αρχές της διαφάνειας, ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και του ελεύθερου ανταγωνισμού και δικαιούται να καθορίσει τον τρόπο πρόσβασης των διαγωνιζομένων στα σχετικά δικαιολογητικά όταν τούτο επιβάλλεται από την ανάλογη ικανοποίηση των ανωτέρω αρχών.
- 16.8 Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης αγαθών, κλπ.
- 16.9 Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- 16.10 Μετά την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, επί νομίμως υποβληθέντων εγγράφων ή δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από το αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Αναθέτουσας Αρχής, μετά την σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω και μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης στο διαγωνιζόμενο της σχετικής πρόσκλησης, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

17.0 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

17.1 Περιεχόμενα δικαιολογητικά

Στα δικαιολογητικά συμμετοχής, τα οποία θα υποβληθούν στον *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς*, θα πρέπει να περιλαμβάνονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού από τον Διαγωνισμό τα παρακάτω δικαιολογητικά, τα οποία, όπου η έκδοσή τους διενεργείται από αρμόδιες Αρχές του Κράτους εγκατάστασης των υποψηφίων, πρέπει να έχουν εκδοθεί κατά τους τρεις (3) τελευταίους μήνες πριν από τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

Τα δικαιολογητικά θα υποβληθούν ηλεκτρονικά εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένα, όπου απαιτείται κατά τα ανωτέρω.

17.2 **Βασικά δικαιολογητικά**

17.2.1 Στην ενότητα αυτή θα πρέπει να περιέχονται:

- (α) Αναλυτικός πίνακας περιεχομένων των δικαιολογητικών και εγγράφων που υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 17.0, 18.0 και 19.0 της Διακήρυξης.
- (β) Αίτηση συμμετοχής στον Διαγωνισμό, η οποία θα έχει την μορφή επιστολής προς το Ι.Τ.Υ.Ε., θα φέρει δε την ψηφιακή υπογραφή του νομίμου ή ειδικά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του προσφέροντος ή, σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, την ψηφιακή υπογραφή του κοινού εκπροσώπου των μελών του σχήματος. Στην αίτηση περιλαμβάνεται δήλωση με την οποία ο προσφέρων ορίζει ως αντίκλητό του ένα (1) φυσικό πρόσωπο, δίνοντας τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, αριθμός ταυτότητας, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ κλπ.) για κάθε επικοινωνία που τυχόν θα απαιτηθεί στο πλαίσιο του Διαγωνισμού που προκηρύσσεται με την παρούσα Διακήρυξη.
- (γ) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται το υπό προμήθεια είδος ή τα είδη του αντικειμένου του Διαγωνισμού για τα οποία ο υποψήφιος υποβάλει προσφορά.
- (δ) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον Διαγωνισμό, συνταχθείσα σύμφωνα με τις επιταγές του άρθρου 8 της παρούσας και το συνημμένο στην παρούσα Διακήρυξη υπόδειγμα (*Παράρτημα ΙΙΙ*).
- (ε) Υπεύθυνη δήλωση από τον προσφέροντα ή σε περίπτωση εταιρίας από το νόμιμο ή ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό της ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού. Αν το νομικό πρόσωπο δεσμεύεται σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία του από περισσότερους ενεργούντες από κοινού, η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται υποχρεωτικά από όλα

αυτά τα πρόσωπα. Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον κοινό εκπρόσωπο του σχήματος.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις (γ) και (ε) φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

17.3 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

17.3.1 Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 13.1, 13.2, 13.3, 13.4 και 13.5 του Άρθρου 13 θα προσκομίσουν στον *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς*, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα *Παράρτημα V*, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ που επισυνάπτεται στο *Παράρτημα V* της Διακήρυξης έχει παραμετροποιηθεί ώστε να περιλαμβάνει μόνο τα πεδία που θα πρέπει να συμπληρώσουν οι προσφέροντες και τα οποία αντιστοιχούν στους λόγους αποκλεισμού που αναφέρονται αναλυτικά παραπάνω στις παρ. 13.1, 13.2, 13.3, 13.4 και 13.5 του Άρθρου 13 της Διακήρυξης.

18.0 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

18.1 Δικαιολογητικά για την ελάχιστη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

18.1.1 Σε αντιστοιχία με το άρθρο 14.1 της παρούσας Διακήρυξης, απαιτείται η υποβολή στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς* των παρακάτω δικαιολογητικών:

- (α) Ισολογισμοί των τριών (3) τελευταίων ετών 2015, 2016 και 2017, όπου η σύνταξη ή δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου ο προσφέρων είναι εγκατεστημένος.
- (β) Σε περίπτωση που ο προσφέρων (ή μέλος του κοινοπρακτικού σχήματος) δεν υποχρεούται στη σύνταξη ισολογισμού θα υποβάλει ισοδύναμα έγγραφα (αντίγραφα βιβλίων, φορολογικές δηλώσεις εισοδήματος, εκκαθαριστικά σημειώματα κλπ.) από τα οποία να προκύπτει ο κύκλος εργασιών κατά τα τρία (3) παραπάνω έτη.

- (γ) (i) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει το ύψος του κύκλου συναφών εργασιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 14.1.4 ανωτέρω.
- (ii) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρονται τα εξής:
- ότι οι προμήθειες που περιλαμβάνονται στον κύκλο συναφών εργασιών έχουν ολοκληρωθεί και παραληφθεί,
 - ειδικά για τις προμήθειες με αποδέκτες φορείς και υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, κατάλογος των φορέων και υπηρεσιών αυτών.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

- (δ) Μη δεσμευτική συστατική επιστολή τράπεζας με την οποία θα βεβαιώνεται η καλή συνεργασία με τον προσφέροντα.

18.1.2 Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, τα ως άνω (υπό 18.1.1) δικαιολογητικά πρέπει να υποβάλλονται για το καθένα από τα μέλη αυτού, ανάλογα με την νομική του μορφή.

18.1.3 Σε περίπτωση που προσφέρων (επιχείρηση ή κοινοπρακτικό σχήμα) δεν πληροί τις απαιτήσεις του όρου 14.1.2 της Διακήρυξης περί του ύψους του κύκλου εργασιών, υποχρεούται να συνυποβάλει την δεσμευτική επιστολή τράπεζας του όρου 14.1.3 ανωτέρω.

18.2 Δικαιολογητικά για τις ελάχιστες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες

18.2.1 Σε αντιστοιχία με το άρθρο 14.2 της παρούσας Διακήρυξης, απαιτείται η υποβολή στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς* των παρακάτω δικαιολογητικών:

- (α) Πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας των προσφερόμενων προϊόντων χάρτου αναφορικά με την παραγωγή και εμπορία τους από αναγνωρισμένους οργανισμούς ή αρμόδιες υπηρεσίες πιστοποίησης.

Σε περίπτωση που υποβάλλεται προσφορά από Προσφέροντα που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής των προσφερόμενων προϊόντων χάρτου, τα παραπάνω πιστοποιητικά αφορούν στα προϊόντα του κατασκευαστή και υποβάλλονται από τον Προσφέροντα.

18.2.2 Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, τα ως άνω δικαιολογητικά κατά περίπτωση υποβάλλονται για καθένα από τα μέλη αυτού.

18.3 Δικαιολογητικά για την καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

18.3.1 Σε αντιστοιχία με το άρθρο 14.3 της παρούσας Διακήρυξης, απαιτείται η υποβολή στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς*:

- (α) πιστοποιητικού εγγραφής σε Επαγγελματικό Μητρώο του οικείου Επιμελητηρίου (εφόσον τηρείται) ή γενικότερα βεβαίωση αρμόδιου φορέα για την άσκηση συγκεκριμένου επαγγέλματος του υποψηφίου (και κάθε μέλους του κοινοπρακτικού σχήματος) από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του,
- (β) πιστοποιητικού έναρξης ασκήσεως επιτηδεύματος φυσικού ή νομικού προσώπου, στις δραστηριότητες του οποίου θα πρέπει να περιλαμβάνεται η δραστηριότητα παραγωγής ή εμπορίας ειδών χάρτου.

19.0 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

19.1 Στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς* θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά τα ακόλουθα έγγραφα τεχνικής προσφοράς:

- (α) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο Προσφέρων:
 - (i) Εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν χάρτου, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της (με αναλυτικά στοιχεία: διεύθυνση, ταχ. κώδικας, τηλέφωνο, φαξ, ονοματεπώνυμο υπευθύνου επικοινωνίας κλπ.).
 - (ii) Εφόσον δεν θα κατασκευάσει ο ίδιος το τελικό προϊόν σε δική του επιχειρηματική μονάδα, θα δηλώνει:
 - Την επιχειρηματική μονάδα τρίτου στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν χάρτου και τον τόπο εγκατάστασής της (με αναλυτικά στοιχεία: διεύθυνση, ταχ. κώδικας, τηλέφωνο, φαξ, ονοματεπώνυμο εκπροσώπου της επιχείρησης κλπ.).
 - Ότι η ως άνω επιχείρηση έχει αποδεχθεί έναντι του Προσφέροντα την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.

Εάν διαπιστωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή ανυπαρξία της επιχειρηματικής μονάδας που δηλώθηκε με την προσφορά, η προσφορά απορρίπτεται και ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παρούσα Διακήρυξη και την κείμενη νομοθεσία.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

(β) **Φύλλα προδιαγραφών** των προσφερόμενων προϊόντων χάρτου.

(γ) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο Προσφέρων θα δηλώνει ότι τα προσφερόμενα προϊόντα χάρτου θα ικανοποιούν τις ειδικότερες προδιαγραφές που αναφέρονται στο *Παράρτημα I – Αντικείμενο του Έργου και Προδιαγραφές των Ειδών, Ενότητα I.3* της Διακήρυξης βάσει των οποίων θα γίνει χημική εξέταση δειγμάτων του είδους από το Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.).

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

(δ) Συμπληρωμένο τον **Πίνακα Προδιαγραφών των Υπό Προμήθεια Ειδών (Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς)** υπόδειγμα του οποίου υπάρχει στο *Παράρτημα II* της Διακήρυξης.

Κατά την ηλεκτρονική υποβολή του Πίνακα Προδιαγραφών των Υπό Προμήθεια Ειδών μέσω του ΕΣΗΔΗΣ θα συμπληρωθεί η ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και το σύστημα στη συνέχεια θα παράξει το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, το οποίο θα υπογραφεί ψηφιακά και θα υποβληθεί από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, ο Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς φέρει την ψηφιακή υπογραφή του κοινού εκπροσώπου του κοινοπρακτικού σχήματος.

Κατά την υποβολή του Πίνακα Προδιαγραφών των Υπό Προμήθεια Ειδών σε έντυπη μορφή θα υποβληθεί είτε το παραπάνω ψηφιακά υπογεγραμμένο αρχείο .pdf του συστήματος.

19.2 Στα έγγραφα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

20.0 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

20.1 Περιεχόμενο Οικονομικής Προσφοράς

20.1.1 Ο *Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς* περιλαμβάνει συμπληρωμένο τον πίνακα οικονομικής προσφοράς όπως περιγράφεται κατωτέρω.

20.1.2 Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της οικονομικής προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ θα συμπληρωθεί η ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και το σύστημα στη συνέχεια θα παράξει το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, το οποίο θα υπογραφεί ψηφιακά και θα υποβληθεί από τον προσφέροντα. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται ψηφιακά από τον νόμιμο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικών προσώπων) ή τον κοινό εκπρόσωπο (σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος) του προσφέροντος.

20.1.3 Κατά την υποβολή της οικονομικής προσφοράς σε έντυπη μορφή θα υποβληθεί το παραπάνω αρχείο .pdf του συστήματος.

20.1.4 Οι προσφέροντες κατασκευαστές ή εμπορικοί εκπρόσωποι προϊόντων ή εν γένει προσφέροντες η προσφορά των οποίων αφορά προϊόντα χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή δεν λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης με την Ε.Ε., πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλουν στο Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς υπεύθυνη δήλωση ότι το προσφερόμενο προϊόν τους δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσης της παραπάνω δήλωσης οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη – μέλη της ΕΕ, τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις ΗΠΑ, την Ιαπωνία, τον Καναδά, την Αυστραλία, τη Ρουμανία, Βουλγαρία, Ισραήλ και Τουρκία καθώς και κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει τα εν λόγω πρωτόκολλα της Π.Ο.Ε. ή που συνδέεται με την Ε.Ε. στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης.

20.1.5 Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι για το προσφερόμενο προϊόν εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης, η προσφορά απορρίπτεται. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.

20.2 Τιμές Προσφορών - Νόμισμα

20.2.1 Οι τιμές πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ ανά τόνο, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων, κάθε άλλης επιβάρυνσης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την προμήθεια του είδους (των ειδών) στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης καθώς και κάθε είδους δαπανών για παράδοση των ειδών

ελεύθερων από κάθε βάρος ή δικαίωμα στις αποθήκες του Ι.Τ.Υ.Ε. «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ». Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές και δεν αναπροσαρμόζονται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης καθώς και για το χρονικό διάστημα που τυχόν αυτή παραταθεί.

20.2.2 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς άλλο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

20.2.3 Εφόσον από την Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα κάθε είδους η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

20.2.4 Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

20.2.5 Εάν στον Διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό είναι δυνατόν να ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας παραγωγής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων προμηθειών τις οποίες η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους Προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε Προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

21.0 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

21.1 Κριτήριο ανάθεσης για κάθε ένα από τα υπό προμήθεια είδη χάρτου αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση αποκλειστικά τη χαμηλότερη τιμή.

22.0 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

22.1 Για τη διενέργεια του Διαγωνισμού και την αξιολόγηση των Προσφορών συστήνεται Επιτροπή Διαγωνισμού.

22.2 Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα συγκληθεί για πρώτη φορά με σκοπό την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών και ακολούθως την αποσφράγιση των προσφορών που κατατέθηκαν σε έντυπη μορφή στις **2 Απριλίου 2018 ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00**

στα γραφεία του Παραρτήματος του ΙΤΥΕ στην Αθήνα, Μητροπόλεως 26-28, Τ.Κ. 10563 και ειδικότερα στην αίθουσα συνεδριάσεων του 6^{ου} ορόφου.

- 22.3 Ο χρόνος των επόμενων συνεδριάσεων, η ώρα έναρξης καθώς και η ενδεχόμενη διακοπή και επανέναρξη αυτών, θα ορίζονται κάθε φορά από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

23.0 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- 23.1 Κατά την πρώτη συνεδρίαση της Επιτροπής Διαγωνισμού γίνεται η ηλεκτρονική αποσφράγιση των φακέλων (αποσφράγιση των ηλεκτρονικών φακέλων) *δικαιολογητικών συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς*. Οι προσφέροντες δύνανται, εφόσον το επιθυμούν, να είναι παρόντες οι ίδιοι ή δια του νομίμου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τους στον ως άνω τόπο αποσφράγισης. Οι ηλεκτρονικοί φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται από την Επιτροπή σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.
- 23.2 Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των φακέλων *δικαιολογητικών συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς*, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.
- 23.3 Στην ίδια συνεδρίαση η Επιτροπή παραλαμβάνει και αριθμεί τους φακέλους με τα στοιχεία των προσφορών που κατατέθηκαν σε έντυπη μορφή σύμφωνα με την σειρά παραλαβής της από το Πρωτόκολλο. Οι φάκελοι των έντυπων οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από την Επιτροπή και παραδίδονται στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθούν την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την πρόσκληση του όρου 24.1.
- 23.4 Ακολούθως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση, η Επιτροπή, αποσφραγίζει τους φακέλους με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα έγγραφα της τεχνικής προσφοράς που κατατέθηκαν σε έντυπη μορφή, καταγράφει την ύπαρξη κάθε δικαιολογητικού με τη σειρά που αναφέρονται στα άρθρα 17.0, 18.0 και 19.0 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης και μονογράφει τα στοιχεία καθενός φακέλου κατά φύλλο.
- 23.5 Η Επιτροπή κλεισμένων των θυρών ελέγχει τα ηλεκτρονικά και έντυπα έγγραφα και δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς των υποβληθέντων φακέλων προκειμένου να διαπιστωθεί κατά πόσον οι προσφέροντες πληρούν όλες τις απαιτήσεις συμμετοχής τους στον Διαγωνισμό. Για όλα τα ανωτέρω η Επιτροπή

συντάσσει το Πρακτικό Ι, στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψη των προσφορών.

23.6 Η Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό Ι στο Δ.Σ. του Ι.Τ.Υ.Ε. προς κρίση. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφαινεται κατά την απόλυτη κρίση του και εγκρίνει ή τροποποιεί το ως άνω Πρακτικό Ι. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μαζί με το ως άνω Πρακτικό Ι της Επιτροπής Διαγωνισμού, κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ σε όλους τους προσφέροντες, οι οποίοι σε περίπτωση που δικαιολογούν έννομο συμφέρον δύνανται να αναζητήσουν δικαστική προστασία κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 28.0 της παρούσας Διακήρυξης.

23.7 Στους αποκλεισθέντες από τον Διαγωνισμό - μετά την εκδίκαση τυχόν προσφυγών τους - επιστρέφονται οι Φάκελοι Οικονομικής Προσφοράς τους χωρίς να ανοιχθούν καθώς και η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον Διαγωνισμό.

24.0 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

24.1 Η αρμόδια Επιτροπή συνέρχεται σε δημόσια συνεδρίαση, αρμοδίως γνωστοποιούμενη ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή και με κάποιον ακόμα από τους αναφερόμενους στο άρθρο 3.2.9 τρόπους σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί από την περαιτέρω συμμετοχή τους στον διαγωνισμό προκειμένου να προβεί στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των οικονομικών τους προσφορών και εν συνεχεία στην αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών που υποβλήθηκαν σε έντυπη μορφή. Οι προσφέροντες δύνανται, εφόσον το επιθυμούν, να είναι παρόντες οι ίδιοι ή δια του νομίμου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τους στον τόπο αποσφράγισης.

24.2 Η Επιτροπή αποσφραγίζει τους ηλεκτρονικούς φακέλους οικονομικής προσφοράς. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στις λοιπές προσφορές που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

24.3 Ακολούθως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση, η Επιτροπή αποσφραγίζει τους φακέλους με τα έγγραφα της οικονομικής προσφοράς που κατατέθηκαν σε έντυπη μορφή, μονογράφει τα στοιχεία καθενός φακέλου κατά φύλλο, ελέγχει το τυπικά παραδεκτό των εγγράφων και επαληθεύει τους επιμέρους υπολογισμούς.

- 24.4 Στη συνέχεια και για τις αποδεκτές προσφορές συντάσσει τον **Πίνακα Κατάταξης** με τη σειρά μειοδοσίας των προσφερόντων για κάθε ένα από τα προσφερόμενα στο Διαγωνισμό είδη χάρτου.

25.0 ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΝΑΔΟΧΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 25.1 Στη συνέχεια, η Επιτροπή εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού ή των προσωρινών αναδόχων του Διαγωνισμού με βάση τον Πίνακα Κατάταξης του άρθρου 24.4.
- 25.2 Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω η Επιτροπή καταγράφει τα αποτελέσματά της στο Πρακτικό ΙΙ.
- 25.3 Η Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό ΙΙ στο Δ.Σ. του Ι.Τ.Υ.Ε. προς κρίση. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφαινεται κατά την απόλυτη κρίση του και εγκρίνει ή τροποποιεί το ως άνω Πρακτικό ΙΙ. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μαζί με το ως άνω Πρακτικό ΙΙ της Επιτροπής Διαγωνισμού, κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ σε όλους τους προσφέροντες, οι οποίοι σε περίπτωση που δικαιολογούν έννομο συμφέρον δύνανται να αναζητήσουν δικαστική προστασία κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 28.0 της παρούσας Διακήρυξης.

26.0 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

26.1 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

- 26.1.1 Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής του προσωρινού αναδόχου εκάστου Τμήματος του Διαγωνισμού, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δεκαπέντε (15)** ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) των εγγράφων και δικαιολογητικών που ορίζονται στο Άρθρο 26.2 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13 της παρούσας Διακήρυξης.

- 26.1.2 Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται από τον «προσωρινό ανάδοχο», ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων .pdf και προσκομίζονται από αυτόν εντός τριών (3) εργασιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους στα γραφεία του Παραρτήματος του ΙΤΥΕ στην Αθήνα (Μητροπόλεως 26 – 28, Αθήνα) σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ». Τα δικαιολογητικά ή οι δηλώσεις όταν υπογράφονται από τον ίδιο τον προσφέροντα φέρουν ψηφιακή υπογραφή κατά την ηλεκτρονική υποβολή και δεν χρειάζονται σχετική θεώρηση κατά την έντυπη υποβολή τους.
- 26.1.3 Αμέσως μετά την παραλαβή του φακέλου, η Επιτροπή Διαγωνισμού αποστέλλει στον Προσωρινό Ανάδοχο πρόσκληση ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ως άνω φακέλου των δικαιολογητικών. Η πρόσκληση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες οι οποίοι περιλαμβάνονται στον πίνακα κατάταξης του άρθρου 24.4.
- 26.1.4 Την ημερομηνία και ώρα που ορίστηκε κατά τα ανωτέρω η Επιτροπή αποσφραγίζει ηλεκτρονικά τον υποβληθέντα φάκελο. Οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές περιλαμβάνονται στον πίνακα κατάταξης του άρθρου 24.4 δύνανται, εφόσον το επιθυμούν, να είναι παρόντες οι ίδιοι ή δια του νομίμου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τους στον τόπο αποσφράγισης. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές περιλαμβάνονται στον πίνακα κατάταξης του άρθρου 24.4 θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- 26.1.5 Ακολούθως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση, η Επιτροπή αποσφραγίζει τον υποβληθέντα φάκελο δικαιολογητικών κατακύρωσης σε έντυπη μορφή, μονογράφει δε όλα στοιχεία του κατά φύλλο και καταγράφει τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σ' αυτόν με την σειρά που αναφέρονται στο άρθρο 26.2 της παρούσας Διακήρυξης. Στη συνέχεια ελέγχει κλεισμένων των θυρών κατά πόσο ο Προσωρινός Ανάδοχος πληροί όλες τις απαιτήσεις συμμετοχής του στον Διαγωνισμό. Για όλα τα ανωτέρω η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει το Πρακτικό ΙΙΙ, το οποίο περιλαμβάνει και την δική της γνωμοδοτική εισήγηση.

26.2 Δικαιολογητικά κατακύρωσης – για τους λόγους αποκλεισμού

- 26.2.1 Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του Άρθρου 13 οι προσωρινοί ανάδοχοι φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:
- α)** Για την παράγραφο 13.1, απόσπασμα έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισόδυναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από

το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι απαιτήσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο.

- β)** Για τις παραγράφους 13.2 και 13.3 περίπτωση (β) πιστοποιητικό έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Για την περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 13.2 της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 13.1 και 13.2 και στην περίπτωση β) της παραγράφου 13.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 13.1 και 13.2 και στην περίπτωση (β) της παραγράφου 13.3.

- γ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 13.3, ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

- δ)** Για την παράγραφο 13.4:

- (i) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής που εποπτεύει σύμφωνα με τις διατάξεις του κ.ν. 2190/1920 την εταιρία, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές. Προκειμένου περί εταιρίας της οποίας οι μετοχές ήταν στο παρελθόν βάσει του καταστατικού της ανώνυμες,

πρέπει κατά την υποβολή της προσφοράς να έχει ολοκληρωθεί και εγκριθεί από την εποπτεύουσα αρχή, τροποποίηση καταστατικού της, ώστε το σύνολο των μετοχών της να έχουν μετατραπεί σε ονομαστικές,

- (ii) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρίας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρίας το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της προσφοράς.
- (iii) Εφόσον από την κατάσταση των μετόχων της παραγράφου (β) ανωτέρω προκύπτει ότι μέτοχοι της εταιρίας είναι άλλες ανώνυμες εταιρείες κ.ο.κ., ειδικό μετοχολόγιο για τους μετόχους της που είναι ανώνυμες εταιρίες. Στο ειδικό αυτό μετοχολόγιο η εταιρία καταχωρεί όλα τα στοιχεία που αφορούν τους μετόχους κάθε ανώνυμης εταιρίας που είναι μέτοχος της προσφέρουσας εταιρίας κ.ο.κ., μέχρι τελευταίου φυσικού προσώπου.
- (iv) Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος ή του νομίμου εκπροσώπου του ότι κατά τον χρόνο ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης δεν συντρέχει καμία από τις περιπτώσεις ασυμβίβαστου σύναψης δημοσίων συμβάσεων του ν. 3310/2005. Η υπεύθυνη δήλωση θα υπογράφεται την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Σε περίπτωση εταιριών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται αναλόγως και για τις εν λόγω ανώνυμες εταιρίες. Η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση (iv) υποβάλλεται από τους νομίμους εκπροσώπους των εν λόγω ανωνύμων εταιριών.

Αν η προσφέρουσα εταιρία είναι εισηγμένη στο Χρηματιστήριο Αθηνών ή σε άλλο Χρηματιστήριο κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.), απαλλάσσεται από την υποβολή του ειδικού μετοχολογίου της παρ. (iii) ανωτέρω.

Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις που συμμετέχουν στον Διαγωνισμό και εφόσον στο δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, δεν προβλέπεται, για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να υποβάλλουν στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς* τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- (i) Έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων τους που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρίας,
- (ii) Σε περίπτωση που η εταιρία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει σχετική κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρία.

- (iii) Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρίας να υποβάλει την προαναφερόμενη κατάσταση των μετόχων της, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει ένομες συνέπειες σε βάρος της εταιρίας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του προσφέροντος και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

- ε) Για την παράγραφο 13.5:

Δήλωση της κατασκευάστριας εταιρίας των προσφερόμενων ειδών χάρτου ότι δεν απασχολεί ή εκμεταλλεύεται ανήλικους κάτω των 15 ετών.

26.2.2 Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

26.2.3 Τα κοινοπρακτικά σχήματα που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στο κοινοπρακτικό σχήμα, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

26.2.4 Στην περίπτωση φυσικών προσώπων το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα πρέπει να αφορά την ιδιότητα του Προσωρινού Αναδόχου ως εργοδότη και όχι ως ασφαλισμένου.

26.2.5 Ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει επιπλέον υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, κύριας και επικουρικής, στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

26.2.6 Σχετικά με την υποβολή πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίθενται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:

Γίνονται αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

26.3 Έκπτωση του Προσωρινού Αναδόχου

26.3.1 Για το συμβατικό αντικείμενο που έχει ανατεθεί στον προσφέροντα που αναδείχθηκε Προσωρινός Ανάδοχος ενός είδους χάρτου, αν δεν προσκομισθούν τα δικαιολογητικά του Άρθρου 26.2 ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή του αντίστοιχου είδους του

Διαγωνισμού κατά τη σειρά της μειοδοσίας και σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης του αντίστοιχου είδους του Άρθρου 24.4. Σε περίπτωση που ούτε ο προσφέρων με την αμέσως χαμηλότερη τιμή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή κατά τη σειρά της μειοδοσίας και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

- 26.3.2 Για το συμβατικό αντικείμενο που έχει ανατεθεί στον προσφέροντα που αναδείχθηκε Προσωρινός Ανάδοχος ενός είδους του Διαγωνισμού, αν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών του Άρθρου 26.2 διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή του αντίστοιχου είδους του Διαγωνισμού κατά τη σειρά της μειοδοσίας και σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης του είδους του Άρθρου 24.4. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

26.4 Κατακύρωση του Διαγωνισμού

- 26.4.1 Η Επιτροπή Διαγωνισμού διαβιβάζει το Πρακτικό ΙΙΙ στο Δ.Σ. του Ι.Τ.Υ.Ε. προς κρίση με αιτιολογημένη εισήγησή της για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την απόρριψη της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφαινεται κατά την απόλυτη κρίση του, εγκρίνει ή τροποποιεί το ως άνω Πρακτικό ΙΙΙ, εγκρίνει το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού και προβαίνει στην κατακύρωσή του. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης μαζί με το ως άνω Πρακτικό ΙΙΙ της Επιτροπής Διαγωνισμού, σε κάθε προσφέροντα που συμπεριλαμβάνεται στον πίνακα κατάταξης, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος. Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύμβασης της σύμβασης.
- 26.4.2 Σχέδιο σύμβασης δίνεται στους ενδιαφερόμενους μαζί με την παρούσα αναλυτική Διακήρυξη. Η σύμβαση συντάσσεται τελικά σύμφωνα με το σχέδιο και την προσφορά του αναδόχου, περιέχει δε όσες τροποποιήσεις, συμπληρώσεις, διευκρινίσεις κλπ. κρίνονται αναγκαίες από την Αναθέτουσα Αρχή για την εξασφάλιση των συμφερόντων της και την καλύτερη δυνατή αποτύπωση της βούλησης των μερών στο πλαίσιο της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

27.0 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

27.1 Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων βοηθημάτων και μέσωσιν στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του ν. 4129/2013,
- γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή της σύμβασης εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Μέσα στην ίδια προθεσμία ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί τυχόν στην υποχρέωση σύστασης κοινοπραξίας ή στην υποχρέωση σύστασης εμπορικής εταιρίας.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Ι.Τ.Υ.Ε. η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του, επιφυλασσομένων των δικαιωμάτων του Ι.Τ.Υ.Ε. για πλήρη αποκατάσταση άλλης θετικής ή αποθετικής της ζημίας.

27.2 Σε περίπτωση έκπτωσης και εν γένει άρνησης υπογραφής της σύμβασης από τον πρώτο κατά σειρά μειοδότη, το Ι.Τ.Υ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα, δεν έχει όμως την υποχρέωση, να καλέσει για την υπογραφή σύμβασης τον δεύτερο κατά σειρά μειοδότη, εφαρμοζόμενης και εν προκειμένω της διαδικασίας του άρθρου 26.0. Ο δεύτερος κατά σειρά μειοδότης θα πρέπει να εμφανιστεί για την υπογραφή της σύμβασης εντός αποκλειστικής προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης του Ι.Τ.Υ.Ε. ότι καλείται ως ανάδοχος μετά την κήρυξη ως έκπτωτου του πρώτου κατά σειρά μειοδότη. Μέσα στην ίδια προθεσμία είναι επίσης υποχρεωμένος να προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και να ανταποκριθεί τυχόν στην υποχρέωση σύστασης κοινοπραξίας ή στην υποχρέωση σύστασης εμπορικής εταιρίας. Αν ούτε ο ανάδοχος αυτός προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή εάν δεν προσκομίσει τα απαραίτητα έγγραφα, κηρύσσεται έκπτωτος εφαρμοζόμενου και στην περίπτωση αυτή του όρου 27.1.

27.3 Πριν την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος προσκομίζει στο Ι.Τ.Υ.Ε. την υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

27.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να δηλώνει εγγράφως στο Ι.Τ.Υ.Ε. κάθε μεταβολή που γίνεται στην έδρα της επιχείρησης σε σχέση με την αρχικώς δηλωθείσα στον Διαγωνισμό μέχρι την λήξη της σύμβασης και την πλήρη εκκαθάριση των σχέσεων των μερών που θα επακολουθήσει, άλλως κάθε κοινοποίηση που γίνεται στην διεύθυνση που έχει αρχικά δηλωθεί επιφέρει όλα τα νόμιμα αποτελέσματά της.

28.0 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

28.1 Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

28.2 Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκηση της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην ΑΕΠΠ τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

28.3 Η ΑΕΠΠ αποφαίνεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

28.4 Η αποσφράγιση των προσφορών διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του π.δ. 28/2015 (Α' 34). Η εξέταση των εγγράφων θα γίνεται χωρίς απομάκρυνσή τους από το χώρο της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή.

29.0 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

29.1 Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ματαιώσει αιτιολογημένα τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016 και ιδίως για:

- (α) παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (β) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για το Ι.Τ.Υ.Ε.,
- (γ) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,

- (δ) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών του Ι.Τ.Υ.Ε.,
 - (ε) εάν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία ισχύος των προσφορών, εκτός αν συμφωνήσουν οι προσφέροντες ή ο μειοδότης σε παράταση, ή
 - (στ) εάν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.
- 29.2 Κάθε απόφαση του Ι.Τ.Υ.Ε. αναφορικά με τον διενεργούμενο Διαγωνισμό κοινοποιείται στους συμμετέχοντες ή / και στον ανάδοχο με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή άλλο πρόσφορο μέσο.
- 29.3 Το Ι.Τ.Υ.Ε. δηλώνει ρητά ότι δεν δεσμεύεται με οποιονδήποτε τρόπο από την παρούσα Διακήρυξη να προβεί στην ανάθεση της δημοπρατούμενης σύμβασης, δικαιούμενο να αναθέσει ή όχι κατά την ελεύθερη κρίση του, να ματαιώσει, αναβάλει ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό. Σε καμία περίπτωση δεν δημιουργείται υποχρέωση αποζημίωσης διαγωνιζομένων από το Ι.Τ.Υ.Ε. για οποιεσδήποτε δαπάνες ή άλλες θετικές ή αποθετικές τους ζημιές.
- 29.4 Εάν σε οποιοδήποτε στάδιο του Διαγωνισμού διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις των οποίων χωρεί διόρθωση, μπορεί να ακυρωθεί μερικά η διαδικασία και να διαταχθεί η επανάληψή της από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

30.0 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ

- 30.1 Η παρακολούθηση και παραλαβή της προμήθειας των ειδών χάρτου από τον Ανάδοχο θα γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ) που θα συστήσει η Αναθέτουσα Αρχή.

31.0 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΘΑΝΑΤΟΣ Ή ΠΤΩΧΕΥΣΗ Ή ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 31.1 Μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου επιτρέπει στο Ι.Τ.Υ.Ε. να απαιτήσει την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και εν γένει των ποινικών ρητρών που περιγράφονται αναλυτικά στο σχέδιο σύμβασης που περιγράφεται στο *Παράρτημα IV* της παρούσας Διακήρυξης.

- 31.2 Σε περίπτωση θανάτου ή πτώχευσης ή λύσης και εκκαθάρισης του αναδόχου το Ι.Τ.Υ.Ε. αποφασίζει μονομερώς για την τύχη της σύμβασης, όπως ειδικότερα προσδιορίζεται στο κείμενο της σύμβασης που θα υπογραφεί.

32.0 ΕΚΧΩΡΗΣΗ, ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Απαγορεύεται η υποκατάσταση ή η υπεργολαβική ανάθεση από τον ανάδοχο του συνόλου ή μέρους της σύμβασης. Μετά από έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, είναι δυνατόν να επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου της αξίωσης επί του συμβατικού εργολαβικού ανταλλάγματος, κατά τα ειδικότερα στη σύμβαση οριζόμενα. Ανεξαρτήτως αυτών, σε κάθε περίπτωση τυχόν εκχώρησης ή υπεργολαβικής ανάθεσης, ανεξαρτήτως του κύρους της, ο Ανάδοχος διατηρεί ως προστήσας ατομικά εις ολόκληρο και αλληλέγγυα ευθύνη με τον τρίτο εκδοχέα ή υπεργολάβο, τόσο για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, όσο και για την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας που οφείλεται στο γεγονός της εκχώρησης ή της υπεργολαβικής ανάθεσης ή της υποκατάστασης.

33.0 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- 33.1 Απαγορεύεται οποιαδήποτε από πλευράς του αναδόχου δημοσιότητα αναφορικά με τον παρόντα Διαγωνισμό ή την σύμβαση, χωρίς προγενέστερη έγγραφη άδεια του Ι.Τ.Υ.Ε. Ο όρος αυτός εξακολουθεί να ισχύει σε όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, καθώς και μετά την λήξη ή την με οποιοδήποτε άλλο τρόπο λύση αυτής.
- 33.2 Το Ι.Τ.Υ.Ε. δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο έτη τα στοιχεία που τίθενται στην διάθεσή του από προσφέροντες, ιδίως εάν αφορούν τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «*Εμπιστευτικό Έγγραφο*». Παράβαση της αρχής εμπιστευτικότητας προκύπτει μόνο από έγγραφο που έχει εκδώσει όργανο του Ι.Τ.Υ.Ε.
- 33.3 Η υποχρέωση εμπιστευτικότητας αίρεται πάντοτε κατόπιν συμφωνίας. Αίρεται δε αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς ένστασης, δίκης ή διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους νομικούς τους παραστάτες καθώς τους δικαστές ή διαιτητές. Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Εταιρία προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

34.0 ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

- 34.1 Ο διαγωνισμός διεξάγεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Διακήρυξης, του Ν. 4412/2016 και κάθε άλλης σχετικής διάταξης της κείμενης νομοθεσίας που βρίσκει εν προκειμένω εφαρμογή.
- 34.2 Για την επίλυση κάθε διαφοράς που προκύπτει από τον Διαγωνισμό και την σύμβαση και αφορά την εκτέλεση, εφαρμογή, ερμηνεία αυτής και εν γένει όλες τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτήν έχουν αποκλειστική δικαιοδοσία τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της πόλης των Πατρών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ι.Τ.Υ.Ε.

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ, ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

ΜΕΡΟΣ Β

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα I	Αντικείμενο του Έργου και Προδιαγραφές των Ειδών
Παράρτημα II	Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς
Παράρτημα III	Εγγυητικές Επιστολές
Παράρτημα IV	Σχέδιο Σύμβασης
Παράρτημα V	Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (με αγορά) ΧΑΡΤΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΣΕ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ»

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π151/15-2-2018**

Παράρτημα Ι

Αντικείμενο του Έργου και Προδιαγραφές των Ειδών

I.1 Αντικείμενο του Έργου

Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια (με αγορά) χαρτιού εκτυπώσεων 80 gr / m² W.F. και χαρτιού velvet εξωφύλλων 200 gr / m² W.F. για τις βιβλιοπαραγωγικές ανάγκες του Ι.Τ.Υ.Ε. «Διόφαντος».

Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλλει προσφορά για ένα ή περισσότερα είδη.

Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας κάθε είδους.

Στις παραγράφους που ακολουθούν δίδονται πληροφορίες για τα προκηρυσσόμενα είδη και τις τεχνικές προδιαγραφές τους.

<p>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ</p>	<p><u>1^ο είδος:</u> Κωδικός είδους κατά CPV 30197630 – 1.000 τόνοι χάρτη εκτυπώσεων σε φύλλα 80 gr / m² W.F.</p> <p><u>2^ο είδος:</u> Κωδικός είδους κατά CPV 301976301 – 2.000 τόνοι χάρτη εκτυπώσεων σε ρόλλους 80 gr / m² W.F.</p> <p><u>3^ο είδος:</u> Κωδικός είδους κατά CPV 301976002 – 500 τόνοι χάρτη velvet εξωφύλλων σε φύλλα 200 gr / m² W.F.</p>
<p>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ</p>	<p>I.T.Y.E. «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»</p>
<p>ΠΡΟΥΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</p>	<p><u>1^ο Είδος:</u> Προϋπολογισμός συμψ/νου Φ.Π.Α. 24% €1.109.800,00 και χωρίς Φ.Π.Α. €895.000,00</p> <p><u>2^ο Είδος:</u> Προϋπολογισμός συμψ/νου Φ.Π.Α. 24% €2.170.000,00 και χωρίς Φ.Π.Α. €1.750.000,00</p>

	3 ^ο Είδος: Προϋπολογισμός συμπ/νου Φ.Π.Α. 24% €533.200,00 και χωρίς Φ.Π.Α. €430.000,00
ΠΡΟΥΠ/ΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Προϋπολογισμός Ι.Τ.Υ.Ε. «Διόφαντος» – ΚΑΕ 2519/110
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	<p>Η παράδοση κάθε είδους μπορεί να ξεκινήσει από την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής της σύμβασης.</p> <p>Τα είδη παραδίδονται τμηματικά (πχ. ανά βδομάδα ή ανά δεκαπενθήμερο) με βάση το χρονοδιάγραμμα που επιθυμεί ο Ανάδοχος. Ο μέγιστος χρόνος για την παράδοση του συνόλου της ποσότητας κάθε είδους ορίζεται σε τρεις (3) μήνες.</p> <p>Το ακριβές χρονοδιάγραμμα και οι ποσότητες των παραδόσεων θα περιγράφονται στη σύμβαση που θα υπογραφεί.</p>
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Η παράδοση των ειδών θα γίνεται στην αποθήκη χάρτου του Ι.Τ.Υ.Ε. «Διόφαντος» και σύμφωνα με τις υποδείξεις του υπεύθυνου της αποθήκης.

Οι ειδικότερες προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών χάρτου περιγράφονται στις επόμενες ενότητες.

1.2 Γενικά Χαρακτηριστικά των Υπό Προμήθεια Ειδών

Τα γενικά χαρακτηριστικά καθενός από τα υπό προμήθεια είδη χάρτου είναι τα εξής:

1. Να είναι επίπεδο χωρίς κυματισμούς.
2. Να περιέχει μακρές ίνες.
3. Η κατεύθυνση των ιών να είναι παράλληλη στη μεγαλύτερη διάσταση του χαρτιού.
4. Να έχει αντοχή στο νερό, για να μην αποσπάται μέρος της επίστρωσης του χαρτιού κατά την εκτύπωση και προσκολλάται πάνω στο καουτσούκ του πιεστηρίου.
5. Να έχει σχετική απορροφητικότητα της μελάνης εκτύπωσης για να μπορεί αυτή να ξηραίνεται με κανονικές συνθήκες θερμοκρασίας και υγρασίας του χώρου εκτύπωσης.
6. Να μην αποβάλλει χνούδι κατά την εκτύπωση.
7. Να έχει αντοχή στις αναδιπλώσεις.
8. Να έχει ανθεκτικότητα από άποψη αντοχής και διαστολής για πέντε επάλληλες εκτυπώσεις.
9. Να έχει ομοιόμορφη αδιαφανή μάζα.
10. Να είναι απαλλαγμένο από οποιοδήποτε ελάττωμα που μπορεί να επιδράσει στην καλή ποιότητα της εκτύπωσης (ίχνη τσαλακώματος, πτυχές, τρύπες, κηλίδες, παράσιτα, σχισίματα κλπ. δεν είναι ανεκτά).
11. Να είναι τελείως ορθογωνισμένο.

I.3 Προδιαγραφές (βάσει των οποίων θα γίνεται χημική εξέταση από το Γ.Χ.Κ.)

Οι προδιαγραφές του χαρτιού /χαρτονιού είναι οι ακόλουθες:

1. Χαρτί εκτύπωσης Woodfree 80 gr / m² σε φύλλα ή ρόλλους από καθαρό χημικό πολτό

- Woodfree 80 gr
- Βάρος/Basis weight (g / m²) – ISO 536: 80 ± 3%
- Μακρίες ίνες - Ποιοτικός έλεγχος ISO 9184-1, 2, 3
- Κατεύθυνση ινών παράλληλη με τη μεγαλύτερη διάσταση του χαρτιού – Μακροσκοπική μέθοδος in house
- pH – ISO 6588-1:2012 (ψυχρή εκχύλιση): > 7,0
- Χρώμα/Colour: Άσπρο/White
- Αδιαφάνεια/Opacity (%) – ISO 2471: ≥ 85
- Λευκότητα/Whiteness (CIE %) – ISO 11475: ≥ 120
- Φωτεινότητα/Brightness (%) – ISO 2470-2 Outdoor daylight conditions: ≥ 95

2. Χαρτόνι εκτύπωσης εξωφύλλων Velvet 200 gr / m² σε φύλλα από καθαρό χημικό πολτό

- Velvet 200 gr
- Βάρος/Basis weight (g / m²) – ISO 536: 200 ± 3%
- Μακρίες ίνες - Ποιοτικός έλεγχος ISO 9184-1, 2, 3
- Κατεύθυνση ινών παράλληλη με τη μεγαλύτερη διάσταση του χαρτιού – Μακροσκοπική μέθοδος in house
- pH – ISO 6588-1:2012 (ψυχρή εκχύλιση): > 7,0
- Χρώμα/Colour: Άσπρο/White
- Αδιαφάνεια/Opacity (%) – ISO 2471: ≥ 85
- Λευκότητα/Whiteness (CIE %) – ISO 11475: ≥ 120
- Φωτεινότητα/Brightness (%) – ISO 2470-2 Outdoor daylight conditions: ≥ 95

I.4 Διαστάσεις

Οι τύποι και οι διαστάσεις και του υπό προμήθεια χάρτου εκτύπωσης και χάρτου velvet εξωφύλλων φαίνονται στον ακόλουθο πίνακα. Οι ακριβείς ποσότητες ανά διάσταση καθώς και οι ποσότητες δεσμιδωμένου και αδεσμιδωτού χάρτου σε φύλλα και χάρτου velvet εξωφύλλων κάθε διάστασης θα προσδιοριστούν και θα δοθούν στον Ανάδοχο πριν από την υπογραφή της σύμβασης. Το ποσοστό δεσμιδωμένου χάρτου σε φύλλα θα είναι το πολύ 10% της συνολικής ποσότητας που θα παραδοθεί (σύνολο ποσοτήτων όλων των διαφορετικών διαστάσεων) και το ποσοστό δεσμιδωμένου χάρτου velvet εξωφύλλων το πολύ 15% της συνολικής ποσότητας που θα παραδοθεί.

Χάρτης Εκτύπωσης σε Φύλλα 80 gr / m ² W.F.	Χάρτης Εκτύπωσης σε Ρόλλους 80 gr / m ² W.F.		Χάρτης Εξωφύλλων velvet 200 gr / m ² W.F.
Διάσταση Φύλλου	Πλάτος	Διάμετρος	Διάσταση Φύλλου

(cm x cm)	Ρόλλου (cm)	Ρόλλου (cm)	(cm x cm)
58X86	86	100	58X86
61X86	86	120	62X92
63X83			64X92
63X95			68X86
70X100			68X98
			74X102

1.5 Συσσκευασία Ειδών

Γενικά

Το χαρτί εκτυπώσεων 80 gr / m² πρέπει να είναι συσκευασμένο σε:

- α) ρόλλους πλάτους 86 εκ.:
 - με διάμετρο 100 εκ.
 - με διάμετρο 120 εκ.,
- β) αδεσμιδωτο χαρτί 80 gr / m² σε παλέτες όπου ο αριθμός των φύλλων ανά παλέτα πρέπει να είναι ακριβώς 10.000, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα ή να υπάρχουν φύλλα άλλης κατηγορίας χαρτιού (ποιότητα-βάρος),
- γ) δεσμιδωμένο χαρτί 80 gr / m² σε ποσότητα για κάθε διαφορετική διάσταση σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στον πίνακα της προηγούμενης ενότητας «1.4 Διαστάσεις» σε δεσμίδες των 250 φύλλων για τη διάσταση 70X100 και 500 φύλλων για τις υπόλοιπες διαστάσεις.

Το χαρτί εξωφύλλων velvet 200 gr / m² πρέπει να είναι συσκευασμένο σε:

- α) αδεσμιδωτο χαρτί σε παλέτες όπου ο αριθμός των φύλλων ανά παλέτα πρέπει να είναι ακριβώς 4.500, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα ή να υπάρχουν φύλλα άλλης κατηγορίας χαρτιού (ποιότητα - βάρος).
- β) δεσμιδωμένο χαρτί σε ποσότητα για κάθε διαφορετική διάσταση σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στον πίνακα της προηγούμενης ενότητας «1.4 Διαστάσεις» σε δεσμίδες των 100 φύλλων για όλες τις διαστάσεις.

Ρόλλοι / παλέτες

Οι ρόλλοι πρέπει να είναι περιτυλιγμένοι με χαρτί συσκευασίας χωρίς διατρήσεις και σχισίματα και με νάυλον πάχους 2-4 χιλιοστών και σφραγισμένοι με ειδική ταινία για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος, το δε χαρτί εκτύπωσης σε φύλλα καθώς και το

χαρτί εξωφύλλων velvet να είναι περιτυλιγμένο με πλαστικό χονδρό και διαφανές, πάχους 2-4 χιλιοστών αεροστεγώς κλεισμένο (θερμοκόλληση) και τοποθετημένο σε ανθεκτικές ξύλινες παλέτες προδιαγραφών Ε.Ε. με ύψος τουλάχιστον 10 cm από το έδαφος, οι οποίες θα φέρουν στο επάνω μέρος τους συσκευασίας προστατευτικό κάλυμμα (καπάκι) τύπου NOVOPAN, το πάχος του οποίου θα είναι 12-14 χιλ.

Κάθε παλέτα αδεσμιδωτού χαρτιού εκτύπωσης 80 gr θα φέρει 10.000 φύλλα χαρτί τα οποία στη διάσταση 70X100 θα χωρίζουν μεταξύ τους με εμφανές διαχωριστικό ανά 250 φύλλα και στις υπόλοιπες διαστάσεις ανά 500 φύλλα. Οι γωνίες των φύλλων να είναι προστατευμένες με γωνίες από σκληρό χαρτόνι πάχους 0,5 εκ.

Κάθε παλέτα δεσμιδωμένου χαρτιού εκτύπωσης διάστασης 70X100 θα φέρει 40 δεσμίδες των 250 φύλλων η κάθε μία ενώ για τις υπόλοιπες διαστάσεις η παλέτα θα φέρει 20 δεσμίδες των 500 φύλλων. Ο αριθμός των φύλλων σε κάθε δεσμίδα θα είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα ή να υπάρχουν φύλλα άλλης κατηγορίας χαρτιού (ποιότητα-βάρους).

Κάθε παλέτα αδεσμιδωτού χαρτιού εξωφύλλων velvet θα φέρει 4.500 φύλλα χαρτί τα οποία ανά 100 φύλλα θα χωρίζουν μεταξύ τους με εμφανές διαχωριστικό. Οι γωνίες των φύλλων θα είναι προστατευμένες με γωνίες από σκληρό χαρτόνι πάχους 0,5 εκ.

Κάθε παλέτα δεσμιδωμένου χαρτιού εξωφύλλων velvet θα φέρει 45 δεσμίδες των 100 φύλλων η κάθε μία. Ο αριθμός των φύλλων σε κάθε δεσμίδα θα είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα ή να υπάρχουν φύλλα άλλης κατηγορίας χαρτιού (ποιότητα-βάρους).

Οι δεσμίδες τόσο του χαρτιού εκτύπωσης όσο και του χαρτιού εξωφύλλων velvet πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί συσκευασίας χωρίς διατρήσεις, σχισίματα και σφραγισμένες με ειδική ταινία για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Το χαρτί συσκευασίας πρέπει να έχει ικανή αντοχή, ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς. Δεσμίδες που παρουσιάζουν ρωγμές ή σχισίματα στο χαρτί συσκευασίας απορρίπτονται και αντικαθίστανται με άλλες από τον Ανάδοχο.

Πληροφορίες που θα πρέπει να αναγράφονται σε κάθε ρόλλο / παλέτα και δεσμίδα

Σε κάθε ρόλλο, στο εξωτερικό μέρος της συσκευασίας και σε 3 τουλάχιστον σημεία (1 στον κύλινδρο και 2 στο κοίλο μέρος του ρόλλου) πρέπει να τοποθετείται αυτοκόλλητη πινακίδα (ετικέτα) με τα στοιχεία του ρόλλου.

Ομοίως, σε κάθε παλέτα η αυτοκόλλητη πινακίδα πρέπει να τοποθετείται στο εξωτερικό μέρος της πλαστικής μεμβράνης περιτυλίγματος.

Στην ετικέτα κάθε ρόλλου πρέπει να αναγράφονται κατ' ελάχιστον:

Σε κείμενο:

- Η ένδειξη «Ι.Τ.Υ.Ε.», ο αριθμός της Σύμβασης και ο αριθμός της Διακήρυξης του Διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του εργοστασίου παραγωγής του είδους
- Το είδος του χαρτιού

- Ο αύξων αριθμός (κωδικός) του ρόλλου
- Οι διαστάσεις του ρόλλου
- Η διάμετρος πυρήνα του ρόλλου
- Το μήκος του χαρτιού του ρόλλου
- Η εβδομάδα παραγωγής του ρόλλου

Σε bar code:

- Ο αύξων αριθμός (κωδικός) του ρόλλου
- Το μικτό βάρος του ρόλλου

Στην ετικέτα κάθε παλέτας με φύλλα χάρτου πρέπει να αναγράφονται κατ' ελάχιστον:

Σε κείμενο:

- Η ένδειξη «I.T.Y.E.», ο αριθμός της Σύμβασης και ο αριθμός της Διακήρυξης του Διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του εργοστασίου παραγωγής του είδους
- Το είδος του χαρτιού ή χαρτονιού
- Το βάρος ανά m²
- Οι διαστάσεις του χαρτιού ή χαρτονιού
- Το συνολικό πλήθος φύλλων της παλέτας
- Η εβδομάδα παραγωγής του χαρτιού/χαρτονιού

Σε bar code:

- Ο αύξων αριθμός (κωδικός) της παλέτας
- Το καθαρό βάρος της παλέτας

I.6 Προδιαγραφές Χαρτιού Περιτύλιξης των Ρόλλων

Οι προδιαγραφές του χαρτιού περιτύλιξης των ρόλλων είναι οι εξής:

1. Βάρος 130 γραμ. ανά m² ± 5%
2. Αντοχή σε εφελκυσμό κατά SCHOPPER
 - α. Προς την κατεύθυνση των ινών 12 Kg ανά ταινία πλάτους 15 χιλ.
 - β. Κάθετα με την κατεύθυνση των ινών 6 Kg ανά ταινία πλάτους 15 χιλ.
3. Αντοχή σε διάτρηση με τη μέθοδο MULLEN τουλάχιστον 55 PSI

4. Αντοχή σε σχίσιμο με τη μέθοδο ELMENDORF
 - α. Προς την κατεύθυνση των ινών 200 γρ.
 - β. Κάθετα με την κατεύθυνση των ινών, τουλάχιστον 215 γρ.
5. Απορροφητικότητα στο νερό, με τη μέθοδο COBB TEST: Στα 2 λεπτά απορρόφηση 35 γρ. νερού ανά m².

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (με αγορά) ΧΑΡΤΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΣΕ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ»

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π151/15-2-2018**

Παράρτημα ΙΙ

Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς

Ο πίνακας τεχνικής προσφοράς θα συμπληρωθεί σε ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ η οποία έχει την παρακάτω μορφή:

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΧΑΡΤΟΥ		
	Περιγραφή / Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση Προσφέροντα
Π 1.1	Τα υπό προμήθεια είδη χάρτου θα διαθέτουν τα γενικά χαρακτηριστικά που ορίζονται στην Ενότητα «Ι.2 Γενικά Χαρακτηριστικά των Υπό Προμήθεια Ειδών» του <i>Παράρτηματος Ι</i> της Διακήρυξης	ΝΑΙ	
Π 1.2	Τα υπό προμήθεια είδη χάρτου θα ικανοποιούν όλες τις ειδικές προδιαγραφές που ορίζονται στην Ενότητα «Ι.3 Προδιαγραφές (βάσει των οποίων θα γίνεται χημική εξέταση από το Γενικό Χημείο του Κράτους)» του <i>Παράρτηματος Ι</i> της Διακήρυξης	ΝΑΙ	
Π 1.3	Τα υπό προμήθεια είδη χάρτου θα παραδοθούν στις ζητούμενες διαστάσεις που ορίζονται στην Ενότητα «Ι.4 Διαστάσεις» του <i>Παράρτηματος Ι</i> της Διακήρυξης	ΝΑΙ	
Π 1.4	Τα υπό προμήθεια είδη χάρτου θα είναι συσκευασμένα σύμφωνα με τη διαδικασία και τις προδιαγραφές που αναφέρονται στις Ενότητες «Ι.5 Συσκευασία» και «Ι.6 Προδιαγραφές Χαρτιού Περιτύλιξης των Ρόλλων» του <i>Παράρτηματος Ι</i> της Διακήρυξης	ΝΑΙ	

Διευκρίνιση:

Στη στήλη «**Παραπομπή**» της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του συστήματος δεν απαιτείται να συμπληρωθεί κάτι.

Στο σφραγισμένο φάκελο με τα έντυπα στοιχεία των *Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς* που θα κατατεθεί εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών θα υποβληθεί το ψηφιακά υπογεγραμμένο .pdf αρχείο της Τεχνικής Προσφοράς, όπως υποβλήθηκε στο σύστημα.

Ο παραπάνω Πίνακας έχει καθαρά πληροφοριακό χαρακτήρα ώστε οι υποψήφιοι να λάβουν γνώση.

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (με αγορά) ΧΑΡΤΟΥ
ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΣΕ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET
ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ»**

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π151/15-2-2018**

Παράρτημα ΙΙΙ

Εγγυητικές Επιστολές

Οι εγγυητικές επιστολές που θα κατατεθούν θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα υποδείγματα που ακολουθούν.

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Όνομασία Τράπεζας:

Κατάστημα:

Ημερομηνία έκδοσης

Διεύθυνση: οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX

ΕΥΡΩ

Προς:

Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος»

Κτίριο «Δ. Μαρίτσας», Νίκου Καζαντζάκη

Πανεπιστημιούπολη Πατρών

26504 Ρίον Αχαιίας

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡ.

ΕΥΡΩ

Κυρίες/Κύριοι

Με την παρούσα σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε προς εσάς ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ευθυνόμενοι ως αυτοφειλέτες, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, παραιτούμενοι από τα δικαιώματα της διαιρέσως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ¹

¹ Αριθμητικώς και ολογράφως

για την εταιρία με επωνυμίαⁱⁱ και τον διακριτικό τίτλο , με ΑΦΜ , Διεύθυνση , [ή σε περίπτωση Κοινοπρακτικού Σχήματος, για τις εταιρίες 1) , 2) , ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως υπόχρεων αλληλεγγύως και εις ολόκληρο μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών του Κοινοπρακτικού Σχήματος] για τη συμμετοχή της (τους) στο διαγωνισμό σας της 2^{ας} Απριλίου 2018 ή σε οποιανδήποτε τυχόν μετ' αναβολή διεξαγωγή του με αντικείμενο την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (με αγορά) ΧΑΡΤΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ» σύμφωνα με την υπ' αριθμόν Π151/15-2-2018 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνον τις υποχρεώσεις από τη συμμετοχή της ως άνω εταιρείας [των ως άνω εταιριών του κοινοπρακτικού σχήματος] στον ανωτέρω διαγωνισμό, καθ' όλο το χρόνο της δέσμευσής της [τους] από την προσφορά της [του σχήματός τους] και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και την κατάθεση εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού σε αυτή [στο κοινοπρακτικό σχήμα].

Το ανωτέρω ποσόν θέτουμε στη διάθεσή σας και θα καταβάλουμε μερικά ή ολικά άνευ όρων και σε πρώτη ζήτηση, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας χωρίς να εγείρουμε αντιρρήσεις, αμφισβητήσεις ή ενστάσεις, χωρίς ενημέρωση της εταιρίας [του κοινοπρακτικού σχήματος] ή των μελών του] ή άλλη διατύπωση και χωρίς να εξετάσουμε το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ανεξάρτητα από οιοσδήποτε τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρίας [του κοινοπρακτικού σχήματος] ή των μελών του].

Η παρούσα ισχύει για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης, δηλ. μέχρι την (.../.../.....)ⁱⁱⁱ.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων που έχουν δοθεί από εμάς στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί για την Τράπεζά μας.

Τράπεζα

Εξουσιοδοτημένες υπογραφές

.....

ⁱⁱ Πλήρης επωνυμία της εταιρίας, όπως ακριβώς φαίνεται στο καταστατικό της χωρίς συντομογραφίες κλπ.

ⁱⁱⁱ Πλήρης ημερομηνία με ολόγραφη αναφορά του μήνα, πχ. '15 Οκτωβρίου 2018' και όχι συντομογραφία όπως 15/10/2018

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Όνομασία Τράπεζας:

Κατάστημα:

Ημερομηνία έκδοσης

Διεύθυνση: οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX

ΕΥΡΩ

Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος»

Κτίριο «Δ. Μαρίτσας», Νίκου Καζαντζάκη

Πανεπιστημιούπολη Πατρών

26504 Ρίον Αχαιίας

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.

ΕΥΡΩ

Κυρίες/Κύριοι

Με την παρούσα σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε προς εσάς ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ευθυνόμενοι ως αυτοφειλέτες, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, παραιτούμενοι από τα δικαιώματα τής διαιρέσεως και διζήσεως και τα δικαιώματα των άρθρων 862, 863, 867 και 868 του Αστικού Κώδικα, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ^{iv} για την εταιρία με επωνυμία^v και τον διακριτικό τίτλο με ΑΦΜ, Διεύθυνση, [σε περίπτωση Κοινοπρακτικού Σχήματος, για τις εταιρίες: 1) επωνυμία και διακριτικός τίτλος, 2) επωνυμία και διακριτικός τίτλος, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως υπόχρεων αλληλεγγύως και εις ολόκληρο μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών του κοινοπρακτικού σχήματος] για την καλή εκτέλεση από αυτήν (αυτές) της υπ' αριθμόν σύμβασης με αντικείμενο την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (με αγορά) ΧΑΡΤΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ» σύμφωνα με την υπ' αριθμόν Π151/15-2-2018 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει όλες τις κύριες και παρεπόμενες υποχρεώσεις της ως άνω εταιρίας [του ως άνω Κοινοπρακτικού Σχήματος] από τη σύμβαση, ιδίως όσον αφορά την υποχρέωση εμπρόθεσμης παράδοσης και πλήρους και προσήκουσας εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

Το ανωτέρω ποσόν θέτουμε στη διάθεσή σας και θα καταβάλουμε μερικά ή ολικά άνευ όρων και σε πρώτη ζήτηση, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας χωρίς να εγείρουμε αντιρρήσεις, αμφισβητήσεις ή ενστάσεις, χωρίς ενημέρωση της εταιρείας [του κοινοπρακτικού σχήματος ή των μελών του] ή άλλη διατύπωση και χωρίς να εξετάσουμε το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ανεξάρτητα από οιοσδήποτε τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρίας

^{iv} Αριθμητικώς και ολογράφως

^v Πλήρης επωνυμία της εταιρίας, όπως ακριβώς φαίνεται στο καταστατικό της χωρίς συντομογραφίες κλπ.

..... [του κοινοπρακτικού σχήματος ή των μελών του].

Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας περί απαλλαγής μας ή ότι έπαυσε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων που έχουν δοθεί από εμάς στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί για την Τράπεζά μας.

Τράπεζα

Εξουσιοδοτημένες υπογραφές

.....

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (με αγορά) ΧΑΡΤΟΥ
ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΣΕ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET
ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ»**

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π151/15-2-2018**

Παράρτημα IV

Σχέδιο σύμβασης

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

ΑΜΟΙΒΗ: € + Φ.Π.Α. 24%

Στην Αθήνα σήμερα, μεταξύ αφ' ενός

- α) του Ν.Π.Ι.Δ. μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία **«ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ"» (Ι.Τ.Υ.Ε.)**, που εδρεύει στην Πάτρα, Ν. Καζαντζάκη, Τ.Κ. 26504, Πανεπιστημιούπολη, Ρίον και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρό του κ. Χρήστο Κακλαμάνη (εφεξής «η Αναθέτουσα Αρχή» ή «το Ι.Τ.Υ.Ε.» ή «ο Οργανισμός»)

και αφ' ετέρου

- β) της Εταιρίας ή του Κοινοπρακτικού Σχήματος Εταιριών (ΑΦΜ), που εδρεύει / εδρεύουν και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. (αναφερόμενος εφεξής ως «ο Ανάδοχος»),

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα εξής:

Προοίμιο

Ο αφ' ετέρου συμβαλλόμενος ανακηρύχθηκε με την υπ' αριθμόν απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε. **Ανάδοχος** του Διαγωνισμού που προκηρύχθηκε με την υπ' αριθμόν Π151/15-2-2018 Διακήρυξη με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (με αγορά) ΧΑΡΤΟΥ ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΣΕ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ».

Με την παρούσα ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη προμήθεια του Είδους σύμφωνα με τα κατωτέρω οριζόμενα και τους όρους της διακήρυξης, την τεχνική και την οικονομική προσφορά του Αναδόχου που αποτελούν αναπόσπαστο και ενιαίο σύνολο με τη σύμβαση αυτή.

Ο Ανάδοχος προσκόμισε:

1. Την υπ' αριθμό «.....» εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της «.....» αξίας #€.....# με ημερομηνία έκδοσης «.../.../2018».
2. Επιστολή με την οποία δηλώνει:
 - A) Ότι το σύνολο της ποσότητας του Είδους που θα παραδώσει θα έχει παραχθεί από τα εργοστάσια παραγωγής που αναφέρει στην προσφορά του καθώς και ότι οι ποιοτικές προδιαγραφές των ειδών που θα παραδοθούν είναι αυτές που ορίζονται στη Διακήρυξη και την προσφορά του.
 - B) Την πρόθεσή του να κάνει χρήση του δικαιώματος είσπραξης προκαταβολής με την κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής.
ή
 - B) Ότι παραιτείται του δικαιώματος είσπραξης προκαταβολής.
 - Γ) Τους τραπεζικούς λογαριασμούς στους οποίους το Ι.Τ.Υ.Ε. θα καταθέσει το προβλεπόμενο από την παρούσα ποσό προκαταβολής, εφόσον ο Ανάδοχος προτίθεται να κάνει χρήση του δικαιώματος είσπραξης προκαταβολής, καθώς και κάθε τμηματική πληρωμή μετά την ολοκλήρωση κάθε τμηματικής παράδοσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη Π151/15-2-2018 και την παρούσα σύμβαση.

Η γραπτή αυτή γνωστοποίηση θα συνιστά παράρτημα της παρούσας σύμβασης και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο και το Ι.Τ.Υ.Ε.

Α Ρ Θ Ρ Ο 1

ΕΙΔΟΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΑΞΙΑ

Το είδος, η ποσότητα και η αξία ορίζονται ως κατωτέρω:

ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΤΟΝΟΥΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΤΟΝΟΥ) ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΑΞΙΑ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΑΞΙΑ Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α.

Είναι επιτρεπτή απόκλιση το πολύ +1/-1% στη συνολική ποσότητα που θα παραδοθεί ανά προμηθευόμενο είδος σε σχέση με την αναφερόμενη στον πίνακα ποσότητα, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στους Γενικούς Όρους Εμπορίου για πωλήσεις Χαρτιού και Χαρτονιού.

Η αξία προμήθειας νοείται για παράδοση του είδους ελεύθερο με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου μέχρι τις αποθήκες του Ι.Τ.Υ.Ε. και περιλαμβάνει την αξία του είδους, τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, τα έξοδα μεταφοράς του, κάθε άλλη δαπάνη για παράδοση μέχρι τις αποθήκες του Ι.Τ.Υ.Ε. καθώς και τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2

Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Τα γενικά χαρακτηριστικά καθενός από τα προμηθευόμενα είδη χάρτου είναι τα εξής:

1. Να είναι επίπεδο χωρίς κυματισμούς.
2. Να περιέχει μακρές ίνες.
3. Η κατεύθυνση των ιών να είναι παράλληλη στη μεγαλύτερη διάσταση του χαρτιού.
4. Να έχει αντοχή στο νερό, για να μην αποσπάται μέρος της επιστρώσης του χαρτιού κατά την εκτύπωση και προσκολλάται πάνω στο καουτσούκ του πιεστηρίου.
5. Να έχει σχετική απορροφητικότητα της μελάνης εκτύπωσης για να μπορεί αυτή να ξηραίνεται με κανονικές συνθήκες θερμοκρασίας και υγρασίας του χώρου εκτύπωσης.
6. Να μην αποβάλλει χνούδι κατά την εκτύπωση.
7. Να έχει αντοχή στις αναδιπλώσεις.
8. Να έχει ανθεκτικότητα από άποψη αντοχής και διαστολής για πέντε επάλληλες εκτυπώσεις.
9. Να έχει ομοιόμορφη αδιαφανή μάζα.
10. Να είναι απαλλαγμένο από οποιοδήποτε ελάττωμα που μπορεί να επιδράσει στην καλή ποιότητα της εκτύπωσης (ίχνη τσαλακώματος, πτυχές, τρύπες, κηλίδες, παράσιτα, σχισίματα κλπ. δεν είναι ανεκτά).
11. Να είναι τελείως ορθογωνισμένο.

B. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (βάσει των οποίων θα γίνεται χημική εξέταση από το Γ.Χ.Κ.)

Οι προδιαγραφές του χαρτιού/χαρτονιού είναι οι ακόλουθες:

Χαρτί εκτύπωσης Woodfree 80 gr / m² σε φύλλα ή ρόλλους από καθαρό χημικό πολτό

- Woodfree 80 gr
- Βάρος/Basis weight (g / m²) – ISO 536: 80 ± 3%
- Μακρές ίνες - Ποιοτικός έλεγχος ISO 9184-1, 2, 3
- Κατεύθυνση ινών παράλληλη με τη μεγαλύτερη διάσταση του χαρτιού – Μακροσκοπική μέθοδος in house
- pH – ISO 6588-1:2012 (ψυχρή εκχύλιση): > 7,0
- Χρώμα/Colour: Άσπρο/White
- Αδιαφάνεια/Opacity (%) – ISO 2471: ≥ 85
- Λευκότητα/Whiteness (CIE %) – ISO 11475: ≥ 120
- Φωτεινότητα/Brightness (%) – ISO 2470-2 Outdoor daylight conditions: ≥ 95

Χαρτόνι εκτύπωσης εξωφύλλων Velvet 200 gr / m² σε φύλλα από καθαρό χημικό πολτό

- Velvet 200 gr
- Βάρος/Basis weight (g / m²) – ISO 536: 200 ± 3%
- Μακρές ίνες - Ποιοτικός έλεγχος ISO 9184-1, 2, 3
- Κατεύθυνση ινών παράλληλη με τη μεγαλύτερη διάσταση του χαρτιού – Μακροσκοπική μέθοδος in house
- pH – ISO 6588-1:2012 (ψυχρή εκχύλιση): > 7,0
- Χρώμα/Colour: Άσπρο/White
- Αδιαφάνεια/Opacity (%) – ISO 2471: ≥ 85
- Λευκότητα/Whiteness (CIE %) – ISO 11475: ≥ 120
- Φωτεινότητα/Brightness (%) – ISO 2470-2 Outdoor daylight conditions: ≥ 95

Με βάση τις παραπάνω προδιαγραφές θα πραγματοποιείται η χημική εξέταση των δειγμάτων κάθε είδους από το Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) για έλεγχο συμμόρφωσης και εν συνεχεία η ποιοτική παραλαβή.

Γ. ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ

Το Ι.Τ.Υ.Ε. μετά την υπ. αρ. πρ./.....-..... έγγραφη ανακοίνωση πρόσκλησης του Αναδόχου να προσέλθει για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης κατά τους όρους της Διακήρυξης και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ενημέρωσε τον Ανάδοχο για τις ποσότητες ανά είδος και διάσταση καθώς και τις ποσότητες δεσμιδωμένου και αδεσμιδωτού χάρτου σε φύλλα και χάρτου velvet εξωφύλλων κάθε διάστασης.

Το είδος 2 θα παραδοθεί σε ρόλλους διαμέτρου 100 cm καθώς και ρόλλους διαμέτρου 120 cm.

Οι ποσότητες ανά διάσταση φύλλου για τα είδη 1 και 3 φαίνονται στον ακόλουθο πίνακα:

Είδος 1: Χάρτης Εκτύπωσης σε Φύλλα		Είδος 3: Χάρτης Velvet Εξωφύλλων	
Διάσταση φύλλου (cm x cm)	Βάρος σε τόνους	Διάσταση φύλλου (cm x cm)	Βάρος σε τόνους
70x100	.....	74x102	.....
63x95	.....	68x98	.....
63x83	.....	68x86	.....
61x86	.....	64x92	.....
58x86	.....	62x92	.....
		58x86	.....
ΣΥΝΟΛΟ:	1.000	ΣΥΝΟΛΟ:	500

Πίνακας 1: Ποσότητες ανά διάσταση για τα είδη 1 και 3

Οι ποσότητες δεσμιδωμένου και αδεσμιδωτού χάρτη ανά διάσταση για τα είδη 1 και 3 απεικονίζονται στους επόμενους πίνακες:

Είδος 1: Χάρτης εκτύπωσης σε φύλλα		
Διάσταση φύλλου (cm x cm)	Βάρος αδεσμιδωτού σε τόνους	Βάρος δεσμιδωμένου σε τόνους
70x100
63x95
63x83
61x86
58x86
ΣΥΝΟΛΟ:

Πίνακας 2: Ποσότητες δεσμιδωμένου και αδεσμιδωτού χάρτη εκτύπωσης σε φύλλα ανά διάσταση

Είδος 3: Χάρτης velvet εξωφύλλων

Διάσταση φύλλου (cm x cm)	Βάρος αδεσμιδωτου σε τόνους	Βάρος δεσμιδωμένου σε τόνους
74x102
68x98
68x86
64x92
62x92
58x86
ΣΥΝΟΛΟ:

Πίνακας 3: Ποσότητες δεσμιδωμένου και αδεσμιδωτου χάρτη velvet εξωφύλλων ανά διάσταση

Οι ποσότητες ανά διάμετρο ρόλλου για το είδος 2 φαίνονται στον ακόλουθο πίνακα:

Είδος 2: Χάρτης Εκτύπωσης σε Ρόλλους	
Διάμετρος Ρόλλου (cm)	Βάρος σε τόνους
100	.....
120	.....
ΣΥΝΟΛΟ:	2.000

Πίνακας 4: Ποσότητες ανά διάμετρο ρόλλου για το είδος 2

Οι χρόνοι και οι ποσότητες κάθε τμηματικής παράδοσης ανά διάσταση κάθε είδους αναφέρονται στο **Άρθρο 3, ΧΡΟΝΟΣ/ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ** της παρούσας.

Το Ι.Τ.Υ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των ποσοτήτων ανά διάσταση κάθε είδους καθόλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, με προαπαιτούμενο την έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου εντός διαστήματος τριάντα (30) ημερών πριν την εκτέλεση της τροποποιημένης παράδοσης. Ενδεχόμενες μεταβολές μετά από έγγραφη ειδοποίηση δεν συνιστούν μείωση της συνολικής ποσότητας ούτε μείωση του συνολικού τιμήματος του είδους.

Δ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΕΙΔΩΝ

Γενικά

Το χαρτί εκτυπώσεων 80 gr / m² πρέπει να είναι συσκευασμένο σε:

- α) ρόλλους πλάτους 86 εκ.:
 - με διάμετρο 100 εκ.
 - με διάμετρο 120 εκ.
- β) αδεσμιδωτο χαρτί 80 gr / m² σε παλέτες όπου ο αριθμός των φύλλων ανά παλέτα πρέπει να είναι ακριβώς 10.000, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα ή να υπάρχουν φύλλα άλλης κατηγορίας χαρτιού (ποιότητα-βάρος).
- γ) δεσμιδωμένο χαρτί 80 gr / m² σε ποσότητα για κάθε διαφορετική διάσταση σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στον πίνακα της προηγούμενης ενότητας γ) Διαστάσεις σε δεσμίδες των 250 φύλλων για τη διάσταση 70X100 και 500 φύλλων για τις υπόλοιπες διαστάσεις.

Το χαρτί εξωφύλλων velvet 200 gr / m² πρέπει να είναι συσκευασμένο σε:

- α) αδεσμιδωτο χαρτί σε παλέτες όπου ο αριθμός των φύλλων ανά παλέτα πρέπει να είναι ακριβώς 4.500, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα ή να υπάρχουν φύλλα άλλης κατηγορίας χαρτιού (ποιότητα-βάρος).
- β) δεσμιδωμένο χαρτί σε ποσότητα για κάθε διαφορετική διάσταση σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στον πίνακα της προηγούμενης ενότητας γ) Διαστάσεις σε δεσμίδες των 100 φύλλων για όλες τις διαστάσεις.

Ρόλλοι / παλέτες

Οι ρόλλοι πρέπει να είναι περιτυλιγμένοι με χαρτί συσκευασίας χωρίς διατρήσεις και σχισίματα και με νάυλον πάχους 2-4 χιλιοστά και σφραγισμένοι με ειδική ταινία για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος, το δε χαρτί εκτύπωσης σε φύλλα καθώς και το χαρτί εξωφύλλων velvet να είναι περιτυλιγμένο με πλαστικό χονδρό και διαφανές, πάχους 2-4 χιλιοστά αεροστεγώς κλεισμένο (θερμοκόλληση) και τοποθετημένο σε ανθεκτικές ξύλινες παλέτες προδιαγραφών Ε.Ε. με ύψος τουλάχιστον 10 cm από το έδαφος, οι οποίες θα φέρουν στο επάνω μέρος της συσκευασίας του προστατευτικό κάλυμμα (καπάκι) τύπου NOVOPAN, το πάχος του οποίου θα είναι 12-14 χιλ.

Κάθε παλέτα αδεσμιδωτου χαρτιού εκτύπωσης 80 gr θα φέρει 10.000 φύλλα χαρτί τα οποία στη διάσταση 70X100 θα χωρίζουν μεταξύ τους με εμφανές διαχωριστικό ανά 250 φύλλα και στις υπόλοιπες διαστάσεις ανά 500 φύλλα. Οι γωνίες των φύλλων να είναι προστατευμένες με γωνίες από σκληρό χαρτόνι πάχους 0,5 εκ.

Κάθε παλέτα δεσμιδωμένου χαρτιού εκτύπωσης διάστασης 70X100 θα φέρει 40 δεσμίδες των 250 φύλλων η κάθε μία ενώ για τις υπόλοιπες διαστάσεις η παλέτα θα φέρει 20 δεσμίδες των 500 φύλλων. Ο αριθμός των φύλλων σε κάθε δεσμίδα θα είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα ή να υπάρχουν φύλλα άλλης κατηγορίας χαρτιού (ποιότητα-βάρος).

Κάθε παλέτα αδεσμιδωτού χαρτιού εξωφύλλων velvet θα φέρει 4.500 φύλλα χαρτί τα οποία ανά 100 φύλλα θα χωρίζουν μεταξύ τους με εμφανές διαχωριστικό. Οι γωνίες των φύλλων θα είναι προστατευμένες με γωνίες από σκληρό χαρτόνι πάχους 0,5 εκ.

Κάθε παλέτα δεσμιδωμένου χαρτιού εξωφύλλων velvet θα φέρει 45 δεσμίδες των 100 φύλλων η κάθε μία. Ο αριθμός των φύλλων σε κάθε δεσμίδα θα είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα ή να υπάρχουν φύλλα άλλης κατηγορίας χαρτιού (ποιότητα-βάρους).

Οι δεσμίδες τόσο του χαρτιού εκτύπωσης όσο και του χαρτιού εξωφύλλων velvet πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί συσκευασίας, χωρίς διατρήσεις σχισίματα και σφραγισμένες με ειδική ταινία για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Το χαρτί συσκευασίας πρέπει να έχει ικανή αντοχή, ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς. Δεσμίδες που παρουσιάζουν ρωγμές ή σχισίματα στο χαρτί συσκευασίας απορρίπτονται και αντικαθίστανται με άλλες από τον Ανάδοχο.

Πληροφορίες που θα πρέπει να αναγράφονται σε κάθε ρόλλο / παλέτα και δεσμίδα

Σε κάθε ρόλλο, στο εξωτερικό μέρος της συσκευασίας και σε 3 τουλάχιστον σημεία (1 στον κύλινδρο και 2 στο κοίλο μέρος του ρόλλου) πρέπει να τοποθετείται αυτοκόλλητη πινακίδα (ετικέτα) με τα στοιχεία του ρόλλου.

Ομοίως, σε κάθε παλέτα η αυτοκόλλητη πινακίδα πρέπει να τοποθετείται στο εξωτερικό μέρος της πλαστικής μεμβράνης περιτυλίγματος.

Στην ετικέτα κάθε ρόλλου πρέπει να αναγράφονται κατ' ελάχιστον:

Σε κείμενο:

- Η ένδειξη «I.T.Y.E.», ο αριθμός της Σύμβασης και ο αριθμός της Διακήρυξης του Διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του εργοστασίου παραγωγής του είδους
- Το είδος του χαρτιού
- Ο αύξων αριθμός (κωδικός) του ρόλλου
- Οι διαστάσεις του ρόλλου
- Η διάμετρος πυρήνα του ρόλλου
- Το μήκος του χαρτιού του ρόλλου
- Η εβδομάδα παραγωγής του ρόλλου

Σε bar code:

- Ο αύξων αριθμός (κωδικός) του ρόλλου
- Το μικτό βάρος του ρόλλου

Στην περίπτωση που στο ρόλλο δεν έχει επικολληθεί bar code ή το bar code δεν ακολουθεί τις συμφωνηθείσες προδιαγραφές με αποτέλεσμα την αδυναμία ανάγνωσής του από το scanner, οι ρόλλοι δεν θα παραλαμβάνονται μέχρις ότου ο Ανάδοχος επιλύσει το πρόβλημα.

Στην ετικέτα κάθε παλέτας με φύλλα χάρτου πρέπει να αναγράφονται κατ' ελάχιστον:

Σε κείμενο:

- Η ένδειξη «I.T.Y.E.», ο αριθμός της Σύμβασης και ο αριθμός της Διακήρυξης του Διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του εργοστασίου παραγωγής του είδους
- Το είδος του χαρτιού ή χαρτονιού
- Το βάρος ανά m²
- Οι διαστάσεις του χαρτιού ή χαρτονιού
- Το συνολικό πλήθος φύλλων της παλέτας
- Η εβδομάδα παραγωγής του χαρτιού / χαρτονιού

Σε bar code:

- Ο αύξων αριθμός (κωδικός) της παλέτας
- Το καθαρό βάρος της παλέτας

Ε. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΧΑΡΤΙΟΥ ΠΕΡΙΠΥΛΙΞΗΣ ΤΩΝ ΡΟΛΛΩΝ

Οι προδιαγραφές του χαρτιού περιτύλιξης των ρόλλων είναι οι εξής:

1. Βάρος 130 γραμ. ανά m² ± 5%
2. Αντοχή σε εφελκυσμό κατά SCHOPPER
 - α. Προς την κατεύθυνση των ινών 12 Kg ανά ταινία πλάτους 15 χιλ.
 - β. Κάθετα με την κατεύθυνση των ινών 6 Kg ανά ταινία πλάτους 15 χιλ.
3. Αντοχή σε διάτρηση με τη μέθοδο MULLEN τουλάχιστον 55 PSI
4. Αντοχή σε σχίσσιμο με τη μέθοδο ELMENDORF
 - α. Προς την κατεύθυνση των ινών 200 γρ.
 - β. Κάθετα με την κατεύθυνση των ινών, τουλάχιστον 215 γρ.
5. Απορροφητικότητα στο νερό, με τη μέθοδο COBB TEST: Στα 2 λεπτά απορρόφηση 35 γρ. νερού ανά m².

Α Ρ Θ Ο 3

ΧΡΟΝΟΣ/ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

3.1 ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παράδοση κάθε είδους ξεκινά από την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής της σύμβασης και γίνεται τμηματικά.

Αναλυτικά, οι χρόνοι και οι ποσότητες παράδοσης ανά διάσταση κάθε είδους φαίνονται στον Πίνακα που ακολουθεί:

(Παρατίθεται αναλυτικός Πίνακας)

Ο Ανάδοχος παραδίδει στις αποθήκες του Ι.Τ.Υ.Ε. την ποσότητα κάθε τμηματικής παράδοσης στις προβλεπόμενες ως άνω ημερομηνίες. Ο συνολικός χρόνος για την ολοκλήρωση της παράδοσης της συνολικής ποσότητας κάθε είδους μπορεί να παραταθεί το ανώτερο μέχρι 1/4 αυτού με επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Ι.Τ.Υ.Ε. και του Δημοσίου για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων. Μετά τη λήξη της παράδοσης θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου.

3.2 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Κάθε τμηματική παράδοση θα πραγματοποιείται στην αποθήκη χάρτου του Ι.Τ.Υ.Ε. «Διόφαντος» στη Μαγούλα Αττικής, Θέση Σοφός παρουσία των υπευθύνων της αποθήκης.

3.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ (ΠΟΙΟΤΙΚΗ – ΠΟΣΟΤΙΚΗ – ΟΡΙΣΤΙΚΗ)

Ποιοτική Παραλαβή

Το Ι.Τ.Υ.Ε. για κάθε είδος θα λαμβάνει δείγμα και αντίδειγμα από την ποσότητα κάθε τμηματικής παράδοσης προς έλεγχο συμμόρφωσης με τις ζητούμενες προδιαγραφές.

Ο έλεγχος συμμόρφωσης πραγματοποιείται με χημική εξέταση των δειγμάτων στο Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.). Τα αντιδείγματα φυλάσσονται για τυχόν επανέλεγχο. Το κόστος των αναλύσεων βαρύνει τον Ανάδοχο.

Μετά την παραλαβή των αποτελεσμάτων των αναλύσεων των δειγμάτων κάθε τμηματικής παράδοσης από το Γ.Χ.Κ. η ΕΠΠΕ, αφού εξετάσει και συγκρίνει τις ευρεθείσες τιμές με αυτές των σχετικών προδιαγραφών της Διακήρυξης, αποφαινεται για τον αριθμό αλλά και την σπουδαιότητα των τυχόν εκτροπών στο πρωτόκολλο ποιοτικής παραλαβής της τμηματικής παράδοσης που συντάσσει και το οποίο κοινοποιεί στον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν εκτροπές και αποκλίσεις που κατά την κρίση της ΕΠΠΕ κρίνονται ως μη ουσιώδεις η ΕΠΠΕ στο σχετικό πρακτικό εισηγείται είτε την ποιοτική παραλαβή χωρίς επιπτώσεις είτε την ποιοτική παραλαβή με μειωμένη τιμή σύμφωνα με το **Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ** παρακάτω.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν εκτροπές και αποκλίσεις που κατά την κρίση της ΕΠΠΕ κρίνονται αιπολογημένα ουσιώδεις τότε η ΕΠΠΕ εισηγείται είτε την αντικατάσταση της ποσότητας της τμηματικής παράδοσης ώστε να ικανοποιούνται οι από τη σύμβαση ποιοτικές προδιαγραφές είτε την μη πραγματοποίηση της ποιοτικής παραλαβής. Το σχετικό πρωτόκολλο διαβιβάζεται στον Ανάδοχο ο οποίος έχει το δικαίωμα να αιτηθεί τον έλεγχο του αντιδείγματος. Σε περίπτωση που υπάρξουν και πάλι ουσιώδεις αποκλίσεις εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο **Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ**.

Ποσοτική Παραλαβή

Η ποσοτική παραλαβή του χαρτιού και ο μακροσκοπικός έλεγχός του θα γίνεται για κάθε τμηματική παράδοση σύμφωνα με τον αναλυτικό πίνακα παραδόσεων που αναφέρεται στο παρόν άρθρο από αρμόδια επιτροπή παρουσία εκπροσώπου του Αναδόχου ο οποίος συνυπογράφει τα σχετικά πρωτόκολλα.

Ο μακροσκοπικός έλεγχος περιλαμβάνει:

- α) Έλεγχο ποιότητας ρόλλων (κατάσταση ρόλλου, ποιότητα χαρτιού περιτύλιξης, στοιχεία ταυτότητας ρόλλου, βάρος που καταγράφεται στο bar code και αναγνωσιμότητα αυτού κλπ.), έλεγχο ποιότητας και αντοχής των παλετών (ύψος παλέτας, προστατευτικό κάλυμμα παλέτας, κατάσταση ξυλοπαλέτας, ποιότητα περιτυλίγματος και δεσμιδόχαρτου, στοιχεία ταυτότητας παλέτας κλπ.) και γενικά έλεγχο συμμόρφωσης με τις τεθείσες προδιαγραφές συσκευασίας.
- β) Έλεγχο βάρους και πραγματικής διάστασης (πλάτος, διάμετρος) ρόλλου.
- γ) Έλεγχο αριθμού φύλλων ανά δεσμίδα/παλέτα.
- δ) Έλεγχο χαρτιού: απόχρωση, υφή, διαστάσεις, ομοιομορφία κλπ.
- ε) Καταγραφή στο πληροφοριακό σύστημα του Ι.Τ.Υ.Ε. μέσω του συστήματος bar code των πληροφοριών που αναγράφονται σε κάθε ρόλλο/παλέτα.
- στ) Έλεγχο των στοιχείων των ρόλλων/παλετών σε σχέση με τα packing lists.

Το σχετικό πρωτόκολλο περιλαμβάνει αναλυτικό πίνακα με τις ετικέτες των ρόλλων/παλετών και πιστοποιεί τα αποτελέσματα του μακροσκοπικού ελέγχου και την ποσοτική παραλαβή ή καταγράφει τις τυχόν αποκλίσεις. Επίσης, πιστοποιείται η παράδοση ανά προβλεπόμενη διάσταση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα για την ποσότητα ανά διάσταση που θα περιλαμβάνει η εκάστοτε τμηματική παράδοση. Τέλος, η ΕΠΠΕ στο σχετικό πρωτόκολλο:

- Σε περίπτωση που διαπιστώνει μη ουσιώδεις αποκλίσεις εισηγείται είτε την πραγματοποίηση της ποσοτικής παραλαβής είτε την ποσοτική παραλαβή με μειωμένες τιμές και η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει ενημερώνοντας εγγράφως τον Ανάδοχο.
- Σε περίπτωση που διαπιστώνει ουσιώδεις αποκλίσεις εισηγείται την αντικατάσταση των ποσοτήτων που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος σε αυτήν την περίπτωση οφείλει να αντικαταστήσει τις εν λόγω ποσότητες που δεν παραλαμβάνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο **Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ**.

Η διαδικασία ποσοτικής παραλαβής διεξάγεται στην αποθήκη χαρτου του Ι.Τ.Υ.Ε.

Οριστική Παραλαβή

Η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής μετά την ολοκλήρωση του ποιοτικού ελέγχου, της σύνταξης του πρωτοκόλλου ποιοτικής παραλαβής και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου ποσοτικής παραλαβής σύμφωνα με το πρόγραμμα τμηματικών παραδόσεων, όπως περιγράφεται παραπάνω, συντάσσει το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής που αφορά την εκάστοτε τμηματική παράδοση.

Με την ολοκλήρωση των εργασιών της σύμβασης και των τυχόν προσαρτημάτων της και την ολοσχερή εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, συντελείται από την αρμόδια ΕΠΠΕ οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή τους και έκδοση πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής για το σύνολο των παρασχεθεισών εργασιών της σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας ο Ανάδοχος κατέθεσε την αναφερόμενη στο προοίμιο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος ή επιστρέφεται εντός δέκα (10) ημερών από την ολοκλήρωση των εργασιών της σύμβασης και των τυχόν προσαρτημάτων της, την ολοσχερή εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή τους και την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής για το σύνολο των παρασχεθεισών εργασιών της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.
2. Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει, πριν τη χορήγηση της προκαταβολής, εγγυητική επιστολή ισόποση με την προκαταβολή. Η προκαταβολή είναι έντοκη από της καταβολής (κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής) επιβαρυνόμενη με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής). Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει και την παροχή ισόποσης προκαταβολής προς τον ανάδοχο, χωρίς να απαιτείται η κατάθεση εγγύησης προκαταβολής. Αν καταβληθεί μεγαλύτερη προκαταβολή προς τον Ανάδοχο, αυτή θα λαμβάνεται με την κατάθεση από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Άλλως, η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή.
3. Ο Ανάδοχος επίσης υποχρεούται να εγγυηθεί την καλή λειτουργία ή διατήρηση και εν προκειμένω την καλή εκτυπωτική συμπεριφορά των υπό προμήθεια ειδών που αναλαμβάνει με την παρούσα για τουλάχιστον ένα (1) έτος από την οριστική παραλαβή του συνόλου του κάθε είδους. Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια του έτους παρατηρηθούν προβλήματα στην συμπεριφορά του

είδους ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τη συγκεκριμένη ποσότητα του είδους εντός σαράντα πέντε (45) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του. Τα ανωτέρω προβλήματα διαπιστώνονται από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης, ποσοτικής, ποιοτικής παραλαβής των εκτυπωτικών εργασιών η οποία θα συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο το οποίο θα εγκρίνεται από το Ι.Τ.Υ.Ε., είτε από γραπτές αναφορές των αναδόχων εκτύπωσης – βιβλιοδεσίας με τις οποίες θα ενημερώνεται το Ι.Τ.Υ.Ε. και αφού διαπιστωθεί παρουσία του Αναδόχου και των τεχνικών του υπευθύνων του ότι τα προβλήματα δεν έχουν προκληθεί από κακές συνθήκες αποθήκευσης είτε από τυχόν λάθη κατά τη διαδικασία επεξεργασίας του είδους.

Α Ρ Θ Ο 5

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την ΕΠΠΕ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες) όταν καλείται προς τούτο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό και τους συνεργάτες του για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεών του με εξειδικευμένη επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να παραλείπει και να εμποδίζει πράξεις, ενέργειες ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής, ή να βλάψουν τη φήμη της, λαμβανομένου υπόψη και του δημοσίου σκοπού η εξυπηρέτηση του οποίου της έχει ανατεθεί από τον νόμο, ευθυνόμενος για κάθε πταίσμα. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για όλες τις αξιώσεις, τις δράσεις και τις διοικητικές κυρώσεις καθώς και για τα συνδεδόμενα με αυτήν έξοδα που τυχόν υφίσταται η τελευταία ως αποτέλεσμα της παραβίασης εκ μέρους του Αναδόχου νόμων και κανονισμών κατά την εκτέλεση της παρούσας.

Απαγορεύεται η υποκατάσταση ή η υπεργολαβική ανάθεση από τον ανάδοχο του συνόλου ή μέρους της σύμβασης. Μετά από έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, είναι δυνατόν να επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου της αξίωσης επί του συμβατικού εργολαβικού ανταλλάγματος, κατά τα ειδικότερα στη σύμβαση οριζόμενα. Ανεξαρτήτως αυτών, σε κάθε περίπτωση τυχόν εκχώρησης ή υπεργολαβικής ανάθεσης, ανεξαρτήτως του κύρους της, ο Ανάδοχος διατηρεί ως προσπής ατομικά εις ολόκληρο και αλληλέγγυα ευθύνη με τον τρίτο εκδοχέα ή υπεργολάβο, τόσο για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, όσο και για την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας που οφείλεται στο γεγονός της εκχώρησης ή της υπεργολαβικής ανάθεσης ή της υποκατάστασης.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας η απόδειξή της βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και αιτιολογημένα προς την ΕΠΠΕ.

Το Ι.Τ.Υ.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν απύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Το Ι.Τ.Υ.Ε. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων, οι οποίοι σχετίζονται με την υλοποίηση του Έργου.

Τα Μέλη του Κοινοπρακτικού Σχήματος είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του Ι.Τ.Υ.Ε. για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από την Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι του Ι.Τ.Υ.Ε. ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα Μέλη του Κοινοπρακτικού Σχήματος εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, έτερο Μέλος συνεχίζει να έχει την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση που στη διαδικασία ποιοτικής παραλαβής διαπιστωθούν εκτροπές και αποκλίσεις του προσφερόμενου είδους που κατά την κρίση της ΕΠΠΕ θεωρούνται ως μη ουσιώδεις, τότε η παραλαβή του μπορεί να γίνει είτε χωρίς επιπτώσεις είτε με μειωμένη τιμή.

Σε περίπτωση απόρριψης μιας ποσότητας κατά τη διαδικασία ποιοτικής ή ποσοτικής παραλαβής της ποσότητας, τότε η απορριπτόμενη ποσότητα χαρτιού, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε. που θα εκδοθεί μετά τη γνωμοδότηση της ΕΠΠΕ, θα πρέπει να αντικατασταθεί από τον Ανάδοχο μέσα στην προθεσμία που θα επιβάλλει σχετική απόφαση του Ι.Τ.Υ.Ε., με ίση ποσότητα προς εκείνη που απορρίφθηκε και η οποία εκπληρώνει όλους τους όρους της παρούσας σύμβασης, χωρίς καμιά αποζημίωση και με δαπάνες του Αναδόχου. Η ΕΠΠΕ παραλαμβάνει τη νέα ποσότητα μέσα σε ένα δεκαήμερο από την παράδοσή της, ενώ το Ι.Τ.Υ.Ε. δεν φέρει καμιά ευθύνη για την τύχη της απορριπτόμενης ποσότητας χαρτιού μετά τη σχετική ανακοίνωση προς τον Ανάδοχο και το τέλος της παραπάνω προθεσμίας.

Το Ι.Τ.Υ.Ε. έχει το δικαίωμα, με απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠΕ, να κηρύξει, αζημίως για αυτό, έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει κατ' εξακολούθηση ουσιώδεις όρους της σύμβασης που θα υπογραφεί εφόσον μετά από δύο τουλάχιστον διαδοχικές σχετικές έγγραφες επισημάνσεις της ΕΠΠΕ δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου επέρχονται όλες οι συνέπειες της έκπτωσης και το Ι.Τ.Υ.Ε. μέσω της ΕΠΠΕ βεβαιώνει την αξία, σύμφωνα με τα δεδομένα της αγοράς και της σύμβασης, των παρασχεθεισών υπηρεσιών του Αναδόχου, καθώς και κάθε άλλη οφειλή έναντι αυτού κατά την ημερομηνία της έκπτωσης, και καταβάλλει το αναλογούν τίμημα.

Το Ι.Τ.Υ.Ε. δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και σε περίπτωση που τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις οικείες εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις, συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας συνδιαλλαγής/εξυγίανσης των άρθρων 99 επ. του ελληνικού Πτωχευτικού Κώδικα.

Η έκπτωση συντελείται με απόφαση του Δ.Σ. του ΙΤΥΕ, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον Ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Η κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου από την Αναθέτουσα Αρχή επισύρει σε κάθε περίπτωση την κατάρπωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και την είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε

από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής (ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτόκιου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας).

Α Ρ Θ Ο 7

ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται ως εξής:

Προκαταβολή: Ο Ανάδοχος δικαιούται στην είσπραξη προκαταβολής μέχρι ποσοστού ίσου με το 50% της συνολικής συμβατικής αξίας του έργου χωρίς το Φ.Π.Α., κατόπιν αίτησής του και έναντι κατάθεσης ισόποσης εγγυητικής επιστολής, κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 4 παρ. 2 της παρούσας. Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και εφόσον ο Ανάδοχος έχει παραδώσει εγγυητική επιστολή προκαταβολής, το Ι.Τ.Υ.Ε. υποχρεούται να καταβάλει στον Ανάδοχο το αναλογούν ποσό αφαιρουμένου του τόκου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, με κατάθεση σε λογαριασμό τραπεζής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει το συμψηφισμό της προκαταβολής με τις αξίες προς καταβολή που θα βεβαιώνονται από τις τελευταίες παραδόσεις του είδους υπό την προϋπόθεση ότι πριν την υπογραφή της σύμβασης θα αιτηθεί την χορήγηση προκαταβολής και θα παραπτηθεί από το δικαίωμα εκχώρησης των τιμολογίων της σύμβασης σε πιστωτικό ίδρυμα. Σε περίπτωση που κατά το στάδιο υπογραφής της σύμβασης ο Ανάδοχος αρνηθεί να παραιτηθεί από το δικαίωμα εκχώρησης ενώ έχει αιτηθεί την χορήγηση προκαταβολής, τότε ο συμψηφισμός της προκαταβολής θα πραγματοποιηθεί με τις αξίες προς καταβολή που θα βεβαιώνονται από τις πρώτες τμηματικές παραδόσεις του είδους.

Τμηματικές καταβολές: Η εξόφληση κάθε τμηματικής παράδοσης θα γίνεται με την προσκόμιση των φορτωτικών εγγράφων των packing lists και των τιμολογίων πώλησης στο Ι.Τ.Υ.Ε. Η εξόφληση κάθε τμηματικής παράδοσης θα πραγματοποιείται εντός διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών μετά την οριστική παραλαβή. Απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή της πληρωμής η υποβολή φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, όπως και κάθε άλλου δικαιολογητικού που επιβάλλει κάθε φορά ο νόμος.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
- β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 [Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016]

- γ) Κράτηση ύψους 0,06% για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ). Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την ΑΕΠΠ.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι κοινοπρακτικό σχήμα, η καταβολή της προκαταβολής και οι τμηματικές πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα πραγματοποιούνται αναλογικά σε κάθε μέλος του σχήματος με βάση το ποσοστό συμμετοχής του στην προμήθεια του είδους.

Η καταβολή της προκαταβολής και οι τμηματικές πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα πραγματοποιούνται με κατάθεση στον ακόλουθο τραπεζικό λογαριασμό:

..... (εισάγονται τα στοιχεία του τραπεζικού λογαριασμού)

Επισημαίνεται ότι η πληρωμή του αναδόχου ακολουθεί την ροή δημοσίων χρηματοδοτήσεων της παραγωγής διδακτικών βιβλίων, στην οποία εντάσσεται η εν λόγω προμήθεια. Το Ι.Τ.Υ.Ε. δεν ευθύνεται για το χρόνο ολοκλήρωσης των διαδικασιών που συνδέονται με τη δημόσια χρηματοδότηση της καταβολής της αμοιβής του αναδόχου.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

1. Απαγορεύεται οποιαδήποτε από πλευράς του Αναδόχου δημοσιότητα αναφορικά με τον παρόντα Διαγωνισμό ή την σύμβαση, χωρίς προγενέστερη έγγραφη άδεια του Ι.Τ.Υ.Ε. Ο όρος αυτός εξακολουθεί να ισχύει σε όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, καθώς και μετά την λήξη ή την με οποιοδήποτε άλλο τρόπο λύση αυτής.
2. Το Ι.Τ.Υ.Ε. δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο έτη τα στοιχεία που τίθενται στην διάθεσή του από προσφέροντες, ιδίως εάν αφορούν τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «*Εμπιστευτικό Έγγραφο*». Παράβαση της υποχρέωσης εμπιστευτικότητας προκύπτει μόνο από έγγραφο που έχει εκδώσει όργανο του Ι.Τ.Υ.Ε.
3. Η υποχρέωση εμπιστευτικότητας αίρεται πάντοτε κατόπιν συμφωνίας. Αίρεται δε αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς ένστασης, δίκης ή διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους νομικούς τους παραστάτες καθώς τους δικαστές ή διαιτητές. Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν αφορά την παροχή πληροφοριών προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9

ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

1. Οι σχέσεις των μερών διέπονται από τα ακόλουθα συμβατικά στοιχεία κατά αύξουσα σειρά ισχύος:
 - (α) Την τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου.
 - (β) Την Διακήρυξη αρ. Π151/15-2-2018 με τα Παραρτήματά της.
 - (γ) Την παρούσα σύμβαση με τα Παραρτήματά της.
2. Η παρούσα διέπεται κατά τα λοιπά από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και κάθε άλλης σχετικής διάταξης της κείμενης νομοθεσίας που βρίσκει εν προκειμένω εφαρμογή και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα. Περαιτέρω δικαιώματα ή ευχέρειες του Ι.Τ.Υ.Ε. κατά τις οικείες διατάξεις, έστω κι αν δεν αναφέρονται ρητώς στην παρούσα, δεν θίγονται.
3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δικαίωμα της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
4. Για την επίλυση κάθε διαφοράς που προκύπτει από τον Διαγωνισμό και την σύμβαση και αφορά την εκτέλεση, εφαρμογή, ερμηνεία αυτής και εν γένει όλες τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτήν έχουν αποκλειστική δικαιοδοσία τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της πόλης των Πατρών.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε δύο (2) πρωτότυπα για το Ι.Τ.Υ.Ε. και δύο (2) πρωτότυπα για τον Ανάδοχο.

Ο νόμιμος Εκπρόσωπος του Ι.Τ.Υ.Ε.

Ο νόμιμος Εκπρόσωπος του Αναδόχου

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (ΜΕ ΑΓΟΡΑ) ΧΑΡΤΟΥ
ΛΕΥΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΣΕ ΦΥΛΛΑ ΚΑΙ ΣΕ ΡΟΛΛΟΥΣ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΥ VELVET
ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ»**

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π151/15-2-2018**

Παράρτημα V

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Στο παρόν Παράρτημα επισυνάπτεται σε μορφή αρχείου .pdf καθώς και αρχείου .xml το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) (ή ισοδύναμα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας – ΕΕΕΠ) το οποίο θα συμπληρώσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς.

Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται από τον υποψήφιο ηλεκτρονικά (σχετική διεύθυνση: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>) και στη συνέχεια η συμπληρωμένη φόρμα σε μορφή αρχείου .pdf υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ ως μέρος του *Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς*. Το συγκεκριμένο αρχείο .pdf υποβάλλεται και σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.