



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ
«ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ
ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27»**

ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025**

Νοέμβριος 2025

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ
ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27»**

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025****ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ****ΜΕΡΟΣ Α - ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

- 1.0 ΑΝΑΘ'ΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
- 2.0 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
- 3.0 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΪΣΙΟ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ
- 4.0 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
- 5.0 ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- 6.0 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ
- 7.0 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- 8.0 ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ
- 9.0 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ
- 10.0 ΓΛΩΣΣΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- 11.0 ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

- 12.0 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- 13.0 ΤΥΠΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
- 14.0 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- 15.0 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- 16.0 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- 17.0 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- 18.0 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- 19.0 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- 20.0 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- 21.0 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΕΔ)
- 22.0 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- 23.0 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- 24.0 ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΝΑΔΟΧΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- 25.0 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- 26.0 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- 27.0 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
- 28.0 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ
- 29.0 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ
- 30.0 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΘΑΝΑΤΟΣ, ΠΤΩΧΕΥΣΗ Ή ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- 31.0 ΕΚΧΩΡΗΣΗ, ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
- 32.0 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ
- 33.0 ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

ΜΕΡΟΣ Β - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- Παράρτημα I Αντικείμενο του Έργου και Προδιαγραφές Υλοποίησης
- Παράρτημα II Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς
- Παράρτημα III Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς
- Παράρτημα IV Εγγυητικές Επιστολές
- Παράρτημα V Πίνακας Συμβάσεων
- Παράρτημα VI Σχέδιο Σύμβασης
- Παράρτημα VII Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)
- Παράρτημα VIII Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27»

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025**

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Αναθέτουσα Αρχή

ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» (Ι.Τ.Υ.Ε.)

Διεύθυνση:

Κτίριο «Δ. Μαρίτσας»

Νίκου Καζαντζάκη

Πανεπιστημιούπολη Πατρών

Ταχ. Κωδ.:

26504 Ρίον Αχαιΐας

Τ.Θ.:

1382

Τηλ.:

+30 2610 960300

Φαξ :

+30 2610 960490

Ιστοσελίδα:

www.cti.gr

Διεύθυνση

παραρτήματος: Μητροπόλεως 26-28, Αθήνα

Ταχ. Κωδ.:

10563

Τηλ.:

+30 210 3350600

Φαξ :

+30 210 3222135

Τίτλος Σύμβασης

Διανομή των Διδακτικών Βιβλίων Σχολικού Έτους 2026-27

Είδος Σύμβασης

Ταξινόμηση κατά CPV:

- 60100000-9 (Υπηρεσίες οδικών μεταφορών)
- 63100000-0 (Υπηρεσίες Διακίνησης και Αποθήκευσης Εμπορευμάτων)

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

	▪ 63521000-7 (Υπηρεσίες γραφείων μεταφορών εμπορευμάτων)
<i>Είδος διαδικασίας ανάθεσης</i>	Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της χαμηλότερης τιμής Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος
<i>Αριθμός Διαγωνισμού στο Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ</i>	385786
<i>Ανάληψη Υποχρέωσης</i>	016324
<i>Αριθμός ΑΔΑΜ αιτήματος</i>	25REQ017907601
<i>Προϋπολογισμός δαπάνης</i>	€1.416.000,00 πλέον Φ.Π.Α. 24% €339.840,00 ήτοι συνολική δαπάνη €1.755.840,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Διευκρινίζεται ότι στον συνολικό προϋπολογισμό των €1.416.000,00 πλέον Φ.Π.Α. περιλαμβάνονται: - Ποσό €1.216.000,00 πλέον Φ.Π.Α. για τη διανομή των βιβλίων το οποίο αναλύεται ανά Τμήμα αντικειμένου του διαγωνισμού ως εξής: Τμήμα Α: €272.000,00 πλέον Φ.Π.Α. 24%, ήτοι συνολική δαπάνη €65.280,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Τμήμα Β: €112.000,00 πλέον Φ.Π.Α. 24%, ήτοι συνολική δαπάνη €26.880,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Τμήμα Γ: €212.000,00 πλέον Φ.Π.Α. 24%, ήτοι συνολική δαπάνη €50.880,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Τμήμα Δ: €343.000,00 πλέον Φ.Π.Α. 24%, ήτοι συνολική δαπάνη €82.320,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Τμήμα Ε1: €137.000,00 πλέον Φ.Π.Α. 24%, ήτοι συνολική δαπάνη €32.880,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Τμήμα Ε2: €140.000,00 πλέον Φ.Π.Α. 24%, ήτοι συνολική δαπάνη €33.600,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Προσφορά για οποιοδήποτε Τμήμα που υπερβαίνει το παραπάνω ποσό που αντιστοιχεί στο Τμήμα θα απορρίπτεται. - Ποσό €200.000,00 πλέον Φ.Π.Α. για επιπρόσθετη παροχή των ίδιων υπηρεσιών που ενδεχομένως να απαιτηθούν κατά

ΠΙΝΑΚΑΣ**ΣΥΝΟΠΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

	την υλοποίηση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και δεν είναι δυνατόν να προσδιορισθούν σε πλήρη έκταση εκ των προτέρων (πχ. επιπρόσθετες συμπληρωματικές διανομές βιβλίων λόγω αύξησης του μαθητικού δυναμικού, διανομές νέων βιβλίων που παρήχθησαν εκ των υστέρων, διανομές βιβλίων σε πρόσθετα σχολεία και ομάδες μαθητών όπως τάξεων υποδοχής, κλπ.). Οι υπηρεσίες αυτής της κατηγορίας θα τιμολογούνται με βάση τις τιμές οικονομικής προσφοράς του αναδόχου, με αντίστοιχη επέκταση του συμβατικού αντικειμένου.
<i>Περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης</i>	Υπηρεσίες Οργάνωσης και Διανομής των Διδακτικών Βιβλίων Σχολικού Έτους 2026-27 Ανάλογα με το ΤΜΗΜΑ αντικειμένου του έργου θα γίνει διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων σε σχολικές μονάδες με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' καθώς και σε κέντρα διανομής (κέντρα μαζικής παραλαβής) που εξυπηρετούν συγκεκριμένο πλήθος σχολικών μονάδων.
<i>Συμπληρωματικές πληροφορίες - Διευκρινίσεις</i>	Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στον δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς. Τα αιτήματα συνοδεύονται από επισυναπτόμενο ψηφιακά υπογεγραμμένο αρχείο σε μορφή .pdf που περιέχει το κείμενο των ερωτημάτων
<i>Καταληκτική ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών στο ΕΣΗΔΗΣ</i>	Δευτέρα, 12 Ιανουαρίου 2026 Ώρα: 12:00
<i>Χρόνος και τόπος κατάθεσης πρωτότυπης εγγυητικής επιστολής</i>	Παρασκευή, 16 Ιανουαρίου 2026 έως ώρα 12:00 στην έδρα του ΙΤΥΕ, Κτίριο «Δ. Μαρίτσας», Ν. Καζαντζάκη, Τ.Κ. 26504, Πανεπιστημιούπολη Πατρών, Ρίο
<i>Ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών</i>	Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στο ΕΣΗΔΗΣ, ήτοι την Παρασκευή 16/01/2026 και ώρα 12:00
<i>Δημοσιεύσεις</i>	- Αποστολή για δημοσίευση στο Συμπλήρωμα της Επίσημης Εφημερίδας της Ε.Ε.: 18/11/2025 - Αποστολή για δημοσίευση στον ελληνικό τύπο: 19/11/2025

ΠΙΝΑΚΑΣ
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

<i>Κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την Αναθέτουσα Αρχή</i>	Το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων "Διόφαντος" (Ι.Τ.Υ.Ε.) είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Η λειτουργία του διέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' (άρθρα 22 επ.) του Ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 118/2011).
<i>Δήλωση επιφύλαξης</i>	Τα στοιχεία που αναφέρονται στον παρόντα Πίνακα έχουν πληροφοριακό και μόνο χαρακτήρα και αποσκοπούν στη συνοπτική ενημέρωση των ενδιαφερομένων, τελούν δε υπό την επιφύλαξη των διατάξεων της παρούσας Διακήρυξης που ακολουθούν, οι οποίες υπερισχύουν σε κάθε περίπτωση.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025**

Το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» (Ι.Τ.Υ.Ε.), που εδρεύει στην Πάτρα, Κτίριο «Δ. Μαρίτσας», Νίκου Καζαντζάκη, Πανεπιστημιούπολη Πατρών, Τ.Κ. 26504 Ρίον, Ελλάδα (τηλ. +30 2610 960300) και διατηρεί Παράρτημα στην Αθήνα, Μητροπόλεως 26-28, Τ.Κ. 10563 (τηλ. +30 210 3350600) προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό για την επιλογή αναδόχου με αντικείμενο τη διανομή των διδακτικών βιβλίων σχολικού έτους 2026-27 για τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (στο εξής «ο Διαγωνισμός») και συνολικό προϋπολογισμό €1.416.000,00 πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» (στο εξής θα αναφέρεται και ως «το Ι.Τ.Υ.Ε.») είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Η λειτουργία του διέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' (άρθρα 22 επ.) του Ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "Διόφαντος" και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 118/2011).

Το Ι.Τ.Υ.Ε. καλεί όσους ενδιαφέρονται και έχουν τα προσόντα που αναφέρονται στην παρούσα αναλυτική διακήρυξη (στο εξής «η Διακήρυξη»), να υποβάλλουν τις προσφορές τους στον Διαγωνισμό σύμφωνα με όσα ορίζονται εδώ. Πληροφορίες για τον Διαγωνισμό δημοσιεύονται στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) - διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr και στον δικτυακό τόπο του Ι.Τ.Υ.Ε. (www.cti.gr/invitations-competitions/).

Η διενέργεια του Διαγωνισμού και η Διακήρυξη εγκρίθηκαν με την υπ.΄ αρ. 124^η/2025-11.11.2025 – Θέμα 4 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και δημοσιεύθηκε στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) ενώ θα αναρτηθεί και στο διαδίκτυο στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Περίληψη της παρούσας αναλυτικής διακήρυξης εστάλη για δημοσίευση:

- Στο Συμπλήρωμα της Επίσημης Εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 18/11/2025.
- Στον ελληνικό τύπο (στις τοπικές εφημερίδες της Πάτρας «ΑΧΑΪΚΗ ΠΟΛΙΤΕΙΑ» και ««ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ»») στις 19/11/2025.

Επιπλέον, το πλήρες κείμενο και η περίληψη θα αναρτηθεί και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση <http://www.cti.gr/invitations-competitions/>. Επίσης, περίληψη της Διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων στην είσοδο της έδρας του Ι.Τ.Υ.Ε.

ΟΡΙΣΜΟΙ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (Ι.Τ.Υ.Ε.) "Διόφαντος"» που υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Η λειτουργία του διέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' (άρθρα 22 επ.) του Ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 118/2011). Εδρεύει στην Πάτρα (Ελλάδα), Κτίριο «Δ. Μαρίτσας», οδός Νίκου Καζαντζάκη, Τ.Κ. 26504, Πανεπιστημιούπολη Πατρών, Ρίον, τηλ.: +30 2610 960300, fax.: +30 2610 960490 και διατηρεί παράρτημα στην Αθήνα (Ελλάδα), οδός Μητροπόλεως 26-28, Τ.Κ. 10563, τηλ. :+30 210 3350600, fax :+30 210 3222135.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Το παρόν Τεύχος, που περιλαμβάνει το **Μέρος Α: Όροι του Διαγωνισμού** και το **Μέρος Β: Παραρτήματα**, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του, και αποτελεί το μοναδικό και ενιαίο τεύχος δημοπράτησης του παρόντος Διαγωνισμού.

ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΕΣΗΔΗΣ, Σύστημα)

Το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία για την υποβολή αιτημάτων, τον προγραμματισμό, την έγκριση, τη διαδικασία προκήρυξης, ανάθεσης, σύναψης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, με τη χρήση και εφαρμογή Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΕΣΗΔΗΣ

Η διαδικτυακή πύλη του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων στην οποία λειτουργεί το ΕΣΗΔΗΣ με την ονομασία στο διαδίκτυο «ΠΡΟΜΗΘΕΥΣ» και με λατινικούς χαρακτήρες «PROMETHEUS» και με ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το Συλλογικό Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής με αρμοδιότητα την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών του Διαγωνισμού.

ΕΝΙΑΙΑ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΕΑΔΗΣΥ)

Η Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ) του άρθρο 347 του ν. 4412/2016, όπως μετονομάστηκε από Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) σύμφωνα με το άρθρο 3 του ν. 4912/2022, έχει δε ως έργο αφενός την ανάπτυξη και προαγωγή της εθνικής στρατηγικής, πολιτικής και δράσης στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, τη διασφάλιση της διαφάνειας, τη διαρκή βελτίωση του νομικού πλαισίου των δημόσιων συμβάσεων και την τήρησή του από τα δημόσια όργανα και τις αναθέτουσες αρχές και αφετέρου την επίλυση των διαφορών που ανακύπτουν κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης των συμβάσεων δημοσίων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, ύστερα από την άσκηση προδικαστικής προσφυγής.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΕΠΠΕ)

Το Συλλογικό Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής με αρμοδιότητα την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή του έργου.

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Το στέλεχος της Αναθέτουσας Αρχής κ. Δημήτρης Σοφοτάσιος που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες, με τηλέφωνο επικοινωνίας: +30 2610 960300, fax.: +30 2610 960490 και e-mail: sofos@cti.gr.

ΕΡΓΟ

Η διανομή των διδακτικών βιβλίων του σχολικού έτους 2026-27 στις σχολικές μονάδες και στα κέντρα διανομής της χώρας. Αναλυτική περιγραφή του έργου περιλαμβάνεται στο *Παράρτημα Ι - Αντικείμενο του Έργου και Προδιαγραφές Υλοποίησης*.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη μέγιστη εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή συνολική δαπάνη για την υλοποίηση του έργου συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ / ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ / ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ

Οποιοδήποτε πιστοποιημένο, εγγεγραμμένο στο ΕΣΗΔΗΣ, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων συμμετέχει στο Διαγωνισμό σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλει ηλεκτρονικά Προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που δεσμεύουν τον υποψήφιο με την υπογραφή τους έχοντας την εξουσία εκπροσώπησης και άσκησης των σχετικών πράξεων διοίκησης και διαχείρισης για λογαριασμό του, κατά τις διακρίσεις της Διακήρυξης.

ΣΥΜΒΑΣΗ

Η έγγραφη συμφωνία, που θα υπογραφεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, με τους ειδικούς όρους εκτέλεσης του έργου που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο Σύμβασης, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα ως *Παράρτημα VI* και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ

Περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α. τη Σύμβαση, β. την παρούσα Διακήρυξη, γ. την Προσφορά του Αναδόχου.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

Το κόστος υλοποίησης του έργου (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τη Σύμβαση, την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και την απόφαση κατακύρωσης.

ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο Προσφέρων που συνάπτει Σύμβαση με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη και αναλαμβάνει την εκτέλεση μέρους ή όλου του Έργου.

ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, αριθμό ταυτότητας, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, e-mail, κλπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα, όπου αυτό απαιτείται σύμφωνα με τη Διακήρυξη.

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 η οποία δεν απαιτείται να είναι θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής εκτός αν άλλως ορίζεται στα οικεία σημεία της Διακήρυξης. Αν σε κάποια χώρα δεν προβλέπεται υπεύθυνη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί από ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού. Αν στη χώρα δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, δύναται να αντικατασταθεί με δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

ΣΔΣ

Ως «ΣΔΣ» νοείται η συμφωνία περί δημοσίων συμβάσεων η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/1997 (Α' 139).

ΚΟΙΝΟΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

Για τους σκοπούς της παρούσας Διακήρυξης, ως κοινοπρακτικό σχήμα νοούνται ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων, προσωρινές συμπράξεις, κοινοπραξίες, κλπ., ανεξαρτήτως αν έχουν περιβληθεί συγκεκριμένο τύπο ή όχι.

ΜΕΡΟΣ Α**ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****1.0 ΑΝΑΘ'ΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

- 1.1 Αναθέτουσα Αρχή του παρόντος διαγωνισμού είναι το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» (Ι.Τ.Υ.Ε.), νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που υπάγεται στην εποπτεία της Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.
- 1.2 Το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» εδρεύει στην Πάτρα, με ταχυδρομική διεύθυνση Κτίριο "Δ. Μαρίτσας", οδός Νίκου Καζαντζάκη, Πανεπιστημιούπολη Πατρών, Τ.Κ. 26504 Ρίον, Ελλάδα, τηλ. +30 2610 960300, φαξ +30 2610 960490, ιστοσελίδα www.cti.gr. Διατηρεί παράρτημα στην Αθήνα, με ταχυδρομική διεύθυνση Μητροπόλεως 26-28, Τ.Κ. 10563, τηλ. +30 210 3350600, φαξ +30 210 3222135.
- 1.3 Η παρακολούθηση της σύμβασης γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Τ.Υ.Ε. ή από εξουσιοδοτημένο προς τούτο όργανο.

2.0 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 2.1 Αντικείμενο του Διαγωνισμού της προς ανάθεση σύμβασης είναι η διανομή των διδακτικών βιβλίων του σχολικού έτους 2026-27 για τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Οι παραγγελίες των σχολικών μονάδων διανέμονται είτε με την μέθοδο 'πόρτα-πόρτα', που σημαίνει πως παραδίδονται απευθείας στην διεύθυνση της σχολικής μονάδας είτε σε κέντρα διανομής (ΚΔ ή αλλιώς κέντρα μαζικής παραλαβής), που σημαίνει πως παραδίδονται στο ΚΔ που εξυπηρετεί την εκάστοτε σχολική μονάδα και στη συνέχεια η σχολική μονάδα με δική της μέριμνα φροντίζει να παραλάβει την παραγγελία της.

Το συνολικό αντικείμενο του έργου υποδιαιρείται σε έξι (6) διακριτά Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε1 και Ε2 ως ακολούθως:

Τμήμα Α

Το Τμήμα Α περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ καθώς και βιβλίων ειδικών κατηγοριών (πχ. Προσφυγόπαιδων, Ειδικής Αγωγής) στις σχολικές μονάδες των

Δήμων της Αττικής πλην των Νησιών του Αργοσαρωνικού (Νήσοι Περιφερειακής Ενότητας Αττικής), όπως αυτό εξειδικεύεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας, με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' καθώς και σε κέντρα διανομής.

Τμήμα Β

Το Τμήμα Β περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στις σχολικές μονάδες των Δήμων του νομού Θεσσαλονίκης με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' καθώς και σε κέντρα διανομής του νομού.

Τμήμα Γ

Το Τμήμα Γ περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων καθώς και βιβλίων ειδικών κατηγοριών (πχ. Μειονοτικών Σχολείων Θράκης) σε νομούς της Βόρειας και Κεντρικής Ελλάδας και συγκεκριμένα στους νομούς των παρακάτω περιφερειών:

- Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης
- Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας
- Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Αλεξανδρούπολης
- Κομοτηνής
- Ξάνθης
- Καβάλας
- Σερρών
- Κιλκίς
- Δράμας
- Κατερίνης
- Βέροιας
- Κοζάνης
- Καστοριάς
- Φλώρινας
- Γρεβενών
- Έδεσσας

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων καθώς και βιβλίων ειδικών κατηγοριών στα κέντρα διανομής των νομών των παραπάνω περιφερειών.

Τμήμα Δ

Το Τμήμα Δ περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων σε νομούς της Δυτικής και Κεντρικής Ελλάδας και συγκεκριμένα στους νομούς των παρακάτω περιφερειών:

- Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας
- Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας
- Περιφέρεια Πελοποννήσου
- Περιφέρεια Ιονίων Νήσων
- Περιφέρεια Ηπείρου
- Περιφέρεια Θεσσαλίας

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Χαλκίδας
- Λαμίας
- Κορίνθου
- Αργινίου
- Πάτρας
- Πύργου
- Ναυπλίου
- Τρίπολης
- Σπάρτης
- Καλαμάτας
- Άρτας
- Ιωαννίνων
- Πρεβέζης
- Λεβαδέων
- Θηβαίων
- Καρπενησίου

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στα κέντρα διανομής των νομών των παραπάνω περιφερειών.

Τμήμα Ε1

Το Τμήμα Ε1 περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων σε νομούς της Βόρειας Νησιωτικής Ελλάδας, των Κυκλάδων, Χανίων και Ρεθύμνου Κρήτης και των Νήσων της Περιφερειακής Ενότητας Αττικής (εκτός της Σαλαμίνας) και συγκεκριμένα στους νομούς και τις νήσους των παρακάτω περιφερειών:

- Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου
 - Λέσβου
 - Σάμου
 - Χίου
- Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
 - Κυκλάδων
- Περιφέρεια Κρήτης
 - Χανίων
 - Ρεθύμνου
- Περιφερειακή ενότητα Νήσων Αττικής
 - Αγκιστρίου
 - Αίγινας
 - Κυθήρων
 - Πόρου
 - Σπετσών
 - Τροιζηνίας- Μεθάνων
 - Ύδρας

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Λέσβου
- Χανίων
- Ρεθύμνου
- Χίου
- Αγκιστρίου

- Αίγινας
- Κυθήρων
- Πόρου
- Σπετσών
- Τροιζηνίας – Μεθάνων
- Ύδρας

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στα κέντρα διανομής των νομών και των νησιών των παραπάνω περιφερειών.

Τμήμα Ε2

Το Τμήμα Ε2 περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων σε Δήμου του νομού Δωδεκανήσου και νομών της Κρήτης και συγκεκριμένα στους νομούς και τα νησιά των παρακάτω περιφερειών:

- Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
 - Δωδεκανήσου
- Περιφέρεια Κρήτης
 - Ηρακλείου
 - Λασιθίου

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Ρόδου
- Ηρακλείου
- Λασιθίου

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στα κέντρα διανομής των νομών και των νησιών των παραπάνω περιφερειών.

Αναλυτικά στοιχεία για το πλήθος των σχολικών μονάδων και των κέντρων διανομής καθώς και το πλήθος των παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων κάθε βαθμίδας που θα διανεμηθούν ανά Τμήμα αντικειμένου του Διαγωνισμού δίνονται στους Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς του *Παραρτήματος ΙΙΙ* της Διακήρυξης.

Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση που, εξαιτίας απρόβλεπτων λόγων, η διανομή των βιβλίων με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' δεν είναι εφικτή σε κάποιες

ή όλες τις Σχολικές Μονάδες των περιοχών των Τμημάτων που αναφέρονται παραπάνω, τότε η διανομή των βιβλίων θα γίνει από τον Ανάδοχο στα αντίστοιχα Κέντρα Διανομής με τις αντίστοιχες τιμές μονάδας που θα έχει δώσει στην προσφορά του για διανομή σε Κέντρα Διανομής.

Η διανομή των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων για κάθε Τμήμα αντικειμένου του Διαγωνισμού θα γίνεται καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης με τον Ανάδοχο και σύμφωνα με τα προγράμματα διανομής που θα καθορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.

Η βασική διανομή των βιβλίων των βασικών βαθμίδων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ Γενικής Παιδείας προβλέπεται να ξεκινήσει εντός του Μαρτίου - Απριλίου και να ολοκληρωθεί στο τέλος Ιουλίου - αρχές Αυγούστου. Ο ακριβής χρονισμός έναρξης και λήξης θα καθοριστεί από την πρόοδο των εργασιών της βιβλιοπαραγωγής και των παραδόσεων των βιβλίων στην αποθήκη του ΙΤΥΕ. Στην περίπτωση που υπάρξουν καθυστερήσεις, η διανομή θα επεκταθεί χρονικά και το μήνα Αύγουστο και μέχρι την έναρξη του σχολικού έτους.

Τα βιβλία ειδικοτήτων των ΕΠΑΛ προβλέπεται να διανεμηθούν από τα μέσα Σεπτεμβρίου μέχρι τα μέσα Οκτωβρίου.

Μετά την έναρξη του σχολικού έτους και εφόσον διαπιστωθούν ελλείψεις (πχ. υπερβάλλουσα ζήτηση λόγω αύξησης του μαθητικού δυναμικού), θα γίνουν συμπληρωματικές αποστολές βιβλίων σε κέντρα διανομής και κατά περίπτωση σε σχολικές μονάδες με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα'.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των διανομών θα παραδίδονται στον Ανάδοχο πλήρη (κομπλέ) φορτία με 33 παλέτες και ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να παραλαμβάνει ημερησίως, ανάλογα με τις ανάγκες διανομής, μέχρι το μέγιστο αριθμό από πλήρη φορτία, όπως αναλύεται στον παρακάτω πίνακα, αυτοτελώς για κάθε τμήμα του αντικειμένου του Διαγωνισμού που θα του αναστεθεί τελικώς. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αναλόγως των αναγκών διανομής, να καλέσει τον Ανάδοχο να παραλάβει και ένα (1) μόνο πλήρες φορτίο ανά Τμήμα ή και μη πλήρη φορτία.

ΤΜΗΜΑ	Πλήθος από πλήρη φορτία (33 παλέτες) ανά ημέρα	
	Τουλάχιστον	Έως μέγιστο
A	3	4
B	1	
Γ	3	4

Δ	3	4
E1	2	4
E2	2	4

Σημειώνεται πως, αναλόγως των αναγκών διανομής, θα υπάρχουν ημέρες που δεν θα υπάρχουν φορτία προς παραλαβή σε κάποια ή και σε όλα τα Τμήματα. Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση θα ενημερώνεται έγκαιρα, πριν την έναρξη εκτέλεσης του προγράμματος διανομής, για το χρονοδιάγραμμα καθώς και το πλήθος των φορτίων που θα παραλαμβάνει κάθε εβδομάδα. Ως έγκαιρη, για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, θεωρείται η ενημέρωση που λαμβάνει χώρα το αργότερο 24 ώρες πριν την έναρξη εκτέλεσης του προγράμματος διανομής.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος του Τμήματος παραλάβει καθυστερημένα κάποιο ή κάποια από τα φορτία που του αναλογούν σύμφωνα με το καθορισμένο εβδομαδιαίο πρόγραμμα διανομών και τον παραπάνω πίνακα, τότε το ΙΤΥΕ δύναται να επιβάλει ρήτρα καθυστερημένης παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6: Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις του σχεδίου σύμβασης του Παραρτήματος VI της Διακήρυξης.

Για κάθε βαθμίδα βιβλίων ενδέχεται να υπάρξουν μία ή περισσότερες φάσεις διανομής ανάλογα με την πρόοδο του προγράμματος βιβλιοπαραγωγής και τις ανάγκες των σχολικών μονάδων. Οι υπηρεσίες διανομής θα κοστολογηθούν στην οικονομική προσφορά του αναδόχου με ενιαίο τρόπο ανεξάρτητα από το πλήθος των φάσεων διανομής.

Ο Ανάδοχος που θα επιλεγεί για κάθε Τμήμα του αντικείμενου του Διαγωνισμού θα έχει την ευθύνη για τα ακόλουθα:

- (α) Εφόσον πρόκειται για παράδοση βιβλίων σε κέντρο διανομής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη μεταφορά, εκφόρτωση και εισαγωγή στην αποθήκη του κέντρου των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων σύμφωνα με τις υποδείξεις του υπεύθυνου του κέντρου. **Η εκφόρτωση των παλετών θα γίνεται αποκλειστικά με μέσα και προσωπικό του Αναδόχου.**
- (β) Εφόσον πρόκειται για παράδοση βιβλίων σε σχολική μονάδα με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα', ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη μεταφορά, εκφόρτωση και τοποθέτηση των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας σύμφωνα με τις υποδείξεις του υπεύθυνου του σχολείου. **Η εκφόρτωση και τοποθέτηση των παλετών και χαρτοκιβωτίων θα γίνεται αποκλειστικά με μέσα και προσωπικό του Αναδόχου.**
- (γ) **Ειδικά για συγκεκριμένες σχολικές μονάδες και κέντρα διανομής της Αττικής που, σύμφωνα με έρευνα που διενήργησε το ΙΤΥΕ, παρουσιάζουν προβλήματα προσβασιμότητας ως προς τους χώρους παράδοσης των βιβλίων (πχ. χώροι σε υπόγειο ή σε όροφο), με αποτέλεσμα να μην είναι ευχερής η μεταφορά των παλετών εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής, τότε η μεταφορά, εκφόρτωση και**

τοποθέτηση των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής θα γίνεται από επιπλέον προσωπικό του Αναδόχου, με δαπάνες και ευθύνη του. Η συσκευασία των βιβλίων των εν λόγω σχολικών μονάδων και κέντρων διανομής θα περιλαμβάνει δέματα ή χαρτοκιβώτια τοποθετημένα επάνω σε ξυλοπαλέτα ώστε να διευκολύνεται η μεταφορά τους εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέσει για την εκτέλεση των παραδόσεων αυτών, πέραν του φορτηγού οχήματος και του οδηγού του, εργάτη εφοδιασμένο με ειδικό καρότσι μεταφοράς ή άλλο κατάλληλο εξοπλισμό. Το επιπλέον κόστος που προκύπτει για την μεταφορά των παραγγελιών στα σχολεία αυτά θα δίνεται ξεχωριστά στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου όπως απεικονίζεται στους Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς του τμήματος Α του *Παραρτήματος III* της Διακήρυξης και θα περιλαμβάνει όλες τις νόμιμες κρατήσεις και των κοινωνικοασφαλιστικές εισφορές εργοδότη και εργαζόμενου.

Το ΙΤΥΕ διατηρεί σε κάθε περίπτωση το δικαίωμα να αποφασίσει αν τελικώς θα παρασχεθεί η ως άνω υπηρεσία και σε ποιο εύρος.

Πριν την έναρξη εκτέλεσης των υπηρεσιών διανομής κάθε βαθμίδας καθώς και των συμπληρωματικών αποστολών, η Αναθέτουσα Αρχή παραδίδει στον Ανάδοχο αναλυτικό κατάλογο των παραγγελιών των κέντρων διανομής και των σχολικών μονάδων που θα παραλάβουν τα βιβλία τους 'πόρτα-πόρτα' με πλήρη στοιχεία (διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας, email, υπεύθυνος παραλαβής, τηλέφωνο υπεύθυνου παραλαβής, αριθμός παραγγελίας, βάρος, αντίτυπα, παλέτες, χαρτοκιβώτια).

Επιπλέον, σε συνεργασία με τον Ανάδοχο καταρτίζει το πρόγραμμα διανομής των βιβλίων με ομαδοποίηση των παραγγελιών ανά προορισμό παράδοσης και το οποίο περιλαμβάνει τους προορισμούς παράδοσης των βιβλίων (σχολικές μονάδες και κέντρα διανομής). Το συμφωνημένο πρόγραμμα θα είναι οριστικό και θα προωθείται στην αποθήκη προς εκτέλεση.

Με βάση το ως άνω πρόγραμμα διανομών ο Ανάδοχος καταρτίζει αναλυτικό εβδομαδιαίο πρόγραμμα παραλαβών των βιβλίων από την αποθήκη της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και των μεταφορτώσεων αυτών μέχρι την παράδοσή τους στο κέντρο διανομής / σχολική μονάδα ή στο τοπικό πρακτορείο διανομών του δήμου που θα αναλάβει τη διανομή 'πόρτα-πόρτα'. Στο πρόγραμμα παραλαβών / μεταφορτώσεων θα αναφέρονται για κάθε δρομολόγιο οι αριθμοί κυκλοφορίας όλων των οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν για την παραλαβή και την μεταφορά των βιβλίων, τα ενδιάμεσα σημεία μεταφόρτωσης και τα τοπικά πρακτορεία που θα εκτελέσουν τη διανομή 'πόρτα-πόρτα'.

Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα παραλαβών/μεταφορτώσεων γνωστοποιείται στην Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν την έναρξη των διανομών της εβδομάδας.

Όλες οι παραδόσεις βιβλίων στις σχολικές μονάδες και στα κέντρα διανομής, ιδίως δε οι συμπληρωματικές αποστολές που θα πραγματοποιηθούν μετά την έναρξη του σχολικού έτους, θεωρούνται **επείγουσες** και θα ολοκληρώνονται εντός των αυστηρώς καθοριζόμενων στον παρακάτω πίνακα προθεσμιών:

ΤΜΗΜΑ	Προθεσμίες Παράδοσης
A	Εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες του Δήμου ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
B	Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
Γ	Εντός τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
Δ	Εντός τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
E1	Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και στη βασική διανομή και εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες των Δήμων ΑΓΚΙΣΤΡΙΟΥ, ΑΙΓΙΝΑΣ, ΚΥΘΗΡΩΝ ΠΟΡΟΥ, ΣΠΕΤΣΩΝ, ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ – ΜΕΘΑΝΩΝ και ΥΔΡΑΣ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός οκτώ (8) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες των Δήμων ΧΑΝΙΩΝ και ΡΕΘΥΜΝΟΥ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.

E2	Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και στη βασική διανομή και εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες των Δήμων ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ και ΛΑΣΙΘΙΟΥ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
-----------	---

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λειτουργεί **τηλεφωνική γραμμή εξυπηρέτησης**, με χρέωση απλής αστικής κλήσης ή δωρεάν την οποία θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Το ωράριο λειτουργίας της τηλεφωνικής γραμμής θα είναι καθημερινά **8:00 – 14:30**, πλην αργιών, προκειμένου να μπορούν οι αρμόδιοι των σχολικών μονάδων να ενημερώνονται για την πρόοδο της παράδοσης της παραγγελίας τους.

- 2.2 Οι υποψήφιοι δικαιούνται να υποβάλουν προσφορά για ένα ή περισσότερα ή και όλα τα Τμήματα του Έργου. Η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων για κάθε Τμήμα θα γίνει ξεχωριστά και θα είναι αυτοτελής και ανεξάρτητη από την αξιολόγηση των υπόλοιπων Τμημάτων. Για λόγους επαρκούς διασποράς των κινδύνων από την εκτέλεση της σύμβασης και αποτελεσματικής προστασίας του δημοσίου συμφέροντος, το Ι.Τ.Υ.Ε., θα αναθέσει, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στα οικεία σημεία της παρούσας Διακήρυξης, περιορισμένο αριθμό Τμημάτων κάθε Κατηγορίας στους προσφέροντες που εκάστοτε μειοδοτούν ως εξής: ο ίδιος προσφέρων και εφόσον αναδειχθεί μειοδότης θα αναλάβει μέχρι δύο (2) Τμήματα κατ' ανώτατο όριο. Εφόσον μετά την κατάταξη των οικονομικών προσφορών με βάση τη σειρά μειοδοσίας και την ανάθεση δύο (2) Τμημάτων που επιτρέπεται στους μειοδότες προκύψουν αδιάθετα Τμήματα και υπάρχουν υποψήφιοι που διεκδικούν τα Τμήματα αυτά, τότε το Ι.Τ.Υ.Ε προβαίνει στην ανάθεση των αδιάθετων Τμημάτων στους μειοδότες των συγκεκριμένων Τμημάτων.
- 2.3 Το αντικείμενο της δημοπρατούμενης σύμβασης περιγράφεται από το ισχύον κωδικοποιημένο κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις CPV 2008 (Κανονισμός αρ. 2195/2002, όπως τροποποιήθηκε με τον κανονισμό 213/2008) με τους ακόλουθους κωδικούς αριθμούς του κυρίου και του συμπληρωματικού λεξιλογίου:
- (α) Κύριο αντικείμενο: Κωδικός αριθμός ομάδας κυρίου λεξιλογίου 60100000-9 (Υπηρεσίες οδικών μεταφορών)
 - (β) Πρόσθετο αντικείμενο: Κωδικός αριθμός ομάδας κυρίου λεξιλογίου 63100000-0 (Υπηρεσίες Διακίνησης και Αποθήκευσης Εμπορευμάτων).
 - (γ) Πρόσθετο αντικείμενο: Κωδικός αριθμός ομάδας κυρίου λεξιλογίου 63521000-7 (Υπηρεσίες γραφείων μεταφορών εμπορευμάτων)

3.0 **ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

3.1 **Θεσμικό Πλαίσιο**

3.1.1 Ο Διαγωνισμός διέπεται από το ακόλουθο θεσμικό πλαίσιο:

1. Τις διατάξεις του παρόντος.
2. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.».
5. Την με αρ. 76928 (Β' 3075/13.7.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
6. Την με αρ. 64233 (Β' 2453/9.6.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. 78072/2025 (Β' 5645/22.10.2025) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
7. Τις διατάξεις του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
8. Τις διατάξεις του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις».
9. Τις διατάξεις του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».
10. Την υπ' αριθμ. οικ. 98979 ΕΞ2021 Κ.Υ.Α. (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44).

11. Την υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
12. Την υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
13. Τις διατάξεις του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις».
14. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις».
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
16. Τις διατάξεις ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
17. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
18. Το π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
19. Το π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
20. Της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
21. Του ν.4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»,
22. Τις διατάξεις ν. 5144/2024 (Α' 162) «Κώδικας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».

23. Τις διατάξεις ν. 5177/2025 (Α' 21) «Κύρωση Κώδικα εμμέσων φόρων επί των συναλλαγών του πεδίου εφαρμογής του Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας, καθώς και των λοιπών έμμεσων φόρων.»
24. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
25. Τις διατάξεις των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων, εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
26. Τον υπ. αρ. 3966/24.5.2011 [ΦΕΚ Α' 118 / 24.5.2011] νόμο του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειρ/κών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων 'Διόφαντος' και λοιπές διατάξεις».
27. Την υπ. αρ. 30446/Γ4/16.03.2021 [ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 204/16.03.2021] Απόφαση της Υπουργού Παιδείας & Θρησκευμάτων «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» (Ι.Τ.Υ.Ε.) και ορισμός των μελών του».
28. Την υπ. αρ. 4729/Γ4/16.01.2024 [ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 53/26.01.2024] Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού περί «Τροποποίησης απόφασης ορισμού μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων – Ι.Τ.Υ.Ε. «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ».
29. Την υπ. αριθμ. 1/2021/22.03.2021 Απόφαση του ΔΣ του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» περί «Παροχής εξουσιοδοτήσεων από το ΔΣ».
30. Την υπ. αρ. πρωτ. 16902/Β2/13-02-2025 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «Προέγκριση Πολυετούς Υποχρέωσης για το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (Ι.Τ.Υ.Ε.) "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" οικονομικού έτους 2026».
31. Την υπ. αρ. πρωτ. 43556/Β2/17-4-2025 απόφαση της Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «Συμπληρωματική προέγκριση πολυετούς υποχρέωσης για το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (Ι.Τ.Υ.Ε.) "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" οικονομικού έτους 2026».
32. Την απόφαση του Δ.Σ του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «Διόφαντος» που ελήφθη στην υπ. αριθμ. 124^η/2025 συνεδρίαση /11-11-2025 – Θέμα 4.
33. Την υπ. αριθμ. Π930/17.11.2025 απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «Διόφαντος».

3.2 Γενικές Αρχές

- 3.2.1 Οι περιεχόμενοι στη Διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη την προσφορά του υποψηφίου και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.
- 3.2.2 Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του προσφέροντος, ο οποίος εξ αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή εκ μέρους του προσφέροντος των όρων της παρούσας και παραίτηση από κάθε δικαίωμα προσβολής τους.
- 3.2.3 Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο το διαγωνισμό, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει αυτόν χωρίς καμιά υποχρέωση για καταβολή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους προσφέροντες.
- 3.2.4 Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, πχ. Φακέλων Προσφοράς κλπ.
- 3.2.5 Σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από κοινοπρακτικά σχήματα, όλα τα μέλη του κοινοπρακτικού σχήματος ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ατομικά, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για το σύνολο της προσφοράς. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στο κοινοπρακτικό σχήμα η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- 3.2.6 Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να απορρίψει με αιτιολογημένη απόφαση Προσφορά προσφέροντος όταν αποδειχθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι τα περιλαμβανόμενα σε αυτήν στοιχεία ή δικαιολογητικά δεν είναι αληθή. Η απόφαση απόρριψης λαμβάνεται από την Αναθέτουσα Αρχή ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.
- 3.2.7 Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό είναι ανοικτή και επί ίσοις όροις για όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις που προβλέπονται στην παρούσα και διαθέτουν την απαιτούμενη επάρκεια.

- 3.2.8 Όπου στο κείμενο της Διακήρυξης αναφέρεται προθεσμία σε ημέρες έχει την έννοια των ημερολογιακών ημερών εκτός κι αν ρητά αναφέρονται εργάσιμες ημέρες.
- 3.2.9 Οι κοινοποιήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, όπως επιβάλλονται από τη Διακήρυξη και τον νόμο, γίνονται προς τους ενδιαφερόμενους να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό και προς τους προσφέροντες είτε μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή με τηλεομοιοτυπία (fax) στον αριθμό ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση που δηλώνει κάθε ένας από τους παραπάνω ή ο αντίκλητός τους.
- 3.2.10 Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Διακήρυξης.

4.0 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

- 4.1 Η παρούσα αναλυτική διακήρυξη του Διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένων των παραρτημάτων της τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της, αποτελεί το μοναδικό και ενιαίο τεύχος δημοπράτησης του παρόντος Διαγωνισμού.
- 4.2 Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να παραλάβει το πλήρες κείμενο της διακήρυξης μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ (www.promitheus.gov.gr) και στο σύνδεσμο <https://nepps-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/385786> για απευθείας πρόσβαση στα δημοσιευμένα στοιχεία και έγγραφα), καθώς και μέσω του συστήματος ΚΗΜΔΗΣ. Επίσης, το πλήρες κείμενο της διακήρυξης διατίθεται και στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://www.cti.gr/invitations-competitions/>. Το Ι.Τ.Υ.Ε. αν και καταβάλει κάθε σχετική προσπάθεια, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές του σελίδες (web site), λόγω μη πλήρους προστασίας (αντικειμενικώς) του διαδικτύου.
- 4.3 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης σύμφωνα με τους όρους του παρόντος άρθρου.
- (i) Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο **δέκα (10)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, όσους δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα

χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται και δεν απαντώνται.

- (ii) Το Ι.Τ.Υ.Ε. θα αναρτήσει στο ΕΣΗΔΗΣ και στο δικτυακό του τόπο τις απαντήσεις σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν παραδεκτά από όσους έχουν υποβάλει αιτήματα κατά τα ανωτέρω το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την ηλεκτρονική υποβολή των προσφορών.
- (iii) Από τη λήψη των τευχών του Διαγωνισμού και από την παροχή, κατά τα οριζόμενα στο παρόν κεφάλαιο, των τυχόν συμπληρωματικών πληροφοριών/διευκρινίσεων τεκμαίρεται ότι ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση των όρων της Διακήρυξης, των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και της φύσης του έργου.
- (iv) **Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Ι.Τ.Υ.Ε.**
- (v) Οι ως άνω διευκρινίσεις της αναθέτουσας αρχής θα αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης.

5.0 ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 5.1 Η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο θα έχει χρονική διάρκεια μέχρι 31.03.2027. Στην περίπτωση που στις 31 Μαρτίου 2027 υπάρχει αδιάθετο υπόλοιπο εκ του συμβατικού ανταλλάγματος, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επεκτείνει μονομερώς τη χρονική διάρκειά της ανάλογα με τις υφιστάμενες ανάγκες. Η δήλωση για την άσκηση του δικαιώματος μονομερούς επέκτασης της σύμβασης μέχρις εξαντλήσεως του αδιάθετου υπολοίπου θα απευθύνεται στον ανάδοχο τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν τη λήξη της σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τερματίσει τη σύμβαση νωρίτερα, και πριν το πέρας της χρονικής της διάρκειας, εφόσον έχει ολοκληρωθεί η παροχή των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο ή έχει εξαντληθεί ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ο οποίος θα περιλαμβάνει και το ποσό των €200.000,00 πλέον Φ.Π.Α. επιπλέον του συμβατικού τιμήματος για επιπρόσθετη παροχή των ίδιων υπηρεσιών που ενδεχομένως θα απαιτηθούν κατά την υλοποίηση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και θα έχουν ανατεθεί σε αυτόν.
- 5.2 Με την επιφύλαξη όσων ειδικότερα στην παρούσα διακήρυξη και στη σύμβαση ορίζονται, η σύμβαση λήγει και οι αμοιβαίες απαιτήσεις εκκαθαρίζονται με την έκδοση από το Ι.Τ.Υ.Ε. πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής για το σύνολο των παρασχεθεισών εργασιών.

6.0 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

- 6.1 Ο συνολικός προϋπολογισμός του εδώ δημοπρατούμενου έργου ανέρχεται σε **€1.416.000,00 (ευρώ Ένα Εκατομμύριο Τετρακόσιες Δεκαέξι Χιλιάδες)** πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το Ι.Τ.Υ.Ε. Γίνεται μνεία ότι ο ισχύων συντελεστής Φ.Π.Α. κατά την δημοσίευση της παρούσας Διακήρυξης είναι 24% και με βάση αυτόν τον συντελεστή έχουν γίνει όλοι οι σχετικοί υπολογισμοί, όπου απαιτείται, στην παρούσα Διακήρυξη. Ο αναλογών Φ.Π.Α. 24% ανέρχεται σε €339.840,00 ήτοι η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε €1.755.840,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Διευκρινίζεται ότι στον συνολικό προϋπολογισμό των €1.416.000,00 πλέον Φ.Π.Α. περιλαμβάνονται:

- Ποσό **€1.216.000,00** πλέον Φ.Π.Α. για τη διανομή των βιβλίων το οποίο κατανέμεται ανά Τμήμα του αντικειμένου του έργου ως εξής:

Προϋπολογισμός Τμήματος Α: **€272.000,00** πλέον Φ.Π.Α. €65.280,00

Προϋπολογισμός Τμήματος Β: **€112.000,00** πλέον Φ.Π.Α. €26.880,00

Προϋπολογισμός Τμήματος Γ: **€212.000,00** πλέον Φ.Π.Α. €50.880,00

Προϋπολογισμός Τμήματος Δ: **€343.000,00** πλέον Φ.Π.Α. €82.320,00

Προϋπολογισμός Τμήματος Ε1: **€137.000,00** πλέον Φ.Π.Α. €32.880,00

Προϋπολογισμός Τμήματος Ε2: **€140.000,00** πλέον Φ.Π.Α. €33.600,00

Προσφορά για οποιοδήποτε Τμήμα που υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Τμήματος, όπως ορίζεται παραπάνω, θα απορρίπτεται.

- Ποσό **€200.000,00** πλέον ΦΠΑ για επιπρόσθετη παροχή των ίδιων υπηρεσιών που ενδεχομένως να απαιτηθούν κατά την υλοποίηση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και δεν είναι δυνατόν να προσδιορισθούν σε πλήρη έκταση εκ των προτέρων (πχ. επιπρόσθετες διανομές συμπληρωματικών παραγγελιών βιβλίων λόγω αύξησης του μαθητικού δυναμικού, διανομές νέων βιβλίων που παράχθηκαν εκ των υστέρων, διανομές βιβλίων σε πρόσθετες ομάδες σχολείων και μαθητών όπως ειδικής αγωγής, κλπ.). Οι υπηρεσίες αυτής της κατηγορίας θα τιμολογούνται με βάση τις τιμές οικονομικής προσφοράς του αναδόχου με αντίστοιχη επέκταση του συμβατικού αντικειμένου.

Το ποσό των €200.000,00 πλέον ΦΠΑ κατανέμεται ανά Τμήμα αντικειμένου του διαγωνισμού ως εξής:

Προϋπολογισμός Επιπρόσθετων Υπηρεσιών Τμήματος Α: €69.000,00 πλέον Φ.Π.Α. €16.560,00

Προϋπολογισμός Επιπρόσθετων Υπηρεσιών Τμήματος Β: €15.000,00 πλέον Φ.Π.Α. €3.600,00

Προϋπολογισμός Επιπρόσθετων Υπηρεσιών Τμήματος Γ: €25.000,00 πλέον Φ.Π.Α. €6.000,00

Προϋπολογισμός Επιπρόσθετων Υπηρεσιών Τμήματος Δ: €50.000,00 πλέον Φ.Π.Α. €12.000,00

Προϋπολογισμός Επιπρόσθετων Υπηρεσιών Τμήματος Ε1: €20.000,00 πλέον Φ.Π.Α. €4.800,00

Προϋπολογισμός Επιπρόσθετων Υπηρεσιών Τμήματος Ε2: €21.000,00 πλέον Φ.Π.Α. €5.040,00

- 6.2 (i) Το ποσό που θα καταβληθεί στον Ανάδοχο κάθε Τμήματος θα προκύψει από και με βάση την οικονομική προσφορά του, όμως το τελικό ποσό θα καθοριστεί βάσει των πραγματικά παρασχεθεισών υπηρεσιών και του ακριβούς πλήθους παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων που θα διανεμηθούν, όπως αναλυτικά περιγράφεται στα οικεία Παραρτήματα της παρούσας Διακήρυξης.
- (ii) Στην τελική συμβατική αμοιβή του αναδόχου, με εξαίρεση τον οικείο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας, περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που άμεσα ή έμμεσα πηγάζουν από ή σχετίζονται με τη σύμβαση και που απαιτούνται για την προσήκουσα εκτέλεση σύμβασης σύμφωνα με τις απαιτήσεις της τελευταίας, όπως ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά οι κάθε είδους φόροι και νόμιμες κρατήσεις όπως ισχύουν μέχρι την λήξη της σύμβασης.
- 6.3 Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχέδιο σύμβασης που περιγράφεται στο *Παράρτημα VI* της Διακήρυξης.
- 6.4 Η εδώ δημοπρατούμενη σύμβαση χρηματοδοτείται από το Ι.Τ.Υ.Ε. – Α.Λ.Ε. 2310802889, ΕΦ 1019-206-0000000. Επισημαίνεται ότι η πληρωμή του αναδόχου ακολουθεί την ροή δημοσίων χρηματοδοτήσεων της παραγωγής διδακτικών βιβλίων, στην οποία εντάσσεται το εν λόγω έργο. Το Ι.Τ.Υ.Ε. δεν ευθύνεται για το χρόνο ολοκλήρωσης των διαδικασιών που συνδέονται με τη δημόσια χρηματοδότηση της καταβολής της αμοιβής του αναδόχου.

7.0 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 7.1 Οι προσφορές των προσφερόντων ισχύουν για διάστημα πέντε (5) μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.
- 7.2 Εάν ο διαγωνισμός δεν ολοκληρωθεί μέσα στον χρόνο ισχύος των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή έχει την δυνατότητα να παρατείνει εύλογα τον χρόνο διενέργειάς του, ζητώντας από τους προσφέροντες να παρατείνουν αντίστοιχα τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους καθώς και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής τους στον διαγωνισμό. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εντός πέντε (5) ημερών εάν αποδέχονται την ανωτέρω χρονική παράταση του διαγωνισμού, οπότε εξακολουθούν να συμμετέχουν στην διαδικασία ως προσφέροντες, ή δεν αποδέχονται, οπότε παύουν να συμμετέχουν στον διαγωνισμό. Εάν οποιοσδήποτε προσφέρων παραλείψει να απαντήσει εντός της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι αποδέχεται την παράταση, εκτός κι αν εντός της ίδιας προθεσμίας

δεν παρατείνει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στο Διαγωνισμό, οπότε τεκμαίρεται ότι δεν αποδέχεται την εν λόγω χρονική παράταση. Η παράταση της διάρκειας ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής των προσφερόντων θα γίνεται για τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός θα έχει παραταθεί.

- 7.3 Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της για χρονικό διάστημα ίσο με το χρόνο ισχύος της προσφοράς συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν παρατάσεων.

Με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Ι.Τ.Υ.Ε. για αποκατάσταση κάθε περαιτέρω ζημίας ή βλάβης του, σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση και
- κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής που αναφέρεται στο παρακάτω άρθρο χωρίς άλλη διατύπωση.

8.0 ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

8.1 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής

- 8.1.1 Για την συμμετοχή τους στον Διαγωνισμό οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού 2% της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης του Τμήματος του Έργου για το οποίο υποβάλλουν προσφορά, μη συμπεριλαμβανομένης της προϋπολογιζόμενης δαπάνης του Τμήματος για παροχή επιπρόσθετων υπηρεσιών που δεν μπορούν να προσδιορισθούν εκ των προτέρων, χωρίς Φ.Π.Α.

Εφόσον ένας υποψήφιος υποβάλλει προσφορά για περισσότερα από ένα Τμήματα του έργου τότε θα πρέπει να υποβάλλει εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού 2% της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης όλων των Τμημάτων για τα οποία υποβάλλει προσφορά, μη συμπεριλαμβανομένης της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης για παροχή επιπρόσθετων υπηρεσιών που δεν μπορούν να προσδιορισθούν εκ των προτέρων των Τμημάτων αυτών, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή μπορεί να είναι μία για όλα τα Τμήματα για τα οποία ο υποψήφιος υποβάλλει προσφορά ή περισσότερες (μία για κάθε Τμήμα).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

- 8.1.2 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο του Διαγωνισμού με την υπογραφή της σύμβασης και την προσκόμιση από αυτόν της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

- 8.1.3 Με την επιφύλαξη του άρθρου 26.2 της παρούσας οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής των λοιπών προσφερόντων, εφόσον δεν καταπίπτουν σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και του νόμου, επιστρέφονται με αίτημά τους μετά την κοινοποίηση προς αυτούς της απόφασης κατακύρωσης του αποτελέσματος του Διαγωνισμού και:
- αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
 - ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.
- 8.1.4 Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες σε περίπτωση:
- αα) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής, και
 - ββ) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.
- 8.1.5 Η προσφορά οικονομικού φορέα που παρέλειψε να προσκομίσει την απαιτούμενη από τα έγγραφα της σύμβασης εγγύηση συμμετοχής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του προηγούμενου εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

8.2 Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

- 8.2.1 Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής με εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού 4% επί της εκτιμώμενης αξίας του συμβατικού αντικειμένου, όπως προσδιορίζεται στην παρούσα, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. των Τμημάτων που θα έχουν κατακυρωθεί στον Ανάδοχο. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης για την παροχή επιπρόσθετων υπηρεσιών που δεν μπορούν να προσδιορισθούν εκ των προτέρων η οποία θα συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.
- 8.2.2 Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

- 8.2.3 Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 6 του σχεδίου σύμβασης ή επιστρέφεται εντός δέκα (10) ημερών από την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής για το σύνολο των παρασχεθεισών υπηρεσιών της σύμβασης από το Ι.Τ.Υ.Ε., σύμφωνα με το άρθρο 5.2 της Διακήρυξης. Κατόπιν αιτήματος του αναδόχου, είναι δυνατή η σταδιακή αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της σύμβασης που παραλήφθηκε οριστικά από το ΙΤΥΕ. Για την σταδιακή αποδέσμευσή της απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

8.3 Κοινοί όροι

- 8.3.1 Οι ανωτέρω εγγυητικές επιστολές πρέπει υποχρεωτικά:

- (α) να εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού·
- (β) να είναι συντεταγμένες στην ελληνική γλώσσα ή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα·
- (γ) να απευθύνονται προς το Ι.Τ.Υ.Ε.·
- (δ) να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον

εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση της εγγυήσεως καλής εκτέλεσης τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης·

- (ε) να μην συνοδεύονται από γενικούς όρους συναλλαγών (ΓΟΣ) οι οποίοι επιβάλλουν τυχόν πρόσθετους όρους ή διατυπώσεις για την άσκηση του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής (Ι.Τ.Υ.Ε.) να αιτηθεί την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ανεξαρτήτως της ευχέρειας τήρησης αυτών των όρων ή διατυπώσεων.

8.3.2 (i) Στην περίπτωση συμμετοχής στον Διαγωνισμό κοινοπρακτικού σχήματος οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται υπέρ όλων των μελών και καλύπτουν την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον ευθύνη όλων των μελών του κοινοπρακτικού σχήματος, τα οποία και αναφέρονται στο σώμα της επιστολής.

(ii) Προς κάλυψη του απαιτούμενου ποσού της εγγύησης μπορεί να εκδοθούν περισσότερες της μιας εγγυητικές επιστολές που αθροιζόμενες καλύπτουν το απαιτούμενο ποσό, υπό τον όρο ότι όλες έχουν το ως άνω περιεχόμενο.

8.3.3 Το περιεχόμενο των ανωτέρω εγγυητικών επιστολών πρέπει να είναι σύμφωνο ως προς τους ουσιώδεις όρους με τα υποδείγματα του *Παραρτήματος IV* της Διακήρυξης. Επισημαίνεται ότι εγγυήσεις που εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε και το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων δεν συμμορφώνονται με τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών του Παραρτήματος II της παρούσας αλλά εκδίδονται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν τους εν λόγω φορείς.

9.0 **ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

9.1 Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για οποιοδήποτε Τμήμα του δημοπρατούμενου αντικειμένου του Διαγωνισμού.

9.2 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του Διαγωνισμού.

10.0 **ΓΛΩΣΣΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

10.1 Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας του Διαγωνισμού και της σύμβασης είναι η ελληνική και σε αυτήν πρέπει να συντάσσονται όλα τα σχετικά έγγραφα του Διαγωνισμού, οι προσφορές των προσφερόντων και η σύμβαση.

- 10.2 Κάθε κείμενο ή πιστοποιητικό σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύεται από ακριβή μετάφρασή του στα ελληνικά επί ποινή αποκλεισμού του προσφέροντος. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ ξενόγλωσσου πρωτοτύπου και μετάφρασης στην ελληνική επικρατεί η δεύτερη.
- 10.3 Όλες οι επικοινωνίες, προφορικές ή γραπτές, μεταξύ της αναθέτουσας αρχής αφενός, των ενδιαφερομένων, των προσφερόντων και του αναδόχου αφετέρου, διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν κόστος μεταφράσεων ή/και επικυρώσεων βαρύνει τους ενδιαφερομένους, τους προσφέροντες και τον ανάδοχο.
- 10.4 Τυχόν ενημερωτικά φυλλάδια (prospectus κλπ.) για το προφίλ του προσφέροντος που δεν είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα, συνοδεύονται από μετάφρασή τους.

11.0 ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

11.1 Βασικές Αρχές Συμμετοχής

- 11.1.1 Η παρούσα Διακήρυξη απευθύνεται σε εξειδικευμένους οικονομικούς φορείς οι οποίοι πρέπει να λάβουν υπόψη τις ιδιαίτερα αυξημένες απαιτήσεις των υπό ανάθεση υπηρεσιών και θα πρέπει να έχουν τα απαραίτητα προσόντα ώστε να είναι σε θέση να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της δημοπρατούμενης σύμβασης.
- 11.1.2 Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν όσοι ενδιαφερόμενοι:
- (i) συγκεντρώνουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του άρθρου 12.0 (Δικαιούμενοι Συμμετοχής),
 - (ii) δεν αποκλείονται δυνάμει του άρθρου 13.0 (Τυπικοί Λόγοι Αποκλεισμού από τον Διαγωνισμό) και
 - (iii) πληρούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής που θέτει το Ι.Τ.Υ.Ε. αναφορικά με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και τις τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες των προσφερόντων (άρθρο 14.0 της Διακήρυξης).
- 11.1.3 Τα έγγραφα και εν γένει δικαιολογητικά που είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει ο προσφέρων για την παραδεκτή συμμετοχή του και προκειμένου να τεκμηριώσει την ύπαρξη των ελαχίστων απαιτήσεων συμμετοχής που θέτει το Ι.Τ.Υ.Ε. καθώς και την μη συνδρομή στο πρόσωπό του των τυπικών λόγων αποκλεισμού από τον Διαγωνισμό, απαριθμούνται και αναλύονται στα άρθρα 17.0 και 18.0 της παρούσας.

- 11.1.4 Για την διασφάλιση μεταξύ άλλων της ίσης μεταχείρισης των προσφερόντων, της συγκρισιμότητας των προσφορών και των συμφερόντων της αναθέτουσας αρχής, οποιαδήποτε απόκλιση ή παραβίαση όρου της Διακήρυξης, σε οποιονδήποτε λόγο ή αιτία και αν οφείλεται, συνιστά λόγο αποκλεισμού της προσφοράς, εκτός αν ρητά αναφέρεται το αντίθετο στην οικεία διάταξη της Διακήρυξης. Όπου στην παρούσα Διακήρυξη συνδέεται ρητά η τήρηση συγκεκριμένης προϋπόθεσης, τύπου ή διαδικασίας με ποινή αποκλεισμού του προσφέροντος και απόρριψης της προσφοράς του, τούτο γίνεται για λόγους έμφασης και δεν είναι δυνατόν να συναχθεί εξ αντιδιαστολής επιχείρημα για εκείνες τις απαιτήσεις, τύπους, διαδικασίες και εν γένει όρους της παρούσας διακήρυξης που δεν συνδέονται ρητά με ρήτρα αποκλεισμού του προσφέροντος ή απόρριψης της προσφοράς.

11.2 Απαιτήσεις Συμμετοχής στον Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό

- 11.2.1 Για την συμμετοχή στο Διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα ΕΣΗΔΗΣ - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, με την επιφύλαξη της παραγράφου 11.2.3 της παρούσας Διακήρυξης.

Η ψηφιακή υπογραφή πρέπει να είναι σκληρής αποθήκευσης, δηλαδή να δημιουργείται μέσω Ασφαλούς Διάταξης Δημιουργίας Υπογραφής (USB token). Ο κατάλογος των Αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων http://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/DigitalSignatures/SupervisedList.html.

Μία τέτοια Αρχή είναι και η ΑΡΧΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ για την οποία αρμόδιο είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Μέσω της ιστοσελίδας <http://www.aped.gov.gr> οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αντλήσουν οποιαδήποτε σχετική πληροφορία αναφορικά με τη διαδικασία απόκτησης ψηφιακής υπογραφής και να ακολουθήσουν τις προτεινόμενες απαραίτητες ενέργειες για την απόκτησή της.

- 11.2.2 Η διαδικασία εγγραφής στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

1. Οι οικονομικοί φορείς αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:
 - Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, προσκομιζόμενα εντός **τριών (3)** εργασίμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης για την εγγραφή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στο Ι.Τ.Υ.Ε.
2. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.
3. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

12.0 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

12.1 Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση «κοινοπρακτικών σχημάτων», τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ) της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα

διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, που παρέχουν υπηρεσίες μεταφοράς, διακίνησης ή διανομής εμπορευμάτων και έχουν αποδεδειγμένα ικανότητες στην εκτέλεση της δημοπρατούμενης σύμβασης, σύμφωνα με τα ειδικότερα στη Διακήρυξη οριζόμενα.

Στο σχήμα που υποβάλει προσφορά μπορούν να συμμετέχουν υπεργολάβοι, τα δικαιολογητικά δε που θα πρέπει να υποβληθούν από τους υπεργολάβους περιγράφονται στο Άρθρο 17.3 της Διακήρυξης.

Στην περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος οι ως άνω προϋποθέσεις θα πρέπει να συντρέχουν στο πρόσωπο κάθε μέλους του σχήματος. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από κοινοπρακτικό σχήμα, όλα τα μέλη του ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στο κοινοπρακτικό σχήμα, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

- 12.2 Οι προσφέροντες που είναι νομικά πρόσωπα πρέπει να προέρχονται ή να έχουν νομίμως συσταθεί σύμφωνα με την νομοθεσία μίας από τις προαναφερθείσες χώρες (12.1), να έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση ή έδρα τους στο εσωτερικό μίας από τις προαναφερθείσες χώρες (12.1) και η δραστηριότητά τους να παρουσιάζει ουσιαστικό και συνεχή δεσμό με την οικονομία μίας από τις προαναφερθείσες χώρες. Στην περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος η προϋπόθεση αυτή θα πρέπει να συντρέχει στο πρόσωπο κάθε μέλους του σχήματος.
- 12.3 Στο διαγωνισμό δεν μπορούν να συμμετέχουν είτε αυτόνομα είτε ως μέλη κοινοπρακτικού σχήματος εξωχώριες (off-shore) εταιρίες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 παρ. 4 του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 12.4 Προκειμένου για ημεδαπές ανώνυμες εταιρίες, αυτές μπορούν να συμμετάσχουν, αυτοτελώς ή σε κοινοπρακτικό σχήμα, στη διαγωνιστική διαδικασία, υπό την προϋπόθεση ότι οι μετοχές τους είναι, ενόψει του άρθρου 8 παρ. 1 του Ν 3310/2005, ονομαστικές. Εφόσον μέτοχος είναι άλλη ανώνυμη εταιρία με ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές της εταιρίας αυτής είναι υποχρεωτικά ονομαστικές στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση εταιριών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές τους είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου.
- 12.5 Οι αναφερόμενες στην προηγούμενη παράγραφο υποχρεώσεις ισχύουν, κατά τις διακρίσεις της Διακήρυξης, και για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρίες, υπό την προϋπόθεση ότι το δικαίωμα της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για τη συγκεκριμένη δραστηριότητα, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου.

- 12.6 Η υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει: α) ως προς τις εισηγμένες στα Χρηματιστήρια κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρίες ή β) ως προς τις εταιρίες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investments firms), εταιρίες διαχείρισης κεφαλαίων/ ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρίες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρίες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α. Για τους σκοπούς της περ. β) ο έλεγχος των δικαιωμάτων ψήφου αποδεικνύεται με υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρίας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του υποψηφίου αναδόχου, με πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρίες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρίες είναι εποπτευόμενες κατά τα ανωτέρω οριζόμενα.
- 12.7 Με την επιφύλαξη του σημείου 12.9, τα κοινοπρακτικά σχήματα που θα λάβουν τυχόν μέρος στον διαγωνισμό δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά.
- 12.8 Τα ποσοστά συμμετοχής κάθε επιχείρησης σε κοινοπρακτικό σχήμα, ανεξαρτήτως αν πρόκειται περί συμμετοχής στο τυχόν κεφάλαιο ή/και στις κερδοζημίες ή/και την εκτέλεση του αντικείμενου της δημοπρατούμενης σύμβασης ή/και την κατανομή της συνολικής αμοιβής της δημοπρατούμενης σύμβασης, δεν επιτρέπεται να μεταβληθούν μετά την υπογραφή της σύμβασης παρά μόνο μετά από έγγραφη έγκριση του Ι.Τ.Υ.Ε. Ο τρόπος κατανομής της συνολικής συμβατικής αμοιβής στα επιμέρους μέλη του σχήματος θα πρέπει να αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους του σχήματος στην εκτέλεση του αντικείμενου της δημοπρατούμενης σύμβασης.
- 12.9 Σε περίπτωση που υποψήφιο κοινοπρακτικό σχήμα επιλεγεί ως ανάδοχος και εφόσον το ζητήσει η αναθέτουσα αρχή, κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια και κρίση, τότε κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης το σχήμα αυτό θα πρέπει κατ' επιλογή του να έχει περιβληθεί είτε (α) τη μορφή κοινοπραξίας του άρθρου 293 Ν 4072/2012, είτε (β) εταιρίας του εμπορικού δικαίου που θα έχει συσταθεί νόμιμα, υπό τον όρο ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη του κοινοπρακτικού σχήματος που υπέβαλαν προσφορά, θα εξακολουθήσουν να ευθύνονται, το καθένα ατομικά, έναντι της αναθέτουσας αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση της σύμβασης και τις από αυτήν απορρέουσες υποχρεώσεις ακόμα κι αν περιβληθούν τον τύπο εταιρίας του εμπορικού δικαίου. Σε περίπτωση κατά την οποία, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή

ανωτέρας βίας, μέλος των κοινοπραξιών – συμπράξεων – ενώσεων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ή αποσύρεται από το κοινοπρακτικό σχήμα κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη του σχήματος και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη, ο οποίος πρέπει να πληροί τους όρους της διακήρυξης. Η αντικατάσταση αξιολογείται, με την υποβολή σχετικών δικαιολογητικών και εγκρίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

- 12.10 Απαγορεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, η άμεση ή έμμεση συμμετοχή στον Διαγωνισμό φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερα από ένα σχήματα προσφερόντων, είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλος κοινοπρακτικού σχήματος. Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, και στην περίπτωση κοινοπρακτικών σχημάτων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη κοινοπρακτικών σχημάτων. Η απόρριψη της προσφοράς θα επέρχεται τόσο για το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ατομικά, όσο και για όλα τα διαγωνιζόμενα σχήματα στα οποία συμμετέχει το ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Ως απαγορευμένη έμμεση συμμετοχή νοείται ιδίως η υποβολή προσφοράς από επιχείρηση που είναι συνδεδεμένη με άλλον προσφέροντα. Συνδεδεμένες θεωρούνται δύο επιχειρήσεις οποιασδήποτε μορφής στην περίπτωση που η μία μπορεί να ασκήσει στην άλλη, άμεσα ή έμμεσα, κυρίαρχη επιρροή ή εάν και οι δύο επιχειρήσεις υπόκεινται στον κοινό έλεγχο τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου λόγω ιδιοκτησίας, χρηματοδοτικής συμμετοχής ή των κανόνων που τις διέπουν.
- 12.11 Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:
- (α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία,
 - (β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή
 - (γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»
- 12.12 Όλοι οι προσφέροντες πρέπει να καθορίσουν τον νόμιμο εκπρόσωπό τους, ο οποίος θα τους εκπροσωπεί έναντι της αναθέτουσας αρχής και των οργάνων της για όλες τις πράξεις του Διαγωνισμού και της σύμβασης. Ο καθορισμός του νόμιμου εκπροσώπου προκύπτει είτε από την νόμιμη ιδιότητά του (πχ. Πρόεδρος Δ.Σ. ή Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. με

σχετική εξουσία εκπροσώπησης ή διαχειριστής Ε.Π.Ε. κ.ο.κ.), είτε από πράξη αρμοδίου οργάνου του υποψηφίου (πχ. απόφαση Δ.Σ. Α.Ε. ή διαχειριστή Ε.Π.Ε. για εξουσιοδότησή του), είτε από ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο (ή ισοδύναμο έγγραφο για τους αλλοδαπούς προσφέροντες).

- 12.13 Όλοι οι υποψήφιοι πρέπει να καθορίσουν τον νόμιμο αντίκλητό τους, ο οποίος θα είναι εξουσιοδοτημένος ειδικά να παραλαμβάνει όλα τα έγγραφα που έχουν σχέση με την διεξαγωγή του Διαγωνισμού.
- 12.14 Τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι συντρέχουν οι άνω απαιτήσεις συμμετοχής του προσφέροντος περιλαμβάνονται στον *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς* σύμφωνα με το άρθρο 17.0 της παρούσας.

13.0 ΤΥΠΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για κοινοπρακτικό σχήμα) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

- 13.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
- α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),
 - β) **ενεργητική δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο 1050 εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159^Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2- 4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237^Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,
 - γ) **απάτη**, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού

δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159^A (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386A (απάτη με υπολογιστή), 386B (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

- δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης – πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32 – 35 του ν. 4689/2020
- ε) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20^{ης} Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της Οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),
- στ) **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρίας.

Στις περιπτώσεις συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

13.2 Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

Κατ' εξαίρεση, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

13.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

- (β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,
- (γ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- (δ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79, περί Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης,
- (ε) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- (στ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β), υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

- 13.4** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 13.1 και 13.3, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο,

μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτώματων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika-prom-yp@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για την συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινήσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει

την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή. Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

13.5 Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

13.6 Αποκλείονται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης:

(α) Εξωχώριες εταιρίες και εταιρίες στο κεφάλαιο των οποίων μετέχει με ποσοστό μεγαλύτερο από 1% εξωχώρια εταιρία καθώς και όσοι εμπίπτουν στους λόγους αποκλεισμού του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 8 αυτού, και εμπίπτουν στα ασυμβίβαστα και τις απαγορεύσεις των άρθρων 3 και 4 του ίδιου νόμου.

(β) Οι ανώνυμες εταιρίες που δεν έχουν ονομαστικές μετοχές ή δεν θα προσκομίσουν τα δικαιολογητικά και πιστοποιητικά, που προβλέπονται από το Ν. 3310/2005 και το Π.Δ. 82/1996, όπως ισχύουν, περί ονομαστικοποίησης των μετοχών τους, εφόσον υποχρεούνται. Σε περίπτωση εταιριών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές τους είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου.

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν βρίσκονται σε μία από τις ως άνω καταστάσεις των παρ. 13.1, 13.2, 13.3, 13.5 και 13.6 προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους στον *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς*, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα *Παράρτημα VII*, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 και κατά τα οριζόμενα στον όρο 17.2.2 της παρούσας.

14.0 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**14.1 Ελάχιστη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

- 14.1.1 Οι προσφέροντες, είτε ως μεμονωμένες επιχειρήσεις (ατομικές ή εταιρικές), είτε από κοινού ως μέλη κοινοπρακτικού σχήματος, οφείλουν να έχουν χρηματοδοτική ικανότητα ανάλογη των απαιτήσεων που θέτουν το μέγεθος και η πολυπλοκότητα της δημοπρατούμενης σύμβασης και για τον λόγο αυτό θεσπίζονται για τους προσφέροντες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας τις οποίες κάθε προσφέρων θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού.
- 14.1.2 Ειδικότερα, το άθροισμα του κύκλου εργασιών του προσφέροντος των τριών (3) τελευταίων ετών 2022, 2023 και 2024 είτε των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων του (αν αυτές δεν συμπίπτουν με τα ανωτέρω ημερολογιακά έτη) να είναι τουλάχιστον ίσο με το 100% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α., όλων των Τμημάτων του έργου για τα οποία ο προσφέρων υποβάλλει προσφορά συμπεριλαμβανομένης και της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης των Τμημάτων αυτών για παροχή επιπρόσθετων υπηρεσιών που δεν μπορούν να προσδιορισθούν εκ των προτέρων, χωρίς Φ.Π.Α.
- 14.1.3 Επιπροσθέτως, ο προσφέρων πρέπει να διαθέτει πρόσβαση στο τραπεζικό σύστημα, πιστοληπτική ικανότητα και καλή συνεργασία με τράπεζες και εν γένει φορείς του χρηματοπιστωτικού τομέα.
- 14.1.4 Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος:
- (i) για την πλήρωση των απαιτήσεων του ανωτέρω όρου 14.1.2 θα λαμβάνεται υπ' όψη το άθροισμα των αντιστοίχων ποσών των μελών του σχήματος αυτού και
 - (ii) τα προσόντα του ανωτέρω άρθρου 14.1.3 θα πρέπει να συντρέχουν στο πρόσωπο όλων των μελών του σχήματος.
- 14.1.5 Εφόσον ορισμένος υποψήφιος (επιχείρηση ή κοινοπρακτικό σχήμα) δεν πληροί τις απαιτήσεις του ανωτέρω όρου περί του ύψους του κύκλου εργασιών, μπορεί να μετάσχει στον διαγωνισμό μόνο αν υποβάλει δεσμευτική επιστολή τράπεζας ότι σε περίπτωση κατακύρωσης σε αυτόν ενός ή περισσότερων Τμημάτων του Διαγωνισμού, θα εκδώσει υπέρ του εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το σημείο 8.2 της Διακήρυξης.
- 14.1.6 Σχετικά δικαιολογητικά απαριθμούνται στο άρθρο 18.1 της παρούσας.

14.2 Ελάχιστες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες

14.2.1 Οι προσφέροντες, είτε ως μεμονωμένες επιχειρήσεις (ατομικές ή εταιρικές), είτε από κοινού ως μέλη κοινοπρακτικού σχήματος, οφείλουν να έχουν τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες ανάλογες των απαιτήσεων που θέτουν το μέγεθος και η πολυπλοκότητα της δημοπρατούμενης σύμβασης και για τον λόγο αυτό θεσπίζονται για τους προσφέροντες ελάχιστες απαιτήσεις τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων τις οποίες κάθε προσφέρων θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού.

14.2.2 Ειδικότερα ο προσφέρων:

- (α) Πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει πρόσφατη εμπειρία και την απαιτούμενη τεχνογνωσία στην εκτέλεση παρόμοιων έργων και συγκεκριμένα στη μεταφορά, διακίνηση ή διανομή εμπορευμάτων σε μεγάλη γεωγραφική κλίμακα και σε μεγάλο πλήθος προορισμών.

Για το σκοπό αυτό ο προσφέρων θα πρέπει από 01.01.2022 μέχρι την υποβολή της προσφοράς του να έχει εκτελέσει με επιτυχία:

- (α.1) Συμβάσεις με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, διακίνησης ή διανομής εμπορευμάτων.
- (α.2) Τρεις (3) συμβάσεις με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, διακίνησης ή διανομής εμπορευμάτων, η συνολική αξία των οποίων, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., θα είναι ίση τουλάχιστον με το 100% του συνολικού προϋπολογισμού των Τμημάτων του έργου για τα οποία υποβάλλει προσφορά χωρίς το Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένης και της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης των Τμημάτων αυτών για παροχή επιπρόσθετων υπηρεσιών που δεν μπορούν να προσδιορισθούν εκ των προτέρων χωρίς Φ.Π.Α. Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση που οι συμβάσεις του παρόντος έχουν υπογραφεί πριν την 1^η.01.2022, η απαίτηση για συνολικό συμβατικό τίμημα ίσο τουλάχιστον με το 100% του συνολικού προϋπολογισμού, κατά τα ανωτέρω, εφαρμόζεται αποκλειστικά στο συμβατικό αντικείμενο που έχει εκτελεστεί μετά την 1^η.01.2022 και μέχρι την υποβολή της προσφοράς.
- (α.3) Οι συμβάσεις του παραπάνω όρου (α.1) κατά το διάστημα από 1.01.2022 μέχρι και την υποβολή της προσφοράς, θα πρέπει να περιλαμβάνουν σωρευτικά πεντακόσιες (500) τουλάχιστον διαφορετικές αποστολές εντός χρονικής περιόδου τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών. Ως διαφορετικές αποστολές νοούνται τα δρομολόγια που εκτελούνται προς τον ίδιο προορισμό με διαφορετικά φορτηγά αυτοκίνητα είτε τα δρομολόγια προς

διαφορετικούς προορισμούς με το ίδιο φορτηγό αυτοκίνητο εντός της ίδιας ημέρας.

- (β) Πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει τις απαιτούμενες υποδομές για την έγκαιρη ολοκλήρωση του έργου της διανομής.

Για το σκοπό αυτό ο προσφέρων θα πρέπει να τεκμηριώσει ότι:

- (β.1) Είναι ικανός να διαθέσει τον απαιτούμενο στόλο οχημάτων εθνικής και νομαρχιακής μεταφοράς και το προσωπικό που απαιτείται για τη μεταφορά και παράδοση στους προορισμούς ανά νομό των ποσοτήτων βιβλίων όλων των βαθμίδων που προβλέπονται στο *Παράρτημα Ι* της Διακήρυξης.

- (β.2) Διαθέτει την απαιτούμενη πληροφοριακή και διοικητική οργάνωση, υποδομές και προσωπικό ώστε να είναι δυνατή η παρακολούθηση ανά πάσα στιγμή της κατάστασης στην οποία βρίσκεται κάθε παραγγελία διανομής στους προορισμούς.

- (γ) Πρέπει να δεσμευθεί ότι:

- (γ.1) Τα φορτηγά οχήματα διανομής θα διαθέτουν υδραυλικό σύστημα φόρτωσης – εκφόρτωσης.

- (γ.2) Θα διαθέσει τα μέσα και το προσωπικό που απαιτείται για την εκφόρτωση και εισαγωγή / τοποθέτηση των βιβλίων εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κάθε κέντρου διανομής του νομού.

- 14.2.3 Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, για την πλήρωση των απαιτήσεων του ανωτέρω όρου 14.2.2 (α) θα λαμβάνεται υπόψη το άθροισμα των αντιστοίχων ικανοτήτων των μελών του σχήματος αυτού.

- 14.2.4 Σχετικά δικαιολογητικά απαριθμούνται στο άρθρο 18.2 της παρούσας.

14.3 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

- 14.3.1 Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι να παρέχουν υπηρεσίες μεταφοράς, διακίνησης ή διανομής εμπορευμάτων και να έχουν αποδεδειγμένα ικανότητες στην εκτέλεση της δημοπρατούμενης σύμβασης.

14.3.2 Σχετικά δικαιολογητικά απαριθμούνται στο άρθρο 18.3 της παρούσας.

14.4 **Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ'ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει, σύμφωνα με τα άρθρα 79, περί Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης, 80, περί αποδεικτικών μέσων και 81, περί επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του ν. 4412/2016, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τις παρ. 13 και 14 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, ο οικονομικός φορέας και οι φορείς στους οποίους στηρίζεται είναι από κοινού υπεύθυνοι έναντι της αναθέτουσας αρχής για την εκτέλεση της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, ο τρίτος θα δηλώνει ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

15.0 **ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

15.1 Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί ηλεκτρονικά με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, στην έδρα του ΙΤΥΕ στην Πάτρα, Κτίριο «Δ. Μαρίτσας», Ν. Καζαντζάκη, Τ.Κ. 26504, Πανεπιστημιούπολη Πατρών, Ρίο.

- 15.2 Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους στο σύνολό τους ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση με αριθμ. 64233 (Β' 2453/9.6.2021) του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη, το αργότερο μέχρι την **Δευτέρα 12/01/2026 και ώρα 12:00**. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της κάθε προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος πρέπει να είναι σε μορφή αρχείου .pdf και να φέρουν, όπου απαιτείται, την ψηφιακή υπογραφή του υποψήφιου οικονομικού φορέα, του νομίμου ή του ειδικά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του. Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του κοινού εκπροσώπου του σχήματος. Ψηφιακή υπογραφή φέρουν όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά της προσφοράς που έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα, πχ. υπεύθυνες δηλώσεις. Δεν απαιτείται να φέρουν ψηφιακή υπογραφή έγγραφα και δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί από τρίτους όπως λχ. η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς, ΦΕΚ κλπ.
- 15.3 Μετά την παρέλευση της ως άνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 37 του Ν. 4412/2016 και το άρθρο 10 της Κ.Υ.Α. 44756/2024 (Β' 3380/13.06.2024) των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
- 15.4 Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν, όπως ορίζεται στα οικεία σημεία της παρούσας, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο την εγγυητική επιστολή συμμετοχής πάντοτε σε πρωτότυπο [πλην των εγγυητικών επιστολών ηλεκτρονικής έκδοσης που αποτελούν στοιχείο του ηλεκτρονικού φακέλου σύμφωνα με τον όρο 16.2 της παρούσας], **το αργότερο πριν την ορισθείσα στα έγγραφα της διακήρυξης ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών στην έδρα του ΙΤΥΕ στην Πάτρα (Κτίριο «Δ. Μαρίτσας», Ν. Καζαντζάκη, Τ.Κ. 26504, Πανεπιστημιούπολη Πατρών, Ρίο), υπόψη της Επιτροπής Διαγωνισμού, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
- 15.5 Ο σφραγισμένος φάκελος με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής κατατίθεται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου των υποψηφίων ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, στο πρωτόκολλο του Ι.Τ.Υ.Ε. ή αποστέλλεται

ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ταχυμεταφορέα (courier) και με χρέωση του ενδιαφερόμενου στην ως άνω διεύθυνση. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι φάκελοι παραλαμβάνονται με απόδειξη.

- 15.6 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προετοιμάζουν και να υποβάλλουν την προσφορά τους στο σύστημα αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ. Οι συμμετέχοντες, σύμφωνα με το άρθρο 15 της Κ.Υ.Α. με αριθμ. 44756/2024 (Β' 3380/13.06.2024) των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», έχουν δυνατότητα να αποσύρουν την προσφορά τους και να την υποβάλουν εκ νέου έως την κατά περίπτωση καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

16.0 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- 16.1 Με την υποβολή της Προσφοράς τεκμαίρεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους αυτής. Σε περίπτωση νομικών προσώπων, η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό τεκμαίρεται ότι έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου, όπου τούτο απαιτείται. Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την προσφορά τους ηλεκτρονικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- 16.2 Το περιεχόμενο ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζεται ως εξής:

Α. Φάκελος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 και στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 8.1 της παρούσας διακήρυξης σε περίπτωση που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά και με την επιφύλαξη της παρ. 15.4 της παρούσας διακήρυξης σύμφωνα με την οποία οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής μπορούν να προσκομίζονται σε πρωτότυπο, όταν δεν είναι ηλεκτρονικής έκδοσης, το αργότερο έως την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών και γ) τα δικαιολογητικά συμμετοχής καθώς και τα δικαιολογητικά ελαχίστων απαιτήσεων συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς τα οποία προσδιορίζονται ειδικότερα στα άρθρα 17.0 και 18.0 της Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό ΕΕΕΣ το οποίο επισυνάπτεται ως *Παράρτημα VII* σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και .xml και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης. Τα κοινοπρακτικά σχήματα που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στο κοινοπρακτικό σχήμα.

Ο φάκελος συγκροτείται με την ανάρτηση στο σύστημα των σχετικών ηλεκτρονικών αρχείων (σκαναρισμένων εγγράφων) σε μορφή .pdf τα οποία, όπου απαιτείται, υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα σύμφωνα με το Άρθρο 15.2 της Διακήρυξης. Η συμπλήρωση του **Πίνακα Προδιαγραφών των Ζητούμενων Υπηρεσιών (Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς)** γίνεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος (υπόδειγμα του Πίνακα Τεχνικής Προσφοράς υπάρχει στο *Παράρτημα II* της Διακήρυξης). Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον ο πίνακας προδιαγραφών έχει αποτυπωθεί στο σύνολό του στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένο το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών. Η Επιτροπή δικαιούται να σταθμίσει ανά περίπτωση αν πρέπει να επικρατήσει η αρχή της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών ή οι αρχές της διαφάνειας, ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και του ελεύθερου ανταγωνισμού και δικαιούται να καθορίσει τον τρόπο πρόσβασης των διαγωνιζομένων στα σχετικά δικαιολογητικά όταν τούτο επιβάλλεται από την ανάλογη ικανοποίηση των ανωτέρω αρχών.

B. Φάκελος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Διακήρυξη. Περιγραφή του περιεχομένου της οικονομικής προσφοράς υπάρχει στο άρθρο 19.0 της Διακήρυξης.

Η Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνει τα εξής:

- **Πίνακα Συνολικής Οικονομικής Προσφοράς** ο οποίος προκύπτει από τη συμπλήρωση της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του συστήματος.

Ο υποψήφιος συμπληρώνει στην ειδική φόρμα τη συνολική προσφερόμενη τιμή για κάθε ΤΜΗΜΑ αντικειμένου του Διαγωνισμού για το οποίο υποβάλει προσφορά. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον ο Πίνακας Συνολικής Οικονομικής Προσφοράς έχει αποτυπωθεί στο σύνολό του στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένο το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο.

- Συμπληρωμένους τους **Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς Τμημάτων** για κάθε ΤΜΗΜΑ αντικειμένου του Διαγωνισμού για το οποίο υποβάλει

προσφορά σύμφωνα με τα υποδείγματα πινάκων που παρατίθενται στο *Παράρτημα III* της Διακήρυξης. Οι συμπληρωμένοι πίνακες μετατρέπονται σε ηλεκτρονικά αρχεία .pdf τα οποία στη συνέχεια υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται στο σύστημα.

Ως Φάκελος ορίζεται η αντίστοιχη κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ. Τα αρχεία κάθε Φακέλου θα πρέπει να υποβληθούν στο Σύστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών. **Ως ημερομηνία υποβολής της προσφοράς θεωρείται η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.**

Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

16.3 Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και **δεν απαιτείται** να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, **δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή** τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF. Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν

θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille) ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και

δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου-ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της

τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

- 16.4 Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης αγαθών, κλπ.
- 16.5 Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- 16.6 Μετά την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, και κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή, τηρώντας τις αρχές τις ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

17.0 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

17.1 Περιεχόμενα δικαιολογητικά

Στα δικαιολογητικά συμμετοχής, τα οποία θα υποβληθούν στον *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς*, θα πρέπει να περιλαμβάνονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού από τον Διαγωνισμό τα παρακάτω δικαιολογητικά, τα οποία, όπου η έκδοσή τους διενεργείται από αρμόδιες Αρχές του Κράτους εγκατάστασης των υποψηφίων, πρέπει να έχουν εκδοθεί κατά τους τρεις (3) τελευταίους μήνες πριν από τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών. Στον ως άνω φάκελο απαγορεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, να εμφανίζονται οικονομικά έγγραφα και στοιχεία (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν»).

Τα δικαιολογητικά θα υποβληθούν ηλεκτρονικά εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένα, όπου απαιτείται κατά τα ανωτέρω.

17.2 **Βασικά δικαιολογητικά**

17.2.1 Στην ενότητα αυτή θα πρέπει να περιέχονται:

- (α) Αναλυτικός πίνακας περιεχομένων των δικαιολογητικών και εγγράφων που υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 17.0 και 18.0 της Διακήρυξης.
- (β) Αίτηση συμμετοχής στον Διαγωνισμό, η οποία θα έχει την μορφή επιστολής προς το Ι.Τ.Υ.Ε., θα φέρει δε την ψηφιακή υπογραφή του νομίμου ή ειδικά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του προσφέροντος ή, σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, την ψηφιακή υπογραφή του κοινού εκπροσώπου των μελών του σχήματος. Στην αίτηση περιλαμβάνεται δήλωση με την οποία ο προσφέρων ορίζει ως αντίκλητό του ένα (1) φυσικό πρόσωπο, δίνοντας τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, αριθμός ταυτότητας, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, e-mail, κλπ.) για κάθε επικοινωνία που τυχόν θα απαιτηθεί στο πλαίσιο του Διαγωνισμού που προκηρύσσεται με την παρούσα Διακήρυξη.
- (γ) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται το Τμήμα ή τα Τμήματα του αντικειμένου του Διαγωνισμού για τα οποία ο υποψήφιος υποβάλει προσφορά.
- (δ) Υπεύθυνη δήλωση από τον προσφέροντα ή σε περίπτωση εταιρίας από το νόμιμο ή ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό της σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα Διακήρυξη υπόδειγμα (*Παράρτημα VIII*).
- (ε) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον Διαγωνισμό, συνταχθείσα σύμφωνα με τις επιταγές του άρθρου 8 της παρούσας και το συνημμένο στην παρούσα Διακήρυξη υπόδειγμα (*Παράρτημα IV*).
- (στ) Υπεύθυνη δήλωση από τον προσφέροντα ή σε περίπτωση εταιρίας από το νόμιμο ή ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό της ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού. Αν το νομικό πρόσωπο δεσμεύεται σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία του από περισσότερους ενεργούντες από κοινού, η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται υποχρεωτικά από όλα αυτά τα πρόσωπα. Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον κοινό εκπρόσωπο του σχήματος.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις (γ), (δ) και (στ) φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

17.2.2 Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 13.1, 13.2, 13.3, 13.5 και 13.6 του Άρθρου 13 θα προσκομίσουν στον *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς*, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα *Παράρτημα VII*, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Κατά την υποβολή του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή εργολαβίας σε τρίτους, τμήμα/τα της σύμβασης το/α οποίο/α υπερβαίνει/ουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο υποψήφιος υποβάλλει χωριστά ΕΕΕΣ για κάθε υπεργολάβο κατά τα οριζόμενα στην παρ. 17.3.3 της παρούσας.

Το ΕΕΕΣ περιέχει τις σχετικές πληροφορίες όταν συντρέχει περίπτωση στήριξης σε ικανότητες τρίτων σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 14.4 της παρούσας. Ειδικότερα, απαιτείται η υποβολή χωριστού ΕΕΕΣ για τον τρίτο στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, νομίμως υπογεγραμμένο κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 79^Α του ν. 4412/2016, με τις πληροφορίες του Μέρους III αυτού.

Το ΕΕΕΣ που επισυνάπτεται στο *Παράρτημα VII* της Διακήρυξης έχει παραμετροποιηθεί ώστε να περιλαμβάνει μόνο τα πεδία που θα πρέπει να συμπληρώσουν οι προσφέροντες και τα οποία αντιστοιχούν στους λόγους αποκλεισμού που αναφέρονται αναλυτικά παραπάνω στις παρ. 13.1, 13.2, 13.3, 13.5 και 13.6 του Άρθρου 13 της Διακήρυξης.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει το ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ. Η συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα παράγραφο και στο άρθρο 79^Α, περί υπογραφής Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον όρο 15.7 της παρούσας διακήρυξης. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια, μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με το επικαιροποιημένο ΕΕΕΣ.

17.3 Δήλωση και δικαιολογητικά σε περίπτωση υπεργολαβιών

17.3.1 Στην περίπτωση που ο προσφέρων για την εκτέλεση του έργου προτίθεται να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους, απαιτείται:

- Να αναφέρει με σαφήνεια σε ξεχωριστό σημείο της προσφοράς του στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς* το τμήμα του αντικειμένου που θα αναλάβουν τυχόν υπεργολάβοι καθώς και τις ειδικότερες εργασίες που θα εκτελέσουν. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει τα χαρακτηριστικά του υπεργολάβου καθώς και την εμπειρία του.
- Να συμπληρώσει το αντίστοιχο πεδίο της Ενότητας Γ (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα) του Μέρους IV του ΕΕΕΣ, με το ποσοστό της σύμβασης που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει με υπεργολαβία.
- Να καταθέσει στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς* νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα συμβάσεων ή συμφωνητικών συνεργασίας με κάθε υπεργολάβο καθώς και κατάλογο του στόλου οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν από κάθε υπεργολάβο απ' όπου θα προκύπτει με σαφήνεια το είδος και το πλήθος των οχημάτων.

17.3.2 Ο υποψήφιος θα πρέπει να επισυνάψει επιπλέον, για κάθε ένα από τους δηλούμενους υπεργολάβους του υπεύθυνη δήλωση αυτού (υπεργολάβου) **με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπεργολάβου**, στην οποία να αναφέρεται ότι ο υπεργολάβος έχει λάβει γνώση των όρων του διαγωνισμού, τους οποίους αποδέχεται, και στην οποία θα γίνεται ειδική αναφορά στο τμήμα και στις ειδικότερες εργασίες που θα του ανατεθούν και τις οποίες αναλαμβάνει να εκτελέσει σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανακηρυχθεί ανάδοχος του έργου.

17.3.3 Στην περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή εργολαβίας σε τρίτους, τμήμα/τα της σύμβασης το/α οποίο/α υπερβαίνει/ουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο υποψήφιος υποβάλλει χωριστά ΕΕΕΣ, υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υπεργολάβου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 79^A του ν. 4412/2016, όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους II και σύμφωνα με το Μέρος III του ΕΕΕΣ για κάθε έναν από τους υπεργολάβους. Εάν ο υπεργολάβος είναι φυσικό πρόσωπο, το χωριστό ΕΕΕΣ υπογράφεται μόνο από αυτόν.

- 17.3.4 Εφόσον διαπιστωθεί ότι η συνεισφορά του/των υπεργολάβου/ων στην υλοποίηση της σύμβασης κατ' ουσίαν υποκαθιστά τον υποψήφιο ανάδοχο στην εκτέλεση του έργου, όπως συμβαίνει ιδίως (ενδεικτικά) όταν η εκτέλεση της σύμβασης ανατίθεται εξ ολοκλήρου σε υπεργολάβο ή υπεργολάβους, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου από την περαιτέρω διαδικασία.
- 17.3.5 Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά του, ο ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και στην άμεση αντικατάσταση με νέο υπεργολάβο με προσόντα αντίστοιχα του απελθόντος, μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.
- 17.3.6 Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος εξακολουθεί να φέρει την πλήρη ευθύνη για την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

18.0 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

18.1 Δικαιολογητικά για την ελάχιστη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

- 18.1.1 Σε αντιστοιχία με το άρθρο 14.1 της παρούσας Διακήρυξης, απαιτείται η υποβολή στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς* των παρακάτω δικαιολογητικών:
- (α) Ισολογισμοί των τριών (3) τελευταίων ετών 2022, 2023 και 2024 είτε των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (αν αυτές δεν συμπίπτουν με τα ανωτέρω ημερολογιακά έτη), όπου η σύνταξη ή δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου ο προσφέρων είναι εγκατεστημένος.
 - (β) Σε περίπτωση που ο προσφέρων (ή μέλος του κοινοπρακτικού σχήματος) δεν υποχρεούται στη σύνταξη ισολογισμού θα υποβάλει ισοδύναμα έγγραφα (αντίγραφα βιβλίων, φορολογικές δηλώσεις εισοδήματος, εκκαθαριστικά σημειώματα κλπ.) από τα οποία να προκύπτει ο κύκλος εργασιών κατά τα τρία (3) παραπάνω έτη.
 - (γ) Μη δεσμευτική συστατική επιστολή τράπεζας με την οποία θα βεβαιώνεται η καλή συνεργασία με τον προσφέροντα.

- 18.1.2 Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, τα ως άνω (υπό 18.1.1) δικαιολογητικά πρέπει να προσκομίζονται για το καθένα από τα μέλη αυτού, ανάλογα με την νομική του μορφή.
- 18.1.3 Σε περίπτωση που προσφέρων (επιχείρηση ή κοινοπρακτικό σχήμα) δεν πληροί τις απαιτήσεις του όρου 14.1.2 της Διακήρυξης περί του ύψους του κύκλου εργασιών, υποχρεούται να συνυποβάλει την δεσμευτική επιστολή τράπεζας του όρου 14.1.5 ανωτέρω.

18.2 Δικαιολογητικά για τις ελάχιστες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες

- 18.2.1 Σε αντιστοιχία με το άρθρο 14.2 της παρούσας Διακήρυξης, απαιτείται η υποβολή στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς* των παρακάτω δικαιολογητικών:

(α) Οι υποψήφιοι θα καταθέσουν:

- (α.1) Κατάλογο συμβάσεων με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, διακίνησης ή διανομής εμπορευμάτων που έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον προσφέροντα στο διάστημα από 1.01.2022 μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς σύμφωνα με το σχετικό πίνακα του *Παραρτήματος V* της Διακήρυξης. Είναι αδιάφορο, και με την επιφύλαξη των οριζόμενων στους όρους (α.2) και (α.3) κατωτέρω, αν οι συμβάσεις αυτές έχουν υπογραφεί σε χρόνο πριν την 1^η.01.2022.

Μαζί με τον ανωτέρω πίνακα θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να επισυνάπτονται για κάθε σύμβαση ως αποδεικτικά στοιχεία τα εξής:

- (i) Βεβαίωση καλής εκτέλεσης της σύμβασης στην οποία θα αναφέρεται ο αύξων αριθμός και η αξία της σύμβασης, υπογεγραμμένη αρμοδίως από τον εκπρόσωπο του πελάτη του προσφέροντος.
- (ii) Στην περίπτωση που δεν είναι δυνατή η υποβολή της παραπάνω βεβαίωσης καλής εκτέλεσης ή δεν προκύπτει από αυτή η αξία της σύμβασης να επισυνάπτεται νόμιμα επικυρωμένο αντίγραφο της σύμβασης και υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 ν. 1599/1986 του προσφέροντος ανάλογα με τη νομική του μορφή για την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται και υποβάλλεται από κάθε μέλος του σχήματος.

- (α.2) Από τον πίνακα συμβάσεων του παραπάνω όρου (α.1) θα υποβληθούν νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα τριών (3) συμβάσεων παροχής υπηρεσιών μεταφοράς, διακίνησης ή διανομής (πλήρη αντίγραφα

συμπεριλαμβανομένων τυχόν παραρτημάτων τους) συνολικού τιμήματος, χωρίς το Φ.Π.Α., ίσου τουλάχιστον με το 100% του συνολικού προϋπολογισμού, χωρίς το Φ.Π.Α., όλων των Τμημάτων του έργου για τα οποία ο προσφέρων υποβάλλει προσφορά συμπεριλαμβανομένης και της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης των Τμημάτων αυτών για παροχή επιπρόσθετων υπηρεσιών που δεν μπορούν να προσδιορισθούν εκ των προτέρων, χωρίς Φ.Π.Α. Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση που οι συμβάσεις του παρόντος έχουν υπογραφεί πριν την 1^η.01.2022, η απαίτηση για συνολικό συμβατικό τίμημα ίσο τουλάχιστον με το 100% του συνολικού προϋπολογισμού, κατά τα ανωτέρω, εφαρμόζεται αποκλειστικά στο συμβατικό αντικείμενο που έχει εκτελεστεί μετά την 1^η.01.2022 και μέχρι την υποβολή της προσφοράς.

Συμβάσεις που αφορούν επιμέρους τμήματα του ίδιου αντικείμενου τα οποία υλοποιήθηκαν στην ίδια χρονική περίοδο μπορούν να θεωρηθούν ως μία ενιαία σύμβαση.

Για κάθε μία από τις παραπάνω συμβάσεις του όρου (α.2) ο προσφέρων θα καταθέσει:

- (α.2.1) Κατάλογο των παραστατικών τιμολόγησης των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν στο πλαίσιο της σύμβασης, κατά το διάστημα από 1.01.2022 μέχρι και την υποβολή της προσφοράς, όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα στοιχεία και η αξία των παραστατικών.
- (α.2.2) Απλά αντίγραφα των παραστατικών τιμολόγησης που εκδόθηκαν για τη συγκεκριμένη σύμβαση, κατά το διάστημα από 1.01.2022 μέχρι και την υποβολή της προσφοράς.
- (α.2.3) Κατάλογο των ιδιόκτητων οχημάτων που χρησιμοποιήθηκαν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κατά το διάστημα από 1.01.2022 μέχρι και την υποβολή της προσφοράς.
- (α.2.4) Εφόσον κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κατά το διάστημα από 1.01.2022 μέχρι και την υποβολή της προσφοράς, χρησιμοποιήθηκαν πρακτορεία ή εταιρίες μεταφορών ως υπεργολάβοι, θα κατατεθούν:
 - κατάλογος υπεργολάβων,
 - νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα συμβάσεων ή συμφωνητικών συνεργασίας με κάθε υπεργολάβο και
 - κατάλογος του στόλου οχημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από τους υπεργολάβους απ' όπου θα προκύπτει με

σαφήνεια το είδος και το πλήθος των οχημάτων που πραγματοποιήσαν τις διανομές.

- (α.3) Κατάλογο φορτωτικών εγγράφων (πχ. δελτίων αποστολής) ανά σύμβαση καθώς και απλά αντίγραφα των εγγράφων αυτών για τις αποστολές που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο των συμβάσεων του όρου (α.1), κατά το διάστημα από 1.01.2022 μέχρι και την υποβολή της προσφοράς, από τα οποία θα αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν πεντακόσιες (500) τουλάχιστον διαφορετικές αποστολές εντός χρονικής περιόδου τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών.

Διευκρινίζεται ότι, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στον όρο 14.2.2 (α.3), ως διαφορετικές αποστολές νοούνται τα δρομολόγια που εκτελούνται προς τον ίδιο προορισμό με διαφορετικά φορτηγά αυτοκίνητα είτε τα δρομολόγια προς διαφορετικούς προορισμούς με το ίδιο φορτηγό αυτοκίνητο εντός της ίδιας ημέρας. Σημειώνεται επίσης ότι όλα τα υποβαλλόμενα φορτωτικά έγγραφα (πχ. δελτία αποστολής) πρέπει απαραίτητως να αναφέρουν τον αριθμό κυκλοφορίας του οχήματος που εκτελεί το δρομολόγιο. Δελτία αποστολής που δεν αναφέρουν αριθμό κυκλοφορίας του οχήματος δεν θα λαμβάνονται υπόψη για την απόδειξη της πλήρωσης της απαίτησης διαφορετικών αποστολών.

- (β) Οι υποψήφιοι θα καταθέσουν:

- (β.1) Στοιχεία για το στόλο οχημάτων που θα διατεθούν στην εκτέλεση του συνολικού έργου για το οποίο υποβάλλουν προσφορά. Συγκεκριμένα θα υποβληθούν:

- (β.1.1) Κατάλογο των ιδιόκτητων οχημάτων εθνικής και νομαρχιακής μεταφοράς που θα χρησιμοποιηθούν.

- (β.1.2) Κατάσταση μισθοδοτούμενου προσωπικού με την ειδικότητα του οδηγού.

- (β.2) Στοιχεία για την πληροφοριακή οργάνωση και τις υποδομές που διαθέτει ο υποψήφιος και προτίθεται να αξιοποιήσει για την παρακολούθηση του έργου της διανομής. Συγκεκριμένα, θα υποβληθούν:

- (β.2.1) Περιγραφή των μηχανογραφικών υποδομών του υποψηφίου οι οποίες θα πρέπει να υποστηρίζουν κατ' ελάχιστον:

- τη λήψη ηλεκτρονικών αρχείων (πχ. σε μορφή excel) από τα πληροφοριακά συστήματα της Αναθέτουσας Αρχής με

τα αναλυτικά στοιχεία των παραγγελιών προς διανομή κάθε προορισμού και

- σύνδεση με το Internet και ενημέρωση μέσω web φόρμας ή αποστολής ηλεκτρονικού αρχείου (πχ. σε μορφή excel) των κεντρικών πληροφοριακών συστημάτων της Αναθέτουσας Αρχής με τα στοιχεία των δελτίων αποστολής, τους κωδικούς των δρομολογίων, την κατάσταση παραδόσεων κάθε προορισμού κλπ. σε καθημερινή βάση.

Στην περιγραφή θα πρέπει να αναφέρονται συγκεκριμένα οι μηχανογραφικές εφαρμογές που χρησιμοποιούνται για τη διαχείριση των παραπάνω στοιχείων διανομής.

(β.2.2) Κατάσταση του μισθοδοτούμενου διοικητικού και ενδεχομένως τεχνικού προσωπικού που θα είναι αρμόδιο για:

- την παραλαβή των ηλεκτρονικών αρχείων των παραγγελιών βιβλίων προς διανομή,
- την έκδοση των σχετικών παραστατικών των δρομολογίων,
- την καθημερινή ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής μέσω κατάλληλων ηλεκτρονικών αρχείων με τα αναλυτικά στοιχεία παραδόσεων,
- την επικοινωνία με τους υπεύθυνους των σχολικών μονάδων και των κέντρων διανομής και
- την επιβεβαίωση της παραλαβής των βιβλίων μέσω QR-code και την αποστολή στην Αναθέτουσα Αρχή των υπογεγραμμένων δελτίων αποστολής μετά την παραλαβή των βιβλίων από τον υπεύθυνο κάθε προορισμού.

(β.2.3) Βιογραφικό σημείωμα του στελέχους του υποψηφίου που θα οριστεί Υπεύθυνος του Έργου στο οποίο θα πρέπει να περιγράφονται τα προσόντα και η εμπειρία του στη διαχείριση παρόμοιων έργων μεγάλης κλίμακας.

Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος τα παραπάνω δικαιολογητικά της παραγράφου (β) πλην αυτού που αναφέρεται στο σημείο (β.2.3) υποβάλλονται από κάθε μέλος του σχήματος.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί να εισηγηθεί την απόρριψη προσφορών των υποψηφίων αναδόχων στις περιπτώσεις που δεν τεκμηριώνονται επαρκώς και με σαφήνεια από τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά της

παραπάνω παραγράφου (β) ότι ο υποψήφιος διαθέτει επαρκή στόλο οχημάτων), κατάλληλες μηχανογραφικές υποδομές και επαρκές προσωπικό για την επιτυχή υλοποίηση του έργου που διεκδικεί.

(γ) Για τις προσφερόμενες υπηρεσίες διανομής οι υποψήφιοι θα καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει τη δέσμευσή του ότι:

(γ.1) Τα φορτηγά οχήματα διανομής θα διαθέτουν υδραυλικό σύστημα φόρτωσης – εκφόρτωσης.

(γ.2) Θα διαθέσουν τα μέσα και το προσωπικό που απαιτείται για την εκφόρτωση και εισαγωγή / τοποθέτηση των βιβλίων εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής κάθε νομού.

Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από κάθε μέλος του σχήματος.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

18.3 Δικαιολογητικά για την καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

18.3.1 Σε αντιστοιχία με το άρθρο 14.3 της παρούσας Διακήρυξης, απαιτείται η υποβολή στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς*:

- (α) πιστοποιητικού εγγραφής σε Επαγγελματικό Μητρώο του οικείου Επιμελητηρίου (εφόσον τηρείται) ή γενικότερα βεβαίωση αρμόδιου φορέα για την άσκηση συγκεκριμένου επαγγέλματος του υποψηφίου (και κάθε μέλους του κοινοπρακτικού σχήματος) από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του,
- (β) πιστοποιητικού έναρξης ασκήσεως επιτηδεύματος φυσικού ή νομικού προσώπου, στις δραστηριότητες του οποίου θα πρέπει να περιλαμβάνεται η δραστηριότητα παροχής υπηρεσιών μεταφοράς, διακίνησης ή διανομής.

18.4 Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς

18.4.1 Στο *Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς* θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά συμπληρωμένος ο **Πίνακας Προδιαγραφών των**

Ζητούμενων Υπηρεσιών (Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς) υπόδειγμα του οποίου υπάρχει στο *Παράρτημα II* της Διακήρυξης.

Κατά την ηλεκτρονική υποβολή του Πίνακα Τεχνικής Προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ θα συμπληρωθεί η ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και το σύστημα στη συνέχεια θα παράξει το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, το οποίο θα υπογραφεί ψηφιακά και θα υποβληθεί από τον προσφέροντα. Ο Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς υπογράφεται ψηφιακά από τον νόμιμο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικών προσώπων) ή τον κοινό εκπρόσωπο (σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος) του προσφέροντος.

19.0 **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

- 19.1 Ο *Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς* περιλαμβάνει συμπληρωμένους τον Πίνακα Συνολικής Οικονομικής Προσφοράς και τους Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς Τμημάτων οι οποίοι υποβάλλονται σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω.
- 19.2 Κατά την ηλεκτρονική υποβολή του Πίνακα Συνολικής Οικονομικής Προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ θα συμπληρωθεί η ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και το σύστημα στη συνέχεια θα παράξει το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, το οποίο θα υπογραφεί ψηφιακά και θα υποβληθεί από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, ο Πίνακας Συνολικής Οικονομικής Προσφοράς φέρει την ψηφιακή υπογραφή του κοινού εκπροσώπου του κοινοπρακτικού σχήματος.
- 19.3 Οι Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς Τμημάτων θα συμπληρωθούν, στη συνέχεια θα μετατραπούν σε ηλεκτρονικά αρχεία .pdf τα οποία θα υπογραφούν ψηφιακά και θα υποβληθούν στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος, οι Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς Τμημάτων φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του κοινού εκπροσώπου του κοινοπρακτικού σχήματος. Υποδείγματα των Πινάκων Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς Τμημάτων παρατίθενται στο *Παράρτημα III* της Διακήρυξης.
- 19.4 Ως οικονομική προσφορά λαμβάνεται το συνολικό προσφερόμενο σε ευρώ ποσό για κάθε Τμήμα που αποτυπώνεται στους παραπάνω πίνακες. Η συνολική προσφερόμενη τιμή κάθε Τμήματος στους Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς Τμημάτων θα αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Στην περίπτωση υπολογιστικών λαθών η Επιτροπή Διαγωνισμού θα προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις και τα στοιχεία της προσφοράς ισχύουν όπως θα διορθωθούν από αυτήν.

- 19.5 Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές και δεν αναπροσαρμόζονται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης καθώς και για το χρονικό διάστημα που αυτή θα παραταθεί για τυχόν επιπρόσθετη παροχή των ίδιων υπηρεσιών που ενδεχομένως να απαιτηθούν κατά την υλοποίηση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και δεν είναι δυνατόν να προσδιορισθούν σε πλήρη έκταση εκ των προτέρων.

20.0 **ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- 20.1 Κριτήριο ανάθεσης για κάθε ένα από τα Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε1 και Ε2 του συνολικού δημοπρατούμενου έργου, αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση αποκλειστικά τη χαμηλότερη τιμή.

21.0 **ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΕΔ)**

- 21.1 Για τη διενέργεια του Διαγωνισμού και την αξιολόγηση των Προσφορών συστήνεται Επιτροπή Διαγωνισμού.
- 21.2 Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα συγκληθεί για πρώτη φορά με σκοπό την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών την **16 Ιανουαρίου 2026** ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **12:00** στην έδρα του ΙΤΥΕ στην Πάτρα και ειδικότερα στην αίθουσα συνεδριάσεων του 1^{ου} ορόφου, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο άρθρο 15.1 της Διακήρυξης.
- 21.3 Ο χρόνος των επόμενων συνεδριάσεων, η ώρα έναρξης καθώς και η ενδεχόμενη διακοπή και επανέναρξη αυτών, θα ορίζονται κάθε φορά από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

22.0 **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

- 22.1 Κατά την πρώτη συνεδρίαση της Επιτροπής Διαγωνισμού γίνεται ηλεκτρονική αποσφράγιση των φακέλων (αποσφράγιση των ηλεκτρονικών φακέλων) *δικαιολογητικών συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς*. Οι ηλεκτρονικοί φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά από την Επιτροπή σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται σε ειδική πρόσκληση που αποστέλλει ο Πρόεδρος στα μέλη της Επιτροπής. Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου και στην αναθέτουσα αρχή.

- 22.2 Ακολούθως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση η Επιτροπή αποσφραγίζει τους φακέλους με τις πρωτότυπες εγγυητικές επιστολές συμμετοχής.
- 22.3 Η Επιτροπή ελέγχει τα ηλεκτρονικά έγγραφα και δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς των υποβληθέντων φακέλων, με την επιφύλαξη της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 και της παρ. 8.1.5 της παρούσας διακήρυξης, περί παράλειψης προσήκουσας προσκόμισης εγγύησης συμμετοχής, προκειμένου να διαπιστωθεί κατά πόσον οι προσφέροντες πληρούν όλες τις απαιτήσεις συμμετοχής τους στον Διαγωνισμό.
- 22.4 Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.
- 22.5 Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω η Επιτροπή καταγράφει τα αποτελέσματά της στο Πρακτικό Ι.

23.0 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 23.1 Η αρμόδια Επιτροπή συνέρχεται σε συνεδρίαση, προκειμένου να προβεί στην ηλεκτρονική αποσφράγιση όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών. Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου και στην αναθέτουσα αρχή.
- 23.2 Η Επιτροπή αποσφραγίζει τους ηλεκτρονικούς φακέλους οικονομικής προσφοράς.
- 23.3 Στη συνέχεια και για τις αποδεκτές προσφορές συντάσσει τον **Πίνακα Κατάταξης** με τη σειρά μειοδοσίας των προσφερόντων για κάθε Τμήμα του Διαγωνισμού, πρώτα για το Τμήμα Α, μετά για το Τμήμα Β, κ.ο.κ. μέχρι το τελευταίο Τμήμα Ε2.
- 23.4 Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω του υποφακέλου «Γενικών συμπληρωματικών στοιχείων» του ιστότοπου του

διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

24.0 ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΝΑΔΟΧΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 24.1 Στη συνέχεια, η Επιτροπή εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου κάθε Τμήματος του Διαγωνισμού πρώτα για το Τμήμα Α, μετά για το Τμήμα Β κ.ο.κ. μέχρι και το τελευταίο Τμήμα Ε2 με βάση τους σχετικούς πίνακες κατάταξης του άρθρου 23.3.
- 24.2 Στο σημείο αυτό και μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας η Επιτροπή ελέγχει αν έχει ανατεθεί σε προσωρινούς αναδόχους το σύνολο των Τμημάτων. Εφόσον το σύνολο των Τμημάτων έχει ανατεθεί, τότε η διαδικασία ολοκληρώνεται. Εφόσον υπάρχουν Τμήματα που δεν έχουν ανατεθεί (αδιάθετα Τμήματα) και υπάρχουν προσφορές για τα συγκεκριμένα Τμήματα, τότε η διαδικασία δύναται να συνεχισθεί ως ακολούθως:
- (α) Η Επιτροπή ελέγχει ξεχωριστά κάθε αδιάθετο Τμήμα κατά τη σειρά της αρίθμησής του στο Παράρτημα ΙΙΙ.1 της Διακήρυξης.
- (β) Για κάθε αδιάθετο Τμήμα συντάσσεται πίνακας κατάταξης με τη σειρά μειοδοσίας των προσφερόντων για το Τμήμα αυτό και με βάση τον πίνακα κατάταξης επιλέγεται ο προσωρινός ανάδοχος για την ανάθεση του Τμήματος αυτού.
- (γ) Στην περίπτωση που ο μειοδότης του αδιάθετου Τμήματος έχει ήδη αναδειχθεί από τη συνολική διαδικασία μειοδότης στο μέγιστο δυνατό αριθμό ανατιθέμενων Τμημάτων με βάση τις ελάχιστες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες ή στον ανώτατο αριθμό Τμημάτων της υπεύθυνης δήλωσης του όρου 17.2.1.(γ), τότε η Επιτροπή αναζητεί τον επόμενο στη σειρά μειοδοσίας για το ίδιο Τμήμα και επιλέγει αυτόν ως προσωρινό ανάδοχο για την ανάθεση του Τμήματος αυτού.
- (δ) Στην περίπτωση που και ο δεύτερος προσφέρων κατά τη σειρά μειοδοσίας έχει συμπληρώσει από τη συνολική διαδικασία τον μέγιστο δυνατό αριθμό ανατιθέμενων Τμημάτων με βάση τις ελάχιστες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες ή τον ανώτατο αριθμό Τμημάτων της υπεύθυνης δήλωσης του όρου 17.2.1.(γ), αναζητείται ο τρίτος κατά τη σειρά μειοδοσίας κ.ο.κ.
- 24.2 Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω η Επιτροπή καταγράφει τα αποτελέσματά της στο Πρακτικό ΙΙ.

- 24.4 Η Επιτροπή στη συνέχεια διαβιβάζει στο Δ.Σ. του ΙΤΥΕ τα Πρακτικά Ι και ΙΙ προς κρίση. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφαινεται κατά την απόλυτη κρίση του και εγκρίνει ή τροποποιεί τα ως άνω Πρακτικά Ι και ΙΙ. Στη συνέχεια εκδίδεται μία απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»).

25.0 **ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

25.1 **Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

- 25.1.1 Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής του προσωρινού αναδόχου εκάστου Τμήματος του Διαγωνισμού, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10)** ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) και των άρθρων 13 και 15 του ν. 4727/2020 (Α' 184) των εγγράφων και δικαιολογητικών που ορίζονται στο Άρθρο 25.2 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13 της παρούσας Διακήρυξης,
- 25.1.2 Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται από τον «προσωρινό ανάδοχο», μέσω του ΕΣΗΔΗΣ στον ιστότοπο του Διαγωνισμού στον ηλεκτρονικό φάκελο «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», σε μορφή αρχείων .pdf. Τα δικαιολογητικά ή οι δηλώσεις όταν υπογράφονται από τον ίδιο τον προσφέροντα φέρουν ψηφιακή υπογραφή κατά την ηλεκτρονική υποβολή τους.
- 25.1.3 Ακολούθως, η Επιτροπή συνεδριάζει, κατόπιν πρόσκλησης του Προέδρου της, προκειμένου να αποσφραγίσει και να ελέγξει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά κατακύρωσης.
- 25.1.4 Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση, η Επιτροπή ελέγχει κατά πόσο ο Προσωρινός Ανάδοχος πληροί όλες τις απαιτήσεις συμμετοχής του στον Διαγωνισμό. Για όλα τα ανωτέρω η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει το Πρακτικό ΙΙΙ, το οποίο περιλαμβάνει και την δική της γνωμοδοτική εισήγηση.

25.2 **Δικαιολογητικά κατακύρωσης – για τους λόγους αποκλεισμού**

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με τον όρο 14.4 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των

δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του όρου 13.0 της παρούσας.

Αν ο ανάδοχος είχε αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους τμήμα/τα της σύμβασης που υπερβαίνει/ουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει υποχρεωτικά κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, σύμφωνα με το άρθρο 13.0 της παρούσας. Για το λόγο αυτό, οι προσωρινοί ανάδοχοι προσκομίζουν και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά για την απόδειξη μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με το άρθρο 13.0 και για τον/τους υπερολάβο/ους. Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του.

25.2.1 Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του Άρθρου 13.0 οι προσωρινοί ανάδοχοι φέρει προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α) Για την παράγραφο 13.1, απόσπασμα έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι απαιτήσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 13.1.

Ειδικά ως προς τα αδικήματα της δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024, για τα οποία προβλέπεται ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου, επισημαίνεται ότι, ως προς τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες και έως την έκδοση και τήρηση οικείου ποινικού μητρώου, επαρκή απόδειξη ότι τα νομικά αυτά πρόσωπα/οντότητες δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν.4412/2016, αποτελεί η ένορκη βεβαίωση, κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ. 2 του ν.4412/2016, του κατά περίπτωση νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του ν. 5090/2024.

- β) Για τις παραγράφους 13.2 και 13.3 περίπτωση (β) πιστοποιητικό έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας. Διευκρινίζεται ότι η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του

οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς, αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), με εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης», όπως αυτά εμφανίζονται στο Taxisnet.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 13.1 και 13.2 και στην περίπτωση β) της παραγράφου 13.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση, έκδοσης εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της, ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Για την παράγραφο 13.2, πέραν των ανωτέρω, προσομίζεται επιπλέον και υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει κedoθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς:

- i. **Φορολογική Ενημερότητα**, άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από την Α.Α.Δ.Ε., που να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς του όσο και κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της,
- ii. **Ασφαλιστική Ενημερότητα**, άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από τον e-ΕΦΚΑ, που να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς του όσο και κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της (και οποιοδήποτε άλλου ασφαλιστικού φορέα στον οποίο τυχόν υπάγεται),
- iii. **Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας** από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά, για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης.
Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
- iv. **Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η.** από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
- v. **Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης"** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 13.1 και 13.2 και στην περίπτωση (β) της παραγράφου 13.3.

- γ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 13.3, ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

- δ) Για την παράγραφο 13.5:

Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 ν. 4412/2016.

- ε) Για την παράγραφο 13.6:

- (i) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής που εποπτεύει σύμφωνα με τις διατάξεις του κ.ν. 2190/1920 την εταιρία, έκδοσης εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές. Προκειμένου περί εταιρίας της οποίας οι μετοχές ήταν στο παρελθόν βάσει του καταστατικού της ανώνυμες, πρέπει κατά την υποβολή της προσφοράς να έχει ολοκληρωθεί και εγκριθεί από την εποπτεύουσα αρχή, τροποποίηση καταστατικού της, ώστε το σύνολο των μετοχών της να έχουν μετατραπεί σε ονομαστικές.
- (ii) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρίας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρίας το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- (iii) Εφόσον από την κατάσταση των μετόχων της παραγράφου (β) ανωτέρω προκύπτει ότι μέτοχοι της εταιρίας είναι άλλες ανώνυμες εταιρείες κ.ο.κ., ειδικό μετοχολόγιο για τους μετόχους της που είναι ανώνυμες εταιρείες. Στο ειδικό αυτό μετοχολόγιο η εταιρία καταχωρεί όλα τα στοιχεία που αφορούν τους μετόχους κάθε ανώνυμης εταιρίας που είναι μέτοχος της προσφέρουσας εταιρίας κ.ο.κ., μέχρι τελευταίου φυσικού προσώπου.
- (iv) Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος ή του νομίμου εκπροσώπου του ότι κατά τον χρόνο ηλεκτρονικής υποβολής της προσφοράς δεν συντρέχει καμία από τις περιπτώσεις ασυμβιβάστου σύναψης δημοσίων συμβάσεων του ν. 3310/2005. Η υπεύθυνη δήλωση θα υπογράφεται την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Σε περίπτωση εταιριών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται αναλόγως και για τις εν λόγω ανώνυμες εταιρίες. Η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση (iv) υποβάλλεται από τους νομίμους εκπροσώπους των εν λόγω ανωνύμων εταιριών.

Αν η προσφέρουσα εταιρία είναι εισηγμένη στο Χρηματιστήριο Αθηνών ή σε άλλο Χρηματιστήριο κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.), ή εταιρίες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investments firms), εταιρίες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρίες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρίες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α., απαλλάσσεται από την υποβολή του ειδικού μετοχολογίου της παρ. (iii) ανωτέρω.

Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις που συμμετέχουν στον Διαγωνισμό και εφόσον στο δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, δεν προβλέπεται, για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να υποβάλλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- (i) Έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των προσώπων που το καθένα κατέχει τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρίας.
- (ii) Σε περίπτωση που η εταιρία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση των παραπάνω προσώπων, υποχρεούται να προσκομίσει σχετική κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον τα πρόσωπα είναι γνωστά στην εταιρία.
- (iii) Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρίας να υποβάλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρίας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του προσφέροντος και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

25.2.2 Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου), έκδοσης εντός τριάντα

(30) ημερών από την υποβολή της. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

25.2.3 Τα κοινοπρακτικά σχήματα που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στο κοινοπρακτικό σχήμα, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

25.2.4 Στην περίπτωση φυσικών προσώπων το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα πρέπει να αφορά την ιδιότητα του Προσωρινού Αναδόχου ως εργοδότη και όχι ως ασφαλισμένου.

25.2.5 Ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει επιπλέον υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές. Στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, η Υπεύθυνη Δήλωση αφορά στους Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

25.2.6 Σχετικά με την υποβολή πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς

συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014, άλλως σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:

Γίνονται αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

25.3 Απόρριψη Προσφοράς Προσωρινού Αναδόχου

- 25.3.1 Για το συμβατικό αντικείμενο που έχει ανατεθεί στον προσφέροντα που αναδείχθηκε Προσωρινός Ανάδοχος ενός Τμήματος του Διαγωνισμού, αν δεν προσκομισθούν τα δικαιολογητικά του Άρθρου 25.2 ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα, ή να παράσχει διευκρινίσεις εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν. Αν ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει αίτημα προς την αναθέτουσα αρχή για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα του προηγούμενου εδαφίου και εντός της προθεσμίας της πρόσκλησης της παρ. 25.1.1 της παρούσας διακήρυξης. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή του αντίστοιχου Τμήματος του Διαγωνισμού κατά τη σειρά της μειοδοσίας και σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης του Άρθρου 23.3. Σε περίπτωση που ούτε ο προσφέρων με την αμέσως χαμηλότερη τιμή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή κατά τη σειρά της μειοδοσίας και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

- 25.3.2 Για το συμβατικό αντικείμενο που έχει ανατεθεί στον προσφέροντα που αναδείχθηκε Προσωρινός Ανάδοχος ενός Τμήματος του Διαγωνισμού, αν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών του Άρθρου 25.2 διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή του αντίστοιχου Τμήματος του Διαγωνισμού κατά τη σειρά της μειοδοσίας και σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης του αντίστοιχου Τμήματος του άρθρου 23.4. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

25.4 Κατακύρωση του Διαγωνισμού

- 25.4.1 Η Επιτροπή Διαγωνισμού διαβιβάζει το Πρακτικό ΙΙΙ στο Δ.Σ. του Ι.Τ.Υ.Ε. προς κρίση με αιτιολογημένη εισήγησή της για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την απόρριψη της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφαινεται κατά την απόλυτη κρίση του, εγκρίνει ή τροποποιεί το ως άνω Πρακτικό ΙΙΙ, εγκρίνει το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού και προβαίνει στην κατακύρωσή του, εκδίδοντας απόφαση στην οποία ενσωματώνεται και η απόφαση έγκρισης των πρακτικών Ι και ΙΙ. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης μαζί με αντίγραφο των ως άνω Πρακτικών Ι, ΙΙ και ΙΙΙ της Επιτροπής Διαγωνισμού, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στην διαδικασία ανάθεσης, εκτός από τους οριστικώς αποκλεισθέντες και ιδίως όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 ν. 4412/2016 και της παρ. 8.1.5 της παρούσας διακήρυξης, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, προκειμένου να λάβουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης.
- 25.4.2 Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ) σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Βιβλίο ΙV του ν. 4412/2016. Κατά της ανωτέρω απόφασης δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής.
- 25.4.3 Σχέδιο σύμβασης δίνεται στους ενδιαφερόμενους μαζί με την παρούσα αναλυτική Διακήρυξη. Η σύμβαση συντάσσεται τελικά σύμφωνα με το σχέδιο και την προσφορά του αναδόχου, περιέχει δε όσες τροποποιήσεις, συμπληρώσεις, διευκρινίσεις κλπ. κρίνονται αναγκαίες από την Αναθέτουσα Αρχή για την εξασφάλιση των συμφερόντων της και την καλύτερη δυνατή αποτύπωση της βούλησης των μερών στο πλαίσιο της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

26.0 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

26.1 Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) η απόφαση κατακύρωσης έχει κοινοποιηθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 25.4 της παρούσας διακήρυξης.
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372, περί δικαστικής προστασίας στο πεδίο που προηγείται της σύναψης της σύμβασης,
- γ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79^Α του ν. 4412/2016, περί υπογραφής Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης.

Από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή της σύμβασης εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Μέσα στην ίδια προθεσμία ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί τυχόν στην υποχρέωση σύστασης κοινοπραξίας ή στην υποχρέωση σύστασης εμπορικής εταιρίας.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την ως άνω σύμβαση μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Ι.Τ.Υ.Ε. η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του, επιφυλασσομένων των δικαιωμάτων του Ι.Τ.Υ.Ε. για πλήρη αποκατάσταση άλλης θετικής ή αποθετικής της ζημίας.

26.2 Σε περίπτωση έκπτωσης και εν γένει άρνησης υπογραφής της σύμβασης από τον πρώτο κατά σειρά μειοδότη, το Ι.Τ.Υ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα, δεν έχει όμως την υποχρέωση, να καλέσει για την υπογραφή σύμβασης τον δεύτερο κατά σειρά μειοδότη, εφαρμοζόμενης και εν προκειμένω της διαδικασίας του άρθρου 25.0. Ο δεύτερος κατά σειρά μειοδότης θα πρέπει να εμφανιστεί για την υπογραφή της σύμβασης εντός αποκλειστικής προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης του Ι.Τ.Υ.Ε. ότι καλείται ως ανάδοχος μετά την κήρυξη ως έκπτωτου του πρώτου κατά σειρά μειοδότη. Μέσα στην ίδια προθεσμία είναι επίσης υποχρεωμένος να προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και να ανταποκριθεί τυχόν στην υποχρέωση σύστασης κοινοπραξίας ή στην υποχρέωση σύστασης εμπορικής εταιρίας. Αν ούτε ο ανάδοχος αυτός προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή εάν δεν προσκομίσει τα απαραίτητα έγγραφα, κηρύσσεται έκπτωτος εφαρμοζομένου και στην περίπτωση αυτή του όρου 26.1.

- 26.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να δηλώνει εγγράφως στο Ι.Τ.Υ.Ε. κάθε μεταβολή που γίνεται στην έδρα της επιχείρησης σε σχέση με την αρχικώς δηλωθείσα στον διαγωνισμό μέχρι την λήξη της σύμβασης και την πλήρη εκκαθάριση των σχέσεων των μερών που θα επακολουθήσει, άλλως κάθε κοινοποίηση που γίνεται στην διεύθυνση που έχει αρχικά δηλωθεί επιφέρει όλα τα νόμιμα αποτελέσματά της.

27.0 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

- 27.1 Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστική πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων του άρθρου 347 του ν. 4412/2016 κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

- 27.2 Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. με αριθμ. 44756/2024 (Β' 3380/13.06.2024) των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών

και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).».

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα:

- α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του,
- β) σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια,
- γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Σε περίπτωση απόρριψης της προσφυγής του προσφεύγοντος, το παράβολο αποδίδεται στο Δημόσιο, εφόσον:

- α) ο προσφεύγων δεν ασκήσει την προβλεπόμενη στο άρθρο 372 ν. 4412/2016 αίτηση αναστολής ή ακύρωσης ή
- β) ο προσφεύγων παραιτηθεί από αυτήν ή
- γ) με την απόφαση του Δικαστηρίου απορριφθεί η αίτηση του προσφεύγοντος ή
- δ) σε κάθε περίπτωση που δεν διατάσσεται η ΕΑΔΗΣΥ να επιστρέψει το παράβολο στον προσφεύγοντα.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην ΕΑΔΗΣΥ τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

27.3 Η ΕΑΔΗΣΥ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ.

28.0 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

- 28.1 Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ματαιώσει αιτιολογημένα τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016 και ιδίως για:
- (α) παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
 - (β) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για το Ι.Τ.Υ.Ε.,
 - (γ) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
 - (δ) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών του Ι.Τ.Υ.Ε., ή
 - (ε) εάν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία ισχύος των προσφορών, εκτός αν συμφωνήσουν οι προσφέροντες ή ο μειοδότης σε παράταση.
- 28.2 Κάθε απόφαση του Ι.Τ.Υ.Ε. αναφορικά με τον διενεργούμενο Διαγωνισμό κοινοποιείται στους συμμετέχοντες ή / και στον ανάδοχο με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή άλλο πρόσφορο μέσο.
- 28.3 Το Ι.Τ.Υ.Ε. δηλώνει ρητά ότι δεν δεσμεύεται με οποιονδήποτε τρόπο από την παρούσα Διακήρυξη να προβεί στην ανάθεση του αντικειμένου του δημοπρατούμενου έργου, δικαιούμενο να αναθέσει ή όχι κατά την ελεύθερη κρίση του, να ματαιώσει, αναβάλει ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό. Σε καμία περίπτωση δεν δημιουργείται υποχρέωση αποζημίωσης διαγωνιζομένων από το Ι.Τ.Υ.Ε. για οποιεσδήποτε δαπάνες ή άλλες θετικές ή αποθετικές τους ζημίες.
- 28.4 Εάν σε οποιοδήποτε στάδιο του Διαγωνισμού διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις των οποίων χωρεί διόρθωση, μπορεί να ακυρωθεί μερικά η διαδικασία και να διαταχθεί η επανάληψή της από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

29.0 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

- 29.1 Η παρακολούθηση και παραλαβή των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν από τον ανάδοχο θα γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ).
- 29.2 Η παρακολούθηση του προγράμματος διανομών θα πραγματοποιείται μέσω των ιστότοπων παρακολούθησης των παραδόσεων που έχει δημιουργήσει η Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. Ι.4 του *Παραρτήματος Ι* της Διακήρυξης.
- Η τιμολόγηση των παρασχεθεισών υπηρεσιών θα γίνεται με βάση τις πραγματοποιηθείσες παραδόσεις και των αναλυτικών τιμών μονάδας της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου.

30.0 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΘΑΝΑΤΟΣ, ΠΤΩΧΕΥΣΗ Ή ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 30.1 Μη ή πλημμελής εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου επιτρέπει στο Ι.Τ.Υ.Ε. να απαιτήσει την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και εν γένει των ποινικών ρητρών που περιγράφονται αναλυτικά στο σχέδιο σύμβασης που περιγράφεται στο *Παράρτημα VI* της παρούσας Διακήρυξης.
- 30.2 Σε περίπτωση θανάτου ή πτώχευσης ή λύσης και εκκαθάρισης του αναδόχου το Ι.Τ.Υ.Ε. αποφασίζει μονομερώς για την τύχη της σύμβασης, όπως ειδικότερα προσδιορίζεται στο κείμενο της σύμβασης που θα υπογραφεί.

31.0 ΕΚΧΩΡΗΣΗ, ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΊΑ ΚΑΙ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Απαγορεύεται η υποκατάσταση ή η υπεργολαβική ανάθεση από τον ανάδοχο του συνόλου ή μέρους της σύμβασης, εκτός των Υπεργολάβων που έχει ορίσει στην προσφορά του. Μετά από έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, είναι δυνατόν να επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου της αξίωσης επί του συμβατικού εργολαβικού ανταλλάγματος, κατά τα ειδικότερα στη σύμβαση οριζόμενα. Ανεξαρτήτως αυτών, σε κάθε περίπτωση τυχόν εκχώρησης ή υπεργολαβικής ανάθεσης, ανεξαρτήτως του κύρους της, ο Ανάδοχος διατηρεί ως προστήσας ατομικά εις ολόκληρο και αλληλέγγυα ευθύνη με τον τρίτο εκδοχέα ή υπεργολάβο, τόσο για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, όσο και για την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας που οφείλεται στο γεγονός της εκχώρησης ή της υπεργολαβικής ανάθεσης ή της υποκατάστασης.

32.0 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- 32.1 Απαγορεύεται οποιαδήποτε από πλευράς του αναδόχου δημοσιότητα αναφορικά με τον παρόντα Διαγωνισμό ή την σύμβαση, χωρίς προγενέστερη έγγραφη άδεια του Ι.Τ.Υ.Ε. Ο όρος αυτός εξακολουθεί να ισχύει σε όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, καθώς και μετά την λήξη ή την με οποιοδήποτε άλλο τρόπο λύση αυτής.
- 32.2 Το Ι.Τ.Υ.Ε. δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο έτη τα στοιχεία που τίθενται στην διάθεσή του από προσφέροντες, ιδίως εάν αφορούν τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «*Εμπιστευτικό Έγγραφο*». Παράβαση της αρχής εμπιστευτικότητας προκύπτει μόνο από έγγραφο που έχει εκδώσει όργανο του Ι.Τ.Υ.Ε.
- 32.3 Η υποχρέωση εμπιστευτικότητας αίρεται πάντοτε κατόπιν συμφωνίας. Αίρεται δε αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς ένστασης, δίκης ή διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους νομικούς τους παραστάτες καθώς τους δικαστές ή διαιτητές. Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν αφορά την παροχή πληροφοριών προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

33.0 ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

- 33.1 Ο διαγωνισμός διεξάγεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Διακήρυξης, του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και κάθε άλλης σχετικής διάταξης της κείμενης νομοθεσίας που βρίσκει εν προκειμένω εφαρμογή.
- 33.2 Για την επίλυση κάθε διαφοράς που προκύπτει από τον διαγωνισμό και την σύμβαση και αφορά την εκτέλεση, εφαρμογή, ερμηνεία αυτής και εν γένει όλες τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτήν έχουν αποκλειστική δικαιοδοσία τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της πόλης των Πατρών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ι.Τ.Υ.Ε.**ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΕΡΠΑΝΟΣ**

ΜΕΡΟΣ Β
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα I	Αντικείμενο του Έργου και Προδιαγραφές Υλοποίησης
Παράρτημα II	Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς
Παράρτημα III	Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς
Παράρτημα IV	Εγγυητικές Επιστολές
Παράρτημα V	Πίνακας Συμβάσεων
Παράρτημα VI	Σχέδιο Σύμβασης
Παράρτημα VII	Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)
Παράρτημα VIII	Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27»

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025**

Παράρτημα Ι

Αντικείμενο του Έργου και Προδιαγραφές Υλοποίησης

Ι.1 Αντικείμενο του Έργου

Αντικείμενο του Διαγωνισμού της προς ανάθεση σύμβασης είναι η διανομή των διδακτικών βιβλίων του σχολικού έτους 2026-27 για τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Οι παραγγελίες των σχολικών μονάδων διανέμονται είτε με την μέθοδο 'πόρτα-πόρτα', που σημαίνει πως παραδίδονται απευθείας στην διεύθυνση της σχολικής μονάδας είτε σε κέντρα διανομής (ΚΔ ή αλλιώς κέντρα μαζικής παραλαβής), που σημαίνει πως παραδίδονται στο ΚΔ που εξυπηρετεί την εκάστοτε σχολική μονάδα και στη συνέχεια η σχολική μονάδα με δική της μέριμνα φροντίζει να παραλάβει την παραγγελία της.

Το συνολικό αντικείμενο του έργου υποδιαιρείται σε έξι (6) διακριτά Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε1 και Ε2 ως ακολούθως:

Τμήμα Α

Το Τμήμα Α περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ καθώς και βιβλίων ειδικών κατηγοριών (πχ. Προσφυγόπαιδων, Ειδικής Αγωγής) στις σχολικές μονάδες των Δήμων του νομού Αττικής πλην των Νησιών του Αργοσαρωνικού (Νήσοι Περιφερειακής Ενότητας Αττικής), όπως αυτοί αναφέρονται στον ακόλουθο πίνακα, με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' καθώς και σε κέντρα διανομής:

ΔΗΜΟΣ
ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ
ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ
ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΑΙΓΑΛΕΩ
ΑΛΙΜΟΥ
ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
ΑΧΑΡΝΩΝ
ΒΑΡΗΣ - ΒΟΥΛΑΣ - ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ
ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ
ΒΥΡΩΝΟΣ
ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
ΓΛΥΦΑΔΑΣ
ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ
ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
ΖΩΓΡΑΦΟΥ
ΗΛΙΟΥΠΟΛΕΩΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΙΛΙΟΥ (ΝΕΩΝ ΛΙΟΣΙΩΝ)
ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ
ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ
ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
ΚΗΦΙΣΙΑΣ
ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ
ΚΡΩΠΙΑΣ
ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ
ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ - ΠΕΥΚΗΣ
ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ
ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ
ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ
ΜΕΓΑΡΕΩΝ
ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ
ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ
ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ
ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ
ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓΙΟΥ Ι. ΡΕΝΤΗ
ΠΑΙΑΝΙΑΣ
ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ
ΠΑΛΛΗΝΗΣ
ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΠΕΝΤΕΛΗΣ
ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ
ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ
ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΕΩΣ
ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ
ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ

ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ
ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ - ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ
ΦΙΛΟΘΕΗΣ - ΨΥΧΙΚΟΥ
ΦΥΛΗΣ
ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ
ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΩΡΩΠΟΥ

Προβλέπεται να διανεμηθούν συνολικά 10.223 παλέτες και 4.705 χαρτοκιβώτια βιβλίων σε 1.731 σχολικές μονάδες και 414 κέντρα διανομής κατά την διάρκεια της βασικής και των συμπληρωματικών διανομών στους παραπάνω Δήμους του νομού Αττικής.

Τμήμα Β

Το Τμήμα Β περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στις σχολικές μονάδες των Δήμων του νομού Θεσσαλονίκης όπως αυτοί αναφέρονται στον ακόλουθο πίνακα, με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' καθώς και σε κέντρα διανομής του νομού.

ΔΗΜΟΣ
ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
ΒΟΛΒΗΣ
ΔΕΛΤΑ
ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ
ΘΕΡΜΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ
ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
ΛΑΓΚΑΔΑ
ΝΕΑΠΟΛΗΣ-ΣΥΚΕΩΝ
ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ
ΠΥΛΙΑΣ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ
ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ
ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Προβλέπεται να διανεμηθούν συνολικά 2.930 παλέτες και 755 χαρτοκιβώτια βιβλίων σε 597 σχολικές μονάδες και 16 κέντρα διανομής κατά την διάρκεια τη βασικής και των συμπληρωματικών διανομών στους παραπάνω Δήμους του νομού Θεσσαλονίκης.

Τμήμα Γ

Το Τμήμα Γ περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων καθώς και βιβλίων ειδικών κατηγοριών (πχ. Μειονοτικών Σχολείων Θράκης) σε νομούς της Βόρειας και Κεντρικής Ελλάδας και συγκεκριμένα στους νομούς των παρακάτω περιφερειών:

Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

- Νομός Έβρου
- Νομός Ροδόπης
- Νομός Ξάνθης
- Νομός Καβάλας
- Νομός Δράμας

Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας

- Νομός Ημαθίας
- Νομός Πιερίας
- Νομός Κιλκίς
- Νομός Πέλλας
- Νομός Σερρών
- Νομός Χαλκιδικής

Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας

- Νομός Γρεβενών
- Νομός Καστοριάς
- Νομός Κοζάνης
- Νομός Φλώρινας

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Αλεξανδρούπολης
- Κομοτηνής
- Ξάνθης
- Καβάλας
- Σερρών
- Κιλκίς
- Δράμας

- Κατερίνης
- Βέροιας
- Κοζάνης
- Καστοριάς
- Φλώρινας
- Γρεβενών
- Έδεσσας

Οι χιλιομετρικές αποστάσεις των σχολικών μονάδων από το κέντρο της πρωτεύουσας του αντίστοιχου Δήμου στα οποία θα γίνει διανομή των βιβλίων 'πόρτα-πόρτα' απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΔΗΜΟΣ	ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΑΣΗ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	≤13
ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	≤10
ΞΑΝΘΗΣ	≤10
ΚΑΒΑΛΑΣ	≤10
ΣΕΡΡΩΝ	≤10
ΚΙΛΚΙΣ	≤10
ΔΡΑΜΑΣ	≤10
ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	≤12
ΒΕΡΟΙΑΣ	≤10
ΚΟΖΑΝΗΣ	≤10
ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	≤15
ΦΛΩΡΙΝΑΣ	≤10
ΓΡΕΒΕΝΩΝ	≤10
ΕΔΕΣΣΑΣ	≤10

Τα βιβλία των σχολικών μονάδων που βρίσκονται σε απόσταση από το κέντρο του Δήμου μεγαλύτερη από αυτήν που αναφέρεται στον πίνακα θα παραδοθούν στα αντίστοιχα κέντρα διανομής.

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων καθώς και βιβλίων ειδικών κατηγοριών στα κέντρα διανομής των νομών των παραπάνω περιφερειών.

Προβλέπεται να διανεμηθούν συνολικά 4.880 παλέτες και 3.845 χαρτοκιβώτια βιβλίων σε 496 σχολικές μονάδες και 90 κέντρα διανομής.

Τμήμα Δ

Το Τμήμα Δ περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων σε νομούς της Δυτικής και Κεντρικής Ελλάδας και συγκεκριμένα στους νομούς των παρακάτω περιφερειών:

Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας

- Νομός Βοιωτίας
- Νομός Ευβοίας
- Νομός Φθιώτιδας
- Νομός Φωκίδας
- Νομός Ευρυτανίας

Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας

- Νομός Αιτωλοακαρνανίας
- Νομός Αχαΐας
- Νομός Ηλείας

Περιφέρεια Πελοποννήσου

- Νομός Κορινθίας
- Νομός Αργολίδας
- Νομός Αρκαδίας
- Νομός Λακωνίας
- Νομός Μεσσηνίας

Περιφέρεια Ιονίων Νήσων

- Νομός Ζακύνθου
- Νομός Κεφαλληνίας
- Νομός Λευκάδας
- Νομός Κέρκυρας

Περιφέρεια Ηπείρου

- Νομός Άρτας
- Νομός Πρέβεζας
- Νομός Θεσπρωτίας
- Νομός Ιωαννίνων

Περιφέρεια Θεσσαλίας

- Νομός Μαγνησίας
- Νομός Λάρισας
- Νομός Καρδίτσας
- Νομός Τρικάλων

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Χαλκίδας
- Λαμίας
- Κορίνθου
- Αργινίου
- Πάτρας
- Πύργου
- Ναυπλίου
- Τρίπολης
- Σπάρτης
- Καλαμάτας
- Αργινίου
- Άρτας
- Ιωαννίνων
- Τρικκαίων
- Λαρισαίων
- Βόλου
- Καρδίτσας
- Πρεβέζης
- Λεβαδέων
- Θηβαίων
- Καρπενησίου

Οι χιλιομετρικές αποστάσεις των σχολικών μονάδων από το κέντρο της πρωτεύουσας του αντίστοιχου Δήμου στα οποία θα γίνει διανομή των βιβλίων 'πόρτα-πόρτα' απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΔΗΜΟΣ	ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΑΣΗ
ΧΑΛΚΙΔΑΣ	≤20
ΛΑΜΙΑΣ	≤10
ΚΟΡΙΝΘΟΥ	≤10
ΑΓΡΙΝΙΟΥ	≤10
ΠΑΤΡΑΣ	≤20
ΠΥΡΓΟΥ	≤10
ΝΑΥΠΛΙΟΥ	≤12
ΤΡΙΠΟΛΗΣ	≤12
ΣΠΑΡΤΗΣ	≤10
ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	≤10
ΑΓΡΙΝΙΟΥ	≤10
ΑΡΤΑΣ	≤10
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	≤10
ΒΟΛΟΥ	≤10
ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ	≤10
ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ	≤10
ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	≤10
ΠΡΕΒΕΖΗΣ	≤10
ΛΕΒΑΔΕΩΝ	≤10
ΘΗΒΑΙΩΝ	≤10
ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	≤10

Τα βιβλία των σχολικών μονάδων που βρίσκονται σε απόσταση από το κέντρο του Δήμου μεγαλύτερη από αυτήν που αναφέρεται στον πίνακα θα παραδοθούν στα αντίστοιχα κέντρα διανομής.

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στα κέντρα διανομής των νομών των παραπάνω περιφερειών.

Προβλέπεται να διανεμηθούν συνολικά 9.155 παλέτες και 6.585 χαρτοκιβώτια βιβλίων σε 978 σχολικές μονάδες και 145 κέντρα διανομής.

Τμήμα Ε1

Το Τμήμα Ε1 περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων σε νομούς της Βόρειας Νησιωτικής Ελλάδας, των Κυκλάδων, Χανίων και Ρεθύμνου Κρήτης και τα νησιά της Περιφερειακής ενότητας Νήσων Αττικής εκτός της Σαλαμίνας και συγκεκριμένα στους νομούς και τα νησιά των παρακάτω περιφερειών:

Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου

- Νομός Λέσβου
- Νομός Σάμου
- Νομός Χίου

Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

- Νομός Κυκλάδων

Περιφέρεια Κρήτης

- Νομός Ρεθύμνου
- Νομός Χανίων

Περιφερειακή ενότητα Νήσων Αττικής

- Αγκιστρίου
- Αίγινας
- Κυθήρων
- Πόρου
- Σπετσών
- Τροιζηνίας - Μεθάνων
- Ύδρας

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Χανίων
- Ρεθύμνου
- Λέσβου
- Χίου
- Αγκιστρίου
- Αίγινας
- Κυθήρων
- Πόρου
- Σπετσών
- Τροιζηνίας – Μεθάνων
- Ύδρας

Οι χιλιομετρικές αποστάσεις των σχολικών μονάδων από το κέντρο της πρωτεύουσας του αντίστοιχου Δήμου στα οποία θα γίνει διανομή των βιβλίων 'πόρτα-πόρτα' απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΔΗΜΟΣ	ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΑΣΗ
ΛΕΣΒΟΥ	≤10
ΧΑΝΙΩΝ	≤10
ΡΕΘΥΜΝΟΥ	≤10
ΧΙΟΥ	≤10
ΑΓΚΙΣΤΡΙΟΥ	≤10
ΑΙΓΙΝΑΣ	≤10
ΚΥΘΗΡΩΝ	≤10
ΠΟΡΟΥ	≤10
ΣΠΕΤΣΩΝ	≤10
ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ-ΜΕΘΑΝΩΝ	≤10
ΥΔΡΑΣ	≤10

Τα βιβλία των σχολικών μονάδων που βρίσκονται σε απόσταση από το κέντρο του Δήμου μεγαλύτερη από αυτήν που αναφέρεται στον πίνακα θα παραδοθούν στα αντίστοιχα κέντρα διανομής.

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στα κέντρα διανομής των νομών και των νησιών των παραπάνω περιφερειών.

Προβλέπεται να διανεμηθούν συνολικά 2.329 παλέτες και 3.190 χαρτοκιβώτια σε 187 σχολικές μονάδες και 110 κέντρα διανομής.

Τμήμα Ε2

Το Τμήμα Ε2 περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων σε Δήμους του νομού Δωδεκανήσου και νομών της Κρήτης συγκεκριμένα στους νομούς και τα νησιά των παρακάτω περιφερειών:

Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

- Νομός Δωδεκανήσου

Περιφέρεια Κρήτης

- Νομός Ηρακλείου
- Νομός Λασιθίου

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Ρόδου
- Ηρακλείου
- Λασιθίου

Οι χιλιομετρικές αποστάσεις των σχολικών μονάδων από το κέντρο της πρωτεύουσας του αντίστοιχου Δήμου στα οποία θα γίνει διανομή των βιβλίων 'πόρτα-πόρτα' απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΔΗΜΟΣ	ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΑΣΗ
ΡΟΔΟΥ	≤10
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	≤10
ΛΑΣΙΘΙΟΥ	≤10

Τα βιβλία των σχολικών μονάδων που βρίσκονται σε απόσταση από το κέντρο του Δήμου μεγαλύτερη από αυτήν που αναφέρεται στον πίνακα θα παραδοθούν στα αντίστοιχα κέντρα διανομής.

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στα κέντρα διανομής των νομών των παραπάνω περιφερειών.

Προβλέπεται να διανεμηθούν συνολικά 2.248 παλέτες και 1.330 χαρτοκιβώτια σε 158 σχολικές μονάδες και 38 κέντρα διανομής.

Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση που, εξαιτίας απρόβλεπτων λόγων, η διανομή των βιβλίων με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' δεν είναι εφικτή σε κάποιες ή όλες τις Σχολικές Μονάδες των περιοχών των Τμημάτων που αναφέρονται παραπάνω, τότε η διανομή των βιβλίων θα γίνει από τον Ανάδοχο στα αντίστοιχα Κέντρα Διανομής με τις αντίστοιχες τιμές μονάδας που θα έχει δώσει στην προσφορά του μετά από εντολή της Αναθέτουσας Αρχής.

1.2 Γενικό χρονοδιάγραμμα διανομής

Η διανομή των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων για κάθε Τμήμα αντικειμένου του Διαγωνισμού θα γίνεται καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης με τον Ανάδοχο και σύμφωνα με τα προγράμματα διανομής που θα καθορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.

Η βασική διανομή των βιβλίων των βασικών βαθμίδων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ Γενικής Παιδείας προβλέπεται να ξεκινήσει εντός του Μαρτίου-Απριλίου και να ολοκληρωθεί στο

τέλος Ιουλίου-αρχές Αυγούστου. Ο ακριβής χρονισμός έναρξης και λήξης θα καθοριστεί από την πρόοδο των εργασιών της βιβλιοπαραγωγής και των παραδόσεων των βιβλίων στην αποθήκη του ΙΤΥΕ. Στην περίπτωση που υπάρξουν καθυστερήσεις, η διανομή θα επεκταθεί χρονικά και το μήνα Αύγουστο και μέχρι την έναρξη του σχολικού έτους.

Τα βιβλία ειδικοτήτων των ΕΠΑΛ προβλέπεται να διανεμηθούν από τα μέσα Σεπτεμβρίου μέχρι τα μέσα Οκτωβρίου.

Μετά την έναρξη του σχολικού έτους και εφόσον διαπιστωθούν ελλείψεις (πχ. υπερβάλλουσα ζήτηση λόγω αύξησης του μαθητικού δυναμικού), θα γίνουν συμπληρωματικές αποστολές βιβλίων σε κέντρα διανομής και κατά περίπτωση σε σχολικές μονάδες.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των διανομών θα παραδίδονται στον Ανάδοχο πλήρη (κομπλέ) φορτία με 33 παλέτες και ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να παραλαμβάνει ημερησίως, ανάλογα με τις ανάγκες διανομής, μέχρι το μέγιστο αριθμό από πλήρη φορτία, όπως αναλύεται στον παρακάτω πίνακα, αυτοτελώς για κάθε τμήμα του αντικείμενου του Διαγωνισμού που θα του ανατεθεί τελικώς. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αναλόγως των αναγκών διανομής, να καλέσει τον Ανάδοχο να παραλάβει και ένα (1) μόνο πλήρες φορτίο ανά Τμήμα ή και μη πλήρη φορτία.

ΤΜΗΜΑ	Πλήθος από πλήρη φορτία (33 παλέτες) ανά ημέρα	
	Τουλάχιστον	Έως μέγιστο
A	3	4
B	1	
Γ	3	4
Δ	3	4
E1	2	4
E2	2	4

Σημειώνεται πως αναλόγως των αναγκών διανομής θα υπάρχουν ημέρες που δεν θα υπάρχουν φορτία προς παραλαβή σε κάποια ή και σε όλα τα Τμήματα. Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση θα ενημερώνεται έγκαιρα, πριν την έναρξη εκτέλεσης του προγράμματος διανομής, για το χρονοδιάγραμμα καθώς και το πλήθος των φορτίων που θα παραλαμβάνει κάθε εβδομάδα. Ως έγκαιρη, για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, θεωρείται η ενημέρωση που λαμβάνει χώρα το αργότερο 24 ώρες πριν την έναρξη εκτέλεσης του προγράμματος διανομής.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος του Τμήματος παραλάβει καθυστερημένα κάποιο ή κάποια από τα φορτία που του αναλογούν σύμφωνα με το καθορισμένο εβδομαδιαίο πρόγραμμα διανομών και τον παραπάνω πίνακα, τότε το ΙΤΥΕ δύναται να επιβάλει ρήτρα καθυστερημένης παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6: Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις του σχεδίου σύμβασης του Παραρτήματος VI της Διακήρυξης.

Για κάθε βαθμίδα βιβλίων ενδέχεται να υπάρξουν μία ή περισσότερες φάσεις διανομής ανάλογα με την πρόοδο του προγράμματος βιβλιοπαραγωγής και τις ανάγκες των σχολικών μονάδων. Οι υπηρεσίες διανομής θα κοστολογηθούν στην οικονομική προσφορά του αναδόχου με ενιαίο τρόπο ανεξάρτητα από το πλήθος των φάσεων διανομής.

Ο χρόνος λήξης της σύμβασης με τον Ανάδοχο είναι η 31^η Μαρτίου 2027. Στην περίπτωση που στις 31^η Μαρτίου 2027 υπάρχει αδιάθετο υπόλοιπο και/ή ανεκτέλεστο έργο της σύμβασης η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρονικής επέκτασης της ισχύος της σύμβασης εφόσον υπάρχουν βεβαιωμένες ανάγκες προς τούτο. Ενημέρωση για την επέκταση της σύμβασης θα γίνει τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν τη λήξη της σύμβασης.

Πριν την έναρξη εκτέλεσης των υπηρεσιών διανομής κάθε βαθμίδας καθώς και των συμπληρωματικών παραγγελιών, η Αναθέτουσα Αρχή παραδίδει στον Ανάδοχο αναλυτικό κατάλογο των παραγγελιών των κέντρων διανομής και των σχολικών μονάδων που θα παραλάβουν τα βιβλία τους 'πόρτα-πόρτα' με πλήρη στοιχεία (διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας, email, υπεύθυνος παραλαβής, τηλέφωνο υπεύθυνου παραλαβής, αριθμός παραγγελίας, βάρος, αντίτυπα, παλέτες, χαρτοκιβώτια).

Επιπλέον, σε συνεργασία με τον Ανάδοχο καταρτίζει το πρόγραμμα διανομής των βιβλίων με ομαδοποίηση των παραγγελιών ανά προορισμό παράδοσης και το οποίο περιλαμβάνει τους προορισμούς παράδοσης των βιβλίων (σχολικές μονάδες και κέντρα διανομής). Το συμφωνημένο πρόγραμμα θα είναι οριστικό και θα προωθείται στην αποθήκη προς εκτέλεση.

Με βάση το ως άνω πρόγραμμα διανομών ο Ανάδοχος καταρτίζει αναλυτικό εβδομαδιαίο πρόγραμμα παραλαβών των βιβλίων από την αποθήκη της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και των μεταφορτώσεων αυτών μέχρι την παράδοσή τους στο κέντρο διανομής / σχολική μονάδα ή στο τοπικό πρακτορείο διανομών του δήμου που θα αναλάβει τη διανομή 'πόρτα-πόρτα'. Στο πρόγραμμα παραλαβών / μεταφορτώσεων θα αναφέρονται για κάθε δρομολόγιο οι αριθμοί κυκλοφορίας όλων των οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν για την παραλαβή και την μεταφορά των βιβλίων, τα ενδιάμεσα σημεία μεταφόρτωσης και τα τοπικά πρακτορεία που θα εκτελέσουν τη διανομή 'πόρτα-πόρτα'.

Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα παραλαβών/μεταφορτώσεων γνωστοποιείται στην Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν την έναρξη των διανομών της εβδομάδας.

Όλες οι παραδόσεις βιβλίων στις σχολικές μονάδες και στα κέντρα διανομής, ιδίως δε οι συμπληρωματικές αποστολές που θα γίνουν μετά την έναρξη του σχολικού έτους, θεωρούνται **επείγουσες** και θα ολοκληρώνονται εντός των αυστηρώς καθοριζόμενων στον παρακάτω πίνακα προθεσμιών:

ΤΜΗΜΑ	Προθεσμίες Παράδοσης
A	Εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες του Δήμου ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία

	παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
Β	Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
Γ	Εντός τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
Δ	Εντός τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
Ε1	Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και στη βασική διανομή και εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες των Δήμων ΑΓΚΙΣΤΡΙΟΥ, ΑΙΓΙΝΑΣ, ΚΥΘΗΡΩΝ ΠΟΡΟΥ, ΣΠΕΤΣΩΝ, ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ – ΜΕΘΑΝΩΝ και ΥΔΡΑΣ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός οκτώ (8) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες των Δήμων ΧΑΝΙΩΝ και ΡΕΘΥΜΝΟΥ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
Ε2	Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και στη βασική διανομή και εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες των Δήμων ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ και ΛΑΣΙΘΙΟΥ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.

Το ωράριο παραλαβής και φόρτωσης των συσκευασμένων παλετών και πακέτων βιβλίων στα φορτηγά του Αναδόχου θα είναι Δευτέρα – Παρασκευή, εξαιρουμένων των επίσημων αργιών, ώρες 8:00 μέχρι 15:30. Οι εξαιρέσεις των επίσημων, αλλά και τοπικών, αργιών ισχύουν και για τις προθεσμίες παράδοσης του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λειτουργεί **τηλεφωνική γραμμή εξυπηρέτησης**, με χρέωση απλής αστικής κλήσης ή δωρεάν την οποία θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Το ωράριο λειτουργίας της τηλεφωνικής γραμμής θα είναι καθημερινά **8:00 – 14:30**, πλην αργιών, προκειμένου να μπορούν οι αρμόδιοι των σχολικών μονάδων να ενημερώνονται για την πρόοδο της παράδοσης της παραγγελίας τους.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος ενός Τμήματος παραδώσει καθυστερημένα κάποια παραγγελία σε σχέση με τις προθεσμίες του παραπάνω πίνακα, τότε το ΙΤΥΕ δύναται να επιβάλει ρήτρα καθυστερημένης παράδοσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6: Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις του σχεδίου σύμβασης του Παραρτήματος VI της Διακήρυξης.

1.3 Προδιαγραφές συσκευασίας, φόρτωσης και διανομής των βιβλίων

Για τη διανομή των βιβλίων ο Ανάδοχος θα παραλαμβάνει από τις αποθήκες συσκευασμένες παλέτες βάρους 100 έως 530 κιλών. Η συσκευασία των βιβλίων προς διανομή θα γίνεται ανά Σχολική Μονάδα ή ανά Κέντρο Διανομής.

Τα βιβλία θα είναι συσκευασμένα σε δέματα, τοποθετημένα πάνω σε ξυλοπαλέτες (ευρωπαϊκές) και περιτυλιγμένα με stretch film για ασφάλεια και προστασία. Οι παλέτες θα φορτώνονται στα φορτηγά αυτοκίνητα (νταλίκες) του Αναδόχου και θα τοποθετούνται με τρόπο ώστε να συμπληρώνονται πλήρη (κομπλέ) φορτία με 33 παλέτες ανά φορτηγό εκτός των περιπτώσεων που κάποια φορτωτική (δρομολόγιο) έχει λιγότερες από 33 παλέτες, το οποίο θα γνωρίζει εκ των προτέρων ο Ανάδοχος, ώστε να μπορεί να χρησιμοποιήσει εφόσον το επιθυμεί μικρότερο φορτηγό όχημα. Η εκφόρτωση των παλετών, από τον Ανάδοχο, θα πρέπει να είναι δυνατή με χρήση χειροκίνητου κλαρκ και για το λόγο αυτό δεν θα τοποθετούνται εντός του φορτηγού παλέτες η μία επάνω στην άλλη. Οι παλέτες κάθε φορτωτικής (δρομολογίου) μπορεί να αφορούν σε γεγονικά κέντρα παραλαβής ενός νομού και ενδεχομένως σε κέντρα παραλαβής όμορων νομών που βρίσκονται σε μικρή χιλιομετρική απόσταση είτε σε κέντρα παραλαβής κατά μήκος του οδικού άξονα κλπ.

Στις περιπτώσεις σχολικών μονάδων που οι ανάγκες τους σε βιβλία δεν απαιτούν τη συσκευασία ολόκληρης παλέτας, τα βιβλία θα συσκευάζονται σε χαρτοκιβώτια βάρους μέχρι 20 κιλών και θα τοποθετούνται εντός του φορτηγού πάνω από τις λοιπές παλέτες.

Σημειώνεται πως κάθε παλέτα ή χαρτοκιβώτιο θα υπάρχουν κολλημένες 2 όμοιες αυτοκόλλητες επικέτες σε διαφορετικές πλευρές της/του που θα φέρουν τα πλήρη στοιχεία της παραγγελίας (Αριθμός Φορτωτικής, α/α Παραγγελίας, Παραλήπτης, Τόπος Παράδοσης, Στοιχεία Υπευθύνου Παραλαβής και α/α μονάδας συσκευασίας (παλέτα ή κιβώτιο)) ώστε να είναι εντελώς ξεκάθαρο σε ποια σχολική μονάδα ανήκει η παλέτα ή το χαρτοκιβώτιο και που πρέπει να παραδοθεί.

Ο χώρος φόρτωσης των φορτηγών που θα προσέρχονται στην αποθήκη της Αναθέτουσας Αρχής για την παραλαβή των βιβλίων καθώς και των φορτηγών στα οποία θα μεταφορτώνονται τα βιβλία για τη μεταφορά τους στα σχολεία θα πρέπει να είναι καθαρός και απαλλαγμένος από σκουπίδια, χαλίκια, ακαθαρσίες, δυσοσμία, κλπ. που θα μπορούσαν να αποτελέσουν πηγή κινδύνου για την υγεία μαθητών και εκπαιδευτικών.

1.4 Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος που θα επιλεγεί για κάθε Τμήμα του αντικείμενου του Διαγωνισμού θα έχει την ευθύνη για τα ακόλουθα:

- (α) Εφόσον πρόκειται για παράδοση βιβλίων σε κέντρο διανομής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη μεταφορά, εκφόρτωση και εισαγωγή στην αποθήκη του κέντρου των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων σύμφωνα με τις υποδείξεις του υπεύθυνου του κέντρου. **Η εκφόρτωση των παλετών θα γίνεται αποκλειστικά με μέσα και προσωπικό του Αναδόχου.**
- (β) Εφόσον πρόκειται για παράδοση βιβλίων σε σχολική μονάδα με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα', ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη μεταφορά, εκφόρτωση και τοποθέτηση των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας σύμφωνα με τις υποδείξεις του υπεύθυνου της σχολικής μονάδας. **Η εκφόρτωση και τοποθέτηση των παλετών και χαρτοκιβωτίων θα γίνεται αποκλειστικά με μέσα και προσωπικό του Αναδόχου.**
- (γ) **Ειδικά για συγκεκριμένες σχολικές μονάδες και κέντρα διανομής της Αττικής που, σύμφωνα με έρευνα που διενήργησε το ΙΤΥΕ, παρουσιάζουν προβλήματα προσβασιμότητας ως προς τους χώρους παράδοσης των βιβλίων (πχ. χώροι σε υπόγειο ή σε όροφο), με αποτέλεσμα να μην είναι ευχερής η μεταφορά των παλετών εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής, τότε η μεταφορά, εκφόρτωση και τοποθέτηση των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής θα γίνεται από επιπλέον προσωπικό του Αναδόχου, με δαπάνες και ευθύνη του. Η συσκευασία των βιβλίων των εν λόγω σχολικών μονάδων και κέντρων διανομής θα περιλαμβάνει δέματα ή χαρτοκιβώτια τοποθετημένα επάνω σε ξυλοπαλέτα ώστε να διευκολύνεται η μεταφορά τους εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής.**
- Ειδικότερα, ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέσει για την εκτέλεση των παραδόσεων αυτών, πέραν του φορτηγού οχήματος και του οδηγού του, εργάτη εφοδιασμένο με ειδικό καρότσι μεταφοράς ή άλλο κατάλληλο εξοπλισμό. Το εργατικό κόστος θα συμπεριλαμβάνει όλες τις νόμιμες κρατήσεις και τις κοινωνικοασφαλιστικές εισφορές εργοδότη και εργαζόμενου.**
- Το ΙΤΥΕ διατηρεί σε κάθε περίπτωση το δικαίωμα να αποφασίσει αν τελικώς παρασχεθεί η ως άνω υπηρεσία και σε ποιο εύρος.**
- (δ) Η αποστολή των βιβλίων στις σχολικές μονάδες / κέντρα διανομής θα γίνεται σύμφωνα με το πρόγραμμα παραλαβών / μεταφορτώσεων που θα έχει υποβάλει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή. Τυχόν αλλαγές στο πρόγραμμα θα πρέπει να γνωστοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν την προγραμματισμένη παράδοση ενός δρομολογίου.
- (ε) Ο ανάδοχος ευθύνεται έναντι της αναθέτουσας αρχής για την καλή και ευπρεπή συμπεριφορά του προσωπικού ή άλλων βοηθών εκπλήρωσης ή προστηθέντων του προς τους αρμόδιους υπαλλήλους της αναθέτουσας αρχής και τρίτους (πχ. προσωπικό σχολικών μονάδων) όπως και για την τήρηση εκ μέρους του προσωπικού του των κανόνων ορθής επαγγελματικής συμπεριφοράς που ισχύουν στους χώρους εκτέλεσης των εργασιών τους.

Παραδόσεις βιβλίων

Η παράδοση των βιβλίων στους προορισμούς θα πραγματοποιείται με προγραμματισμένα ραντεβού με τους υπεύθυνους των κέντρων διανομής και των σχολικών μονάδων, εργάσιμες μόνον ημέρες, λαμβάνοντας υπόψη και τις τυχόν τοπικές αργίες, και στις ώρες

λειτουργίας των σχολικών μονάδων κι αφού προηγουμένως ειδοποιηθεί σχετικά από τον Ανάδοχο ο υπεύθυνος της σχολικής μονάδας.

Ειδικά για τους μήνες Ιούλιο – Αύγουστο που τα σχολεία είναι κλειστά οι παραδόσεις θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το πρόγραμμα εφημεριών που θα έχει καθορίσει το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει για την παράδοση τον υπεύθυνο του κέντρου διανομής ή της σχολικής μονάδας τηλεφωνικά καθώς και με e-mail το αργότερο μία (1) ημέρα πριν την παράδοση.

Στις περιπτώσεις που για οποιοδήποτε λόγο είναι αδύνατη η παράδοση των βιβλίων ή υπάρχει άρνηση παραλαβής από τον υπεύθυνο της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα, μέσω email, την Αναθέτουσα Αρχή με τα στοιχεία της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής και με αιτιολόγηση για τη μη παράδοση των βιβλίων.

Επιβεβαίωση παραλαβής μέσω QR Code

Στο πλαίσιο απλοποίησης και ψηφιοποίησης της διαδικασίας επιβεβαίωσης παραλαβής των παραγγελιών από τους Αναδόχους και τις Σχολικές Μονάδες ή τα Κέντρα Διανομής, όταν οι παραγγελίες αποστέλλονται στον Ανάδοχο για την κατανομή τους σε δρομολόγια, αυτός ορίζει έναν τετραψήφιο κωδικό PIN (πχ. ανά δρομολόγιο ή ανά βαθμίδα βιβλίων), τον οποίο γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο κωδικός αυτός καταχωρείται στην βάση δεδομένων του συστήματος, ώστε να μπορεί να αξιοποιηθεί κατά την στιγμή της παράδοσης. Με την ολοκλήρωση της συσκευασίας των παραγγελιών εκδίδεται το Δελτίο Αποστολής, εμπλουτισμένο με έναν QR Code, και αποστέλλεται αυτοματοποιημένο ενημερωτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς το σχολείο με πληροφορίες σχετικά με την διαδικασία παράδοσης, καθώς και ο αντίστοιχος τετραψήφιος κωδικός PIN του σχολείου.

Κατά την ημέρα της παράδοσης, ο Ανάδοχος ή/και ο υπεύθυνος παραλαβής της σχολικής μονάδας σαρώνει τον QR Code του Δελτίου Αποστολής με συσκευή στο διαδίκτυο (πχ. smart phone). Ανοίγει αυτομάτως η ιστοσελίδα επιβεβαίωσης παραλαβής, όπου ο Ανάδοχος και ο υπεύθυνος παραλαβής της Σχολικής Μονάδας ή του Κέντρου Διανομής εισάγουν τους αντίστοιχους τετραψήφιους κωδικούς PIN στα σχετικά πεδία και επιβεβαιώνουν την ολοκλήρωση της διαδικασίας παραλαβής. Μετά την επιτυχή καταχώρηση, το σύστημα της Αναθέτουσας Αρχής ενημερώνεται αυτόματα για την ολοκλήρωση της παραλαβής και εμφανίζεται το σχετικό μήνυμα επιβεβαίωσης.

Η νέα αυτή διαδικασία αφορά, σε πρώτη φάση, μόνο παραδόσεις με τη μέθοδο 'Πόρτα-Πόρτα' και στοχεύει σε μείωση των διοικητικών ενεργειών, καθώς ο Ανάδοχος δεν απαιτείται να αναρτά τα Δελτία Αποστολής στον ιστότοπο της Αναθέτουσας Αρχής ενώ παράλληλα ενισχύεται η αξιοπιστία και η ιχνηλασιμότητα των παραδόσεων μέσω της αυτόματης ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης.

Σε περιπτώσεις όπου για οποιονδήποτε λόγο, δεν είναι εφικτή η υλοποίηση της ανωτέρω διαδικασίας, θα εφαρμόζεται η υφιστάμενη διαδικασία κατά την οποία, για να ολοκληρωθεί η παράδοση, θα πρέπει να γίνεται παραλαβή των βιβλίων από τον υπεύθυνο της σχολικής μονάδας ο οποίος υπογράφει τα Δελτία Αποστολής, αναγράφει το ονοματεπώνυμό του ολογράφως και ευκρινώς, σφραγίζει με την στρογγυλή σφραγίδα της σχολικής μονάδας, σημειώνει την ημερομηνία παραλαβής και παραδίδει τα Δελτία στο διανομέα. Ο διανομέας υποχρεούται να ελέγχει τα στοιχεία του υπογράφοντος ως υπεύθυνος παραλαβής.

Καταχώρηση παραδόσεων και ανάρτηση Δελτίων Αποστολής

Ο Ανάδοχος οφείλει να καταχωρεί στον ιστότοπο παρακολούθησης των παραδόσεων (Delivercheck) που έχει δημιουργηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή την ημερομηνία παράδοσης, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ολοκλήρωση της παράδοσης, ανεξαρτήτως της παράδοσης του συνόλου των παραγγελιών της φορτωτικής. Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να αναρτά τα Δελτία Αποστολής σε μορφή .pdf στον ειδικά διαμορφωμένο ιστότοπο (Kloudspeaker Page), εφόσον δεν έχει γίνει αυτόματη επιβεβαίωση μέσω QR Code.

Η παρακολούθηση των παραδόσεων θα γίνεται βάσει των καταχωρήσεων που θα έχει κάνει ο Ανάδοχος στους ιστότοπους παρακολούθησης. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ελέγχει τα αναρτημένα Δελτία Αποστολής κατά πόσον είναι πλήρη καθώς και αν συμφωνούν με την ημερομηνία παράδοσης που έχει καταχωρηθεί. **Ελλιπή Δελτία Αποστολής δεν θα εκκαθαρίζονται κατά τη μηνιαία παραλαβή των παρασχεθεισών υπηρεσιών μέχρι την πλήρη συμπλήρωσή τους.**

Παραλαβή υπηρεσιών

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται ανά μήνα σύμφωνα με τις επιβεβαιωμένες παραλαβές όσων δρομολογίων έχουν ολοκληρωθεί μέσω QR Code καθώς και με βάση τα αναρτημένα στον ιστότοπο Δελτία Αποστολής και αφού προηγουμένως η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώσει μέσω e-mail τον Ανάδοχο για τα δρομολόγια που θα εκκαθαρίσει. Στο τέλος κάθε μήνα τα καταχωρημένα στοιχεία θα ελέγχονται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ), θα γίνεται εκκαθάριση και στη συνέχεια θα εκδίδεται το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής το οποίο θα κοινοποιείται στον Ανάδοχο. Στη βάση του πρωτοκόλλου αυτού και εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την έκδοσή του θα γίνεται η πληρωμή του Αναδόχου απολογιστικά και σύμφωνα με τις τιμές μονάδας που έχει προσδιορίσει ο Ανάδοχος στην προσφορά του.

Προδιαγραφές οχημάτων μεταφοράς

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αυτοκίνητα ασφαλισμένα σε αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρεία και η ασφάλιση να καλύπτει και σωματικές βλάβες τρίτων και επιβαινόντων.

Θα πρέπει επίσης να τηρούνται οι ακόλουθες νόμιμες προδιαγραφές:

- α) Τα οχήματα μεταφοράς να διαθέτουν Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου, κάρτα καυσαερίων σε ισχύ και άδεια κυκλοφορίας, η οποία έχει νομίμως εκδοθεί.
- β) Ο οδηγός του οχήματος να διαθέτει νόμιμη άδεια οδήγησης του συγκεκριμένου οχήματος (κατηγορία).
- γ) Το όχημα να είναι Δημοσίας Χρήσης, Εθνικών ή Νομαρχιακών Μεταφορών, κατά περίπτωση.
- δ) Το ωφέλιμο φορτίο του οχήματος να καλύπτει-αντιστοιχεί στο μεικτό βάρος των προϊόντων προς μεταφορά.
- ε) Οι συσκευασμένες παλέτες βιβλίων να είναι τοποθετημένες στο πάτωμα του οχήματος και όχι η μία πάνω στην άλλη (διπλωμένες). Επάνω στις παλέτες επιτρέπεται μόνο η τοποθέτηση χαρτοκιβωτίων.
- στ) Ο οδηγός να διασφαλίζει κατά τη διάρκεια της μεταφοράς την τήρηση όλων των κανόνων ασφαλούς οδήγησης.

- ζ) Το όχημα να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο κατά παντός κινδύνου (Ρήτρα Α), που να καλύπτει και τα μεταφερόμενα εμπορεύματα, και οποιαδήποτε απαλλαγή από το ασφαλιστήριο συμβόλαιο να καλύπτεται από τον Ανάδοχο.
- η) Το προσωπικό που χρησιμοποιείται για την εκφόρτωση και μεταφορά των δεμάτων/χαρτοκιβωτίων εντός του χώρου των σχολικών μονάδων ή των κέντρων διανομής της Αττικής που παρουσιάζουν προβλήματα προσβασιμότητας οφείλει να απασχολείται νόμιμα και να είναι ασφαλισμένο σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.

Το ΙΤΥΕ διατηρεί το δικαίωμα να κάνει προληπτικούς δειγματοληπτικούς ή/και έκτακτους ελέγχους για την εφαρμογή των παραπάνω όρων και διατάξεων σε συνεργασία με τις κατά τόπους υπηρεσίες τροχαίας των εθνικών οδών.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί από οποιαδήποτε αιτία σ' αυτόν και στο προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει για τη μεταφορά ή εξαιτίας αυτής, καθώς και σε κάθε τρίτο πρόσωπο γι' αυτό πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποφυγή τέτοιων ατυχημάτων.

Κάθε ζημιά, απώλεια κλπ. στα μεταφερόμενα βιβλία που θα γίνει κατά τη φόρτωση, εκφόρτωση, στοιβαξη και εν γένει μεταφορά από τον Ανάδοχο ή από τους εργάτες που θα χρησιμοποιήσει ή από τρίτους, θα πιστοποιείται αμέσως με σχετικό πρωτόκολλο που θα συντάσσεται από την ΕΠΠΕ και στο οποίο θα καθορίζεται το ύψος της ζημιάς. Το ποσό της ζημιάς, απώλειας κλπ. θα παρακρατείται υποχρεωτικά από την αμοιβή του Αναδόχου ή την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Κάθε δαπάνη των μέσων μεταφοράς, κίνησης, συντήρησης, επισκευής αυτών, καυσίμων, λιπαντικών, απολυμαντικών, ελέγχου, ασφαλιστρών, μισθών, διοδίων, ναύλων πλοίων, στέγασης (γκαράζ) κλπ. βαρύνει τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεώνεται σε πλήρη προσφορά υπηρεσίας μεταφοράς εμπορευμάτων της Αναθέτουσας Αρχής άνευ καμίας δαπάνης από μέρους τούτου, πέραν της συμβατικής αμοιβής, στην οποία εννοείται ότι περιλαμβάνονται οι δαπάνες αυτές, καθώς επίσης τα πιθανά πρόστιμα για παραβάσεις της Τροχαίας ή άλλης δημόσιας Αρχής και κάθε συναφής με την κίνηση και τη λειτουργία δαπάνη των μέσων μεταφοράς, που διατέθηκαν στην Αναθέτουσα Αρχή για την υπηρεσία διανομής.

Λοιπές υποχρεώσεις Αναδόχου

Για τον έλεγχο της προόδου των εργασιών διανομής ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή με αναλυτικές αναφορές για τις παραδόσεις βιβλίων που έγιναν με την υπηρεσία 'πόρτα-πόρτα' ή στα Κέντρα Διανομής. Ειδικότερα ο Ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει Υπεύθυνο Επικοινωνίας, ο οποίος οφείλει να ενημερώνει σε τακτική βάση για την τρέχουσα κατάσταση παραδόσεων των φορτωτικών / παραγγελιών, δηλ. ποιες έχουν παραδοθεί επιτυχώς και ποια ημερομηνία, ποιες εκκρεμούν (και για ποιο λόγο) και πότε θα παραδοθούν.

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται να παραδώσει τα βιβλία με τις ίδιες τιμές μονάδας της προσφοράς του ανά νομό (ή ανά νησί για τα νησιά των Τμημάτων Ε1 και Ε2 σύμφωνα με τους Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς του *Παραρτήματος ΙΙΙ* για τα Τμήματα Ε1 και Ε2) και σε οποιαδήποτε άλλα κέντρα διανομής και σχολικές μονάδες που τυχόν προκύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης εντός των ορίων του νομού (ή του νησιού για τα Τμήματα Ε1 και Ε2). Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υποδεικνύει και νέα κέντρα διανομής των βιβλίων, στα οποία θα γίνεται παράδοση βιβλίων σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, ο δε Ανάδοχος αποδέχεται από τώρα πιθανή τέτοια μεταβολή.

Ι.5 Αναλυτικά ποσοτικά στοιχεία

Τα αναλυτικά ποσοτικά στοιχεία (πλήθος σχολικών μονάδων / κέντρων διανομής και πλήθος παλετών / χαρτοκιβωτίων προς διανομή κλπ. ανά νομό) για κάθε Τμήμα του έργου δίνονται στους αντίστοιχους Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς του *Παραρτήματος ΙΙΙ* που επισυνάπτονται ως αρχεία excel και αποτελούν αναπόσπαστο Τμήμα της Διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι το πλήθος παλετών και χαρτοκιβωτίων προς διανομή που αναγράφεται στους παραπάνω πίνακες αποτελεί μια προσεγγιστική εκτίμηση με βάση τις δηλωμένες ανάγκες των σχολείων για το σχολικό έτος 2025-26. Η εκτίμηση αυτή θα επικαιροποιηθεί κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου. **Σε κάθε περίπτωση η παραλαβή και πληρωμή των υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται απολογιστικά στη βάση των πραγματικών ποσοτήτων που διανεμήθηκαν.**

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27»

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025****Παράρτημα II****Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς**

Ο πίνακας τεχνικής προσφοράς θα συμπληρωθεί σε ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ η οποία έχει την παρακάτω μορφή:

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
	Περιγραφή / Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση Προσφέροντα
1	Οι ζητούμενες υπηρεσίες διανομής θα παρασχεθούν σύμφωνα με το γενικό χρονοδιάγραμμα που περιγράφεται στην ενότητα I.2 του <i>Παράρτηματος I</i> της Διακήρυξης. Οι ακριβείς χρόνοι εκτέλεσης των προγραμμάτων διανομής καθώς και οι ακριβείς ποσότητες παλετών και χαρτοκιβωτίων που θα διανεμηθούν θα προκύψουν κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης.	ΝΑΙ	
2	Η συσκευασία, φόρτωση, παραλαβή και διανομή των βιβλίων θα γίνει σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην ενότητα I.3 του <i>Παράρτηματος I</i> καθώς και στο σχέδιο σύμβασης του <i>Παράρτηματος VI</i> της Διακήρυξης.	ΝΑΙ	
3	Κατά την εκτέλεση του έργου του ο Ανάδοχος οφείλει να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις που αναφέρονται στην ενότητα I.4 του <i>Παράρτηματος I</i> καθώς και στο σχέδιο σύμβασης του <i>Παράρτηματος VI</i> της Διακήρυξης.	ΝΑΙ	

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
	Περιγραφή / Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση Προσφέροντα
4	Η αμοιβή του αναδόχου θα υπολογίζεται απολογιστικά με βάση τις πραγματικές υπηρεσίες που παρασχέθηκαν και θα καταβάλλεται τμηματικά σύμφωνα με την ροή δημοσίων χρηματοδοτήσεων της παραγωγής διδακτικών βιβλίων, στην οποία εντάσσεται το εν λόγω έργο παροχής των υπηρεσιών διανομής.	ΝΑΙ	

Διευκρίνιση:

Στη στήλη «Παραπομπή» της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του συστήματος δεν απαιτείται να συμπληρωθεί κάτι.

Ο παραπάνω Πίνακας έχει καθαρά πληροφοριακό χαρακτήρα ώστε οι υποψήφιοι να λάβουν γνώση.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27»

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025**

Παράρτημα ΙΙΙ

Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

ΙΙΙ.1 Πίνακας Συνολικής Οικονομικής Προσφοράς

Η συμπλήρωση του Πίνακα Συνολικής Οικονομικής Προσφοράς θα γίνει στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος.

Οι υποψήφιοι συμπληρώνουν στην ειδική φόρμα τη συνολική προσφερόμενη τιμή για κάθε ΤΜΗΜΑ αντικείμενου του Διαγωνισμού για το οποίο υποβάλλουν προσφορά. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

ΙΙΙ.2 Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς Τμημάτων

Οι υποψήφιοι θα συμπληρώσουν και θα υποβάλλουν Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς για κάθε Τμήμα του Διαγωνισμού για το οποίο υποβάλλουν προσφορά. Υποδείγματα των πινάκων δίνονται στα αντίστοιχα αρχεία excel που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης. Σε κάθε πίνακα συμπληρώνεται η αντίστοιχη τιμή στα κελιά του πίνακα του υποδείγματος σύμφωνα με τις διευκρινίσεις που δίνονται.

Στη συνέχεια οι συμπληρωμένοι Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς μετατρέπονται σε ηλεκτρονικά αρχεία .pdf τα οποία στη συνέχεια υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα.

ΙΙΙ.2.Α Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς για το ΤΜΗΜΑ Α: Διανομή βιβλίων σε Δήμους του Νομού Αττικής, όπως περιγράφεται στο επισυναπτόμενο αρχείο excel

ΙΙΙ.2.Β Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς για το ΤΜΗΜΑ Β: Διανομή βιβλίων σε Δήμους του Νομού Θεσσαλονίκης, όπως περιγράφεται στο επισυναπτόμενο αρχείο excel

III.2.Γ Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς για το ΤΜΗΜΑ Γ: Διανομή βιβλίων σε νομούς της Βόρειας και Κεντρικής Ελλάδας, όπως περιγράφεται στο επισυναπτόμενο αρχείο excel

III.2.Δ Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς για το ΤΜΗΜΑ Δ: Διανομή βιβλίων σε νομούς της Δυτικής και Κεντρικής Ελλάδας, όπως περιγράφεται στο επισυναπτόμενο αρχείο excel

III.2.E1 Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς για το Τμήμα Ε1: Διανομή βιβλίων σε νομούς της Βόρειας Νησιωτικής Ελλάδας, Κυκλάδων, Χανίων και Ρεθύμνου Κρήτης και της Περιφερειακής Ενότητας Νήσων Αττικής (εκτός Σαλαμίνας)

III.2.E2 Πίνακες Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς για το Τμήμα Ε2: Διανομή βιβλίων στους νομούς Δωδεκανήσου και Ηρακλείου και Λασιθίου Κρήτης

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27»

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025**

Παράρτημα IV Εγγυητικές Επιστολές

Οι εγγυητικές επιστολές που θα κατατεθούν θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα υποδείγματα που ακολουθούν.

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Ονομασία Τράπεζας:

Κατάστημα:

Ημερομηνία έκδοσης

Διεύθυνση: οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX

ΕΥΡΩ

Προς:

Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος»

Κτίριο «Δ. Μαρίτσας», Νίκου Καζαντζάκη

Πανεπιστημιούπολη Πατρών

26504 Ρίον Αχαΐας

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡ.

ΕΥΡΩ

Κυρίες/Κύριοι

Με την παρούσα σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε προς εσάς ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ευθυνόμενοι ως αυτοφειλέτες, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, παραιτούμενοι από τα



δικαιώματα της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩⁱ
 για την εταιρία με επωνυμίαⁱⁱ
 και τον
 διακριτικό τίτλο, με ΑΦΜ
, Διεύθυνση, [ή
 σε περίπτωση Κοινοπρακτικού Σχήματος, για τις εταιρίες 1)
, 2), ατομικά
 για κάθε μία από αυτές και ως υπόχρεων αλληλεγγύως και εις ολόκληρο μεταξύ τους, εκ της
 ιδιότητάς τους ως μελών του κοινοπρακτικού σχήματος] για τη συμμετοχή της (τους) στο
 διαγωνισμό σας με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την Δευτέρα, 12
 Ιανουαρίου 2026 ή σε οποιαδήποτε τυχόν μετ' αναβολή διεξαγωγή του με αντικείμενο την
 «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27» σύμφωνα με την υπ'
 αριθμόν Π930/17.11.2025 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνον τις υποχρεώσεις από τη συμμετοχή της ως
 άνω εταιρίας [των ως άνω εταιρειών του κοινοπρακτικού σχήματος] στον ανωτέρω
 διαγωνισμό, καθ' όλο το χρόνο της δέσμευσής της [τους] από την προσφορά της [του
 σχήματός τους] και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και την κατάθεση εγγύησης καλής
 εκτέλεσης των όρων της σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού σε αυτήν [στο
 κοινοπρακτικό σχήμα].

Το ανωτέρω ποσόν θέτουμε στη διάθεσή σας και θα καταβάλουμε μερικά ή ολικά άνευ όρων και σε
 πρώτη ζήτηση, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας χωρίς να
 εγείρουμε αντιρρήσεις, αμφισβητήσεις ή ενστάσεις, χωρίς ενημέρωση της εταιρίας [του
 Κοινοπρακτικού Σχήματος ή των μελών του] ή άλλη
 διατύπωση και χωρίς να εξετάσουμε το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ανεξάρτητα από οιοσδήποτε
 τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρίας, [του
 Κοινοπρακτικού Σχήματος ή των μελών του] Η παρούσα
 ισχύει για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής
 προσφορών, δηλ. μέχρι την (.../.../.....)ⁱⁱⁱ.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον
 τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων που έχουν δοθεί από εμάς στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, μαζί με
 το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί για
 την Τράπεζά μας.

Τράπεζα

Εξουσιοδοτημένες υπογραφές

.....

ⁱ Αριθμητικώς και ολογράφως

ⁱⁱ Πλήρης επωνυμία της εταιρίας, όπως ακριβώς φαίνεται στο καταστατικό της χωρίς συντομογραφίες κλπ.

ⁱⁱⁱ Πλήρης ημερομηνία με ολόγραφη αναφορά του μήνα, πχ. '6 Ιουλίου 2026' και όχι συντομογραφία όπως
 6/07/2026

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Ονομασία Τράπεζας:

Κατάστημα:

Ημερομηνία έκδοσης

Διεύθυνση: οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX

ΕΥΡΩ

Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος»

Κτίριο «Δ. Μαρίτσας», Νίκου Καζαντζάκη

Πανεπιστημιούπολη Πατρών

26504 Ρίον Αχαΐας

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡ.

ΕΥΡΩ

Κυρίες/Κύριοι

Με την παρούσα σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε προς εσάς ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ευθυνόμενοι ως αυτοφειλέτες, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, παραιτούμενοι από τα δικαιώματα τής διαιρέσεως και διζήσεως και τα δικαιώματα των άρθρων 862, 863, 867 και 868 του Αστικού Κώδικα, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ^{iv} για την εταιρία με επωνυμία^v και τον διακριτικό τίτλο, με ΑΦΜ, Διεύθυνση, [σε περίπτωση Κοινοπρακτικού Σχήματος, για τις εταιρίες: 1) επωνυμία και διακριτικός τίτλος, 2) επωνυμία και διακριτικός τίτλος, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως υπόχρεων αλληλεγγύως και εις ολόκληρο μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών του κοινοπρακτικού σχήματος] για την καλή εκτέλεση από αυτήν (αυτές) της υπ' αριθμόν σύμβασης με αντικείμενο την «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27» σύμφωνα με την υπ' αριθμόν Π930/17.11.2025 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει όλες τις κύριες και παρεπόμενες υποχρεώσεις της ως άνω εταιρίας [του ως άνω Κοινοπρακτικού Σχήματος] από τη σύμβαση, ιδίως όσον αφορά την υποχρέωση εμπρόθεσμης παράδοσης και πλήρους και προσήκουσας εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

Το ανωτέρω ποσόν θέτουμε στη διάθεσή σας και θα καταβάλουμε μερικά ή ολικά άνευ όρων και σε πρώτη ζήτηση, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας χωρίς να εγείρουμε αντιρρήσεις, αμφισβητήσεις ή ενστάσεις, χωρίς ενημέρωση της εταιρίας [του κοινοπρακτικού σχήματος] ή των μελών του] ή άλλη διατύπωση και χωρίς να εξετάσουμε το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ανεξάρτητα από οιοσδήποτε τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρίας

^{iv} Αριθμητικώς και ολογράφως^v Πλήρης επωνυμία της εταιρίας, όπως ακριβώς φαίνεται στο καταστατικό της χωρίς συντομογραφίες κλπ.

..... [του κοινοπρακτικού σχήματος ή των μελών του].

Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας περί απαλλαγής μας ή ότι έπαυσε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων που έχουν δοθεί από εμάς στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί για την Τράπεζά μας.

Τράπεζα

Εξουσιοδοτημένες υπογραφές

.....

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ
ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27»**

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025****Παράρτημα V****Πίνακας Συμβάσεων**

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΚΛΙΜΑΚΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΛΗΘΟΣ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΩΝ ΑΠΟΣΤΟΛΩΝ	ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.

Διευκρινίσεις:

- (1) Στη στήλη Γεωγραφική Κλίμακα Υπηρεσιών αναγράφονται οι νομοί στους οποίους έγινε η μεταφορά, διακίνηση ή η διανομή εμπορευμάτων.
- (2) Στη στήλη Πλήθος Διαφορετικών Αποστολών αναγράφεται το ζητούμενο μέγεθος.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ «ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27»

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025**

Παράρτημα VI

Σχέδιο Σύμβασης

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

ΑΜΟΙΒΗ: € + Φ.Π.Α. 24%

Στην Αθήνα σήμερα, μεταξύ αφ' ενός

- α) του Ν.Π.Ι.Δ. μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «**ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ"**» (**Ι.Τ.Υ.Ε.**), που εδρεύει στην Πάτρα, Ν. Καζαντζάκη, Τ.Κ. 26504, Πανεπιστημιούπολη, Ρίον και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρό του κ. Δημήτριο Σερπάνο (εφεξής «Ι.Τ.Υ.Ε.» ή «Οργανισμός» ή «Αναθέτουσα Αρχή»)

και αφ' ετέρου

- β) της Εταιρίας ή του Κοινοπρακτικού Σχήματος Εταιριών (ΑΦΜ), που εδρεύει / εδρεύουν και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. (αναφερόμενος εφεξής ως «ο Ανάδοχος»),

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα εξής:

Προοίμιο

Ο αφ' ετέρου συμβαλλόμενος ανακηρύχθηκε με την υπ' αριθμόν απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Τ.Υ.Ε. **Ανάδοχος** του Τμήματος (ή των Τμημάτων) του Διαγωνισμού που προκηρύχθηκε με την υπ' αριθμόν **Π930/17.11.2025** Διακήρυξη, για τη διανομή των διδακτικών βιβλίων σχολικού έτους 2025-26.

Με την παρούσα ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης **Π930/17.11.2025**, την υπ' αριθμ. **016324** ΑΝΑΛΗΨΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ και το υπ' αριθμ. **25REQ017907601** ΑΔΑΜ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ, την τεχνική και την οικονομική προσφορά του Αναδόχου που αποτελούν αναπόσπαστο και ενιαίο σύνολο με τη σύμβαση αυτή.

Α Ρ Θ Ρ Ο 1**Αντικείμενο του Έργου**

1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διανομή των διδακτικών βιβλίων του σχολικού έτους 2026-27 για τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Το έργο που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος περιλαμβάνει το Τμήμα (αναφέρεται το Τμήμα ή τα Τμήματα που έχει κατακυρωθεί στον Ανάδοχο).

Τμήμα Α

Το Τμήμα Α περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ καθώς και βιβλίων ειδικών κατηγοριών (πχ. Προσφυγόπαιδων, Ειδικής Αγωγής) στις σχολικές μονάδες των Δήμων του νομού Αττικής πλην των Νησιών του Αργοσαρωνικού, όπως αυτοί αναφέρονται στον ακόλουθο πίνακα, με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' καθώς και σε κέντρα διανομής:

ΔΗΜΟΣ
ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ
ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ
ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΑΙΓΑΛΕΩ
ΑΛΙΜΟΥ
ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
ΑΧΑΡΝΩΝ
ΒΑΡΗΣ - ΒΟΥΛΑΣ - ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ

ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ
ΒΥΡΩΝΟΣ
ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
ΓΛΥΦΑΔΑΣ
ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ
ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
ΖΩΓΡΑΦΟΥ
ΗΛΙΟΥΠΟΛΕΩΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΙΛΙΟΥ (ΝΕΩΝ ΛΙΟΣΙΩΝ)
ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ
ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ
ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
ΚΗΦΙΣΙΑΣ
ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ
ΚΡΩΠΙΑΣ
ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ
ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ - ΠΕΥΚΗΣ
ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ
ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ
ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ
ΜΕΓΑΡΕΩΝ
ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ
ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ
ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ
ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ
ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓΙΟΥ Ι. ΡΕΝΤΗ
ΠΑΙΑΝΙΑΣ
ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ
ΠΑΛΛΗΝΗΣ
ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΠΕΝΤΕΛΗΣ
ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ
ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ
ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΕΩΣ
ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ
ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ
ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ - ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ
ΦΙΛΟΘΕΗΣ - ΨΥΧΙΚΟΥ
ΦΥΛΗΣ
ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ
ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΩΡΩΠΟΥ

Τμήμα Β

Το Τμήμα Β περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στις σχολικές μονάδες των Δήμων του νομού Θεσσαλονίκης, όπως αυτοί αναφέρονται στον ακόλουθο πίνακα, με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' καθώς και σε κέντρα διανομής του νομού.

ΔΗΜΟΣ
ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
ΒΟΛΒΗΣ
ΔΕΛΤΑ
ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ
ΘΕΡΜΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ
ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
ΛΑΓΚΑΔΑ
ΝΕΑΠΟΛΗΣ-ΣΥΚΕΩΝ
ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ
ΠΥΛΑΙΑΣ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ
ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ
ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Τμήμα Γ

Το Τμήμα Γ περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων καθώς και βιβλίων ειδικών κατηγοριών (πχ. Μειονοτικών Σχολείων Θράκης) σε νομούς της Βόρειας και Κεντρικής Ελλάδας και συγκεκριμένα στους νομούς των παρακάτω περιφερειών:

Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

- Νομός Έβρου
- Νομός Ροδόπης
- Νομός Ξάνθης
- Νομός Καβάλας

- Νομός Δράμας

Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας

- Νομός Ημαθίας
- Νομός Πιερίας
- Νομός Κιλκίς
- Νομός Πέλλας
- Νομός Σερρών
- Νομός Χαλκιδικής

Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας

- Νομός Γρεβενών
- Νομός Καστοριάς
- Νομός Κοζάνης
- Νομός Φλώρινας

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Αλεξανδρούπολης
- Κομοτηνής
- Ξάνθης
- Καβάλας
- Σερρών
- Κιλκίς
- Δράμας
- Κατερίνης
- Βέροιας
- Κοζάνης
- Καστοριάς
- Φλώρινας
- Γρεβενών
- Έδεσσας

Οι χιλιομετρικές αποστάσεις των σχολικών μονάδων από το κέντρο της πρωτεύουσας του αντίστοιχου Δήμου στα οποία θα γίνει διανομή των βιβλίων 'πόρτα-πόρτα' απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΔΗΜΟΣ	ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΑΣΗ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	≤13
ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	≤10
ΞΑΝΘΗΣ	≤10
ΚΑΒΑΛΑΣ	≤10
ΣΕΡΡΩΝ	≤10
ΚΙΛΚΙΣ	≤10
ΔΡΑΜΑΣ	≤10
ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	≤12
ΒΕΡΟΙΑΣ	≤10
ΚΟΖΑΝΗΣ	≤10
ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	≤15
ΦΛΩΡΙΝΑΣ	≤10
ΓΡΕΒΕΝΩΝ	≤10
ΕΔΕΣΣΑΣ	≤10

Τα βιβλία των σχολικών μονάδων που βρίσκονται σε απόσταση από το κέντρο του Δήμου μεγαλύτερη από αυτήν που αναφέρεται στον πίνακα θα παραδοθούν στα αντίστοιχα κέντρα διανομής.

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων καθώς και βιβλίων ειδικών κατηγοριών στα κέντρα διανομής των νομών των παραπάνω περιφερειών.

Τμήμα Δ

Το Τμήμα Δ περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων σε νομούς της Δυτικής και Κεντρικής Ελλάδας και συγκεκριμένα στους νομούς των παρακάτω περιφερειών:

Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας

- Νομός Βοιωτίας
- Νομός Ευβοίας
- Νομός Φθιώτιδας
- Νομός Φωκίδας
- Νομός Ευρυτανίας

Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας

- Νομός Αιτωλοακαρνανίας
- Νομός Αχαΐας
- Νομός Ηλείας

Περιφέρεια Πελοποννήσου

- Νομός Κορινθίας
- Νομός Αργολίδας
- Νομός Αρκαδίας
- Νομός Λακωνίας
- Νομός Μεσσηνίας

Περιφέρεια Ιονίων Νήσων

- Νομός Ζακύνθου
- Νομός Κεφαλληνίας
- Νομός Λευκάδας
- Νομός Κέρκυρας

Περιφέρεια Ηπείρου

- Νομός Άρτας
- Νομός Πρέβεζας
- Νομός Θεσπρωτίας
- Νομός Ιωαννίνων

Περιφέρεια Θεσσαλίας

- Νομός Μαγνησίας
- Νομός Λάρισας
- Νομός Καρδίτσας
- Νομός Τρικάλων

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Χαλκίδας
- Λαμίας
- Κορίνθου
- Αργινίου
- Πάτρας
- Πύργου

- Ναυπλίου
- Τρίπολης
- Σπάρτης
- Καλαμάτας
- Αργινίου
- Άρτας
- Ιωαννίνων
- Τρικκαίων
- Λαρισαίων
- Βόλου
- Καρδίτσας
- Πρεβέζης
- Λεβαδέων
- Θηβαίων
- Καρπενησίου

Οι χιλιομετρικές αποστάσεις των σχολικών μονάδων από το κέντρο της πρωτεύουσας του αντίστοιχου Δήμου στα οποία θα γίνει διανομή των βιβλίων 'πόρτα-πόρτα' απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΔΗΜΟΣ	ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΑΣΗ
ΧΑΛΚΙΔΑΣ	≤20
ΛΑΜΙΑΣ	≤10
ΚΟΡΙΝΘΟΥ	≤10
ΑΓΡΙΝΙΟΥ	≤10
ΠΑΤΡΑΣ	≤20
ΠΥΡΓΟΥ	≤10
ΝΑΥΠΛΙΟΥ	≤12
ΤΡΙΠΟΛΗΣ	≤12
ΣΠΑΡΤΗΣ	≤10
ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	≤10
ΑΓΡΙΝΙΟΥ	≤10
ΑΡΤΑΣ	≤10
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	≤10
ΒΟΛΟΥ	≤10
ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ	≤10
ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ	≤10
ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	≤10

ΠΡΕΒΕΖΗΣ	≤10
ΛΕΒΑΔΕΩΝ	≤10
ΘΗΒΑΙΩΝ	≤10
ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	≤10

Τα βιβλία των σχολικών μονάδων που βρίσκονται σε απόσταση από το κέντρο του Δήμου μεγαλύτερη από αυτήν που αναφέρεται στον πίνακα θα παραδοθούν στα αντίστοιχα κέντρα διανομής.

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στα κέντρα διανομής των νομών των παραπάνω περιφερειών.

Τμήμα Ε1

Το Τμήμα Ε1 περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων σε νομούς της Βόρειας Νησιωτικής Ελλάδας, των Κυκλάδων, Χανίων και Ρεθύμνου Κρήτης και των νησιών της Περιφερειακής ενότητας Νήσων Αττικής εκτός της Σαλαμίνας και συγκεκριμένα στους νομούς των παρακάτω περιφερειών:

Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου

- Νομός Λέσβου
- Νομός Σάμου
- Νομός Χίου

Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

- Νομός Κυκλάδων

Περιφέρεια Κρήτης

- Νομός Ρεθύμνου
- Νομός Χανίων

Περιφερειακή ενότητα Νήσων Αττικής

- Αγκιστρίου
- Αίγινας
- Κυθήρων
- Πόρου
- Σπετσών
- Τροιζηνίας – Μεθάνων
- Ύδρας

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Χανίων
- Ρεθύμνου
- Λέσβου
- Χίου
- Αγκιστρίου
- Αίγινας
- Κυθήρων
- Πόρου
- Σπετσών
- Τροιζηνίας – Μεθάνων
- Ύδρας

Οι χιλιομετρικές αποστάσεις των σχολικών μονάδων από το κέντρο της πρωτεύουσας του αντίστοιχου Δήμου στα οποία θα γίνει διανομή των βιβλίων 'πόρτα-πόρτα' απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΔΗΜΟΣ	ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΑΣΗ
ΛΕΣΒΟΥ	≤10
ΧΑΝΙΩΝ	≤10
ΡΕΘΥΜΝΟΥ	≤10
ΧΙΟΥ	≤10
ΑΓΚΙΣΤΡΙΟΥ	≤10
ΑΙΓΙΝΑΣ	≤10
ΚΥΘΗΡΩΝ	≤10
ΠΟΡΟΥ	≤10
ΣΠΕΤΣΩΝ	≤10
ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ-ΜΕΘΑΝΩΝ	≤10
ΥΔΡΑΣ	≤10

Τα βιβλία των σχολικών μονάδων που βρίσκονται σε απόσταση από το κέντρο του Δήμου μεγαλύτερη από αυτήν που αναφέρεται στον πίνακα θα παραδοθούν στα αντίστοιχα κέντρα διανομής.

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στα κέντρα διανομής των νομών των παραπάνω περιφερειών.

Τμήμα Ε2

Το Τμήμα Ε2 περιλαμβάνει τη διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων σε Δήμους του νομού Δωδεκανήσου και νομών της Κρήτης και συγκεκριμένα στους νομούς και τα νησιά των παρακάτω περιφερειών:

Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

- Νομός Δωδεκανήσου

Περιφέρεια Κρήτης

- Νομός Ηρακλείου
- Νομός Λασιθίου

Συγκεκριμένα, θα γίνει:

Α) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΕΠΑΛ με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' σε σχολικές μονάδες των Δήμων:

- Ρόδου
- Ηρακλείου
- Λασιθίου

Οι χιλιομετρικές αποστάσεις των σχολικών μονάδων από το κέντρο της πρωτεύουσας του αντίστοιχου Δήμου στα οποία θα γίνει διανομή των βιβλίων 'πόρτα-πόρτα' απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΔΗΜΟΣ	ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΑΣΗ
ΡΟΔΟΥ	≤10
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	≤10
ΛΑΣΙΘΙΟΥ	≤10

Τα βιβλία των σχολικών μονάδων που βρίσκονται σε απόσταση από το κέντρο του Δήμου μεγαλύτερη από αυτήν που αναφέρεται στον πίνακα θα παραδοθούν στα αντίστοιχα κέντρα διανομής.

Β) Διανομή συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων όλων των βαθμίδων στα κέντρα διανομής των νομών των παραπάνω περιφερειών.

Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση που, εξαιτίας απρόβλεπτων λόγων, η διανομή των βιβλίων με τη μέθοδο 'πόρτα-πόρτα' δεν είναι εφικτή σε κάποιες ή όλες τις Σχολικές Μονάδες των περιοχών των Τμημάτων που αναφέρονται παραπάνω, τότε η διανομή των βιβλίων θα γίνει από τον Ανάδοχο στα αντίστοιχα Κέντρα Διανομής με τις

αντίστοιχες τιμές μονάδας που θα έχει δώσει στην προσφορά του μετά από εντολή της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Η διανομή των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων για κάθε Τμήμα αντικειμένου του Διαγωνισμού θα γίνεται καθόλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης με τον Ανάδοχο και σύμφωνα με τα προγράμματα διανομής που θα καθορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.
3. Η βασική διανομή των βιβλίων των βασικών βαθμίδων Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και Γενικής Παιδείας ΕΠΑΛ προβλέπεται να ξεκινήσει εντός του Μαρτίου-Απριλίου και να ολοκληρωθεί στο τέλος Ιουλίου-αρχές Αυγούστου. Ο ακριβής χρονισμός έναρξης και λήξης θα καθοριστεί από την πρόοδο των εργασιών της βιβλιοπαραγωγής και των παραδόσεων των βιβλίων στην αποθήκη του ΙΤΥΕ. Στην περίπτωση που υπάρξουν καθυστερήσεις, η διανομή θα επεκταθεί χρονικά και το μήνα Αύγουστο και μέχρι την έναρξη του σχολικού έτους.

Τα βιβλία ειδικοτήτων των ΕΠΑΛ προβλέπεται να διανεμηθούν από τα μέσα μέχρι τα μέσα Οκτωβρίου.

Μετά την έναρξη του σχολικού έτους και εφόσον διαπιστωθούν ελλείψεις (πχ. υπερβάλλουσα ζήτηση λόγω αύξησης του μαθητικού δυναμικού), θα γίνουν κατά περίπτωση συμπληρωματικές αποστολές βιβλίων σε σχολικές μονάδες και κέντρα διανομής.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των διανομών θα παραδίδονται στον Ανάδοχο πλήρη (κομπλέ) φορτία με 33 παλέτες και ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να παραλαμβάνει ημερησίως, ανάλογα με τις ανάγκες διανομής, μέχρι το μέγιστο αριθμό από πλήρη φορτία, όπως αναλύεται στον παρακάτω πίνακα, αυτοτελώς για κάθε τμήμα του αντικειμένου του Διαγωνισμού που θα του ανατεθεί τελικώς. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αναλόγως των αναγκών διανομής, να καλέσει τον Ανάδοχο να παραλάβει και ένα (1) μόνο πλήρες φορτίο ανά Τμήμα ή και μη πλήρη φορτία.

ΤΜΗΜΑ	Πλήθος από πλήρη φορτία (33 παλέτες) ανά ημέρα	
	Τουλάχιστον	Έως μέγιστο
A	3	4
B	1	
Γ	3	4
Δ	3	4
E1	2	4
E2	2	4

Σημειώνεται πως αναλόγως των αναγκών διανομής θα υπάρχουν ημέρες που δεν θα υπάρχουν φορτία προς παραλαβή σε κάποια ή και σε όλα τα Τμήματα. Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση θα ενημερώνεται έγκαιρα, πριν την έναρξη εκτέλεσης του προγράμματος διανομής, για το χρονοδιάγραμμα καθώς και το πλήθος των φορτίων που θα παραλαμβάνει κάθε εβδομάδα. Ως έγκαιρη, για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, θεωρείται η ενημέρωση που λαμβάνει χώρα το αργότερο 24 ώρες πριν την έναρξη εκτέλεσης του προγράμματος διανομής.

Για κάθε βαθμίδα βιβλίων ενδέχεται να υπάρξουν μία ή περισσότερες φάσεις διανομής ανάλογα με την πρόοδο του προγράμματος βιβλιοπαραγωγής. Οι υπηρεσίες διανομής θα κοστολογούνται με ενιαίο τρόπο ανεξάρτητα από το πλήθος των φάσεων διανομής.

4. Πριν την έναρξη εκτέλεσης των υπηρεσιών διανομής κάθε βαθμίδας καθώς και των συμπληρωματικών παραγγελιών, η Αναθέτουσα Αρχή παραδίδει στον Ανάδοχο αναλυτικό κατάλογο των παραγγελιών των κέντρων διανομής και των σχολικών μονάδων που θα παραλάβουν τα βιβλία τους 'πόρτα-πόρτα' με πλήρη στοιχεία (διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας, email, υπεύθυνος παραλαβής, τηλέφωνο υπεύθυνου παραλαβής, αριθμός παραγγελίας, βάρος, αντίτυπα, παλέτες, χαρτοκιβώτια).

Επιπλέον, σε συνεργασία με τον Ανάδοχο καταρτίζει το πρόγραμμα διανομής των βιβλίων με ομαδοποίηση των παραγγελιών ανά προορισμό παράδοσης και το οποίο περιλαμβάνει τους προορισμούς παράδοσης των βιβλίων (σχολικές μονάδες και κέντρα διανομής). Το συμφωνημένο πρόγραμμα θα είναι οριστικό και θα προωθείται στην αποθήκη προς εκτέλεση.

Με βάση το ως άνω πρόγραμμα διανομών ο Ανάδοχος καταρτίζει αναλυτικό εβδομαδιαίο πρόγραμμα παραλαβών των βιβλίων από την αποθήκη της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και των μεταφορτώσεων αυτών μέχρι την παράδοσή τους στο κέντρο διανομής / σχολική μονάδα ή στο τοπικό πρακτορείο διανομών του δήμου που θα αναλάβει τη διανομή 'πόρτα-πόρτα'. Στο πρόγραμμα παραλαβών / μεταφορτώσεων θα αναφέρονται για κάθε δρομολόγιο οι αριθμοί κυκλοφορίας όλων των οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν για την παραλαβή και την μεταφορά των βιβλίων, τα ενδιάμεσα σημεία μεταφόρτωσης και τα τοπικά πρακτορεία που θα εκτελέσουν τη διανομή 'πόρτα-πόρτα'.

Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα παραλαβών/μεταφορτώσεων γνωστοποιείται στην Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν την έναρξη των διανομών της εβδομάδας.

5. Ο χρόνος λήξης της σύμβασης με τον Ανάδοχο είναι η 31^η Μαρτίου 2027. Στην περίπτωση που στις 31^η Μαρτίου 2027 υπάρχει αδιάθετο υπόλοιπο και/ή ανεκτέλεστο έργο της σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρονικής επέκτασης της ισχύος της σύμβασης εφόσον υπάρχουν βεβαιωμένες ανάγκες προς τούτο. Ενημέρωση για την επέκταση της σύμβασης θα γίνει τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν τη λήξη της σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2**Προδιαγραφές Υλοποίησης του Έργου**

1. Για τη διανομή των βιβλίων ο Ανάδοχος θα παραλαμβάνει από τις αποθήκες συσκευασμένες παλέτες βάρους 100 έως 530 κιλών. Η συσκευασία των βιβλίων προς διανομή θα γίνεται ανά Σχολική Μονάδα ή ανά Κέντρο Διανομής.
2. Τα βιβλία θα είναι συσκευασμένα σε δέματα, τοποθετημένα πάνω σε ξυλοπαλέτες και περιτυλιγμένα με stretch film. Οι παλέτες θα φορτώνονται στα φορτηγά αυτοκίνητα (νταλίκες) του Αναδόχου και θα τοποθετούνται με τρόπο ώστε να συμπληρώνονται πλήρη (κομπλέ) φορτία με 33 παλέτες ανά φορτηγό. Η εκφόρτωση των παλετών θα πρέπει να είναι δυνατή με χρήση χειροκίνητου κλαρκ και για το λόγο αυτό δεν θα τοποθετούνται εντός του φορτηγού παλέτες η μία επάνω στην άλλη. Οι παλέτες κάθε φορτωτικής (δρομολογίου) μπορεί να αφορούν σε γειτονικά κέντρα παραλαβής ενός νομού και ενδεχομένως σε κέντρα παραλαβής όμορων νομών που βρίσκονται σε μικρή χιλιομετρική απόσταση είτε σε κέντρα παραλαβής κατά μήκος του οδικού άξονα κλπ.
3. Στις περιπτώσεις σχολικών μονάδων που οι ανάγκες τους σε βιβλία δεν απαιτούν τη συσκευασία ολόκληρης παλέτας, τα βιβλία θα συσκευάζονται σε χαρτοκιβώτια βάρους μέχρι 20 κιλών. Στην περίπτωση αυτή τα χαρτοκιβώτια θα τοποθετούνται εντός του φορτηγού πάνω από τις παλέτες.
4. Σημειώνεται πως σε κάθε παλέτα ή χαρτοκιβώτιο θα υπάρχουν κολλημένες 2 όμοιες αυτοκόλλητες ετικέτες σε διαφορετικές πλευρές της που θα φέρουν τα πλήρη στοιχεία της παραγγελίας (Αριθμός Φορτωτικής, α/α Παραγγελίας, Παραλήπτης, Τόπος Παράδοσης, Στοιχεία Υπευθύνου Παραλαβής και α/α μονάδας συσκευασίας (παλέτα ή κιβώτιο)) ώστε να είναι εντελώς ξεκάθαρο που και σε ποια σχολική μονάδα ανήκει η παλέτα ή το χαρτοκιβώτιο.
5. Ο χώρος φόρτωσης των φορτηγών που θα προσέρχονται στην αποθήκη της Αναθέτουσας Αρχής για την παραλαβή των βιβλίων καθώς και των φορτηγών στα οποία θα μεταφορτώνονται τα βιβλία για τη μεταφορά τους στα σχολεία θα πρέπει να είναι καθαρός και απαλλαγμένος από σκουπίδια, χαλίκια, ακαθαρσίες, δυσσομία, κλπ. που θα μπορούσαν να αποτελέσουν πηγή κινδύνου για την υγεία μαθητών και εκπαιδευτικών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3**Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Η μεταφορά, εκφόρτωση και παράδοση των βιβλίων μέσα στους αποθηκευτικούς χώρους των σχολικών μονάδων και των κέντρων διανομής είναι έργο αποκλειστικά του Αναδόχου και θα γίνεται σύμφωνα με τις υποδείξεις του αρμοδίου για την παραλαβή των βιβλίων. Απαγορεύεται αυστηρά η χρησιμοποίηση προσωπικού του κέντρου για το σκοπό αυτό.

Ειδικά για συγκεκριμένες σχολικές μονάδες και κέντρα διανομής της Αττικής που, σύμφωνα με έρευνα που διενήργησε το ΙΤΥΕ, παρουσιάζουν προβλήματα προσβασιμότητας ως προς τους χώρους παράδοσης των βιβλίων (πχ. χώροι σε υπόγειο ή σε όροφο), με αποτέλεσμα να μην είναι ευχερής η μεταφορά των παλετών εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής, τότε η μεταφορά, εκφόρτωση και τοποθέτηση των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής θα γίνεται από επιπλέον προσωπικό του Αναδόχου, με δαπάνες και ευθύνη του. Η συσκευασία των βιβλίων των εν λόγω σχολικών μονάδων και κέντρων διανομής θα περιλαμβάνει δέματα ή χαρτοκιβώτια τοποθετημένα επάνω σε ξυλοπαλέτα ώστε να διευκολύνεται η μεταφορά τους εντός του κτιρίου της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέσει για την εκτέλεση των παραδόσεων αυτών, πέραν του φορτηγού οχήματος και του οδηγού του, εργάτη εφοδιασμένο με ειδικό καρότσι μεταφοράς ή άλλο κατάλληλο εξοπλισμό. Το εργατικό κόστος θα συμπεριλαμβάνει όλες τις νόμιμες κρατήσεις και τις κοινωνικοασφαλιστικές εισφορές εργοδότη και εργαζόμενου.

Το ΙΤΥΕ διατηρεί σε κάθε περίπτωση το δικαίωμα να αποφασίσει αν τελικώς παρασχεθεί η ως άνω υπηρεσία και σε ποιο εύρος.

Η αποστολή των βιβλίων στις σχολικές μονάδες / κέντρα διανομής θα γίνεται σύμφωνα με το πρόγραμμα παραλαβών / μεταφορτώσεων που θα έχει υποβάλει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή. Τυχόν αλλαγές στο πρόγραμμα θα πρέπει να γνωστοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν την προγραμματισμένη παράδοση ενός δρομολογίου.

Ο ανάδοχος ευθύνεται έναντι της αναθέτουσας αρχής για την καλή και ευπρεπή συμπεριφορά του προσωπικού ή άλλων βοηθών εκπλήρωσης ή προστεθέντων του προς τους αρμόδιους υπαλλήλους της αναθέτουσας αρχής και τρίτους (πχ. προσωπικό σχολικών μονάδων) όπως και για την τήρηση εκ μέρους του προσωπικού του των κανόνων ορθής επαγγελματικής συμπεριφοράς που ισχύουν στους χώρους εκτέλεσης των εργασιών τους.

2. Η παράδοση των βιβλίων στους προορισμούς θα πραγματοποιείται με προγραμματισμένα ραντεβού με τους υπεύθυνους των κέντρων διανομής και των σχολικών μονάδων, εργάσιμες μόνον ημέρες, λαμβάνοντας υπόψη και τις τυχόν τοπικές αργίες, και στις ώρες λειτουργίας των σχολικών μονάδων κι αφού προηγουμένως ειδοποιηθεί σχετικά από τον Ανάδοχο ο υπεύθυνος της σχολικής μονάδας.

Ειδικά για τους μήνες Ιούλιο – Αύγουστο που τα σχολεία είναι κλειστά οι παραδόσεις θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το πρόγραμμα εφημεριών που θα έχει καθορίσει το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει για την παράδοση τον υπεύθυνο του κέντρου διανομής ή της σχολικής μονάδας τηλεφωνικά καθώς και με e-mail το αργότερο μία (1) ημέρα πριν την παράδοση.

Στις περιπτώσεις που για οποιοδήποτε λόγο είναι αδύνατη η παράδοση των βιβλίων ή υπάρχει άρνηση παραλαβής από τον υπεύθυνο της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα, μέσω email, την Αναθέτουσα Αρχή με τα στοιχεία της σχολικής μονάδας ή του κέντρου διανομής και με αιτιολόγηση για τη μη παράδοση των βιβλίων.

3. Στο πλαίσιο απλοποίησης και ψηφιοποίησης της διαδικασίας επιβεβαίωσης παραλαβής των παραγγελιών από τους Αναδόχους και τις Σχολικές Μονάδες ή τα Κέντρα Διανομής, όταν οι παραγγελίες αποστέλλονται στον Ανάδοχο για την κατανομή τους σε δρομολόγια, αυτός ορίζει έναν τετραψήφιο κωδικό PIN (πχ. ανά δρομολόγιο ή ανά βαθμίδα βιβλίων), τον οποίο γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο κωδικός αυτός καταχωρείται στην βάση δεδομένων του συστήματος, ώστε να μπορεί να αξιοποιηθεί κατά την στιγμή της παράδοσης. Με την ολοκλήρωση της συσκευασίας των παραγγελιών εκδίδεται το Δελτίο Αποστολής, εμπλουτισμένο με έναν QR Code, και αποστέλλεται αυτοματοποιημένο ενημερωτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς το σχολείο με πληροφορίες σχετικά με την διαδικασία παράδοσης, καθώς και ο αντίστοιχος τετραψήφιος κωδικός PIN του σχολείου.

Κατά την ημέρα της παράδοσης, ο Ανάδοχος ή/και ο υπεύθυνος παραλαβής της σχολικής μονάδας σαρώνει τον QR Code του Δελτίου Αποστολής με συσκευή στο διαδίκτυο (πχ. smart phone). Ανοίγει αυτομάτως η ιστοσελίδα επιβεβαίωσης παραλαβής, όπου ο Ανάδοχος και ο υπεύθυνος παραλαβής της Σχολικής Μονάδας ή του Κέντρου Διανομής εισάγουν τους αντίστοιχους τετραψήφιους κωδικούς PIN στα σχετικά πεδία και επιβεβαιώνουν την ολοκλήρωση της διαδικασίας παραλαβής. Μετά την επιτυχή καταχώρηση, το σύστημα της Αναθέτουσας Αρχής ενημερώνεται αυτόματα για την ολοκλήρωση της παραλαβής και εμφανίζεται το σχετικό μήνυμα επιβεβαίωσης.

Η νέα αυτή διαδικασία αφορά, σε πρώτη φάση, μόνο παραδόσεις με τη μέθοδο 'Πόρτα-Πόρτα' και στοχεύει σε μείωση των διοικητικών ενεργειών, καθώς ο Ανάδοχος δεν απαιτείται να αναρτά τα Δελτία Αποστολής στον ιστότοπο της Αναθέτουσας Αρχής ενώ παράλληλα ενισχύεται η αξιοπιστία και η ιχνηλασιμότητα των παραδόσεων μέσω της αυτόματης ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης.

Σε περιπτώσεις όπου για οποιονδήποτε λόγο, δεν είναι εφικτή η υλοποίηση της ανωτέρω διαδικασίας, θα εφαρμόζεται η υφιστάμενη διαδικασία κατά την οποία, για να ολοκληρωθεί η παράδοση, θα πρέπει να γίνεται παραλαβή των βιβλίων από τον υπεύθυνο της σχολικής μονάδας ο οποίος υπογράφει τα Δελτία Αποστολής, αναγράφει το ονοματεπώνυμό του ολογράφως και ευκρινώς, σφραγίζει με την στρογγυλή σφραγίδα της σχολικής μονάδας, σημειώνει την ημερομηνία παραλαβής και παραδίδει τα Δελτία στο διανομέα. Ο διανομέας υποχρεούται να ελέγχει τα στοιχεία του υπογράφοντος ως υπεύθυνος παραλαβής.

4. Ο Ανάδοχος οφείλει να καταχωρεί στον ιστότοπο παρακολούθησης των παραδόσεων (Delivercheck) που έχει δημιουργηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή την ημερομηνία παράδοσης, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ολοκλήρωση της παράδοσης, ανεξαρτήτως της παράδοσης του συνόλου των παραγγελιών της φορτωτικής. Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να

αναρτά τα Δελτία Αποστολής σε μορφή .pdf στον ειδικά διαμορφωμένο ιστότοπο (Kloudspeaker Page), εφόσον δεν έχει γίνει αυτόματη επιβεβαίωση μέσω QR Code.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αυτοκίνητα ασφαλισμένα σε αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρεία και η ασφάλιση να καλύπτει και σωματικές βλάβες τρίτων και επιβαινόντων. Θα πρέπει επίσης να τηρούνται οι ακόλουθες νόμιμες προδιαγραφές:
- α) Τα οχήματα μεταφοράς να διαθέτουν Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου, κάρτα καυσασερίων σε ισχύ και άδεια κυκλοφορίας, η οποία έχει νομίμως εκδοθεί.
 - β) Ο οδηγός του οχήματος να διαθέτει νόμιμη άδεια οδήγησης του συγκεκριμένου οχήματος (κατηγορία).
 - γ) Το όχημα να είναι Δημοσίας Χρήσης, Εθνικών ή Νομαρχιακών Μεταφορών, κατά περίπτωση.
 - δ) Το ωφέλιμο φορτίο του οχήματος να καλύπτει-αντιστοιχεί στο μεικτό βάρος των προϊόντων προς μεταφορά.
 - ε) Οι συσκευασμένες παλέτες βιβλίων να είναι τοποθετημένες στο πάτωμα του οχήματος και όχι η μία πάνω στην άλλη (διπλωμένες). Επάνω στις παλέτες επιτρέπεται μόνο η τοποθέτηση χαρτοκιβωτίων.
 - στ) Ο οδηγός να διασφαλίζει κατά τη διάρκεια της μεταφοράς την τήρηση όλων των κανόνων ασφαλούς οδήγησης.
 - ζ) Το όχημα να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο κατά παντός κινδύνου (Ρήτρα Α), που να καλύπτει και τα μεταφερόμενα εμπορεύματα, και οποιαδήποτε απαλλαγή από το ασφαλιστήριο συμβόλαιο να καλύπτεται από τον Ανάδοχο.
 - η) Το προσωπικό που χρησιμοποιείται για την εκφόρτωση και μεταφορά των δεμάτων/χαρτοκιβωτίων εντός του χώρου των σχολικών μονάδων ή των κέντρων διανομής της Αττικής που παρουσιάζουν προβλήματα προσβασιμότητας οφείλει να απασχολείται νόμιμα και να είναι ασφαλισμένο σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.

Το ΙΤΥΕ διατηρεί το δικαίωμα να κάνει προληπτικούς δειγματοληπτικούς ή/και έκτακτους ελέγχους για την εφαρμογή των παραπάνω όρων και διατάξεων σε συνεργασία με τις κατά τόπους υπηρεσίες τροχαίας των εθνικών οδών.

6. Το ωράριο παραλαβής και φόρτωσης των συσκευασμένων παλετών και χαρτοκιβωτίων στα φορτηγά του Αναδόχου θα είναι Δευτέρα – Παρασκευή ώρες 8:00 μέχρι 15:30. Είναι δυνατή η επέκταση του ωραρίου αυτού μέχρι τις 18:00 μετά από αίτημα του Αναδόχου και εφόσον προς τούτο συμφωνήσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Όλες οι παραδόσεις βιβλίων στις σχολικές μονάδες και στα κέντρα διανομής, ιδίως δε οι συμπληρωματικές αποστολές που θα γίνουν μετά την έναρξη του σχολικού έτους, θεωρούνται **επείγουσες** και θα ολοκληρώνονται εντός των αυστηρώς καθοριζόμενων στον παρακάτω πίνακα προθεσμιών:

ΤΜΗΜΑ	Προθεσμίες Παράδοσης
A	Εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες του Δήμου ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
B	Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
Γ	Εντός τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
Δ	Εντός τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
E1	Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και στη βασική διανομή και εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες των Δήμων ΑΓΚΙΣΤΡΙΟΥ, ΑΙΓΙΝΑΣ, ΚΥΘΗΡΩΝ ΠΟΡΟΥ, ΣΠΕΤΣΩΝ, ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ – ΜΕΘΑΝΩΝ και ΥΔΡΑΣ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός οκτώ (8) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες των Δήμων ΧΑΝΙΩΝ και ΡΕΘΥΜΝΟΥ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.
E2	Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και στη βασική διανομή και εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές. Εξαιρούνται οι παραγγελίες των Δήμων ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ και ΛΑΣΙΘΙΟΥ που θα πρέπει να παραδίδονται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στη βασική διανομή και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους από τις αποθήκες της Αναθέτουσας Αρχής στις συμπληρωματικές αποστολές.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λειτουργεί **τηλεφωνική γραμμή εξυπηρέτησης**, με χρέωση απλής αστικής κλήσης ή δωρεάν την οποία θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Το ωράριο λειτουργίας της τηλεφωνικής γραμμής θα είναι καθημερινά 8:00 – 14:30, πλην αργιών, προκειμένου να μπορούν οι αρμόδιοι των σχολικών μονάδων να ενημερώνονται για την πρόοδο της παράδοσης της παραγγελίας τους.

Η ακριβόχρονη εκπλήρωση των διανομών που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος σύμφωνα με τους όρους της παρούσας αποτελεί πλέον ουσιώδη υποχρέωσή του, από την οποία η Αναθέτουσα Αρχή εξαρτά ιδιαίτερο έννομο συμφέρον.

7. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται να παραδώσει τα βιβλία με τις ίδιες τιμές μονάδας της προσφοράς του ανά νομό (ή ανά νησί για τα νησιά των Τμημάτων Ε1 και Ε2 και σε οποιαδήποτε άλλα κέντρα διανομής και σχολικές μονάδες που τυχόν προκύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης εντός των ορίων του νομού (ή του νησιού για τα Τμήματα Ε1 και Ε2). Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υποδεικνύει και νέα κέντρα διανομής των βιβλίων, στα οποία θα γίνεται παράδοση βιβλίων σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, ο δε Ανάδοχος αποδέχεται από τώρα πιθανή τέτοια μεταβολή.
8. Ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί από οποιαδήποτε αιτία σ' αυτόν και στο προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει για τη μεταφορά ή εξ αιτίας αυτής, καθώς και σε κάθε τρίτο πρόσωπο γι' αυτό πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποφυγή τέτοιων ατυχημάτων.
9. Κάθε ζημιά, απώλεια, καταστροφή, χειροτέρευση κλπ. στα μεταφερόμενα βιβλία που θα γίνει κατά τη φόρτωση, εκφόρτωση, στοίβαξη και εν γένει μεταφορά από τον Ανάδοχο ή από τους προστηθέντες και βοηθούς εκπλήρωσης που θα χρησιμοποιήσει ή από τρίτους, θα πιστοποιείται αμέσως με σχετικό πρωτόκολλο που θα συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ) και στο οποίο θα καθορίζεται το ύψος της ζημιάς. Το ποσό της ζημιάς, απώλειας, καταστροφής, χειροτέρευσης κλπ. θα παρακρατείται υποχρεωτικά από την αμοιβή του Αναδόχου ή θα εισπράττεται με ισόποση κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.
10. Συμπληρωματικές ή έκτακτες μεμονωμένες αποστολές είναι δυνατόν να πραγματοποιούνται καθόλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και εντός των πλαισίων αυτής κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης της Αναθέτουσας Αρχής. Θα τιμολογούνται δε απολογιστικά με βάση τις αντίστοιχες τιμές μονάδας της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου.
11. Κάθε δαπάνη των μέσων μεταφοράς, κίνησης, συντήρησης, επισκευής αυτών, καυσίμων, λιπαντικών, απολυμαντικών, ελέγχου, ασφαλιστρών, μισθών, διοδίων, στέγασης (γκαράζ) κλπ. βαρύνει τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεώνεται σε πλήρη προσφορά υπηρεσίας μεταφοράς εμπορευμάτων της Αναθέτουσας Αρχής άνευ καμίας δαπάνης από μέρους της, πέραν της συμβατικής αμοιβής, στην οποία εννοείται ότι περιλαμβάνονται οι δαπάνες αυτές, καθώς επίσης τα πιθανά πρόστιμα για παραβάσεις διατάξεως της Τροχαίας ή άλλης δημόσιας Αρχής και κάθε συναφής με την κίνηση και τη λειτουργία δαπάνη των μέσων μεταφοράς που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση της παρούσας.

- 12.** Οι τιμές που έχει προσφέρει ο Ανάδοχος για κανένα λόγο δεν πρόκειται να αυξηθούν έστω και αν τα κόμιστρα ή τα εργατικά ή τα καύσιμα κλπ. αυξηθούν από τα αρμόδια Υπουργεία ή λόγω των συνθηκών της αγοράς και θα παραμείνουν αμετάβλητες καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος εγγυάται για την ακρίβεια του προϋπολογισμού της υπηρεσίας όπως εμφανίζεται στην προσφορά που κατέθεσε και η οποία αποκλειστικά και μόνο συνιστά το εύλογο και δίκαιο αντάλλαγμα της παρούσας. Ο Ανάδοχος παραιτείται από τα δικαιώματα που απορρέουν από το άρθρο 388 ΑΚ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 4

Έλεγχος Εργασιών - Ποιοτική και Ποσοτική παραλαβή

- 1.** Η Αναθέτουσα Αρχή θα ελέγχει και θα επιβλέπει την πορεία εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και της ποιότητας και πληρότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών την διεύθυνση των οποίων έχει, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, ο Ανάδοχος.
- 2.** Για τον έλεγχο της προόδου των εργασιών διανομής ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή με αναλυτικές αναφορές για τις παραδόσεις βιβλίων που έγιναν με την υπηρεσία 'πόρτα-πόρτα' ή στα Κέντρα Διανομής. Ειδικότερα ο Ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει Υπεύθυνο Επικοινωνίας, ο οποίος οφείλει να ενημερώνει σε τακτική βάση για την τρέχουσα κατάσταση παραδόσεων των φορτωτικών / παραγγελιών, δηλ. ποιες έχουν παραδοθεί επιτυχώς και ποια ημερομηνία, ποιες εκκρεμούν (και για ποιο λόγο) και πότε θα παραδοθούν.
- 3.** Η παρακολούθηση των παραδόσεων θα γίνεται βάσει των καταχωρήσεων που θα έχει κάνει ο Ανάδοχος στους ιστότοπους παρακολούθησης. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ελέγχει τα αναρτημένα Δελτία Αποστολής κατά πόσον είναι πλήρη καθώς και αν συμφωνούν με την ημερομηνία παράδοσης που έχει καταχωρηθεί. **Ελλιπή Δελτία Αποστολής δεν θα εκκαθαρίζονται κατά τη μηνιαία παραλαβή των παρασχεθεισών υπηρεσιών μέχρι την πλήρη συμπλήρωσή τους.**
- 4.** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται ανά μήνα σύμφωνα με τις επιβεβαιωμένες παραλαβές όσων δρομολογίων έχουν ολοκληρωθεί μέσω QR Code καθώς και με βάση τα αναρτημένα στον ιστότοπο Δελτία Αποστολής και αφού προηγουμένως η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώσει μέσω e-mail τον Ανάδοχο για τα δρομολόγια που θα εκκαθαρίσει. Στο τέλος κάθε μήνα τα καταχωρημένα στοιχεία θα ελέγχονται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ), θα γίνεται εκκαθάριση και στη συνέχεια θα εκδίδεται το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής το οποίο θα κοινοποιείται στον Ανάδοχο. Στη βάση του πρωτοκόλλου αυτού και εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την έκδοσή του θα γίνεται η πληρωμή του Αναδόχου απολογιστικά και σύμφωνα με τις τιμές μονάδας που έχει προσδιορίσει ο Ανάδοχος στην προσφορά του.

5. Απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή των τμηματικών πληρωμών του Αναδόχου οι οποίες περιγράφονται στο Άρθρο 7 της παρούσας είναι η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των εργασιών που εκτελέστηκαν από την αρμόδια ΕΠΠΕ.
6. Με την επιφύλαξη του άρθρου 5 § 7 ο Ανάδοχος ευθύνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία ανεξαρτήτως πταίσματος για τη σύμφωνη με τη σύμβαση επίτευξη του μεταφορικού αποτελέσματος της παρούσας.
7. Με την ολοκλήρωση των εργασιών της σύμβασης και των τυχόν προσαρτημάτων της και την ολοσχερή εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, συντελείται από την αρμόδια ΕΠΠΕ οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή τους και έκδοση πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής για το σύνολο των παρασχεθεισών εργασιών της σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 5

Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεών του με εξειδικασμένη επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να παραλείπει και να εμποδίζει πράξεις, ενέργειες ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής, ή να βλάψουν τη φήμη της, λαμβανομένου υπόψη και του δημοσίου σκοπού ή εξυπηρέτηση του οποίου της έχει ανατεθεί από τον νόμο, ευθυνόμενος για κάθε πταίσμα. Ιδίως κατά την παραλαβή των βιβλίων από την αποθήκη της Αναθέτουσας Αρχής οφείλει να ελέγχει επισταμένως τη διαδικασία ώστε να μην παρεισφρήσει στις προοριζόμενες για διανομή παλέτες και χαρτοκιβώτια υλικό ακατάλληλο για το σχολικό περιβάλλον.
2. Σε περίπτωση, που για το έργο της διανομής των βιβλίων απαιτείται προσωπικό, αυτό θα προσλαμβάνεται και θα απασχολείται από τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να τηρεί όλες τις νόμιμες διαδικασίες, να πληροί τις προϋποθέσεις και να εφαρμόζει όλες τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας των συλλογικών συμβάσεων εργασίας, των κανονισμών των οργανισμών και των ασφαλιστικών ταμείων κλπ., σχετικά με την πρόσληψη και απασχόληση προσωπικού.
3. Το προσωπικό ή οι συνεργάτες του Αναδόχου θα συνδέονται με σχέση εργασίας ή άλλης μορφής σχέση αποκλειστικά και μόνον με τον Ανάδοχο, τον οποίο θα βαρύνουν και οι πάσης φύσεως υποχρεώσεις του εν λόγω προσωπικού, που αφορούν στην εργασιακή του σχέση, από την οποία πηγάζουν, και την ασφαλιστική του κάλυψη.
4. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συμμόρφωση με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς σε σχέση με τις ώρες ανάπαυσης και οδήγησης. Ο Ανάδοχος πρέπει να αποζημιώσει και να απαλλάξει την Αναθέτουσα Αρχή για όλες τις αξιώσεις, τις δράσεις και τις διοικητικές κυρώσεις που

τυχόν υφίσταται ως αποτέλεσμα της παραβίασης των εν λόγω νόμων και κανονισμών από τον Ανάδοχο, τους υπαλλήλους ή τους υπεργολάβους του ή εν γένει προστηθέντες ή βοηθούς εκπλήρωσής του, εντός των καθορισμένων ορίων.

5. Τροχαίες παραβάσεις, υπερφορτώσεις, καθώς και οποιεσδήποτε παραβάσεις της ισχύουσας νομοθεσίας σχετικά με τη μεταφορά βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
6. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή και ευπρεπή συμπεριφορά του προσωπικού/συνεργατών του (οδηγών, εργατών) προς τους αρμόδιους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής και τρίτους κατά την παράδοση και παραλαβή των προϊόντων.
7. Ο Ανάδοχος απαλλάσσεται από οποιαδήποτε ευθύνη για καθυστέρηση ή την πλημμελή εκτέλεση των διανομών που έχει αναλάβει να εκτελέσει στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, εφόσον η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία. Ως ανωτέρα βία νοείται κάθε γεγονός ανεξάρτητο από τη βούληση των συμβαλλομένων που είναι αντικειμενικά απρόβλεπτο και δεν είναι δυνατόν να προληφθεί με μέτρα άκρας επιμέλειας και σύνεσης. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει εγγράφως αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επέλευση γεγονότων ανωτέρας βίας που καθιστούν αδύνατη την ακριβόχρονη και εν γένει σύμφωνη με τη σύμβαση εκπλήρωση της παροχής του, τα οποία και οφείλει να αποδείξει, άλλως ευθύνεται για κάθε ζημία της Αναθέτουσας Αρχής που συνδέεται αιτιωδώς με την παραβίαση της υποχρέωσης του εδαφίου αυτού.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου, ευθυνόμενου αποκλειστικώς του Αναδόχου. Επίσης, δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων, οι οποίοι σχετίζονται με την υλοποίηση του έργου.
9. Καθόλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται με τα εξουσιοδοτημένα στελέχη της Αναθέτουσας αρχής και να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο έργο (τακτικές και έκτακτες) όταν καλείται προς τούτο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την λήψη αποφάσεων.
10. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι δεν θα παρέχει, εκτός από τις περιπτώσεις όπου υποχρεούται από τον νόμο και όταν ζητείται αρμόδια κρατικά Όργανα και Αρχές, οποιαδήποτε πληροφορία προς τρίτους, που αφορά στα προϊόντα της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και σε όλη ή μέρος της εμπορικής τους συνεργασίας σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις περί εμπιστευτικότητας και ανταγωνισμού των επιχειρήσεων.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6

Ποινικές Ρητρες – Εκπτώσεις

1. Σε περίπτωση που υπάρξουν οποιοσδήποτε καθυστερήσεις στην εκτέλεση των διανομών, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επιβάλλει ρήτρες καθυστέρησης ως εξής:

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλάβει από την αποθήκη καθυστερημένα κάποιο ή κάποια από τα φορτία που του αναλογούν σύμφωνα με το καθορισμένο εβδομαδιαίο πρόγραμμα διανομών και τον πίνακα του σημείου 3 του άρθρου 1 της παρούσας, τότε επιβάλλεται ρήτρα καθυστερημένης παραλαβής ίση με **3,00 € ανά παλέτα και 0,50 € ανά χαρτοκιβώτιο φορτίου για κάθε ημέρα καθυστέρησης** παραλαβής του φορτίου.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος παραδώσει καθυστερημένα κάποια παραγγελία σε σχέση με τις προθεσμίες του πίνακα του σημείου 3 του άρθρου 3 της παρούσας, τότε επιβάλλεται ρήτρα καθυστερημένης παράδοσης ίση με **5,00 € ανά παλέτα και 1,00 € ανά χαρτοκιβώτιο της παραγγελίας για κάθε ημέρα καθυστέρησης** παράδοσης της παραγγελίας.

2. Στην περίπτωση που διαπιστωθούν κατά την παράδοση φθορές στα βιβλία που τα καθιστά ακατάλληλα προς χρήση (πχ. τσαλάκωμα σελίδων, σχίσιμο, λέρωμα, κλπ.) εξαιτίας καταπόνησης των παλετών ή/και χαρτοκιβωτίων κατά τη μεταφορά τους, τότε επιβάλλεται ρήτρα φθοράς ίση με **το διπλάσιο της αξίας παραγωγής των βιβλίων** της παλέτας ή του χαρτοκιβωτίου που έχουν υποστεί φθορές. Η ύπαρξη φθορών θα πιστοποιείται με ενημέρωση του ΙΤΥΕ από τον Υπεύθυνο της Σχολικής Μονάδας ή του Κέντρου Διανομής και την αποστολή στο ΙΤΥΕ σχετικού φωτογραφικού υλικού και αντιπροσωπευτικών δειγμάτων των φθαρμένων βιβλίων. Η αξία παραγωγής θα προσδιορίζεται με βάση τα κοστολογικά στοιχεία που διατηρεί η Αναθέτουσα Αρχή τα οποία αποδέχεται ήδη με την παρούσα ο Ανάδοχος.
3. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί απώλεια παλέτας ή χαρτοκιβωτίου βιβλίων μετά την παραλαβή τους από τον Ανάδοχο, τότε επιβάλλεται ρήτρα απώλειας ίση με **το διπλάσιο της αξίας παραγωγής των βιβλίων** της απολεσθείσας παλέτας ή του χαρτοκιβωτίου. Η αξία παραγωγής θα προσδιορίζεται με βάση τα κοστολογικά στοιχεία που διατηρεί η Αναθέτουσα Αρχή τα οποία αποδέχεται ήδη με την παρούσα ο Ανάδοχος.
4. Τυχόν ρήτρες που έχουν επιβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα προηγούμενα, θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας αυτής, θα εισπράττονται με ισόποση κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.
5. Με την επιβολή των ως άνω ρητρών δεν εξαντλείται το δικαίωμα αποζημίωσης της Αναθέτουσας Αρχής για την τυχόν περαιτέρω θετική ή αποθετική ζημία της.
6. Το Ι.Τ.Υ.Ε. δικαιούται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο σε κάθε περίπτωση παραβίασης, είτε από τον ίδιο είτε από πρόσωπα για τα οποία αυτός φέρει ευθύνη, των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα, καθώς και όταν από γεγονότα που εμπίπτουν στη σφαίρα κινδύνου του, κινδυνεύει κατ' αντικειμενική κρίση η ακριβόχρονη τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων διανομής των βιβλίων στα σχολεία.

- 7.** Το Ι.Τ.Υ.Ε. δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και σε περίπτωση που τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις οικείες εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις, συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας συνδιαλλαγής/εξυγίανσης των άρθρων 99 επ. του ελληνικού Πτωχευτικού Κώδικα.
- 8.** Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος κατά τα ανωτέρω, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι προβλεπόμενες στην παρ. 4 του άρθρου 203 ν. 4412/2016 κυρώσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7

Τρόπος Πληρωμής

- 1.** Η αμοιβή του Αναδόχου, όπως καθορίζεται στην κατακυρωτική απόφαση για το Τμήμα ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο συνολικό ποσό των **Ευρώ**, όπως αναλύεται στο *ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α* της παρούσας, πλέον **Φ.Π.Α. 24%**.

Το συμβατικό τίμημα μπορεί να προσαυξηθεί κατά το ανώτατο όριο που έχει προβλεφθεί για πρόσθετες υπηρεσίες που δεν μπορούν να προσδιοριστούν εκ των προτέρων χωρίς Φ.Π.Α. το οποίο αντιστοιχεί συνολικά σε:

- 69.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. για το Τμήμα Α
- 15.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. για το Τμήμα Β
- 25.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. για το Τμήμα Γ
- 50.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. για το Τμήμα Δ
- 20.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. για το Τμήμα Ε1
- 21.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. για το Τμήμα Ε2

Επισημαίνεται ότι η πληρωμή του αναδόχου ακολουθεί την ροή δημοσίων χρηματοδοτήσεων της παραγωγής διδακτικών βιβλίων, στην οποία εντάσσεται το εν λόγω έργο. Το Ι.Τ.Υ.Ε. δεν ευθύνεται για το χρόνο ολοκλήρωσης των διαδικασιών που συνδέονται με τη δημόσια χρηματοδότηση της καταβολής της αμοιβής του αναδόχου.

2. Το τελικό ποσό που θα καταβληθεί στον Ανάδοχο θα προκύψει από και με βάση την οικονομική προσφορά του και θα καθοριστεί βάσει των πραγματικά παρασχεθεισών υπηρεσιών και του ακριβούς πλήθους παλετών και χαρτοκιβωτίων βιβλίων που θα διανεμηθούν με αποτέλεσμα να ενδέχεται να είναι μικρότερο του ως άνω ποσού.

3. Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου είναι ο εξής:

Η αμοιβή θα καταβάλλεται τμηματικά ανά μήνα καθόλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα η ΕΠΠΕ παραλαμβάνει και εκκαθαρίζει τις παραδόσεις του μηνός για τις οποίες έχουν αναρτηθεί από τον Ανάδοχο στον ειδικά διαμορφωμένο ιστότοπο πλήρη Δελτία Αποστολής, κατά τα ειδικότερα στα οικεία σημεία της παρούσας οριζόμενα καθώς και τυχόν παραδόσεις προηγούμενων μηνών που δεν είχαν εκκαθαριστεί.

Η πληρωμή του Αναδόχου καταβάλλεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής της ΕΠΠΕ και εφόσον εκκαθαριστούν τυχόν ρήτρες που έχουν επιβληθεί στον Ανάδοχο.

4. Κάθε τμηματική αμοιβή θα υπολογίζεται απολογιστικά με βάση τις πραγματικές ποσότητες παλετών και χαρτοκιβωτίων που διανεμήθηκαν και τις τιμές μονάδας της προσφοράς του Αναδόχου.

5. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:
 - α) Την προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου (Άρθρο 64 Ν. 4172/2013).
 - β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 **[Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών, της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016].**
 - γ) Κράτηση ύψους 0,1% για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό,

Τον Ανάδοχο βαρύνουν επίσης τυχόν έξοδα ή τέλη εκτελωνισμού, καθώς και κάθε είδους δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις που σχετίζονται με την παροχή της υπηρεσίας.

6. Κάθε πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο

και την πληρωμή. Στα δικαιολογητικά, τα οποία πρέπει να προσκομίσει για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής, περιλαμβάνονται ιδίως:

- α) Παραστατικό παροχής υπηρεσιών (τιμολόγιο). Στην αξία της παρεχόμενης υπηρεσίας θα συμπεριλαμβάνεται και ο Φ.Π.Α.
- β) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

4. Ο ανάδοχος σύμφωνα με το ν. 4601/2019 και των κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων υποχρεούται στην έκδοση και την υποβολή ηλεκτρονικών τιμολογίων μέσω πιστοποιημένου παρόχου υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων τιμολόγησης για τις δημόσιες συμβάσεις. Τα απαραίτητα στοιχεία για την έκδοση των ηλεκτρονικών τιμολογίων είναι:

Επωνυμία	Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (ITYE) «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης)	1020.E00728.0001
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090060693
Τύπος Προϋπολογισμού	Άλλο
Ανάληψη Υποχρέωσης με ΑΔΑ	016324 (ΑΔΑ: 9Τ5Σ46941Δ-9ΚΧ)
Αναγνωριστικό σύμβασης – ΑΔΑΜ Σύμβασης	ΣΑ-..... (ΑΔΑΜ ΣΥΜΒΑΣΗΣ)
Στοιχεία Αναφοράς Αγοραστή	1005
Στοιχεία CPV	▪ 60100000-9 (Υπηρεσίες οδικών μεταφορών) ▪ 63100000-0 (Υπηρεσίες Διακίνησης και Αποθήκευσης Εμπορευμάτων) ▪ 63521000-7 (Υπηρεσίες γραφείων μεταφορών εμπορευμάτων)

Α Ρ Θ Ο Σ

Εκχώρηση, Υπεργολαβία και Υποκατάσταση

1. Ο ανάδοχος, στο πρόσωπο του οποίου αποβλέπει η αναθέτουσα αρχή, είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει ο ίδιος τις υπηρεσίες που αναλαμβάνει και, με την επιφύλαξη των επόμενων παραγράφων, δεν δύναται σε καμία περίπτωση να υποκατασταθεί από άλλον στις υποχρεώσεις του από τη σύμβαση, άλλως κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις λοιπές προβλεπόμενες κυρώσεις.
2. Απαγορεύεται η υποκατάσταση ή η υπεργολαβική ανάθεση από τον ανάδοχο του συνόλου ή μέρους της σύμβασης, εκτός των Υπεργολάβων που έχει ορίσει στην προσφορά του. Μετά από έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, είναι δυνατόν να επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή

του συνόλου της αξίωσης επί του συμβατικού εργολαβικού ανταλλάγματος, κατά τα ειδικότερα στη σύμβαση οριζόμενα.

3. Ανεξαρτήτως αυτών, σε κάθε περίπτωση τυχόν εκχώρησης ή υπεργολαβικής ανάθεσης, ανεξαρτήτως του κύρους της, ο Ανάδοχος διατηρεί ως προσήσας εις ολόκληρο και αλληλέγγυα ευθύνη με τον τρίτο εκδοχέα ή υπεργολάβο, τόσο για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, όσο και για την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας που οφείλεται στο γεγονός της εκχώρησης ή της υπεργολαβικής ανάθεσης ή της υποκατάστασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9

Εμπιστευτικότητα

1. Απαγορεύεται οποιαδήποτε από πλευράς του Αναδόχου δημοσιότητα αναφορικά με τον παρόντα Διαγωνισμό ή την σύμβαση, χωρίς προγενέστερη έγγραφη άδεια του Ι.Τ.Υ.Ε. Ο όρος αυτός εξακολουθεί να ισχύει σε όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, καθώς και μετά την λήξη ή την με οποιοδήποτε άλλο τρόπο λύση αυτής.
2. Το Ι.Τ.Υ.Ε. δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο έτη τα στοιχεία που τίθενται στην διάθεσή του από τον Ανάδοχο, ιδίως εάν αφορούν τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «Εμπιστευτικό Έγγραφο». Παράβαση της αρχής εμπιστευτικότητας προκύπτει μόνο από έγγραφο που έχει εκδώσει όργανο του Ι.Τ.Υ.Ε.
3. Η υποχρέωση εμπιστευτικότητας αίρεται πάντοτε κατόπιν συμφωνίας. Αίρεται δε αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς ένστασης, δίκης ή διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους νομικούς τους παραστάτες καθώς τους δικαστές ή διαιτητές. Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την παροχή πληροφοριών προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

1. Πριν την υπογραφή της παρούσας ο Ανάδοχος κατέθεσε για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης την υπ' αριθμόν «.....» εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης έκδοσης της «.....» ύψους #€.....# ευρώ με ημερομηνία έκδοσης «.....».

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.
3. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης για την παροχή επιπρόσθετων υπηρεσιών που δεν μπορούν να προσδιορισθούν εκ των προτέρων η οποία θα συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.
4. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 6 της σύμβασης ή επιστρέφεται εντός δέκα (10) ημερών από την ολοκλήρωση των εργασιών της σύμβασης και των τυχόν προσαρτημάτων της, την ολοσχερή εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή τους και την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής για το σύνολο των παρασχεθεισών εργασιών της σύμβασης. Κατόπιν αιτήματος του αναδόχου, είναι δυνατή η σταδιακή αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της σύμβασης που παραλήφθηκε οριστικά από το ΙΤΥΕ. Για την σταδιακή αποδέσμευσή της απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11

Επικοινωνία

Όλη η επικοινωνία του Ι.Τ.Υ.Ε. προς τον Ανάδοχο βάσει της παρούσης μπορεί να γίνεται ηλεκτρονικά με e-mail καθώς και με τηλεομοιοτυπία στα στοιχεία επικοινωνίας που έχουν γνωστοποιηθεί με την προσφορά του Αναδόχου ή σε τυχόν νέα στοιχεία που θα γνωστοποιηθούν στο Ι.Τ.Υ.Ε. με γραπτή δήλωση του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12

Τροποποίηση σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου.

Για επιπρόσθετη παροχή των υπηρεσιών της παρούσας σύμβασης που ενδεχομένως να απαιτηθούν κατά την υλοποίηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου και δεν είναι δυνατόν να προσδιορισθούν σε πλήρη έκταση εκ των προτέρων (πχ. επιπρόσθετες διανομές συμπληρωματικών παραγγελιών βιβλίων λόγω αύξησης του μαθητικού δυναμικού, διανομές νέων βιβλίων που

παράχθηκαν εκ των υστέρων, διανομές βιβλίων νέων κατηγοριών κλπ.), θα υπογράφεται προσάρτημα της παρούσας με αντίστοιχη επέκταση του συμβατικού αντικειμένου και οι επιπρόσθετες υπηρεσίες θα τιμολογούνται με βάση τις τιμές οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου.

Α Ρ Θ Ρ Ο 13

Ισχύουσες Διατάξεις – Δικαιοδοσία

- 1.** Οι σχέσεις των μερών διέπονται από τα ακόλουθα συμβατικά στοιχεία κατά αύξουσα σειρά ισχύος:
 - (α) Την οικονομική προσφορά του Αναδόχου που έγινε δεκτή.
 - (β) Την Διακήρυξη αρ. Π930/17.11.2025 με τα Παραρτήματά της.
 - (γ) Την παρούσα σύμβαση με τα Παραρτήματά της.
- 2.** Η παρούσα διέπεται κατά τα λοιπά από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και κάθε άλλης σχετικής διάταξης της κείμενης νομοθεσίας που βρίσκει εν προκειμένω εφαρμογή και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα. Περαιτέρω δικαιώματα ή ευχέρειες του Ι.Τ.Υ.Ε. κατά τις οικείες διατάξεις, έστω κι αν δεν αναφέρονται ρητώς στην παρούσα, δεν θίγονται.
- 3.** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- 4.** Για την επίλυση κάθε διαφοράς που προκύπτει από τον Διαγωνισμό και την σύμβαση και αφορά την εκτέλεση, εφαρμογή, ερμηνεία αυτής και εν γένει όλες τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτήν έχουν αποκλειστική δικαιοδοσία τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της πόλης των Πατρών.

**Ο νόμιμος Εκπρόσωπος
του Ι.Τ.Υ.Ε.**

**Ο νόμιμος Εκπρόσωπος
του Αναδόχου**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ
ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27**

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025****Παράρτημα VII****Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**

Στο παρόν Παράρτημα επισυνάπτεται σε μορφή αρχείου .pdf καθώς και αρχείου .xml το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) (ή ισοδύναμα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας – ΕΕΕΠ) το οποίο θα συμπληρώσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς.

Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται από τον υποψήφιο ηλεκτρονικά (σχετική διεύθυνση: <https://espd.eprocurement.gov.gr/>) και στη συνέχεια η συμπληρωμένη φόρμα σε μορφή αρχείου .pdf υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ ως μέρος του *Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς*.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2026-27

(Ανοικτή Διαδικασία)

Αριθμός Διακήρυξης **Π930/17.11.2025**

Παράρτημα VIII

Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στο αρθ. 17.2.1 (δ) της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 51α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου·

(γ) τόσο ο υπεύθυνος δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»