



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ (ITYE) -
«ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ
ΣΥΜΒΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
Π847_10-10-2025**

(ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ /ΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ» ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ / ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ MYSCHOOL ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΡΟΗΓΜΕΝΩΝ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ» ΩΣ ΕΞΗΣ:

- **ΕΩΣ ΜΙΑΣ (1) ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ/ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΔΑ ΕΡΕΥΝΗΤΗ/ΕΡΕΥΝΗΤΡΙΑ (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ**
- **ΕΩΣ ΜΙΑΣ (1) ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ/ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΔΑ ΕΡΕΥΝΗΤΗ/ΕΡΕΥΝΗΤΡΙΑ (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ /ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3966/2011 [ΦΕΚ Α' 118/24.5.2011] του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειρ/κών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Την υπ' αρ. 30446/Γ4/16.03.2021 [ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 204/16.03.2021] Απόφαση της Υπουργού Παιδείας & Θρησκευμάτων «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» (Ι.Τ.Υ.Ε.) και ορισμός των μελών του»
3. Την υπ' αρ. 4729/Γ4/16.01.2024 [ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 53/26.01.2024] Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού περί «Τροποποίησης απόφασης ορισμού μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων – Ι.Τ.Υ.Ε. «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»
4. Την υπ' αριθμ. 1/2021/22.03.2021 Απόφαση του ΔΣ του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» περί «Παροχής εξουσιοδοτήσεων από το ΔΣ»
5. Τις διατάξεις της παραγράφου 11 του άρθρου 473 και του Κεφαλαίου ΚΖ', πλην εκείνων που αφορούν στη σύσταση, οργάνωση, λειτουργία και διοίκηση των Ε.Λ.Κ.Ε., τη συγκρότηση της Επιτροπής Ερευνών, καθώς και του άρθρου 257, του Ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 141/21.07.2022), ως ισχύουν
6. Την υπ' αρ. πρωτ. 1832/27.10.2022 (ΑΔΑ: ΨΕΗΨ46ΜΠΥΓ-Β33) Απόφαση ένταξης της Πράξης «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου / Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο

- των μελών της εκπαιδευτικής», και MIS 5168211, στο Ε.Π. «ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ 2014-2020».
7. Την υπ' αρ. πρωτ. Π852/02.12.2022 Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου», της ανωτέρω Πράξης.
 8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 4390/29.11.2022 Απόφαση της 42ης/08-11-2022 (θέμα 3.2.) συνεδρίασης του ΔΣ του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ», για την αποδοχή διαχείρισης του έργου.
 9. Την με αριθμ. πρωτ. 2614/13.11.2023 (ΑΔΑ: Ψ0ΖΧ46ΜΠΥΓ-Υ67) Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου / Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας» και MIS 5168211 στο Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020».
 10. Την υπ' αρ. πρωτ. Π831/16.11.2023 (ΑΔΑ:9Ο5146941Δ-417) 1η Τροποποίηση Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου», της ανωτέρω Πράξης
 11. Την υπ' αρ. 1709/12.07.2024 (ΑΔΑ: 6Μ2Α46ΜΠΥΓ-ΥΘ6) απόφαση ένταξης της Πράξης με τίτλο «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του ΠΣΔ / Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας» με Κωδικό ΟΠΣ 6004788 στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027»
 12. Την υπ' αρ. πρωτ. Π749/01.10.2024 (ΑΔΑ: ΨΓ3Δ46941Δ-ΒΤΓ) 2η Τροποποίηση Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 1 με τίτλο «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου» της ανωτέρω Πράξης.
 13. Την υπ' αρ. 2291/07.10.2024 (ΑΔΑ: ΨΝΜΠ46ΜΠΥΓ-82Ε) τροποποίηση της Πράξης με τίτλο «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του ΠΣΔ / Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας» με Κωδικό ΟΠΣ 6004788 στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027»
 14. Την από 15.07.2025 απόφαση της 115ης/2025 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του "Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος»" (Ι.Τ.Υ.Ε.) (Θέμα 2.2), με την οποία εγκρίθηκε το αίτημα τροποποίησης του έργου «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου / Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας – ΜΔΤ_ΠΣΔ_MYSCHOOL» (#1375)
 15. Την υπ' αρ. πρωτ. Π730/10.09.2025 (ΑΔΑ: 9ΗΞΙ46941Δ-ΑΚΠ) 3η Τροποποίηση Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 1 με τίτλο «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου» της ανωτέρω Πράξης.
 16. Την υπ' αρ. 1884/24.09.2025 (ΑΔΑ: ΨΟΔΦ46ΜΠΥΓ-ΞΙ5) τροποποίηση της Πράξης με τίτλο «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του ΠΣΔ / Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας» με Κωδικό ΟΠΣ 6004788 στο Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027»

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 1
«Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου»
 της πράξης
«Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου / Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας»

που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός 2021-2027» στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021-2027, κωδ. Πράξης ΟΠΣ 6004788

το ΙΤΥΕ «Διόφαντος»

προτίθεται να απασχολήσει έκτακτο προσωπικό, με το οποίο θα συναφθούν συμβάσεις μίσθωσης έργου και προσκαλεί φυσικά πρόσωπα να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την ανάληψη των σχετικών έργων, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ/ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Αντικείμενο της Πράξης είναι :

- η αναβάθμιση και ο εμπλουτισμός του οικοσυστήματος του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου (ΠΣΔ) με νέες ψηφιακές υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας προς την εκπαιδευτική κοινότητα, με σκοπό την περαιτέρω απλούστευση της διοικητικής οργάνωσης και λειτουργίας του εκπαιδευτικού συστήματος. Επιπρόσθετα, θα υλοποιηθεί η επέκταση και αναβάθμιση των υφιστάμενων υπηρεσιών, με στόχο τη συνεχή προσαρμογή τους στις νέες απαιτήσεις των χρηστών και τις τεχνολογικές εξελίξεις των ΤΠΕ.
- η τεχνολογική, λειτουργική και επιχειρησιακή αναβάθμιση και διεύρυνση των υπηρεσιών που παρέχει το πληροφοριακό σύστημα myschool με κεντρικό άξονα την αποδοτική καθημερινή λειτουργία όλων των δομών της διοικητικής ιεραρχίας της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (σχολεία, διευθύνσεις, περιφερειακές διευθύνσεις, κεντρική υπηρεσία Υ.ΠΑΙ.Θ.Α) αλλά και την υποστήριξη λήψης αποφάσεων σε επιτελικό επίπεδο και
- η αναβάθμιση των κεντρικών υποδομών διασύνδεσης του του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου μέσω του Εθνικού Δικτύου Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας (ΕΔΥΤΕ) με αφορμή την επικείμενη ενεργοποίηση των δικτυακών σχολικών προσβάσεων από το έργο Σύζευξις ΙΙ.

Οι στόχοι της Πράξης είναι:

- Η βελτίωση της εσωτερικής οργάνωσης και λειτουργίας των μονάδων (διοικητικών και εκπαιδευτικών) της Πρωτοβάθμιας και της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης μέσω της αξιοποίησης ψηφιακών υπηρεσιών καθώς και η δημιουργία του περιβάλλοντος που θα επιτρέψει την επίτευξη διαλειτουργικότητας και τη μέγιστη δυνατή επικοινωνία και ηλεκτρονική ανταλλαγή στοχευμένης πληροφορίας μεταξύ πληροφοριακών συστημάτων της Εκπαίδευσης και της Διοίκησής της.
- Η ανάπτυξη και ανάδειξη ενός σύγχρονου μοντέλου ηλεκτρονικής διακυβέρνησης της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με παρεμβάσεις που αγγίζουν τους ακόλουθους γενικούς τομείς:
 - ο Ψηφιακές υπηρεσίες προς μαθητές, γονείς, εκπαιδευτικούς και διοικητικό προσωπικό,
 - ο Ψηφιοποίηση μεγάλου εύρους διοικητικών διαδικασιών (digital workflows) με πρότυπα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Η Πράξη διαρθρώνεται σε έξι (6) Υποέργα:

- ΥΠΟΕΡΓΟ 1 : «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου»
- ΥΠΟΕΡΓΟ 2 : «Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας»
- ΥΠΟΕΡΓΟ 3 : «Προμήθεια εξοπλισμού ΤΠΕ για την αναβάθμιση των κεντρικών δικτυακών υποδομών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου – ΤΜΗΜΑ 1- Εξοπλισμός Δικτύου Διανομής ΠΣΔ»
- ΥΠΟΕΡΓΟ 4 : «Προμήθεια εξοπλισμού ΤΠΕ για την αναβάθμιση των κεντρικών δικτυακών υποδομών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου – ΤΜΗΜΑ 2- Εξοπλισμός Κέντρου Δεδομένων ΠΣΔ»
- ΥΠΟΕΡΓΟ 5 : «Σχεδιαστική αναβάθμιση της Βάσης Δεδομένων του συστήματος myschool και προσαρμογή του πηγαίου κώδικα του συστήματος»
- ΥΠΟΕΡΓΟ 6 : «Ανάπτυξη, αναβάθμιση και υποστήριξη επιλεγμένων ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου»

Στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου» προβλέπεται η υλοποίηση των παρακάτω τριών (3) ενοτήτων δράσεων:

- **Ενότητα Δράσεων 0: Τεχνικός συντονισμός & Διοίκηση των Δράσεων**
Αφορά στον επιστημονικό - τεχνικό συντονισμό και τη διοίκηση των επιμέρους ενοτήτων Δράσεων Α' και Β' του Υποέργου. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει τις παρακάτω δράσεις:
 - 0 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & Διοίκηση Υποέργου 1 – ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ Δράσεων Α και Β
 - 0.1 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Δράσεων Α5, Β1.1, Β1.2, Β1.3, Β1.5, Β1.6, Β2.2, Β2.3, Β2.4
- **Ενότητα Δράσεων Α': Ανάπτυξη και υποστήριξη νέων ψηφιακών υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας ΠΣΔ**
Αφορά στην ανάπτυξη και υποστήριξη νέων ψηφιακών υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει τις παρακάτω δράσεις:
 - Α1. Υπηρεσία οργάνωσης και διαχείρισης ομάδων συνεργασίας για τις άλλες υπηρεσίες ΠΣΔ
 - Α5. Υλοποίηση διαλογικού πράκτορα (chat bot) για την αυτοματοποιημένη υποστήριξη χρηστών ΠΣΔ
 - Α6. Υπηρεσία άμεσης συμμετοχικής διαβούλευσης στην εκπαιδευτική κοινότητα
 - Α7. Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Σχολικών Βιβλιοθηκών
 - Α8. Σύστημα κεντρικής καταγραφής και διάθεσης (Open Data) στοιχείων χρήσης υπηρεσιών ΠΣΔ
 - Α9. Σύστημα παρουσίασης (dashboard) στοιχείων και δεικτών απόδοσης ΠΣΔ
- **Ενότητα Δράσεων Β': Αναβάθμιση υφιστάμενων ψηφιακών υπηρεσιών ΠΣΔ**
Αφορά τη λειτουργική και τεχνολογική αναβάθμιση υφιστάμενων ψηφιακών υπηρεσιών ΠΣΔ. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει τις παρακάτω δράσεις:
 - **Β1. Αναβάθμιση της διαλειτουργικότητας των υπηρεσιών και των πληροφοριακών συστημάτων ΠΣΔ**
 - Β1.1. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
 - Β1.2. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας ηλεκτρονικών κοινοτήτων και κοινωνικής δικτύωσης
 - Β1.3. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας σχολικών περιοδικών
 - Β1.4. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας ηλεκτρονικής τάξης
 - Β1.5. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας ενοποιημένου συστήματος πελατοκεντρικής διαχείρισης χρηστών
 - Β1.6. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας πληροφοριακού συστήματος υποστήριξης χρηστών
 - Β1.7. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας μητρώου μονάδων
 - **Β2. Αναβάθμιση και υποστήριξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης ΠΣΔ**
 - Β2.1. Υπηρεσία κεντρικής πιστοποίησης χρηστών και ομοσπονδίας
 - Β2.2. Υπηρεσία υπολογιστικού νέφους
 - Β2.3. Υπηρεσία αποθήκευσης και συγχρονισμού αρχείων
 - Β2.4. Υπηρεσία τηλεδιασκέψεων

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του έργου είναι από **02/01/2023** έως **30/11/2027**.

Συνολικός Προϋπολογισμός Υποέργου 1: **1.951.435,00 €**.

ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Κ1 ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ/ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΔΑ ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΡΙΑ (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΩΣ ΜΙΑ (1))

Κ1.1 Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου

Ο/Η συνεργάτης/συνεργάτιδα θα ενταχθεί στην ομάδα του έργου που υλοποιεί κατά το τμήμα που αφορά στα παραδοτέα των εξής πακέτων:

Δράση Α7 Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Σχολικών Βιβλιοθηκών / ΠΕ1.Α7: Σχεδιασμός/υλοποίηση - Λειτουργία - Υποστήριξη

Η δράση αφορά στην υλοποίηση ενός Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Σχολικών Βιβλιοθηκών (ILMS-Integrated Library Management System) το οποίο θα δοθεί ως υπηρεσία στα σχολεία και άλλες μονάδες στις οποίες παρέχει υπηρεσίες το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο. Η υπηρεσία αυτή θα προσφέρει ένα ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα που θα παρέχει δυνατότητες καταγραφής, αναζήτησης, παραγγελιών και δανεισμού των βιβλίων εντός της υποστηριζόμενης μονάδας αλλά και μεταξύ των μονάδων και εν γένει των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας ανάλογα με την πολιτική λειτουργίας κάθε σχολικής ή άλλης βιβλιοθήκης.

Η υπηρεσία ενδεικτικά θα μπορεί να παρέχεται με μία ή και περισσότερες από τις ακόλουθες μορφές υπολογιστικού νέφους SaaS και IaaS:

- Κεντρικής εγκατάστασης για όλες τις βιβλιοθήκες οι οποίες έχουν κοινή δομή οργάνωσης, πρότυπα εμφάνισης, καταγραφής και λειτουργίας.
- Ανεξάρτητα στιγμιότυπα (multiple Instance) παρέχοντας ανεξαρτησία στη δομή και την οργάνωση των βιβλιοθηκονομικών λειτουργιών.
- Εικονικές μηχανές στην υποδομή υπολογιστικού νέφους του ΠΣΔ (IaaS) με προεγκατεστημένο ή και προδιαμορφωμένο το λογισμικό ILMS

Το αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης εξειδικεύεται ως ακολούθως:

Δράση Α7 Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Σχολικών Βιβλιοθηκών / ΠΕ1.Α7: Σχεδιασμός/υλοποίηση - Λειτουργία - Υποστήριξη

- Διερεύνηση τεχνικών λύσεων
- Μελέτη, σχεδιασμός/έναρξη υλοποίηση της υπηρεσίας
- Υλοποίηση της υπηρεσίας
- Λειτουργία και υποστήριξη της υπηρεσίας
- Συγγραφή εγχειριδίων χρήστη/διαχειριστή

Παραδοτέα

- Π1.Α7 (α) Αναφορά προόδου (M39)
 - ο Σχεδιασμός και αρχιτεκτονική υπηρεσίας
 - ο Αναφορά υλοποίησης και πηγαίος κώδικας
- Π1.Α7 (β,γ) Ετήσιες αναφορές προόδου (M48,59)
 - ο Αναφορές υλοποίησης και πηγαίος κώδικας
 - ο Εγχειρίδια χρήστη και διαχειριστή
 - ο Αναφορές λειτουργίας και υποστήριξης

Κ1.2 Χρονική Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της έως την 31/3/2026** με εκτιμώμενο ανθρωποχρόνο απασχόλησης έως 4-Α/Μ με δυνατότητα ανανέωσης για έως 16-ΑΜ έως την λήξη της Πράξης/του Έργου, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Επιθυμητός χρόνος έναρξης της σύμβασης: εντός του **Νοέμβριος 2025**

Η σύμβαση δύναται να παραταθεί χρονικά χωρίς περιορισμό έως την λήξη της Πράξης/Έργου για σοβαρό λόγο, ή σε περίπτωση χρονικής παράτασης της Πράξης/του Έργου, μετά από

απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει.

Στην περίπτωση που ο/η συνεργάτης/συνεργάτιδα είναι δημόσιος/α υπάλληλος, θα πρέπει υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει στο ΙΤΥΕ το αίτημα άδειας απασχόλησης που θα έχει υποβάλλει στο αρμόδιο όργανο του φορέα απασχόλησης του/της και θα καλύπτει τουλάχιστον την παραπάνω αναφερόμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης. Την άδεια άσκησης πρόσθετου έργου οφείλει να την προσκομίσει το αργότερο έως τον χρόνο εκκαθάρισης/πληρωμής της αμοιβής του/της ειδικά λύεται η σύμβαση.

K1.3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

Το συνολικό κόστος της υπό σύναψη σύμβασης προβλέπεται στο ποσό των **9.900€**.

Στο προβλεπόμενο ποσό περιλαμβάνεται ο αναλογών ΦΠΑ και κάθε νόμιμη παρακράτηση και επιβάρυνση υπέρ παντός τρίτου και του Ελληνικού Δημοσίου, καθώς και οι κατά νόμο προβλεπόμενες ασφαλιστικές εισφορές του/της Δικαιούχου/ασφαλισμένου/ης και εργοδότη, εφόσον απαιτείται.

Στην περίπτωση ανανέωσης της σύμβασης το συνολικό κόστος της ανανέωσης προβλέπεται έως 39.600€

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη/έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του/της Επιστημονικού/ής Υπευθύνου/ης του έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

Στην περίπτωση που ο/η συνεργάτης/συνεργάτιδα είναι δημόσιος/α υπάλληλος, το ποσό της σύμβασης δύναται να προσαρμοστεί προκειμένου να τηρηθούν οι περιορισμοί που τίθενται από την εθνική νομοθεσία, τον οδηγό διαχείρισης της Πράξης/Έργου και τον Οδηγό Χρηματοδότης & Διαχείρισης του ΙΤΥΕ σχετικά με την μεθοδολογία καθορισμού της ωριαίας αποζημίωσης, τον καθορισμό των ωρών απασχόλησής τους και τα ανώτατα όρια αμοιβών.

K1.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων – Παραλαβή

Ο/Η συνεργάτης/συνεργάτιδα θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην **Πάτρα**.

Ο/Η συνεργάτης/συνεργάτιδα θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον/την Επιστημονικό/ή Υπεύθυνο/η και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του/της Επιστημονικού/ής Υπευθύνου/ης απαιτείται μετακίνηση του/της συνεργάτη/συνεργάτιδας, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του έργου, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση. Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης/συνεργάτιδα, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο **K.1.1**, ο/η συνεργάτης/συνεργάτιδα υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο/Η Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί -είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του/της συνεργάτη/συνεργάτιδας, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου και την σχετική βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο/η συνεργάτης/συνεργάτιδα.

Μετά τη λήξη της σύμβασης θα εκδίδεται από τον/την Επιστημονικό/ή Υπεύθυνο/η βεβαίωση παραλαβής και ολοκλήρωσης του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης και θα διενεργείται μονομερώς από το ΙΤΥΕ εκκαθάριση της σύμβασης.

K1.5 Απαιτούμενα προσόντα

- Πτυχίο Πανεπιστημίου Πληροφορικής ή Δίπλωμα Μηχανικού Η/Υ & Πληροφορικής ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή πτυχίο ΠΕ04 Φυσικών Επιστημών ή ΠΕ03 Μαθηματικών ή συναφές πτυχίο ΑΕΙ
- Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών στην Επιστήμη της Πληροφορικής (integrated Master ή άλλο).
- Καλή γνώση Αγγλικών (επίπεδο B2)

Κ1.6 Επιθυμητά Προσόντα

- Γνώση στην ανάπτυξη εφαρμογών με χρήση τεχνολογιών Php, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL (Κριτήριο Α1)
- Γνώση ανάπτυξης ή/και διαχείρισης εφαρμογών σε cloud περιβάλλοντα (Κριτήριο Α2)
- Γνώση στη χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems) (Κριτήριο Α3)

Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι/ες υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Κ1.7 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών/συνεργατιδών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.

Οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται στη συνέχεια σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

α/α	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
A.	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	
A1	Γνώση στην ανάπτυξη εφαρμογών με χρήση τεχνολογιών Php, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL	ΝΑΙ : 50 βαθμοί ΟΧΙ : 0 βαθμοί
A2	Γνώση ανάπτυξης ή/και διαχείρισης εφαρμογών σε cloud περιβάλλοντα	ΝΑΙ : 40 βαθμοί ΟΧΙ : 0 βαθμοί
A3	Γνώση στη χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems)	ΝΑΙ : 10 βαθμοί ΟΧΙ : 0 βαθμοί
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ		MAX 100 Βαθμοί
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
B1	Κατά τη συνέντευξη αξιολογούνται: α) οι γνώσεις σχετικά με την ανάπτυξη εφαρμογών / πληροφοριακών συστημάτων (MAX 15 βαθμοί) β) η επικοινωνιακή δεξιότητα των υποψηφίων (MAX 5 Βαθμοί) προκειμένου να διαπιστωθεί η εν γένει καταλληλότητα των υποψηφίων για την προς πλήρωση θέση.	MAX-20 Βαθμοί

Κ2 ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ/ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΔΑ ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΡΙΑ (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ2 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΩΣ ΜΙΑ (1))

Κ2.1 Σύνοψη Περιγραφή Αντικειμένου

Ο/Η συνεργάτης/συνεργάτιδα θα ενταχθεί στην ομάδα του έργου που υλοποιεί κατά το τμήμα που αφορά στα παραδοτέα των εξής πακέτων:

Δράση Α8. Σύστημα κεντρικής καταγραφής και διάθεσης (Open Data) στοιχείων χρήσης υπηρεσιών ΠΣΔ / ΠΕ1.Α8 Σχεδιασμός/υλοποίηση - Λειτουργία - Υποστήριξη

Η δράση αφορά την υλοποίηση υπηρεσίας με σκοπό την κεντρική συγκέντρωση και καταγραφή στοιχείων χρήσης υπηρεσιών του ΠΣΔ με στόχο τη διάθεσή τους σε άλλες υπηρεσίες του ΠΣΔ καθώς και ως ανοικτά δεδομένα που θα μπορούν να αξιοποιηθούν για την αναγνώριση των τάσεων χρήσης και τη βελτίωση των υπηρεσιών του ΠΣΔ.

Η υλοποίηση της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί σε τέσσερα διαφορετικά επίπεδα τα οποία αφορούν τον σχεδιασμό των αποθηκών δεδομένων (back-end) της υπηρεσίας, τον συγχρονισμό της με υπηρεσίες του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου με σκοπό την άντληση στοιχείων από αυτές, την εξαγωγή των βασικών δεικτών απόδοσης και την παροχή διεπαφής (interface) διάθεσης των στοιχείων

Η υπηρεσία αποτελεί χρήσιμο εργαλείο για να πραγματοποιηθεί ανάλυση των δεδομένων (analytics) με σκοπό τον εντοπισμό σημείων παρέμβασης και τη δημιουργία επιμέρους στατιστικών στοιχείων.

Μέρος των δεδομένων, που θα αξιολογηθεί πως είναι ασφαλές να διατεθούν δημόσια, θα είναι διαθέσιμα ως ανοικτά δεδομένα (Open Data).

Το σύστημα κεντρικής καταγραφής θα συγχρονιστεί, θα αντλεί / συγκεντρώνει και θα καταγράφει δεδομένα από τις παρακάτω υπηρεσίες του ΠΣΔ (ενδεικτικά):

- Μητρώο μονάδων ΠΣΔ, <http://mm.sch.gr>
- Χάρτης μονάδων ΠΣΔ, <http://maps.sch.gr>
- Υπηρεσία βίντεο και ζωντανών μεταδόσεων ΠΣΔ, <http://video.sch.gr>
- Υπηρεσία ηλεκτρονικών κοινοτήτων και κοινωνικής δικτύωσης, <http://blogs.sch.gr>
- Υπηρεσία τηλεκπαίδευσης, <http://meeting.sch.gr>
- Υπηρεσία ψηφιακών πιστοποιητικών, <http://ca.sch.gr/>

καθώς και από τρίτες υπηρεσίες όπως (και πάλι ενδεικτικά) το πληροφοριακό σύστημα για τη γραμματειακή υποστήριξη σχολείων myschool και το σύστημα μισθοδοσίας ΔΙΑΣ.

Δράση Α9 Σύστημα παρουσίασης (dashboard) στοιχείων και δεικτών απόδοσης ΠΣΔ/ ΠΕ1.Α9: Σχεδιασμός/υλοποίηση - Λειτουργία - Υποστήριξη

Η δράση αφορά την υλοποίηση υπηρεσίας παρουσίασης (dashboard) στοιχείων και δεικτών απόδοσης του ΠΣΔ με σκοπό την συγκεντρωτική και ενοποιημένη προβολή τους.

Το σύστημα παρακολούθησης (dashboard) αποτελεί ένα γραφικό περιβάλλον χρήστη, το οποίο παρέχει την δυνατότητα προβολής δεικτών απόδοσης (key performance indicators) οι οποίοι σχετίζονται με στόχους διαρκούς παρακολούθησης και αξιολόγησης της χρήσης των υπηρεσιών και της απόδοσης ενός «οργανισμού» σαν το ΠΣΔ. Χρησιμοποιείται ως μέσο που υποστηρίζει την δημιουργία αναφορών προόδου και θεωρείται μορφή οπτικοποίησης των δεδομένων.

Η πρόσβαση στο dashboard θα γίνεται μέσω της Κεντρικής Υπηρεσίας Πιστοποίησης Χρηστών του ΠΣΔ και θα είναι διαβαθμισμένη ανάλογα με την ιδιότητα κάθε χρήστη.

Το dashboard θα μπορεί να δώσει στους διαχειριστές και τα επιτελικά στελέχη του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α τη δυνατότητα παρακολούθησης χρήσιμων στοιχείων ακόμη σε πραγματικό χρόνο. Οι χρήστες θα μπορούν επίσης να έχουν πρόσβαση σε δυναμικά διαγράμματα όπου και θα αποτυπώνεται η εξέλιξη βασικών δεικτών απόδοσης σε βάθος χρόνου.

Βασικοί δείκτες απόδοσης που θα παρουσιάζονται στο dashboard είναι ενδεικτικά οι παρακάτω:

- Πλήθος λογαριασμών ΠΣΔ και κατανομή τους ανά κατηγορία χρήστη.
- Πλήθος προσβάσεων σχολείων και κατανομή τους ανά τεχνολογία πρόσβασης και τύπο σχολείου.
- Πλήθος αιτημάτων που εξυπηρετούνται από το helpdesk του ΠΣΔ.
- Όγκος διακινούμενων δεδομένων (σύνδεση ΠΣΔ/Internet).
- Όγκος διακινούμενων μηνυμάτων ηλεκτρονικού γραμματοκιβωτίου.
- Δείκτες ευρυζωνικότητας ΠΣΔ.
- Πλήθος γραμματοκιβωτίων ΠΣΔ και κατανομή τους ανά κατηγορία χρήστη.
- Πλήθος ψηφιακών πιστοποιητικών που έχουν εκδοθεί από το ΠΣΔ.
- Πλήθος εικονικών μηχανών που λειτουργούν στο ΠΣΔ

Το αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης εξειδικεύεται ως ακολούθως:

Δράση Α8. Σύστημα κεντρικής καταγραφής και διάθεσης (Open Data) στοιχείων χρήσης υπηρεσιών ΠΣΔ

- ο Ανάλυση απαιτήσεων υπηρεσίας
- ο Σχεδιασμός και υλοποίηση αποθηκών δεδομένων
- ο Εξαγωγή βασικών δεικτών απόδοσης και αναφορών
- ο Σχεδιασμός, υλοποίηση και τεκμηρίωση διεπαφής συγχρονισμού με υπηρεσίες ΠΣΔ από τις οποίες θα αντλούνται δεδομένα
- ο Σχεδιασμός, υλοποίηση και τεκμηρίωση διεπαφής διάθεσης των στοιχείων
- ο Ολοκλήρωση και υποστήριξη λειτουργίας της υπηρεσίας

Παραδοτέα Π1.Α8 (α) (Παράδοση Μ39 : 31/3/2026)

Αναφορά προόδου σχετικά με:

- ο Σχεδιασμός και αρχιτεκτονική υπηρεσίας
- ο Αναφορά υλοποίησης και πηγαίος κώδικας

Π1.Α8 (β, γ) Ετήσιες αναφορές προόδου (Μ48 : παράδοση 31/12/2026, Μ59: παράδοση 30/11/2027)

- ο Αναφορές υλοποίησης και πηγαίος κώδικας
- ο Εγχειρίδια χρήστη και διαχειριστή
- ο Αναφορές λειτουργίας και υποστήριξης

Δράση Α9 Υπηρεσία τηλεδιασκέψεων/ ΠΕ1.Α9: Σχεδιασμός/υλοποίηση - Λειτουργία - Υποστήριξη

- ο Μελέτη, σχεδιασμός/έναρξη υλοποίηση της υπηρεσίας
- ο Υλοποίηση της υπηρεσίας
- ο Λειτουργία και υποστήριξη της υπηρεσίας
- ο Συγγραφή εγχειριδίων χρήστη/διαχειριστή

Παραδοτέα Π1.Α9 (α) (Παράδοση Μ39 : 31/3/2026)

Αναφορά προόδου σχετικά με:

- ο Σχεδιασμός και αρχιτεκτονική υπηρεσίας
- ο Αναφορά υλοποίησης και πηγαίος κώδικας

Π1.Α8 (β, γ) Ετήσιες αναφορές προόδου (Μ48 : παράδοση 31/12/2026, Μ59: παράδοση 30/11/2027)

- ο Αναφορές υλοποίησης και πηγαίος κώδικας
- ο Εγχειρίδια χρήστη και διαχειριστή
- ο Αναφορές λειτουργίας και υποστήριξης

Κ2.2 Χρονική Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της έως την 31/3/2026** με εκτιμώμενο ανθρωποχρόνο απασχόλησης έως 4-Α/Μ με δυνατότητα

ανανέωσης για έως 16-ΑΜ έως την λήξη της Πράξης/του Έργου, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Επιθυμητός χρόνος έναρξης της σύμβασης: εντός του **Νοέμβριος 2025**

Η σύμβαση δύναται να παραταθεί χρονικά χωρίς περιορισμό έως την λήξη της Πράξης/Έργου για σοβαρό λόγο, ή σε περίπτωση χρονικής παράτασης της Πράξης/του Έργου, μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει.

Στην περίπτωση που ο/η συνεργάτης/συνεργάτιδα είναι δημόσιος/α υπάλληλος, θα πρέπει υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει στο ΙΤΥΕ το αίτημα άδειας απασχόλησης που θα έχει υποβάλλει στο αρμόδιο όργανο του φορέα απασχόλησης του/της και θα καλύπτει τουλάχιστον την παραπάνω αναφερόμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης. Την άδεια άσκησης πρόσθετου έργου οφείλει να την προσκομίσει το αργότερο έως τον χρόνο εκκαθάρισης/πληρωμής της αμοιβής του/της ειδάλλως λύεται η σύμβαση.

K2.3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

Το συνολικό κόστος της υπό σύναψη σύμβασης προβλέπεται στο ποσό των 9.900€.

Στο προβλεπόμενο ποσό περιλαμβάνεται ο αναλογών ΦΠΑ και κάθε νόμιμη παρακράτηση και επιβάρυνση υπέρ παντός τρίτου και του Ελληνικού Δημοσίου, καθώς και οι κατά νόμο προβλεπόμενες ασφαλιστικές εισφορές του/της Δικαιούχου/ασφαλισμένου/ης και εργοδότη, εφόσον απαιτείται.

Στην περίπτωση ανανέωσης της σύμβασης το συνολικό κόστος της ανανέωσης προβλέπεται έως 39.600€

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη/έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του/της Επιστημονικού/ής Υπευθύνου/ης του έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

Στην περίπτωση που ο/η συνεργάτης/συνεργάτιδα είναι δημόσιος/α υπάλληλος, το ποσό της σύμβασης δύναται να προσαρμοστεί προκειμένου να τηρηθούν οι περιορισμοί που τίθενται από την εθνική νομοθεσία, τον οδηγό διαχείρισης της Πράξης/Έργου και τον Οδηγό Χρηματοδότης& Διαχείρισης του ΙΤΥΕ σχετικά με την μεθοδολογία καθορισμού της ωριαίας αποζημίωσής, τον καθορισμό των ωρών απασχόλησής τους και τα ανώτατα όρια αμοιβών.

K2.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων – Παραλαβή

Ο/Η συνεργάτης/συνεργάτιδα θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην **Πάτρα**.

Ο/Η συνεργάτης/συνεργάτιδα θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον/την Επιστημονικό/ή Υπεύθυνο/η και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του/της Επιστημονικού/ής Υπευθύνου/ης απαιτείται μετακίνηση του/της συνεργάτη/συνεργάτιδας, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του έργου, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση. Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης/συνεργάτιδα, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο **K.2.1**, ο/η συνεργάτης/συνεργάτιδα υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο/Η Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί -είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του/της συνεργάτη/συνεργάτιδας, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου και την σχετική βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο/η συνεργάτης/συνεργάτιδα.

Μετά τη λήξη της σύμβασης θα εκδίδεται από τον/την Επιστημονικό/ή Υπεύθυνο/η βεβαίωση παραλαβής και ολοκλήρωσης του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης και θα διενεργείται μονομερώς από το ΙΤΥΕ εκκαθάριση της σύμβασης.

K2.5 Απαιτούμενα προσόντα

- Πτυχίο Πανεπιστημίου Πληροφορικής ή Δίπλωμα Μηχανικού Η/Υ & Πληροφορικής ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή πτυχίο ΠΕ04 Φυσικών Επιστημών ή ΠΕ03 Μαθηματικών ή

- συναφές πτυχίο ΑΕΙ
- Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών στην Επιστήμη της Πληροφορικής (integrated Master ή άλλο).
- Καλή γνώση Αγγλικών (επίπεδο B2)

K2.6 Επιθυμητά Προσόντα

- Γνώση στην ανάπτυξη εφαρμογών με χρήση τεχνολογιών PHP, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL (Κριτήριο A1)
- Γνώση στη χρήση Python (με χρήση βιβλιοθηκών Pandas, NumPy, Seaborn) καθώς και βιβλιοθηκών/frameworks/APIs μηχανικής μάθησης (π.χ., scikit-learn, PyTorch, Keras κλπ) (Κριτήριο A2)
- Γνώση στην χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems) (Κριτήριο A3)

Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι/ες υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.

K2.7 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών/συνεργατιδών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.

Οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται στη συνέχεια σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

α/α	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
A.	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	
A1	Γνώση στην ανάπτυξη εφαρμογών με χρήση τεχνολογιών PHP, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL	NAI : 50 βαθμοί OXI : 0 βαθμοί
A2	Γνώση στη χρήση Python (με χρήση βιβλιοθηκών Pandas, NumPy, Seaborn) καθώς και βιβλιοθηκών/frameworks/APIs μηχανικής μάθησης (π.χ., scikit-learn, PyTorch, Keras κλπ)	NAI : 40 βαθμοί OXI : 0 βαθμοί
A3	Γνώση στη χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems)	NAI : 10 βαθμοί OXI : 0 βαθμοί
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ		MAX 100 Βαθμοί
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
B1	Κατά τη συνέντευξη αξιολογούνται: α) οι γνώσεις σχετικά με την ανάπτυξη εφαρμογών / πληροφοριακών συστημάτων (MAX 15 βαθμοί) β) η επικοινωνιακή δεξιότητα των υποψηφίων (MAX 5 Βαθμοί) προκειμένου να διαπιστωθεί η εν γένει καταλληλότητα των υποψηφίων για την προς πλήρωση θέση.	MAX-20 Βαθμοί

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Όσοι/ες επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καλούνται να υποβάλουν την πρόταση τους, μέχρι την **20/10/2025**.

Οι προτάσεις προς σύναψη σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης που βρίσκεται στο διαδικτυακό τόπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» www.cti.gr και ειδικότερα στην ανακοίνωση της πρόσκλησης στο σύνδεσμο ΝΕΑ / ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ / ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (**Π847_10-10-2025**).

Η δυνατότητα υποβολής πρότασης μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης, προϋποθέτει την εγγραφή του/της ενδιαφερόμενου/ης στο σύστημα και την ηλεκτρονική καταχώρηση των δικαιολογητικών του/της. Στο Σύστημα Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr και ειδικότερα στο σύνδεσμο ΧΡΗΣΤΗΣ / Εγγραφή υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες τόσο για τη διαδικασία εγγραφής στο σύστημα, τη διαδικασία καταχώρησης των δικαιολογητικών καθώς και τη διαδικασία υποβολής της πρότασης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποχρεούνται, στην αίτησή τους, να υποβάλλουν:

- Βιογραφικό Σημείωμα, όπου θα πρέπει να γίνονται συγκεκριμένες αναφορές σε σχετικά έργα, εργασίες ή συμμετοχή σε κοινότητες εμπειρίας κλπ.

Επιπλέον, για την τεκμηρίωση των προσόντων τους (απαιτούμενα και επιθυμητά) υποχρεούνται να υποβάλλουν, ανάλογα με τις απαιτήσεις του έργου για το οποίο κάθε φορά πρόκειται και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Αντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαιώσεων φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.).
- Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαιώσεων ασφαλιστικού φορέα στην οποία θα αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, με βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε εργοδότη, με συμβάσεις εργασίας, με συμβάσεις έργου που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο/η υποψήφιος/α ή με δελτία παροχής υπηρεσιών. Τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά θα πρέπει είτε αυτοτελώς είτε συνδυαστικά να καλύπτουν την χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.
- Στην περίπτωση έρευνας ή συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα η απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία, αποδεικνύεται με βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου του φορέα απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα ο τίτλος, η διάρκεια απασχόλησης του/της υποψηφίου/ας και η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο/η υποψήφιος/α με τον φορέα. Επιπλέον, βεβαίωση ή συστατική επιστολή του/της επιστημονικού/ής υπευθύνου/ης στην οποία θα αναγράφονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του/της υποψηφίου/ας και η συμβολή του/της στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.
- Οι τεχνικές γνώσεις και εμπειρία αποδεικνύεται με αναλυτικές βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, πιστοποιήσεις (π.χ. πιστοποίηση LPIC-1: Junior Level Linux Professional), πρόγραμμα σπουδών, συστατικές επιστολές καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη εμπειρία (π.χ. αντικείμενο συμβάσεων έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο/η υποψήφιος/α, κ.λ.π.). Ειδικά η πολύ καλή γνώση εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και ειδικότερα επεξεργαστή κειμένων, λογιστικών φύλλων, λογισμικού παρουσιάσεων και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αποδεικνύεται σύμφωνα με τα κριτήρια που καθορίζονται από τον ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.
- Η γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με την προσκόμιση του τίτλου σπουδών ξένης γλώσσας, εφόσον αυτός είναι αναγνωρισμένος από το ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο. Οι απόφοιτοι/ες ξενόγλωσσων τμημάτων αρκεί να επισυνάψουν φωτοτυπία επικυρωμένη του πτυχίου του ξενόγλωσσου τμήματος. Οι κάτοχοι/ες προπτυχιακών και μεταπτυχιακών τίτλων Ιδρυμάτων του εξωτερικού αρκεί να επισυνάψουν τον πρωτότυπο

τίτλο Ιδρύματος του εξωτερικού συνοδευόμενο από την επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική.

- Για τις δημοσιεύσεις βιβλίων και άρθρων/περιοδικών απαιτείται να επισυνάπτεται η σελίδα τίτλου, η σελίδα περιεχομένων ή/και η σελίδα που φέρει το όνομα του/της συγγραφέα/ως /μεταφραστή/μεταφράστριας ή σχετική βεβαίωση του/της εκδότη/εκδότριας-επιμελητή/επιμελήτριας. Εφόσον πρόκειται για ψηφιακό υλικό, απαιτείται αναφορά στο ηλεκτρονικό περιβάλλον στο οποίο έχει αναρτηθεί το υλικό (καταγραφή του URL).

Οι άρρενες ενδιαφερόμενοι πρέπει κατά το χρονικό διάστημα της απασχόλησης με την σύμβαση ανάθεσης έργου να μην έχουν στρατιωτικές υποχρεώσεις (να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή αποδεδειγμένα να έχουν αναβολή από τον Στρατό).

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν, πέραν των ως άνω υποχρεωτικών δικαιολογητικών, να συνυποβάλλουν οποιοδήποτε συναφές προς το αντικείμενο της πρόσκλησης και του έργου για το οποίο ενδιαφέρονται στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

Η τήρηση των στοιχείων των ενδιαφερομένων είναι εμπιστευτική.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες δεν έχουν δυνατότητα αποστολής των δικαιολογητικών τους με το ταχυδρομείο. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ως άνω **αποκλειστικά** στο ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης. **Επισημαίνεται ότι η απλή ηλεκτρονική καταχώριση των δικαιολογητικών στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης χωρίς τη διασύνδεση τους με τη παρούσα πρόσκληση δεν θεωρείται υποβολή πρότασης και δεν θα ληφθεί υπόψη.**

Οι ενδιαφερόμενοι/ες των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή από το ΙΤΥΕ σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης, δεν έχουν υποχρέωση προσκόμισης πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων δικαιολογητικών που εκδίδονται από τους φορείς του άρθρου 11 παρ. 2 Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014. Αντιθέτως, έχουν υποχρέωση προσκόμισης των ιδιωτικών εγγράφων, πρωτότυπων ή επικυρωμένων είτε από Δικηγόρο είτε από ΚΕΠ (και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες).

Με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι/ες αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας και παραιτούνται του δικαιώματος αμφισβήτησης της νομιμότητας των όρων της ή προσβολής της για οποιονδήποτε λόγο. Επίσης, με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι/ες τεκμαίρεται ότι εξουσιοδοτούν την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης να αναζητά για λογαριασμό τους και χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ΦΕΚ, τα οποία αναφέρουν στην πρότασή τους, σχετικά με την τεκμηρίωση των προσόντων τους.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Την αξιολόγηση των προτάσεων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

Η αξιολόγηση και επιλογή θα πραγματοποιηθεί με βάση τα παραπάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης και έχουν διασυνδεθεί από τον/την ίδιο/α τον/την ενδιαφερόμενο/η με την παρούσα πρόσκληση, κατά την διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης του και κάθε άλλο έγγραφο που έχει περιέλθει σε γνώση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Επισημαίνεται ότι δεν είναι δυνατή η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους (π.χ. με την ταχυδρομική αποστολή στην Γραμματεία ΙΤΥΕ ή με την αυτοπροσώπως παράδοση κατά την διάρκεια ενδεχόμενης πρόσκλησης σε προσωπική συνέντευξη). Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, σε περίπτωση που έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν ήδη κατά τα άνω υποβληθεί χρήζουν διευκρίνισης, καλεί εγγράφως τους/τις υποψηφίους/ες να δώσουν τις απαραίτητες διευκρινίσεις, μέσα σε εύλογη προθεσμία που θα αναφέρεται στη σχετική έγγραφη πρόσκληση. Η απάντηση των υποψηφίων, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους/τις υποψηφίους/ες χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν θα λαμβάνεται υπόψη.

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών/συνεργατιδών για κάθε κατηγορία συμβάσεων θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίστηκαν παραπάνω στη παρούσα πρόσκληση στη περιγραφή και τα προαπαιτούμενα κάθε κατηγορίας σύμβασης (Βλ. αντίστοιχη παράγραφο **ΚΧ.7**

με τίτλο **Κριτήρια αξιολόγησης-Πίνακας Βαθμολόγησης**).

Ανά κατηγορία σύμβασης οι προτάσεις των ενδιαφερομένων θα βαθμολογηθούν με βάση τον αντίστοιχο πίνακα βαθμολόγησης και θα καταταχθούν σύμφωνα με το συνολικό άθροισμα της βαθμολογίας τους σε φθίνουσα σειρά.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα αναρτηθούν υπό την μορφή πίνακα κατάταξης προσληπτέων και απορριπτέων στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς και στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr.

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι/ες έχουν το δικαίωμα:

- Υποβολής ένστασης εντός 5 ημερών από την επόμενη ημέρα ανάρτησης των αποτελεσμάτων στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη
- Πρόσβασης, κατόπιν γραπτής αίτησης προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία υποβάλλεται εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, στα έγγραφα των υπολοίπων υποψηφίων, υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο άρθρο 5 του ν. 2690/1999, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 59 του ν. 5143/2024. Προϋπόθεση για την πρόσβαση σε έγγραφα που περιέχουν προσωπικά δεδομένα τρίτων προσώπων είναι η ύπαρξη εύλογου ενδιαφέροντος και, σύμφωνα με το άρθρο 26 παρ. 2γ του ν. 4624/2019, η συνδρομή στο πρόσωπο του/της αιτούντος/αιτούσας ενδόμου συμφέροντος για την θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων και η δέσμευση έναντι του ΙΤΥΕ ότι τα δεδομένα θα τα επεξεργαστεί μόνο για το σκοπό για τον οποίο διαβιβάστηκαν. Η υποβολή αιτήματος πρόσβασης δεν αποτελεί και άσκηση ένστασης από τον/την υποψήφιο/-α.

Τυχόν ενστάσεις ή αίτηση πρόσβασης υποβάλλονται στο ΙΤΥΕ ιδιοχειρώς ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ηλεκτρονικά μέσω αποστολής email/ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο tm.prosopikou@cti.gr.

Στην περίπτωση αποστολής των ενστάσεων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου θα πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της πρόσκλησης, π.χ. «Ένσταση ή Αίτηση πρόσβασης - Πρόσκληση με Κωδικό: **Π847_10-10-2025**». Το εμπρόθεσμο της ένστασης ή της αίτησης πρόσβασης, στην περίπτωση αποστολής μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, κρίνεται από την ημερομηνία που φέρει το μήνυμα του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Η ένσταση ή η αίτηση της πρόσβασης που θα υποβληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο θα πρέπει απαραίτητως να φέρει συνημμένο έγγραφο αίτησης ένστασης σε μορφή pdf υπογεγραμμένο με ψηφιακή υπογραφή. Ανυπόγραφες ενστάσεις δεν γίνονται δεκτές. Το ΙΤΥΕ "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" με την παραλαβή της ένστασης ή αίτησης πρόσβασης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου επιστρέφει στους/στις αιτούντες/αιτούσες τον αριθμό πρωτοκόλλου παραλαβής που αποτελεί και αποδεικτικό της παραλαβής της ένστασης ή αίτησης πρόσβασης.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων ή των αιτήσεων πρόσβασης είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Ενστάσεις ή αιτήσεις πρόσβασης που περιέρχονται (ιδιοχειρώς) στην υπηρεσία ή φέρουν ημερομηνία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμες (απαράδεκτες) και δεν εξετάζονται.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία ορίζεται με απόφαση του ΔΣ ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ και είναι διαφορετική από την Επιτροπή Αξιολόγησης, συντάσσει σχετικό Πρακτικό με το οποίο εισηγείται τις προτάσεις της στον Πρόεδρο του ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ. Ο Πρόεδρος αποφασίζει για την αποδοχή ή όχι του Πρακτικού και η σχετική απόφαση Προέδρου αναρτάται στη Διαύγεια και ενημερώνονται ο/η ενιστάμενος/η και οι τυχόν συνυποψήφιοί/ές του/της όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν ενστάσεις ή αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία των ενστάσεων και μεταξύ των υποψηφίων υπάρχει ισοβαμία θα διενεργηθεί διαδικασία δημόσιας κλήρωσης ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης, παρουσία των ενδιαφερομένων (δια ζώσης ή μέσω τηλεδιάσκεψης), προκειμένου να οριστικοποιηθούν οι πίνακες αποτελεσμάτων και αναρτηθούν.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν ενστάσεις, οι αναρτηθέντες πίνακες αποτελεσμάτων καθίστανται οριστικοί χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία.

Σε περίπτωση παραίτησης του/της υποψήφιου/ας που έχει επιλεγεί από το δικαίωμα υπογραφής σύμβασης ή σε κάθε περίπτωση αδυναμίας υπογραφής σύμβασης από αυτόν/ήν, το ΙΤΥΕ δύναται χωρίς προσφυγή σε νέα πρόσκληση να επιλέξει τον/την επόμενο/η υποψήφιο/α σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης που περιλαμβάνει το πρακτικό της επιτροπής Αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι το ΙΤΥΕ δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι/ες στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του ΙΤΥΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση του ως άνω έργου.

Το ΙΤΥΕ δικαιούται σε κάθε περίπτωση να προχωρήσει σε μερική οριστικοποίηση αποτελεσμάτων και στην σύναψη των συμβάσεων σε διαφορετικούς χρόνους.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» μπορείτε να βρείτε στο <http://www.cti.gr>. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στην κα. Βασιλική Τζέλη, e-mail:tzeli@cti.gr

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤ. ΙΤΥΕ-ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ

Ο Πρόεδρος

Καθηγητής Δημήτριος Σερπάνος