

 <p>ITYE "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ &amp; ΕΚΔΟΣΕΩΝ</p>	<p><b>ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ Π781_19-09-2017</b></p> <p>(ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)</p>
---	---

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΕΩΣ:**

- **ΜΙΑΣ (1) ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΕΜΠΕΙΡΟ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΓΡΑΦΙΣΤΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1 ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΩΣ 1)**

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου:

**Προσαρμογή και Επεξεργασία Ψηφιακού Υλικού Σχολικών Βιβλίων για Μαθητές με Αμβλυωπία**

που χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»

**το ΙΤΥΕ «Διόφαντος»**

προτίθεται να αναθέσει με συμβάσεις μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου τα ακόλουθα αντικείμενα έργου:

- Κατασκευή ψηφιακών μακετών σχολικών βιβλίων για τα οποία δεν υπάρχει διαθέσιμο ψηφιακό προεκτυπωτικό υλικό και προσαρμογή του ψηφιακού υλικού σε μεγαλύτερες γραμματοσειρές κατάλληλες για μαθητές με αμβλυωπία.

**ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

*Στόχοι του έργου*

Οι μαθητές με αμβλυωπία χρησιμοποιούν βιβλία με μεγάλες γραμματοσειρές (Arial 18 Bold και Arial 28 Bold). Η μετατροπή στις εν λόγω γραμματοσειρές γίνεται με ειδική επεξεργασία των ψηφιακών μακετών που χρησιμοποιούνται για την εκτύπωση. Από το σύνολο των σχολικών τίτλων που παράγονται και διανέμονται κάθε έτος, υπολείπονται μέχρι σήμερα 100 τίτλοι που δεν διανέμονται σε αμβλύωπες μαθητές, δεδομένου ότι δεν έχει ετοιμασθεί το αντίστοιχο προεκτυπωτικό υλικό στις προαναφερόμενες γραμματοσειρές.

Ο πρώτος λοιπόν στόχος του έργου προσαρμογής και επεξεργασίας του ψηφιακού υλικού σχολικών βιβλίων για μαθητές με αμβλυωπία είναι η προσαρμογή και των βιβλίων αυτών και η δημιουργία του βασικού προεκτυπωτικού υλικού (εσώφυλλο και εξώφυλλα) για την παραγωγή και διανομή τους κατ' έτος στους μαθητές.

Ταυτόχρονα ισχύει ότι η πλειοψηφία των μαθητών με αμβλυωπία δεν μπορεί να κάνει εύκολα χρήση του διαθέσιμου και αναρτημένου ψηφιακού υλικού σχολικών βιβλίων.

Για το λόγο αυτό και προκειμένου να δοθεί η δυνατότητα πρόσβασης των αμβλυώπων μαθητών σε ψηφιακό υλικό που να μην υπόκειται σε περιορισμούς αναγνωσιμότητας λόγω της ιδιαίτερης πάθησης αυτής της κατηγορίας μαθητών το σύνολο των τίτλων σχολικών βιβλίων θα αναπτυχθεί και σε κατάλληλη μορφή e-book.

Συγκεκριμένα, για την περαιτέρω ενίσχυση της δυνατότητας πρόσβασης των μαθητών με αμβλυωπία σε ψηφιακό υλικό, το υλικό μιας μακέτας, μετά από κατάλληλη μετατροπή και

επεξεργασία, μπορεί να εισαχθεί σε μια φορητή συσκευή ανάγνωσης τύπου e-book reader ή tablet (ψηφιακό βιβλίο ή e-book) ή σε ένα PC παρέχοντας ένα εργονομικό περιβάλλον ανάγνωσης και συμβάλλοντας έτσι στην παροχή ίσων ευκαιριών σε όλους τους μαθητές που αποτελεί και τον δεύτερο στόχο του έργου.

#### *Αντικείμενο του έργου*

Σύμφωνα με τα παραπάνω το αντικείμενο του συνολικού έργου περιλαμβάνει δύο επιμέρους Ενότητες Εργασίας

ΕΕ1_ΠΕ1	Σχεδιασμός του έργου και σύσταση μηχανισμού υλοποίησης
ΕΕ2_ΠΕ2	Υλοποίηση Έργου

**Στο πλαίσιο της ΕΕ2 υλοποιούνται δύο επιμέρους Πακέτα Εργασίας (ΠΕ):**

**ΠΕ2α: Προσαρμογή ψηφιακού υλικού βιβλίων σε μεγαλύτερες γραμματοσειρές.**

**ΠΕ2β: Έκδοση, επεξεργασία και μετατροπή του υλικού των βιβλίων σε μορφή e-book για χρήση σε φορητές συσκευές ανάγνωσης.**

**ΠΕ2α: Προσαρμογή ψηφιακού υλικού βιβλίων σε μεγαλύτερες γραμματοσειρές.**

Η προσαρμογή του προεκτυπωτικού ψηφιακού υλικού ακολουθεί συγκεκριμένες προδιαγραφές για το μέγεθος της σελίδας, τη γραμματοσειρά, το διάστιχο, τη στοίχιση, τα περιθώρια της σελίδας, τις υποσημειώσεις του κειμένου, την αρίθμηση των σελίδων, τον πίνακα περιεχομένων, τη μορφή των εξωφύλλων. Επίσης, υπάρχουν προδιαγραφές για την προσαρμογή των σταυρόλεξων, των ακροστιχίδων, των μεσοστοιχίδων, των σχημάτων στο συλλαβισμό, τη διαμόρφωση κειμένου, πινάκων, διαγραμμάτων και εικόνων, σε μία ή περισσότερες σελίδες. Η μεγέθυνση της γραμματοσειράς σημαίνει ότι αυξάνονται οι σελίδες που χρειάζονται για το ίδιο υλικό. Γι' αυτό κάθε προσαρμοσμένο βιβλίο, για να είναι εύχρηστο, χωρίζεται σε τόμους των 120-180 σελίδων. Έτσι, το κάθε διδακτικό βιβλίο που προορίζεται για μαθητές με αμβλυωπία αποτελείται από 1 έως 8 ή και περισσότερους τόμους ανάλογα με το μέγεθος της γραμματοσειράς. Ειδικές προδιαγραφές θα πρέπει επίσης να ακολουθηθούν στη διαδικασία ποιοτικού ελέγχου και διορθώσεων του προσαρμοσμένου υλικού. Θα ετοιμαστούν 2 x 100 ψηφιακές μακέτες οι οποίες αντιστοιχούν σε 1.500 - 1.800 τόμους. Για την προσαρμογή των βιβλίων για τα οποία δεν υπάρχει ψηφιακό προεκτυπωτικό υλικό θα κατασκευαστεί η αντίστοιχη ψηφιακή μακέτα σε Adobe InDesign.

**ΠΕ2β: Έκδοση, επεξεργασία και μετατροπή του υλικού των βιβλίων σε μορφή e-book για χρήση σε φορητές συσκευές ανάγνωσης.**

Για την μετατροπή του ψηφιακού υλικού σε μορφή κατάλληλη για χρήση μέσω φορητών συσκευών απαιτείται αυτό να εκδοθεί στην κατάλληλη μορφή η οποία θα τα καθιστά αναγνώσιμα από τις συσκευές. Από τις πιλοτικές εφαρμογές που έχει κάνει η Διεύθυνση Εκδόσεων προέκυψε ότι το πρότυπο .epub3 είναι συμβατό με αρκετές φορητές συσκευές και υποστηρίζει αρκετές επιλογές μορφοποίησης και μετατροπής. Από την ψηφιακή μακέτα του βιβλίου (σε μορφή Indesign) εξάγονται τα αντίστοιχα αρχεία .epub3 και στη συνέχεια, με τη βοήθεια ειδικών προγραμμάτων ανοικτού κώδικα, γίνεται επεξεργασία στα επιμέρους δομικά στοιχεία του κάθε .epub3 αρχείου ώστε να το περιεχόμενο να μορφοποιηθεί κατάλληλα και να περιοριστούν στο ελάχιστο δυνατό οι διάφορες αστοχίες του ψηφιακού βιβλίου σε σχέση με το έντυπο. Θα πρέπει ακόμη να ληφθούν αποφάσεις για τη θέση των υποσημειώσεων, τη χρήση έντονων γραφικών στοιχείων, την απαλοιφή αρίθμησης των σελίδων κλπ. Για παράδειγμα, στην έντυπη μορφή οι υποσημειώσεις τοποθετούνται στο κάτω μέρος της κάθε σελίδας ενώ σε ένα e-book πρέπει να τοποθετηθούν όσο πιο κοντά γίνεται στη λέξη που αναφέρονται έτσι ώστε να γίνονται ευκολότερα αντιληπτές από το χρήστη. Προκειμένου η χρήση της συσκευής ανάγνωσης να γίνει όσο το δυνατόν πιο φιλική για το μαθητή με αμβλυωπία, θα διερευνηθεί η δυνατότητα εμπλουτισμού του interface επικοινωνίας με λειτουργίες υποδοχής φωνητικών εντολών, αφήγησης κειμένου κλπ.

Το ψηφιακό υλικό που παράγεται μετά την προσαρμογή/μετατροπή των βιβλίων αναρτάται σε ειδικό ιστότοπο που επιτρέπει την πρόσβαση στο περιεχόμενο, το διαμοιρασμό των ψηφιακών αρχείων, τη μεταφόρτωσή τους σε φορητές συσκευές κλπ.

Η προσαρμογή ή η μετατροπή του υλικού κάθε βιβλίου περιλαμβάνει τα ακόλουθα βασικά στάδια:

*προσαρμογή (μετατροπή) – μετα-επεξεργασία – ποιοτικός έλεγχος – διορθώσεις – τελική έγκριση*

Ο μηχανισμός υλοποίησης του έργου περιλαμβάνει ομάδα γραφιστών που ασχολείται με την προσαρμογή του υλικού, ομάδα μηχανικών πληροφορικής που έχει την ευθύνη μετατροπής του υλικού σε μορφή e-book και, τέλος, ομάδα διορθωτών που έχει την ευθύνη του ποιοτικού ελέγχου του υλικού. Οι εργασίες κάθε ομάδας εκτελούνται βάσει καθορισμένου προγράμματος εργασιών και σύμφωνα με συγκεκριμένες και αναλυτικές οδηγίες-προδιαγραφές.

*Διάρκεια - Προϋπολογισμός*

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του έργου είναι από **15/03/2016** έως **31/12/2018**.

Συνολικός Προϋπολογισμός: **868.818,00 €**

**ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ και ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

**K1 ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΓΡΑΦΙΣΤΑΣ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ K1 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΩΣ 1)**

### **K1.1 Σύνομη Περιγραφή Αντικειμένου**

Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα του έργου που υλοποιεί κατά το τμήμα που αφορά στα παραδοτέα του Πακέτου Εργασίας ΠΕ2 όπως περιγράφεται παραπάνω στην ενότητα ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.

Ανάλογα με το χρονοπρογραμματισμό του έργου, με την εξειδίκευση και την εμπειρία του/της συνεργάτη το αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης θα εξειδικευτεί στο πλαίσιο του παρακάτω αντικειμένου:

- Κατασκευή ψηφιακών μακετών σχολικών βιβλίων για τα οποία δεν υπάρχει διαθέσιμο ψηφιακό προεκτυπωτικό υλικό
- Προσαρμογή ψηφιακού υλικού σχολικών βιβλίων με μεγαλύτερες γραμματοσειρές κατάλληλες για μαθητές με αμβλυωπία (προσαρμογή- μετα-επεξεργασία – ποιοτικός έλεγχος – διορθώσεις – τελική έγκριση).

Το ιδιαίτερο αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης θα εξειδικεύεται και θα παρακολουθείται από τον Υπεύθυνο του έργου.

### **K1.2 Χρονική Διάρκεια Σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι έως **6 μήνες**. Η υπό σύναψη σύμβαση μετά την επιτυχή λήξη της, έπειτα από στάθμιση των αναγκών του έργου, δύναται να ανανεωθεί. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα ξεπερνά την ημερομηνία λήξης του έργου συμπεριλαμβανομένων τυχόν χρονικών παρατάσεων του σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει.

**K1.3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής**

Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως **6.600,00€** (πλέον ΦΠΑ) και θα είναι ανάλογη της εξειδίκευσης, της εμπειρίας και της διάρκειας απασχόλησης του συνεργάτη. **Οι ασφαλιστικές εισφορές καλύπτονται με βάση τον ν. 4387/2016 υπό προϋποθέσεις.**

Σε κάθε περίπτωση το άθροισμα της αμοιβής του συνεργάτη με τις αμοιβές των υπολοίπων συνεργατών που υλοποιούν μαζί με τον συνεργάτη τα αντίστοιχα παραδοτέα του έργου δεν μπορεί να ξεπερνά το ύψος του εγκεκριμένου προϋπολογισμού αυτών.

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη/έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Υπευθύνου του έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

**K1.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων – Παραλαβή**

Ο/Η συνεργάτης θα εκτελέσει το έργο **αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην Αθήνα**. Θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Έργου, την τεχνική ομάδα, την ομάδα διορθωτών και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του Υπευθύνου του Έργου απαιτείται μετακίνηση του συνεργάτη, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του έργου, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση.

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο Κ.1.1, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο Υπεύθυνος του Έργου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί -είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου που έχει υποβάλλει. Η ανεπιφύλακτη υπογραφή από τον Υπεύθυνο του Έργου της έκθεσης παραχθέντος έργου υπέχει θέση πρακτικού παραλαβής και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο συνεργάτης.

**K1.5 Απαιτούμενα προσόντα**

- Μεταλυκειακός τίτλος σπουδών τομέα Γραφιστικής ή ανώτερο
- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (Επίπεδο Β2)
- Τεκμηριωμένη επαγγελματική εμπειρία στην κατασκευή ψηφιακών μακετών εντύπων τουλάχιστον πέντε (5) ετών

**K1.6 Επιθυμητά Προσόντα**

- Συνολική εμπειρία στην κατασκευή ψηφιακών μακετών εντύπων μεγαλύτερη των πέντε (5) ετών (Κριτήριο Α1)
- Τεκμηριωμένη ειδική επαγγελματική εμπειρία στην κατασκευή ψηφιακών μακετών σχολικών βιβλίων (Κριτήριο Α2)

**Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.**

**K1.7 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης**

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off), πρέπει να τεκμηριωθούν πλήρως και με σαφήνεια (βλ. παρακάτω δικαιολογητικά) και δεν βαθμολογούνται.
- Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται ως προς τα επιθυμητά προσόντα, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

α/α	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
A.	ΕΜΠΕΙΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
A1	Συνολική εμπειρία στην κατασκευή ψηφιακών μακετών εντύπων μεγαλύτερη των πέντε (5) ετών (Κριτήριο A1)	2 βαθμοί για κάθε επιπλέον έτος εμπειρίας πέραν της πενταετίας και μέχρι επτά (7) επιπλέον έτη
A2	Τεκμηριωμένη ειδική επαγγελματική εμπειρία στην κατασκευή ψηφιακών μακετών σχολικών βιβλίων	2 βαθμοί για έτος εμπειρίας και μέχρι δέκα (10) έτη
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
B1	Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμήσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη. Κατά τη συνέντευξη οι ενδιαφερόμενοι είναι δυνατόν να υποβάλλονται σε γραπτές δοκιμασίες (τεστ), να συμπληρώνουν ερωτηματολόγια κλπ. Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.	0 - 20 Βαθμοί

#### ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Όσοι επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καλούνται να υποβάλουν την πρόταση τους, μέχρι την **03/10/2017**.

Οι προτάσεις προς σύναψη σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου που βρίσκεται στο διαδικτυακό τόπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» [www.cti.gr](http://www.cti.gr) και ειδικότερα στην ανακοίνωση της πρόσκλησης στο σύνδεσμο ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ / Συμβάσεις Έργου – Προκηρύξεις Θέσεων / ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Π781\_19-09-2017).

**Η δυνατότητα υποβολής πρότασης μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου προϋποθέτει την εγγραφή του ενδιαφερόμενου στο σύστημα και την ηλεκτρονική καταχώρηση των δικαιολογητικών του. Στο Σύστημα Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης Μισθώσεως Έργου [aitisi.cti.gr](http://aitisi.cti.gr) και ειδικότερα στο σύνδεσμο ΧΡΗΣΤΗΣ / Εγγραφή υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες τόσο για τη διαδικασία εγγραφής στο σύστημα, τη διαδικασία καταχώρησης των δικαιολογητικών καθώς και τη διαδικασία υποβολής της πρότασης.**

#### ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται για την τεκμηρίωση των προσόντων τους (απαιτούμενα και επιθυμητά) να υποβάλλουν, ανάλογα με τις απαιτήσεις του έργου για το οποίο κάθε φορά πρόκειται και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα πρέπει να γίνονται συγκεκριμένες αναφορές σε σχετικά έργα, εργασίες ή συμμετοχή σε κοινότητες εμπειρίας κλπ.
- Αντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαιώσεων φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν

χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.).

- Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαιώσεων ασφαλιστικού φορέα στην οποία θα αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, με βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε εργοδότη, με συμβάσεις εργασίας, με συμβάσεις έργου που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος ή με δελτία παροχής υπηρεσιών που να καλύπτουν την χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.
- Στην περίπτωση έρευνας ή συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα η απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία, αποδεικνύεται με βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα ο τίτλος, η διάρκεια απασχόλησης του υποψηφίου και η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με τον φορέα. Επιπλέον, βεβαίωση ή συστατική επιστολή του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναγράφονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και η συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.
- Οι τεχνικές γνώσεις και εμπειρία αποδεικνύεται με αναλυτικές βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, πιστοποιήσεις (πχ. πιστοποίηση LPIC-1: Junior Level Linux Professional), πρόγραμμα σπουδών, συστατικές επιστολές καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη εμπειρία (πχ. αντικείμενο συμβάσεων έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος, κλπ.). Ειδικά η πολύ καλή γνώση εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και ειδικότερα επεξεργαστή κειμένων, λογιστικών φύλλων, λογισμικού παρουσιάσεων και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αποδεικνύεται σύμφωνα με τα κριτήρια που καθορίζονται από τον ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.
- Η γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με την προσκόμιση του τίτλου σπουδών ξένης γλώσσας, εφόσον αυτός είναι αναγνωρισμένος από το ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο. Οι απόφοιτοι ξενόγλωσσων τμημάτων αρκεί να επισυνάψουν φωτοτυπία επικυρωμένη του πτυχίου του ξενόγλωσσου τμήματος. Οι κάτοχοι προπτυχιακών και μεταπτυχιακών τίτλων Ιδρυμάτων του εξωτερικού αρκεί να επισυνάψουν τον πρωτότυπο τίτλο Ιδρύματος του εξωτερικού συνοδευόμενο από την επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική.
- Για τις δημοσιεύσεις βιβλίων και άρθρων/περιοδικών απαιτείται να επισυνάπτεται η σελίδα τίτλου, η σελίδα περιεχομένων ή/και η σελίδα που φέρει το όνομα του συγγραφέα/μεταφραστή ή σχετική βεβαίωση του εκδότη-επιμελητή. Εφόσον πρόκειται για ψηφιακό υλικό, απαιτείται αναφορά στο ηλεκτρονικό περιβάλλον στο οποίο έχει αναρτηθεί το υλικό (καταγραφή του URL).

Οι άρρενες ενδιαφερόμενοι πρέπει για χρονικό διάστημα της απασχόλησης με την σύμβαση ανάθεσης έργου να μην έχουν στρατιωτικές υποχρεώσεις (να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή αποδεδειγμένα να έχουν αναβολή από τον Στρατό).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, πέραν των ως άνω υποχρεωτικών δικαιολογητικών, να συνοποβάλλουν οποιοδήποτε συναφές προς το αντικείμενο της πρόσκλησης και του έργου για το οποίο ενδιαφέρονται στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

Η τήρηση των στοιχείων των ενδιαφερομένων είναι εμπιστευτική.

Οι ενδιαφερόμενοι δεν έχουν υποχρέωση αποστολής των δικαιολογητικών τους με το ταχυδρομείο. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ως άνω **αποκλειστικά** στο ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης. **Επισημαίνεται ότι η απλή ηλεκτρονική καταχώριση των δικαιολογητικών στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης χωρίς τη διασύνδεση τους με τη παρούσα πρόσκληση δεν θεωρείται υποβολή πρότασης και δεν θα ληφθεί υπόψη.**

Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή από το ΙΤΥΕ σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης, δεν έχουν υποχρέωση προσκόμισης πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων δικαιολογητικών που εκδίδονται από τους φορείς του άρθρου 11 παρ. 2 Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Αντιθέτως έχουν υποχρέωση προσκόμισης ιδιωτικών εγγράφων, πρωτότυπων ή επικυρωμένων είτε από Δικηγόρο είτε από ΚΕΠ (και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες).

Με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους



όρους της παρούσας και παραιτούνται του δικαιώματος αμφισβήτησης της νομιμότητας των όρων της ή προσβολής της για οποιονδήποτε λόγο.

#### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ**

Την αξιολόγηση των προτάσεων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

Η αξιολόγηση και επιλογή θα πραγματοποιηθεί με βάση τα παραπάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου και έχουν διασυνδεθεί από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο με την παρούσα πρόσκληση, κατά την διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης του. Επισημαίνεται ότι δεν είναι δυνατό η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους (πχ με την ταχυδρομική αποστολή στην Γραμματεία ΙΤΥΕ ή με την αυτοπροσώπως παράδοση κατά την διάρκεια ενδεχόμενης πρόσκλησης σε προσωπική συνέντευξη).

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών για κάθε κατηγορία συμβάσεων θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίστηκαν παραπάνω στη παρούσα πρόσκληση στη περιγραφή και τα προαπαιτούμενα κάθε κατηγορίας σύμβασης (Βλ. αντίστοιχη παράγραφο **ΚΧ.7** με τίτλο **Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης**).

Ανά κατηγορία σύμβασης οι προτάσεις των ενδιαφερομένων θα βαθμολογηθούν με βάση τον αντίστοιχο πίνακα βαθμολόγησης και θα καταταχθούν σύμφωνα με το συνολικό άθροισμα της βαθμολογίας τους σε φθίνουσα σειρά. Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ενδιαφερόμενοι θα κληθούν και σε προσωπική συνέντευξη. Σημειώνεται δε ότι κατά τη συνέντευξη οι ενδιαφερόμενοι είναι δυνατόν να υποβάλλονται σε γραπτές δοκιμασίες (τεστ), να συμπληρώνουν ερωτηματολόγια κλπ. Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.

Τα αποτελέσματα αξιολόγησης θα αναρτηθούν στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης Μισθώσεως Έργου [aitisi.cti.gr](http://aitisi.cti.gr).

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα:

- Υποβολής ένστασης εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης
- Πρόσβασης, εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, κατόπιν γραπτής αίτησης προς την Αναθέτουσα Αρχή, στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπό του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων ή αρχών.

Τυχόν ενστάσεις ή αίτηση πρόσβασης υποβάλλονται στο ΙΤΥΕ ιδιοχείρως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ταχυδρομικά (ΕΛΤΑ ή courier).

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Ένσταση ή Αίτηση πρόσβασης - Πρόσκληση με Κωδικό: **Π781\_19-09-2017**». Το εμπρόθεσμο της ένστασης ή της αίτησης πρόσβασης κρίνεται από την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης που φέρει ο φάκελος αποστολής.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων ή των αιτήσεων πρόσβασης είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Ενστάσεις ή αιτήσεις πρόσβασης που περιέρχονται (ιδιοχείρως) στην υπηρεσία ή φέρουν την ταχυδρομική σήμανση μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμες (απαράδεκτες).

Σημειώνεται ότι το ΙΤΥΕ δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του ΙΤΥΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση του έργου.

**ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ**

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» μπορείτε να βρείτε στο <http://www.cti.gr>. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στην κα. Αδαμοπούλου Αγγελική, e-mail: [ada@cti.gr](mailto:ada@cti.gr).

**Ο Πρόεδρος του ΙΤΥΕ**

**Καθηγητής Χρήστος Κακλαμάνης**